

UCHWAŁA NR 101/..873../17
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH
z dnia 12 maja 2017r.

**w sprawie zawarcia umowy na prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych
na obiekcie „Moje Boisko ORLIK 2012” w Poddębicach w roku 2017**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, poz. 1579, poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 730) Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwala co następuje:

§ 1. Zawiera umowę zlecenie z Panem dotyczącą prowadzenia zajęć sportowo- rekreacyjnych na obiekcie „Moje Boisko ORLIK 2012” w Poddębicach, ul. Mickiewicza 13/15 w roku 2017 w charakterze animatora.

§ 2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Rytter - Przewodniczący Zarządu

Członkowie Zarządu:

Piotr Binder

Leszek Chmielecki

Marek Długosz

Roman Morawski

.....
.....
.....
.....
.....

UMOWA ZLECENIE Nr

POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADAŃ ANIMATORA

Zawarta w dniu w Poddebicach pomiędzy Powiatem Poddebickim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Ryszard Rytter – Starosta Poddebicki
2. Piotr Binder – Wicestarosta

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu – Jadwigi Zagozdy
zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

..... zamieszkałym, PESEL:
....., zwanym dalej **Zleceniobiorcą**

§ 1.

1. Na mocy niniejszej Umowy Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do organizacji i przeprowadzenia zajęć sportowo - rekreacyjnych na boisku sportowym wybudowanym w ramach projektu „Moje Boisko Orlik 2012”, zlokalizowanym w Poddebicach, ul Mickiewicza 13/15 - zwanym dalej „Orlikiem”.
2. Zajęcia rekreacyjno-sportowe organizowane i przeprowadzane będą przez Zleceniobiorcę w okresie od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia 30 listopada 2017 r.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzania zajęć sportowo - rekreacyjnych na Orliku wymiarze 80 godzin zajęć miesięcznie jako Animator – trener środowiskowy.
4. Realizacja zajęć odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Zleceniobiorcę w uzgodnieniu z Dyrektorem Liceum Ogólnokształcącego w Poddebicach a zatwierdzonym przez Zleceniodawcę.

§ 2.

Do zadań i obowiązków Zleceniobiorcy należeć będzie w szczególności:

- 1) organizacja regularnych i atrakcyjnych pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży uwzględniających powszechną dostępność, przełamywanie barier w dostępie do sportu z powodów ekonomicznych, wychowanie w duchu szacunku i współpracy (przeciwdziałanie agresji i patologii);
- 2) zaangażowanie wolontariuszy i wolontariuszek w działania na Orliku;
- 3) współpraca z klubami sportowymi w celu wspierania rozwoju młodych talentów sportowych;
- 4) współpraca ze szkołami i organizacjami sportowymi w celu popularyzacji aktywności fizycznej;

- 5) inicjowanie i organizowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz imprez sportowych dla różnych grup społecznych, w tym osób dorosłych, seniorów, osób niepełnosprawnych, rodzin;
- 6) umożliwianie Zleceniodawcy lub innym podmiotom upoważnionym przez Zleceniodawcę przeprowadzania kontroli i badań;
- 7) sporządzanie raportów miesięcznych dokumentujących wykonywanie powierzonych zadań oraz uwzględniających liczbę użytkowników Orlika;
- 8) sporządzenie raportu rocznego dokumentującego wykonywanie powierzonych zadań oraz uwzględniającego liczbę uczniów Orlika;
- 9) niezwłoczne informowanie Zleceniodawcy i o niemożliwości wykonywania powierzonych zadań i jej przyczynie oraz o przewidywanym okresie niewykonywania zadań;
- 10) dbanie o porządek i czystość na obiekcie oraz czuwanie nad przestrzeganiem i stosowaniem regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych Moje Boisko – Orlik 2012 w Poddębicach.
- 11) przestrzegania zasad bezpieczeństwa w trakcie zajęć.

§ 3.

Zajęcia prowadzone będą w porozumieniu z Dyrektorem Liceum Ogólnokształcącego w Poddębicach, który jest zarządcą obiektu i pełni bezpośredni nadzór nad ich realizacją.

§ 4.

- 1) Za wykonanie czynności określonych w § 1 przysługuje Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie 1040 zł brutto (słownie: tysiąc czterdzieści złotych brutto) za każdy miesiąc.
- 2) Wynagrodzenie płatne będzie przez Zleceniodawcę w wysokości 1040,00 zł miesięcznie, do 10 dnia następnego miesiąca na podstawie wystawionego przez Zleceniobiorcę rachunku oraz przedłożonego raportu miesięcznego
- 3) Z należnego wynagrodzenia Zleceniodawca dokona stosownych potrąceń.

§ 5.

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 6.

W sprawach spornych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7.

Z tytułu niniejszej umowy zlecenie Zleceniobiorca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych ani socjalnych.

§ 8.

W przypadku niewykonywania przez Zleceniobiorcę czynności, o których mowa w § 1, Zleceniodawca może rozwiązać niniejszą umowę – zlecenie w trybie natychmiastowym.

§ 9.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zleceniobiorcy a dwa dla Zleceniodawcy.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA

SADOL PRAYRY

Jean Marchel
Jean Marchel