**ZAMAWIAJĄCY:**

**Powiat Poddębicki**

**w imieniu którego działa**

**Zarząd Powiatu w Poddębicach**

**99-200 Poddębice, ul. Łęczycka 16**

**tel. (043) 678 78 00, faks (043) 678 27 01**

[**www. poddebicki.pl**](http://www.zsppoddebice.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach**

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

w trybie przetargu nieograniczonego

o wartości powyżej 30 000 Euro, nie przekraczającej kwot określonych przepisami wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**Nr sprawy: BI.272.9.2017**

# **SPORZĄDZIŁ: ZATWIERDZIŁ:**

**kwiecień 2017**

**Skład specyfikacji**

SIWZ - Instrukcja dla Wykonawców

Załączniki:

Nr 1 - Formularz oferty

Nr 2 – Program funkcjonalno użytkowy

Nr 3 - Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

Nr 4 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Nr 5 – Wzór/projekt umowy

Nr 6 – Wykaz robót

Nr 7 – Wykaz osób

Nr 8 – Opinie

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

Przedmiot zamówienia

**Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach**

**WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego.

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

1) **Zamawiający** –Powiat Poddębicki w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w Poddębicach,

2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego,

3) **Postepowanie** – postepowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

4) **SIWZ** – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

5) **Umowa** – umowa zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do umowy

6) **Ustawa Pzp**– ustawa z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.),

7) **Zamówienie** – zamówienie publiczne, którego przedmiot w sposób szczegółowy został opisany w niniejszej SIWZ,

8) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia,

9) **Grupa kapitałowa** – wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również przedsiębiorcę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. ze zm.)

10) **Tajemnica przedsiębiorstwa –** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Nazwa zamawiającego: Powiat Poddębicki w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w Poddębicach

ulica: Łęczycka 16

kod miejscowości: 99-200 Poddębice

telefon: 043 678 78 00

faks: 043 678 27 01

REGON Powiatu Poddębickiego: 730934826

NIP Powiatu Poddębickiego: 8281356097

adres email: [powiat@poddebicki.pl](mailto:powiat@poddebicki.pl), zamowienia\_publiczne@poddebicki.pl

adres strony internetowej: poddębicki.pl

godziny urzędowania: poniedziałek 8.00 – 18.00; wtorek – czwartek 8.00-16.00; piątek 8.00 – 14.00

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu**

**nieograniczonego** o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień Publicznych,
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia

a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020,1250,1265) oraz jej aktów wykonawczych;

b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254). W sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych.

d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2015, poz.2263)

e) w zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach”.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót polegających na zaprojektowaniu i wykonaniu mikroinstalacji odnawialnych źródeł energii do produkcji energii elektrycznej na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach.

2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:

1. prace projektowe, to jest czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz umożliwiających uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych, poprzez m.in.:
2. inwentaryzację faktycznego stanu technicznego obiektów pod budowę instalacji fotowoltaicznych na dzień rozpoczęcia montażu instalacji;
3. inwentaryzację stanu faktycznego instalacji elektrycznych związanych z dystrybucją energii wskazanych obiektów na dzień rozpoczęcia montażu instalacji;
4. opracowanie indywidualnych, dopasowanych do potrzeb Użytkowników dokumentacji technicznej wykonawczej obejmującej:

- część opisową,

- niezbędne obliczenia parametrów technicznych do wykonania instalacji;

- dobór zabezpieczeń przepięciowych i ochrony przed porażeniem,

- dobór kabli i zabezpieczeń nadprądowych,

- współdziałanie z instalacją odgromową,

- schematy, rzuty, rysunki konstrukcji montażowej pod panele w zakresie niezbędnym z punktu widzenia realizacji instalacji,

- wypełnione zgłoszenia o przyłączenie mikroinstalacji do sieci dystrybucyjnej (PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Teren),

- karty katalogowe oraz certyfikaty dopuszczenia do użytku zastosowanych komponentów,

- certyfikaty potwierdzające uprawnienia Wykonawcy do instalowania systemów fotowoltaicznych,

d) uzyskanie w oparciu o zatwierdzone dokumentacje, właściwych decyzji administracyjnych wynikających z przepisów prawa oraz wszelkich dokumentów wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym właściwych opinii, uzgodnień rzeczoznawców, gestorów sieci i jednostek administracji, materiałów geodezyjnych oraz dodatkowych analiz i opracowań pomocniczych w niezbędnym zakresie;

1. wykonanie prac instalacyjnych w zakresie prac kompletnych mikroinstalacji zgodnie z opracowaną dokumentacją (po uzyskaniu wymaganych uzgodnień i zatwierdzeń oraz pozwoleń) oraz dostosowanie istniejących urządzeń do prawidłowego współdziałania z wykonaną instalacją z uwzględnieniem niezbędnych prac towarzyszących, w tym w szczególności:
2. weryfikację stanu instalacji elektrycznej obiektu,
3. montaż niezbędnych konstrukcji pod panele fotowoltaiczne,
4. montaż paneli fotowoltaicznych,
5. montaż falowników,
6. położenie okablowania do podłączenia paneli fotowoltaicznych,
7. zamontowanie rozdzielnicy dla obsługi paneli fotowoltaicznych,
8. podłączenie rozdzielnicy paneli (instalacji) fotowoltaicznych do systemu elektroenergetycznego inwestora,
9. uruchomienie i rozruch instalacji stanowiących przedmiot zamówienia,
10. przeprowadzenie w niezbędnym zakresie prób eksploatacyjnych i nastaw współpracy z siecią energetyczną,
11. instruktaż dotyczący bezpiecznej obsługi instalacji osoby wskazanej przez właściciela nieruchomości,
12. wydanie protokołów ochrony przeciwporażeniowej i rezystancji uziemienia;
13. przygotowanie zgłoszeń przyłączenia mikroinstalacji do sieci elektroenergetycznej;
14. wykonywanie przeglądów gwarancyjnych oraz bezpłatnych usług serwisowych w okresie obowiązywania gwarancji.
15. Wykonanie niezbędnych prac budowlanych umożliwiających prawidłowe wykonanie prac instalacyjnych, w tym m.in.:
16. wykonanie przejść przez przegrody (strop, dach, ściany) dla przewodów i ich zabezpieczenie,
17. uszczelnienie przepustów w miejscach przejść tras kablowych,
18. wykonanie napraw powierzchni obiektów przeznaczonych do montażu urządzeń;
19. wykonanie prac porządkowych mających na celu doprowadzenie obiektu do stanu pierwotnego.

3. Zamawiający zaleca wykonanie wizji lokalnej terenu budowy w ramach przeprowadzanego postępowania. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji (niezależnie od gwarancji producenta urządzeń) na okres nie krótszy niż:

- 12 lat na moduły fotowoltaiczne

- 5 lat na roboty budowlano – instalacyjne (kryterium oceny ofert)

5. Informacje dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

**6. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust.3a - obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.**

Na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/ Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia wymienione w Formularzach Wyceny Ofertowej za wyjątkiem czynności związanych z wykonywaniem prac geodezyjnych, prac pomiarowych, prac zastrzeżonych dla Kierownika budowy.

Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia ww. osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu za­trudnienia ww. osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, lub dokumentów potwierdzających bieżące potwierdzenie opłacenia składek i należnych podatków skutkować będzie obowiązkiem zapłaty kary umownej za zwłokę w przekazaniu tych zobowiązań.

Wymóg ten dotyczy również podwykonawców wykonujących prace związane z przedmiotem zamówienia.

**7. Wymagania jakościowe i materiałowe.**

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z użyciem materiałów i urządzeń własnych. Do wykonania Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów fabrycznie nowych, gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia atestów i certyfikatów na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru.

Zamawiający dopuszcza oferowanie ma­teriałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gor­szych od założonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.

8. Zamawiający **nie** **dopuszcza** składania ofert częściowych.

9. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

10. Zamawiający **nie przewiduje możliwości** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.

1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust 6 pkt 3 ustawy Pzp.

11. Zamawiający **nie dopuszcza** przedstawienia ofert wariantowych.

12. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w **złotych**

**Polskich**

13. Zamawiający **nie** **przewiduje** możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Informacje na temat udzielenia zaliczek zawiera projekt umowy.

14.Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;

15. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;

16. Zamawiający **przewiduje** wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a. Wymagania zostały opisane w opisie przedmiotu zamówienia w pkt 7.

17. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4;

18. Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, jak również nie dopuszcza takiej możliwości;

19.Zamawiający **nie zamierza** ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

20. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

21. Język w jakim mogą być sporządzane oferty w postępowaniu: **język polski**

22. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, prowadzi się z zachowaniem **formy pisemnej**.

23. Zamawiający **nie** **zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Informacje dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

24. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV:

09 331 200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne

71 314 100-3 Usługi elektryczne

71 320 000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71 323 100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną

71 326 000-9 Dodatkowe usługi budowlane

45 300 000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45 311 200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45 312 310-3 Ochrona odgromowa

45 315 300-1 Instalacje zasilania elektrycznego

45 311 100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45 261 215-4 Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych

25. Postępowanie oznaczone jest jako – **BI.272.9.2017**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe

oznaczenie.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania przedmiotu **zamówienia do 30.09.2017r.**

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający może zgodzić się na przedłużenie terminu wykonania za­mówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:

* szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych, które nie były możliwe do prze­widzenia,
* działania siły wyższej mającej wpływ na termin wykonania zamówienia, (np. działanie sił przyrody - huragan, powódź, pożar; stan wojenny, stan wyjątkowy itp.)

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp** *(wymagane w postępowaniu):*

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki w postępowaniu

1.1. Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące** *(wymagane w postpowaniu):*

2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2.2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

-Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2.3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

* Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na montażu odnawialnych źródeł energii opartych na ogniwach fotowoltaicznych o łącznej wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto i na potwierdzenie tego przedstawi dokument potwierdzający, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
* Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego:
* **co najmniej jedną osobę pełniącą funkcję projektanta** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia **w zakresie instalacji elektrycznych** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
* **co najmniej jedną osobę pełniącą funkcję kierownika budowy** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania budową **w zakresie instalacji elektrycznych** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
* **co najmniej jedną osobę pełniącą funkcję kierownika robót** posiadającą uprawnienia budowlane do prowadzenia robót objętych przedmiotem zamówienia **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
* **co najmniej jedną osobę** posiadającą ważny certyfikat instalatorów OZE wystawiony przez Prezesa Urzędu Dozoru Technicznego (w zakresie systemów fotowoltaicznych);

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U, z 2016 poz. 290 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednie kwalifikacje zdobyte za granicą, uznane w Polsce na podstawie przepisów o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016.65).

W przypadku wykazania przez Wykonawców, wartości niezbędnych do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

**Wstępna ocena spełnienia warunków udziału w postepowaniu zostanie dokonana na podstawie analizy oświadczeń załączonych do oferty Wykonawcy.**

**3**. **Wykorzystanie potencjału podmiotu trzeciego**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postepowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych zgodnie z wymogami określonymi w art. 22a ustawy Pzp.

**3.1** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do

dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**Ze zobowiązania potwierdzającego udostepnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:**

**a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;**

**b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego;**

**c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego;**

**d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi których wskazane zdolności dotyczą.**

**3.2** Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 ustawy.

**3.3** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**3.4** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostepnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**3.5** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdziale V pkt,. 2, ppkt. 2.3).

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

**1. O których mowa w art. 24 ust. 1**

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do złożenia ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

2) wykonawcę, będącego osoba fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego,

wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.13;

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję

administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postepowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji” , lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje

wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postepowaniu o udzielenie zamówienia;

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postepowaniu o udzielenie zamówienia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postepowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji miedzy wykonawcami w postepowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postepowaniu o udzielenie zamówienia.

**2. O których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8**

**2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:**

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidacje jego majątku lub sąd zarządził likwidacje jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978,1166, 1259,i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust 1 pkt 15 ustawy chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

**2.2.** Wykluczenie Wykonawcy następuje, jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 27 ust 7

ustawy.

**2.3.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy, może zgodnie z art. 24 ust 8 ustawy przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznana krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postepowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**2.4.** Możliwość przestawienia dowodów na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa powyżej nie dotyczy Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**2.5.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art.24 ust. 8 ustawy.

**2.6.** W przypadkach o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 19 ustawy przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłócił konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

**2.7.** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie

zamówienia. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu.**

1) Ocena spełniania warunków udziału w postepowaniu odbywa się **procedurą odwróconą zgodnie z art. 24aa ust 1 ustawy:**

a) Etap I – Wstępna ocena, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w Oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu zwanego dalej Oświadczeniem – **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

b) Etap II – Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających.

Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia.

2) Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postepowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postepowania**

**Wykonawcy należy przedłożyć do oferty:**

*-* oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu **– załącznik nr 3**

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w w/w oświadczeniu;
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, w/w oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postepowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.
3. w oświadczeniach należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej specyfikacji. Wypełnienie pozostałych, nie wymaganych działów i sekcji nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.

**W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z**

**otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać**

**Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy**

**kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – załącznik nr 4**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, w/woświadczenie **– załącznik nr 4**, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wraz ze złożonym oświadczeniem, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postepowaniu o udzielenie zamówienia.

*Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust 1.*

**2. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy (brak podstaw do wykluczenia):**

***Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączyć do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia:***

1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu;

2) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, ze wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4) **Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716)

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów za zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2.

Zamawiający nie żąda powyższych dokumentów od Wykonawcy dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza on powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

**3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na podstawie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy (spełnienie warunków udziału w postepowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej):**

- wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, - są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych: uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy (spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego):**

***Nie dotyczy***

**5.** Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji

polega wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane są w oryginale.

**6.** Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub

kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**7.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**8.** Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.).

**9.** Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

**10**. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

**11**. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**12**. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**13**. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

**14**. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem ws dokumentów” oraz – w odniesieniu do jednolitego Dokumentu – wymagania określone w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016).

**15**. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,   
o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

**16. Oferty wspólne**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postepowaniu lub do reprezentowania w postepowaniu i zawarcia umowy.

Stosowane pełnomocnictwo (w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii) wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie – należy załączyć do oferty.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie – załącznik nr 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.

W przypadku żądania przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 2 i 4 rozdziału VII, składa jest osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Natomiast w przypadku żądania przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 3 rozdziału VII, składa je ten Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

**17. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VII ust. 2 pkt. 1 niniejszej specyfikacji składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawionych nie wcześniej niż w terminie określonym w rozdziale VII ust. 2 pkt.1

- nie zalega z uiszczeniem podatków , opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postepowaniu.

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postepowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**18. Inne dokumenty**

1. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów za zasadach określonych w art. 22a ustawy będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiający należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający **żąda złożenia do oferty** (jeśli dotyczy): zobowiązania tych podmiotów oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – **załącznik nr 4.**

3. Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy

4. Kopię dowodu wniesienia wadium

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147) z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca zobowiązany jest:
   1. złożyć ofertę – pod rygorem nieważności – w formie pisemnej;
   2. złożyć oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału – zgodnie z wzorem załączonym do SIWZ – w formie pisemnej;
   3. złożyć zobowiązanie, o których mowa w SIWZ – dotyczące innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy – w oryginale lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem (jeśli dotyczy);
   4. złożyć dokumenty, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu w sprawie dokumentów – inne niż oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 2.2 i 2.3 – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem; Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą; Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej;
   5. złożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);
   6. złożyć dokument wadium – w przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna (jeżeli Zamawiający żąda złożenia wadium).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą – inne niż określone w ust. 2 –oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,   
   o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu   
   i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w SIWZ, składane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone odpowiednio w formie i zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie, rozporządzeniu ws. Dokumentów i w SIWZ. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu!
8. Zamawiający na swojej stronie internetowej wskazanej w SIWZ opublikował Ogłoszenie  
   o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
9. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:
13. Zofia Kaźmierczak – tel. (43) 678 78 21, faks (43) 678 27 01- poniedziałek w godz. 8.00-18.00; wtorek – czwartek 8.00 – 16.00; piątek 8.00-14.00;
14. Jolanta Wójcik – tel. (43) 678 78 60, fax. 678 27 01 poniedziałek w godz. 8.00-18.00; wtorek – czwartek 8.00-16.00; piątek 8.00-14.00;

13. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami można pobrać bezpłatnie ze strony internetowej Zamawiającego ([www.poddebice](http://www.poddebice).biuletyn.net). Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami znajduje się do wglądu w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 800-1600

14. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SIWZ, modyfikacje i wszelkie informacje dotyczące postępowania, które są dla Wykonawcy wiążące.

**IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający ustala wadium na całość przedmiotu zamówienia w wysokości **15 000, 00 zł** (słownie złotych: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
3. pieniądzu,
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
5. gwarancjach bankowych,
6. gwarancjach ubezpieczeniowych,
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy   
   z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości   
   (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804).
8. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:

**Nr 54 9263 0000 0004 3850 2000 0002**

**z dopiskiem**

**„Przetarg nieograniczony -**   
**Budowę dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach”,**

**nr sprawy: BI.272.9.2017.**

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
2. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.
3. **Wadium w pozostałych akceptowanych formach (oryginał) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – pokój 320, III piętro w Wydziale Finansowym Starostwa Powiatowego w Poddębicach. Wadium musi być w posiadaniu Zamawiającego najpóźniej z chwilą upływu terminu składania ofert. Kserokopię dowodu wpłaty / wniesienia wadium proponuje się dołączyć do oferty.**
4. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie.

W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (*Powiatu Poddębickiego*) dodatkowych warunków (art. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego, albo żądanie złożenia wezwania art. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).

1. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie.
2. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie.

**X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania

ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania

oferta, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

1. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

**1**. Wymagania ogólne

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być opieczętowane i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopii poświadczonej notarialnie .
5. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane.
6. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
7. Zaleca się aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 i art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 z późn. zm.) *rozumie się nieujawnione* *do widomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne* *przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których* *przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,* tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postepowania. Stosowne zastrzeżenia wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem **„Tajemnica przedsiębiorstwa”.** Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 8 ust. 3 w zw. Z art. 86 ust.4 ustawy Pzp).

**2.** Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

1) formularza ofertowego zgodnego z treścią **Załącznika nr 1;**

2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu;**–** zgodnego z treścią **Załącznika nr 3;**

4) Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,

5)Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej.Oryginał wadium wniesionego w innej formie niż pieniężna należy złożyć w Wydziale Finansów Starostwa Powiatowego w Poddębicach pok. 320, pok. III piętro.

6) zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych

zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy) *(jeżeli dotyczy)*

7)pełnomocnictwo *(jeżeli dotyczy),*

**Uwaga !**

Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i nie stanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.).

Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws. Dokumentów Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

**3.** Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: Oferta na.:

**Przetarg nieograniczony**

**Oferta do postępowania nr BI.272.9.2017 na**

**Budowę dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach”**

**Nie otwierać przed 12.05.2017 r. godz. 10:15**

oraz adres Wykonawcy.

**4**. Zmiana lub wycofanie oferty

4.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „zmiana”.

4.2. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofanie”.

**XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**1**. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. **Starostwo Powiatowe w Poddębicach, ul. Łęczycka 16, 99-200 Poddębice** do dnia **12.05.2017 r.** do godz. **10:00 w kancelarii – parter.**

**2**. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

**3**. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego dnia **12.05.2017 r.** o godz. **10:15,** pokój 309 piętro III.

**4**. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką

zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**5**. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**6**. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje

dotyczące:

1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**1.** Cena oferty musi uwzględniać wszelkie elementy, niezbędne do pełnego zrealizowania zamówienia. Po stronie wykonawcy leżą wszelkie koszty.

**2.** Do oceny ofert zamawiający przyjmie cenę brutto.

**3.** Wszelkie kwoty / cena zawarte w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**4.** Wykonawca określi wartość realizacji zamówienia w oparciu o Program Funkcjonalno – Użytkowy.

**6.** Wszelkie rozliczenia między Zmawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

**7.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**1**. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą sumę punktów przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga kryterium %** |
| Cena – C | 60 |
| Gwarancja – G | 40 |
| Suma | 100 |

**2.** Sposób obliczania wartości punktowej dla poszczególnych kryteriów (1% = 1,00 pkt):

**a) Kryterium cena – C- waga kryterium 60 % (max 60,00 pkt.)**

- ocena będzie przeprowadzona na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w ofercie.

Ilość punktów w kryterium cena zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

**C min**

**C = ----------- x 60,00**

**C bad**

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena

C min – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C bad – cena oferty badanej nie podlegających odrzuceniu

**b) Gwarancja– G – waga kryterium 40% ( max. 40,00 pkt.)**

– ocena będzie przeprowadzona na podstawie podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji w ofercie w latach, liczonego od daty sporządzenia bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

**Wymagany minimalny okres gwarancji przez Zamawiającego to 5 lat.**

Wykonawca który zaoferuje okres gwarancji G –krótszy niż 5 lat, lub nie wypełni w formularzu oferty pola określającego długość gwarancji zostanie odrzucony.

Ocenie zostanie poddana gwarancja nie krótsza niż 5 lat.

W przypadku zaoferowania gwarancji dłuższej niż 7 lat do wyliczenia punktów zostanie przyjęta wartość 7 lat, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez wykonawcę.

Sposób przyznawania punktów w kryterium gwarancja:

Zaoferowanie okresu gwarancji 5 letniego – 0,00 pkt;

Zaoferowanie okresu gwarancji 6 letniego – 20,00 pkt;

Zaoferowanie okresu gwarancji 7 letniego i większego – 40,00 pkt;

**3.** Każdej ofercie zostanie przyznana suma punktów wg wzoru:

**SP = C + G**

gdzie:

SP – suma punktów w kryteriach;

C – ilość punktów w kryterium cena, obliczona zgodnie z pkt 2 ppkt. a);

G – ilość punktów w kryterium gwarancja obliczona zgodnie z pkt 2 ppkt. b).

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

**4**. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą sumę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

**5**. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**1**. Zamawiający zawiadomi o wyniku przetargu , zgodnie z przepisami ustawy. Zawiadomienie to zostanie przesłane drogą elektroniczną na adres wskazany w ofercie.

**2**. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ dotyczących podpisania umowy Zamawiający wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. W takim wypadku będą miały zastosowanie przepisy:

- możliwość zastosowania art. 94 ust. 3 (wybór kolejnej oferty)

- obowiązek zastosowania art. 46 ust. 5 pkt 1 i 3 (zatrzymanie wadium)

**3**. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

**4**. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

**5**. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy

zobowiązany jest do:

- przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *(o ile dotyczy);*

- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w wysokości i formie określonej w SIWZ oraz treści uzgodnionej z Zamawiającym (jeżeli w formie niepieniężnej);

*-* przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, art. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji art.

- przedłoży kosztorys ofertowy, który będzie dokumentem pomocniczym służącym przy rozliczaniu z Zamawiającym.

**6**. Zamawiający żąda, aby, o ile są już znane, wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia**.**

**7.** Przed podpisaniem Umowy, wybrany Wykonawca:

**XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości wskazanej we Wzorze/Projekcie Umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
3. pieniądzu;
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
5. gwarancjach ubezpieczeniowych;
6. gwarancjach bankowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804).
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w innych formach.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego (*na dokumencie przelewu podać tytuł wpłaty, a także nr postępowania*).

Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków (art. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego, albo żądanie złożenia wezwania art. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).

1. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych we Wzorze Umowy.
2. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
  2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1. zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;
2. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   1. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
   2. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
   3. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
3. zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   * 1. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
     2. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
4. wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
5. na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1),
6. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
7. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
8. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
9. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
   1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
10. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, w szczególności gdy jest spowodowana:
11. koniecznością wykonania robót dodatkowych wpływających na termin wykonania robót objętych umowa podstawową,
12. wystąpieniem wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie robót, klęsk żywiołowych,
13. następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak: opóźnienia, utrudnienia robót, zawieszenia robót lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu,
14. zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Strony w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych między innymi takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje jak osoby wskazane w umowie,
15. zmiany Podwykonawcy, w tym przypadku gdy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia; ocena spełniania warunków dokonana będzie przez Zamawiającego na moment składania ofert lub zgłoszenia zmiany przez Wykonawcę\*,
16. usunięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie jej zapisów w celu jej jednoznacznej interpretacji,
17. ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy lub etapowania prac, w zależności od posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych w planie finansowym na 2017 r. lub w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy; w tym zakresie przewiduje się możliwość obniżenia wynagrodzenia stosownie do ograniczenia zakresu prac,
18. zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wynikających ze zmian umowy o dofinansowanie projektu,
19. zmiany stawki podatku VAT (Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT),
20. zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w postaci odmiennych od przyjętych w specyfikacjach i dokumentacji przetargowej, skutkujących niemożliwością zrealizowania umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
21. zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w postaci odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków terenowych, w szczególności istnienia niezinwentaryzowanej infrastruktury podziemnej sieci, instalacji lub innych niezinwentaryzowanych obiektów budowlanych, skutkujących niemożnością zrealizowania przedmiotu zamówienia przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
22. wprowadzeniu robót zamiennych z powodu:
23. uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
24. aktualizacji rozwiązań projektowych w uwagi na postęp technologiczny,
25. zaprzestania produkcji materiałów budowlanych, których użycie Zamawiający przewidział przy realizacji przedmiotu umowy,
26. zmiany przepisów prawa budowlanego w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

4. Szczegółowy zakres robót zamiennych musi zostać udokumentowany.

5. Wprowadzenie robót zamiennych w żaden sposób nie może wpłynąć na kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**XVIII PODWYKONAWCY**

**1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda:

- wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (jeżeli są już znane);

- podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasobach Wykonawca się powołuje na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

**2.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie jego realizacji. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust 1, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

**3.** Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi związane z realizacją zadania których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania.

1) Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni kalendarzowych, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

2) Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**1**. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

**2**. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

**3**. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**4**. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na

podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

2) określenia warunków udziału w postępowaniu;

3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

4) odrzucenia oferty odwołującego;

5) opisu przedmiotu zamówienia;

6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

**5**. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**6**. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane

bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego

certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

**7**. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**8**. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**9**. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga

do sądu.

**10**. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania

zamawiającego.

**11**. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**XX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników,   
   w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.
9. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
10. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

*Załącznik nr 1 do SIWZ*

............................................

*(pieczęć wykonawcy)*

**Powiat Poddębicki**

**w imieniu którego działa**

**Zarząd Powiatu w Poddębicach**

**99-200 Poddębice,**

**ul. Łęczycka 16**

**OFERTA**

**I. Dane Wykonawcy**

1. Pełna nazwa

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Adres (siedziba) *[kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo]*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. Adres do korespondencji *[wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby]*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4. Regon ……………………………….

5. NIP ……………………………….

6. Dane do kontaktu: telefon ……………………….

7. Dane do kontaktu: fax ……………………….

8. Dane do kontaktu: e-mail: ……………………….

9. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie postępowania

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**II. Przedmiot oferty**

Dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

przez Powiat Poddębicki w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w Poddębicach

Nr postepowania: BI.272.9.2017

**Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach**

Oferujemy realizację zamówienia, którego zakres i wymagania określono w SIWZ, za niżej podaną cenę ryczałtową.

**Termin wykonania zamówienia – do 30.09.2017 r.**

**III. Kryteria oceny ofert**

**I kryterium – cena – C / waga kryterium maksymalnie 60,00 pkt.**

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

**Cena brutto**  ……………………………………zł

Słownie cena brutto: ………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

w tym:

1) za wykonanie kompletnej Dokumentacji mikroinstalacji do produkcji energii elektrycznej, opartej na ogniwach fotowoltaicznych:

a) na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach:

kwota netto …………………… + podatek VAT …………………, łącznie kwota brutto …………………**,**

b) na potrzeby Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych:

kwota netto …………………… + podatek VAT …………………, łącznie kwota brutto …………………**,**

2) za wykonanie kompletnej mikroinstalacji fotowoltaicznej:

a) dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poddębicach:

kwota netto …………………… + podatek VAT …………………, łącznie kwota brutto …………………**,**

b) dla potrzeb Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych:

kwota netto …………………… + podatek VAT …………………, łącznie kwota brutto …………………**,**

Wykonawca oświadcza, że [\*niepotrzebne skreślić]:

- \*wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

- \*wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł netto**.**

|  |
| --- |
| Uwaga:  Powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zostało opisane w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp i może ono wynikać z następujących okoliczności:  - wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,  - importu usług lub towarów,  - odwróconego obciążenia podatkiem VAT (zgodnie z zapisami o podatku VAT w tym art. art. 17 tej ustawy, do której odsyła art. 91. Ust 3a ustawy Pzp.  Oświadczenie Wykonawcy pozwoli ustalić zamawiającemu, na kim spoczywa obowiązek rozliczenia podatku VAT. |

**II kryterium – gwarancja – G / waga kryterium maksymalnie 40,00 pkt.**

**Oferujemy okres gwarancji na roboty budowlano – instalacyjne przedmiotu zamówienia ……… lat (podać w latach: 5,6,7)**

**IV. Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom**

1. Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom: **tak/nie\*** (\*niepotrzebne skreślić).

2. W przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcy/om należy podać następujące dane (zgodnie z art. 36b Ustawy Pzp):

|  |  |
| --- | --- |
| **Część zamówienia** | **Nazwa podwykonawcy** |
|  |  |

**V. Oświadczenia Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

1. Oferowane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,

2. Składana oferta jest ważna przez cały okres związania z ofertą tj. 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert,

3. Oferta jest zgodna z warunkami i treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

4. Spełniam wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i przyjmuję je bez zastrzeżeń oraz, że otrzymałem wszystkie informacje potrzebne do przygotowania oferty,

5. Wszystkie złożone dokumenty i oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,

6. Bez zastrzeżeń akceptuję warunki realizacji zamówienia opisane w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,

7. Akceptuję/my termin płatności 30 dni,

8. Wadium zostało wniesione w wysokości ……………zł w formie ………………………………………

9. Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto \*:

......................................................................................................................

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione na zasadach opisanych w SIWZ najpóźniej w dniu podpisania umowy.

11. Wykonawca oświadcza, że jest (\*niepotrzebne skreślić)

- mikroprzedsiębiorstwem\*;

- małym przedsiębiorstwem\*;

- średnim przedsiębiorstwem\*

12. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

13. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zostały zawarte na stronach …… i obejmują:

# ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:

1) ....................................................................................................

2) ....................................................................................................

3) ....................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

***Załącznik nr 3***

*składany do oferty*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

SKŁADANE DO POSTĘPOWANIA W SPRAWIE

UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**Część I załącznika nr 3:**

**Informacje dotyczące instytucji zamawiającej i postepowania o udzielenie zamówienia**

1. Nazwa, adresy i dane kontaktowe instytucji zamawiającej

Nazwa: Powiat Poddębicki w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w Poddębicach,

ul. Łęczycka 16, 99-200 Poddębice

telefon: 43 678 78 00, fax 43 678 27 01

e-mail: powiat@poddebicki.pl

2. Tytuł zamówienia:

**Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego**

**w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach**

3. Nr nadany sprawie przez zamawiającego: BI.272.9.2017

**Część II załącznika nr 3:**

**Informacje dotyczące Wykonawcy**

**A: Informacje na temat Wykonawcy:**

a) Nazwa Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………………………

b) Osoba wyznaczona do kontaktów: ………………………………………………………………………………………

c) telefon: ……………………………………………………. Faks …………………………………………….

d) e-mail: ………………………………………………

**B: Informacje na temat przedstawicieli prawnych Wykonawcy**

Proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres (-) osoby (osób) **upoważnionych do prawnego reprezentowania wykonawcy** na potrzeby niniejszego postepowania o udzieleniezamówienia:

a) Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………………………………………

b) Stanowisko/Działający jako: ………………………………………………………………………………………………………

c) telefon: ………………………………………………………………………………………………………

d) e-mail: ………………………………………………………………………………………………………

***c.d. Załącznik nr 3***

*składany do oferty*

**Część III załącznika nr 3:**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach**

**- BI.272.9.2017**

Oświadczam/y co następuje**:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

**1.** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postepowania na podstawie art. 24. Ust. 1 pkt 12-

23 ustawy Pzp.

**2**. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postepowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie

art. ……………………… ustawy Pzp

Jednocześnie oświadczam,że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środkinaprawcze:

*……………………………………………………………………………………………………………………………………*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**OŚWIADCZENIA** **DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOJUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym

postepowaniu, tj: ………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

***c.d. Załącznik nr 3***

*składany do oferty*

**OŚWIADCZENIE** **DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części III załącznika nr 3 są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełna świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Część IV załącznika nr 3:**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach**

**- BI.272.9.2017**

oświadczam/y co następuje**:**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam/y, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **SIWZ Rozdział V***.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postepowaniu, określonych przez

zamawiającego w **SIWZ Rozdział V,** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów*:*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

***c.d. Załącznik nr 3***

*składany do oferty*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części IV załącznika nr 3 są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełna świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

***Załącznik nr 4***

*Składany w terminie 3 dni od przekazania na stronę internetową przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert*

…………………………………………

Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach**

**- BI.272.9.2017**

Niniejszym oświadczam, **że należę / nie należę** *(niepotrzebne skreślić)* do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postepowaniu.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Wskazanie wykonawcy |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postepowaniu o udzielenie zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

**UWAGA!**

Oświadczenie należy złożyć w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie

internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli

oferty.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postepowaniu o udzielenie zamówienia

Oświadczenie złożone jednocześnie z ofertą nie będzie brane pod uwagę

Załącznik nr 5

**Umowa Nr …./BI/17**

**WZÓR / PROJEKT**

zawarta w dniu …………………. w Poddębicach, pomiędzy Powiatem Poddębickim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Poddębicach, z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Poddębicach przy ul. Łęczyckiej 16, w imieniu, którego działają:

1. …………………………… - ……………………………..

2. …………………………… - ……………………….…….

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu - ……………………….

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a ………………………………………………………………...................................................

*(nazwa Wykonawcy, dane teleadresowe)*

działając… na podstawie wpisu do …………………………………………………………….,

*(Wykonawca wpisuje dane odpowiednio do dokumentu rejestracji)*

NIP: …………………………, REGON: …………………………….

zwany dalej **Wykonawcą,** reprezentowanym przez

1. ……………………………….. - ……………………………..

2. ………………………………... - …………………………….

(*imiona, nazwiska, stanowiska Osób Uprawnionych)*

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.2164 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **„Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach”**, Strony oświadczają, co następuje:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

* 1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane polegające na **zaprojektowaniu i wykonaniu mikroinstalacji odnawialnych źródeł energii do produkcji energii elektrycznej na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach,** poprzez:

1. sporządzenie indywidulanych, dopasowanych do potrzeb Użytkowników danego obiektu Dokumentacji kompletnych mikroinstalacji, w oparciu o Program Funkcjonalno - Użytkowy (zwany w dalszej części umowy PFU);
2. wykonanie mikroinstalacji,zgodnie z opracowaną Dokumentacją zatwierdzoną przez Zamawiającego;
3. wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, w przypadku konieczności jej wykonania.
4. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
   1. prace projektowe, to jest czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz umożliwiających uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych, poprzez m.in.:

a) inwentaryzację faktycznego stanu technicznego obiektów pod budowę instalacji foto-woltaicznych na dzień rozpoczęcia montażu instalacji;

b) inwentaryzację stanu faktycznego instalacji elektrycznych związanych z dystrybucją energii wskazanych obiektów na dzień rozpoczęcia montażu instalacji;

c)opracowanie indywidualnych, dopasowanych do potrzeb Użytkowników dokumentacji technicznej wykonawczej obejmującej:

- część opisową,

- niezbędne obliczenia parametrów technicznych do wykonania instalacji;

- dobór zabezpieczeń przepięciowych i ochrony przed porażeniem,

- dobór kabli i zabezpieczeń nadprądowych,

- współdziałanie z instalacją odgromową,

- schematy, rzuty, rysunki konstrukcji montażowej pod panele w zakresie niezbędnym z punktu widzenia realizacji instalacji,

- wypełnione zgłoszenia o przyłączenie mikroinstalacji do sieci dystrybucyjnej (PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Teren),

- karty katalogowe oraz certyfikaty dopuszczenia do użytku zastosowanych komponentów,

- certyfikaty potwierdzające uprawnienia Wykonawcy do instalowania systemów fotowoltaicznych,

d) uzyskanie w oparciu o zatwierdzone dokumentacje, właściwych decyzji administracyjnych wynikających z przepisów prawa oraz wszelkich dokumentów wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym właściwych opinii, uzgodnień rzeczoznawców, gestorów sieci i jednostek administracji, materiałów geodezyjnych oraz dodatkowych analiz i opracowań pomocniczych w niezbędnym zakresie;

2) wykonanie prac instalacyjnych w zakresie prac kompletnych mikroinstalacji zgodnie z opracowaną dokumentacją (po uzyskaniu wymaganych uzgodnień i zatwierdzeń oraz pozwoleń) oraz dostosowanie istniejących urządzeń do prawidłowego współdziałania z wykonaną instalacją z uwzględnieniem niezbędnych prac towarzyszących, w tym w szczególności:

a) weryfikację stanu instalacji elektrycznej obiektu,

b) montaż niezbędnych konstrukcji pod panele fotowoltaiczne,

c) montaż paneli fotowoltaicznych,

d) montaż falowników,

e) położenie okablowania do podłączenia paneli fotowoltaicznych,

f) zamontowanie rozdzielnicy dla obsługi paneli fotowoltaicznych,

g) podłączenie rozdzielnicy paneli (instalacji) fotowoltaicznych do systemu elektroenergetycznego inwestora,

h) uruchomienie i rozruch instalacji stanowiących przedmiot zamówienia,

i) przeprowadzenie w niezbędnym zakresie prób eksploatacyjnych i nastaw współpracy z siecią energetyczną,

j) instruktaż dotyczący bezpiecznej obsługi instalacji osoby wskazanej przez właściciela nieruchomości,

k) wydanie protokołów ochrony przeciwporażeniowej i rezystancji uziemienia;

l) przygotowanie zgłoszeń przyłączenia mikroinstalacji do sieci elektroenergetycznej;

m) wykonywanie przeglądów gwarancyjnych oraz bezpłatnych usług serwisowych w okresie obowiązywania gwarancji.

3) Wykonanie niezbędnych prac budowlanych umożliwiających prawidłowe wykonanie prac instalacyjnych, w tym m.in.:

a) wykonanie przejść przez przegrody (strop, dach, ściany) dla przewodów i ich zabezpieczenie,

b) uszczelnienie przepustów w miejscach przejść tras kablowych,

c) wykonanie napraw powierzchni obiektów przeznaczonych do montażu urządzeń;

d) wykonanie prac porządkowych mających na celu doprowadzenie obiektu do stanu pierwotnego.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia, zakresem robót oraz terenem budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie   
   z zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami, przepisami dozoru technicznego, Prawa budowlanego i sztuką budowlaną.

**2**

**Terminy realizacji**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – w dniu podpisania umowy.

2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – ……………………. **2017 roku.**

3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy oznacza termin wykonania pełnego zakresu prac objętych przedmiotową umową.

§ **3**

**Zobowiązania Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

* + - 1. Przekazanie Wykonawcy materiałów wyjściowych do projektowania, tj. PFU oraz opinii Rzeczoznawców dotyczących stanu technicznego stropodachu i pokrycia dachowego wraz z oceną możliwości montażu ogniw fotowoltaicznych na obiektach objętych zamówieniem;
      2. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy;
      3. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
      4. Przystąpienie do odbioru końcowego wykonanych robót, w terminach określonych w umowie;
      5. Zapłata wynagrodzenia umownego;
      6. Przeprowadzenie odbioru ostatecznego.

**§ 4**

**Zobowiązania Wykonawcy**

* + - 1. Wymagania w zakresie wykonania i odbioru Dokumentacji:

1. Każdy projekt budowlany winien zawierać w szczególności: opis instalacji wraz z parametrami technicznymi urządzeń (w tym: moc, sprawność, uzysk), schemat instalacji, kosztorys.
2. Każdy projekt powinien być uzgodniony z Użytkownikiem oraz z Zmawiającym.
3. Obowiązek uzyskania wszelkich materiałów potrzebnych do projektowania w tym: właściwych uzgodnień, decyzji administracyjnych, dodatkowych opracowań, analiz i opinii , wraz z kosztami ich uzyskania, leży po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca postanowieniami niniejszej umowy przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na wszystkich polach eksploatacji do każdej z Dokumentacji i prawa do wykonywania praw zależnych bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. Wszelkie wady i usterki Dokumentacji, których istnienie zostało ujawnione dopiero w trakcie realizacji robót budowlanych, Wykonawca ma obowiązek usunąć na swój koszt w ramach wynagrodzenia umownego.
6. Dokumentacja zostanie dostarczona Zamawiającemu w 5 egz. w formie pisemnej oraz 1 egz. na nośniku elektronicznym.
   * + 1. Wymagania w zakresie wykonania i odbioru robót budowlanych, objętych przedmiotem umowy:
7. Wykonawca dostarczy elementy mikroinstalacji na miejsce montażu w częściach. Elementy systemu zostaną połączone przez Wykonawcę w miejscu lokalizacji przedsięwzięcia z wykorzystaniem odpowiedniego do tego celu sprzętu. Wszelkie koszty z tym związane, w tym koszty paliwa, energii elektrycznej, wody itp., jakie będą niezbędne do celów montażowych pokrywa Wykonawca.
8. Urządzenia wchodzące w skład instalacji muszą posiadać instrukcję obsługi i użytkowania w języku polskim.
9. Wykonawca winien założyć jak najmniejszą ingerencję w konstrukcję budynku, jednocześnie zapewniając wytrzymałość i trwałość instalacji.
10. Wykonawca zobowiązany jest do:
11. zgłoszenie wykonanych robót do odbioru,
12. przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem,
13. zapewnienia właściwego nadzoru i przestrzegania przepisów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów ppoż. itp., oraz zapewnienie bezpieczeństwa osób trzecich,
14. zabezpieczenia miejsca składowania materiałów, maszyn i urządzeń, oraz składowanie, usuwanie materiałów, urządzeń pomocniczych, odpadów i śmieci,
15. zabezpieczenia we własnym zakresie pomieszczeń magazynowych dla swoich potrzeb oraz pomieszczeń socjalnych dla zatrudnionych pracowników,
16. wywozu odpadów i śmieci powstałych w wyniku wykonywania zamówienia na koszt Wykonawcy,
17. zapewnienia nadzoru montażu instalacji przez osoby posiadające ważny certyfikat instalatorów OZE wystawiony przez Prezesa Urzędu Dozoru Technicznego (w zakresie systemów fotowoltaicznych);
18. przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy oraz w przypadkach określonych postanowieniami niniejszej umowy,
19. uczestniczenia w przeglądach w okresie rękojmi na każde wezwanie Zamawiającego,
20. przestrzegania obowiązków oraz zapisów dotyczących Podwykonawców, zgodnie z zapisami §6\* oraz innymi zapisami niniejszej umowy,
21. złożenia Zamawiającemu, w dniu przekazania terenu budowy, Oświadczenia o zatrudnieniu przez Wykonawcę i/lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia czynności w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do umowy,
22. składania na żądanie Zamawiającego, zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do umowy, Wykazu osób obejmującego wskazanie imion i nazwisk, czynności wykonywanych przy realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia i formy zatrudnienia tych osób,
23. po zakończeniu robót, uporządkowanie terenu budowy w sposób nadający się do użytkowania bez konieczności wykonania jakichkolwiek dodatkowych prac przez Zamawiającego i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
24. Wykonawca zobowiązuje się do użycia materiałów i urządzeń fabrycznie nowych, odpowiadających co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Zastosowane materiały winny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustalono Polskiej Normy oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.
25. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną. Wyżej wymienione dokumenty Wykonawca przekaże Zamawiającemu przy odbiorze końcowym.
26. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały do wymaganych czynności sprawdzających, badań i pomiarów i przekaże dokumentację z tych czynności Zamawiającemu przy odbiorze.
27. Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z uzyskaniem atestów, świadectw oraz certyfikatów itp.
28. W celu uściślenia lokalizacji urządzeń podziemnych, w miejscu wykonywanych robót, Wykonawca zobowiązany jest wykonać ręczne przekopy kontrolne.
29. Wykonawca na koszt własny zorganizuje zaplecze budowy i pokryje wszelkie koszty niezbędne do realizacji tych robót.
30. Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie uporządkowanym i przeznaczy go wyłącznie na cel wykonywanych zadań wskazanych w niniejszej umowie.
31. W okresie od dnia rozpoczęcia robót do dnia ich odbioru Wykonawca zobowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż wartość wynagrodzenia umownego ustalonego w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.
32. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię umowy ubezpieczeniowej (wraz z dowodem opłaty składki), w terminie zgodnym z terminem rozpoczęcia robót, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

**§ 5**

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za: właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, wykonanie robót zgodnie z SIWZ, sztuką budowlaną oraz należytą starannością, jakość materiałów oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy.
2. Wykonawca zapewnia kompetentne kierownictwo, pracowników, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania robót i usunięcia wad w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym, terminowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu umowy (w takim zakresie, jak to określono w niniejszej umowie lub może być logicznie z niej wywnioskowane).
3. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji robót oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji lub rękojmi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu prowadzonych robót i ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe i osobowe spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych.
6. Wszelkie wskazane z nazwy materiały i przyjęte technologie użyte w PFU należy rozumieć, jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Traktować je należy jako przykładowe informacje. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów równoważnych dla nazwanych materiałów z zachowaniem wymogów w zakresie, jakości i bezpieczeństwa.
7. Wykonawca zabezpieczy w ramach wynagrodzenia umownego obsługę geodezyjną oraz sporządzi inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w przypadku elementów i urządzeń montowanych, wbudowywanych poza obrysem budynkuna mapie w skali 1:500.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia, o którym mowa w umowie.
9. W przypadku stwierdzenia, że roboty bądź Dokumentacje wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, naliczając kary umowne i zatrzymując zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**§ 6**

**Podwykonawcy**

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy samodzielnie bez udziału podwykonawców.

**§ 6\***

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia w zakresie: ……………………………………………….… .
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego na zasadach określonych w art. 6471 kc.
3. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą robót budowlanych, nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. W przypadku zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy z Podwykonawcą robót budowlanych Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia zmienionego projektu umowy według zasad określonych w ust. 5 z uwzględnieniem uwag Zamawiającego, które stanowiły podstawę odmowy akceptacji projektu umowy.
5. Projekt umowy i umowa o podwykonawstwo na roboty budowlane winien zawierać:
   1. określenie Stron umowy,
   2. maksymalną wartość wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót, nie wyższą niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
   3. zakres zlecanych robót,
   4. nie dłuższy niż 21 dni termin płatności za odebrane roboty od Podwykonawcy od dnia doręczenia Wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej,
   5. obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane oraz zmian do projektu umowy,
   6. zakaz zawierania umowy o dalsze podwykonawstwo robót budowlanych przed uzyskaniem akceptacji projektu umowy przez Zamawiającego, w terminie i na warunkach określonych w niniejszej umowie,
   7. obowiązek dołączenia do przedłożonego Zamawiającemu projektu umowy o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane zgody Wykonawcy na zawarcie takiej umowy. Projekt umowy bez dołączonej zgody Wykonawcy nie będzie akceptowany przez Zamawiającego.
   8. obowiązek przedkładania Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Podwykonawcą na roboty budowlane oraz zmian tej umowy, w terminie i na warunkach określonych w niniejszej umowie,
   9. termin realizacji robót budowlanych zleconych Podwykonawcy nie dłuższy niż termin realizacji robót wynikający z niniejszej umowy.
   10. zakaz przenoszenia wierzytelności wynikającej z umowy podwykonawczej na osoby trzecie,
   11. zapisy potwierdzające posiadanie przez Podwykonawcę wiedzy i doświadczenia oraz zdolności do należytego wykonania zakresu zamówienia objętego umową podwykonawczą. Powyższy katalog przesłanek nie wyłącza możliwości niewyrażenia zgody przez Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą robót budowlanych z innych uzasadnionych powodów.
6. Projekt umowy i umowa o podwykonawstwo nie mogą zawierać następujących zapisów:
7. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawców,
8. uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy
9. Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 2 , 4 i 5 skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w niniejszej umowie oraz traktowane będzie jako niezgłoszenie Podwykonawcy, w związku z czym nie będzie skutkowało powstaniem po stronie Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności, o której mowa w art. 6471 kc.
10. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, na warunkach odmiennych niż zaakceptowane przez Zamawiającego uważa się za niezgłoszenie Podwykonawcy, w związku z czym zawarcie takiej umowy nie skutkuje powstaniem po stronie Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności, o której mowa w art. 6471 kc.
11. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegał na wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu podmiotu trzeciego, zobowiązany jest do zawarcia z nim umowy o podwykonawstwo. Zmiana takiego Podwykonawcy musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca spełniał będzie warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
12. Zapisy ust 2, 4 i 5 stosuje się również do Podwykonawców, o których mowa w ust. 9 oraz do Podwykonawców, którym Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia wskazanego w ofercie.
13. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
14. W przypadku gdy termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 5 pkt 4) oraz w ust. 11 jest dłuższy niż 21 dni, Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego doprowadzić do zmiany zapisów umowy pod rygorem zapłaty kary umownej.
15. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z Podwykonawcą, zobowiązany jest do przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Podwykonawcą, której przedmiotem są :

1) roboty budowlane,

2) usługi lub dostawy:

* + - wartości równej lub większej 0,5 % wartości umowy,
    - o wartości większej niż 50 000 zł brutto.

W przypadku umów o podwykonawstwo na usługi i dostawy zawartych przed datą zawarcia niniejszej umowy, Wykonawca ma obowiązek przedłożenia kopii zawartej umowy potwierdzonej za zgodność z oryginałem w terminie i na zasadach określonych w ust. 17.

1. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Podwykonawcą na roboty budowlane, zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy, jeżeli jej treść jest sprzeczna z treścią zaakceptowanego projektu umowy.
2. Przedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Podwykonawcą oraz brak sprzeciwu Zamawiającego do tej umowy w terminie wskazanym w ust. 14 jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia robót przez Podwykonawcę.
3. Przedłożenie Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi lub dostawy nie powoduje po stronie Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności, o której mowa w art. 6471 kc.
4. W przypadku zamiaru zlecenia robót Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 21 dni od daty zawarcia niniejszej umowy Wykazu Podwykonawców, biorących udział w realizacji zamówienia, zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do umowy. Jeżeli powierzenie przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcy nastąpi po terminie wskazanym powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wraz z kopiami zawartych umów o podwykonawstwo nowy, aktualny Wykaz w terminie, o którym mowa w ust 13.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę Wykazu, w terminach, o których mowa w ust. 17 będzie skutkowało nałożeniem kary umownej na Wykonawcę w wysokości określonej w niniejszej umowie.
6. Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę obowiązków określonych procedurą zawierania umów podwykonawczych, opisaną w niniejszym paragrafie, stanowi podstawę do natychmiastowego odsunięcia niezaakceptowanego Podwykonawcy przez Zamawiającego oraz skutkuje nałożeniem na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 5) umowy. Niniejszy zapis nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego określonych w niniejszej umowie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców. Nieterminowe regulowanie wymaganych zobowiązań wobec Podwykonawców skutkuje nałożeniem na Wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w niniejszej umowie.
8. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane roboty przez Podwykonawców jest przedłożenie wraz z fakturą dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane. Wraz z przedmiotowymi dowodami zapłaty wynagrodzenia Wykonawca winien przedłożyć Wykaz Podmiotów realizujących zafakturowane roboty, zgodnie **Załącznikiem nr 1** do umowy oraz Oświadczenia Wykonawcy o uregulowaniu wobec Podwykonawców wszystkich należności z tytułu dotychczas odebranych i zapłaconych przez Zamawiającego robót, zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do umowy. Powyższe oświadczenie będzie także potwierdzone przez Podwykonawców.
9. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wynagrodzenia oraz dokumentów, o których mowa w ust. 21, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy na zasadach określonych w niniejszej umowie, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty lub kwota wynagrodzenia odpowiadająca nieprzedstawionym dowodom zapłaty zostanie złożona do depozytu sądowego.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o której mowa w ust. 22 w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W sytuacji określonej w ust. 21 i ust. 22 nie przysługują od Zamawiającego odsetki.
11. Warunkiem opłacenia faktury Wykonawcy będzie uregulowanie wszystkich płatności Podwykonawcom i przedłożenie do faktury Oświadczenia Wykonawcy potwierdzonego przez Podwykonawców, o uregulowaniu wobec Podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych robót, o którym mowa w ust. 21.
12. W przypadku Wykonawcy działającego wspólnie (Konsorcjum), umowa będzie zawierana w imieniu i na rzecz wszystkich podmiotów będących Wykonawcą, a Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wraz z umową o podwykonawstwo stosownych dokumentów potwierdzających spełnienie tego obowiązku. Nieprzestrzeganie tego obowiązku będzie skutkowało brakiem akceptacji projektu umowy lub umowy przez Zamawiającego.
13. Zapisy niniejszego paragrafu oraz pozostałe zapisy umowy dotyczące Podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców, a także do zmian zawartej umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą oraz do zmian Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.

**§ 7**

**Przedstawiciele stron na budowie**

1. W zakresie realizacji niniejszej umowy Zamawiający wskazuje inspektora nadzoru w osobie .…………………………………………………, posiadającego uprawnienia budowlane …………………………………………………………………………………
   * 1. Zamawiający może zlecić w całości lub w części zarządzanie budową innemu, podmiotowi. W takim przypadku zobowiązanym i uprawnionym z niniejszej umowy jest nadal Zamawiający, a jedynie w jego imieniu i na jego rzecz czynności związane z realizacją umowy wykonuje wskazany podmiot.
     2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
     3. O każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić na piśmie Zamawiającego i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Pisemne powiadomienie Wykonawcy musi być uzasadnione i zawierać wskazanie kwalifikacji i doświadczenia proponowanych osób. Zamawiający zaakceptuje zmianę osób wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
     4. Wykonawca zobowiązuje się, że dokumenty dla kierowników budowy / robót będzie odnawiać na czas obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia, nie później niż w dniu ich wygaśnięcia i kopię tych dokumentów dostarczy Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zaistnienia tych okoliczności.
     5. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa ust. 4 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
     6. Wykonawca wskazuje do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości i kierowanie robotami budowlanymi:
        1. …………………………………………
        2. …………………………………………...

*(wymienić wg zakresu i specjalności podając imię, nazwisko i nr uprawnień)*

* + 1. Osoby wymienione w ust. 1 i 7 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

**§ 8**

**Wynagrodzenie**

1. Faktury za wykonaną pracę należy wystawić na adres: *Powiat Poddębicki, 99-200 Poddębice, ul. Łęczycka 16, NIP 828-135-60-97*,
2. Wartość przedmiotu umowy określonego w § 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy, Strony ustalają na kwotę netto ……. plus podatek VAT wg obowiązujących zasad 23%, tj. w kwocie ……. zł, co daje łączną wartość brutto …………… (słownie : ……………..………..……..…….), w tym:

1) za wykonanie kompletnej Dokumentacji mikroinstalacji do produkcji energii elektrycznej, opartej na ogniwach fotowoltaicznych:

a) na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach:

kwota netto ….. + podatek VAT ……., łącznie kwota brutto ………..**,**

* 1. na potrzeby Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych:

kwota netto ….. + podatek VAT ……., łącznie kwota brutto ………..**,**

* 1. za wykonanie kompletnej mikroinstalacji fotowoltaicznej:
  2. dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poddębicach:

kwota netto ….. + podatek VAT ……., łącznie kwota brutto ………..**,**

* 1. dla potrzeb Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych:

kwota netto ….. + podatek VAT ……., łącznie kwota brutto ………..**,**

1. W okresie trwania umowy wynagrodzenie nie podlega waloryzacji z wyjątkiem urzędowej zmiany podatków lub opłat.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wynagrodzenie podwykonawców za wykonanie robót określonych w § 6\* ust. 1 niniejszej umowy.\*

**§ 9**

**Zapłata wynagrodzenia**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane i odebrane roboty nastąpi fakturą końcową.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w § 15 umowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień zwłoki.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi przedmiotową umową również oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo na dzień realizacji należności z faktury.\*
6. Bezpośrednie płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcom za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi Zamawiający będzie realizował na zasadach określonych w § 6\* umowy na konto bankowe Podwykonawców wskazane w kopiach faktur.\*
7. Podstawą płatności należnych Podwykonawcom będzie prawidłowo wystawiona faktura Wykonawcy z dołączonymi potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur podwykonawców, określającymi zakres rzeczowy wykonanych robót wynikających z Umów o podwykonawstwo.\*
8. Kwoty wypłacone bezpośrednio Podwykonawcom na podstawie dokumentów wymienionych w ust. 7 pomniejszać będą należności Wykonawcy wskazane na fakturze.\*
9. Do faktury za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca dołączy dodatkowo oświadczenia podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo.\*
10. Postanowienia ust. 5-9 stosuje się odpowiednio w przypadku zawarcia umów Podwykonawcy z Dalszym podwykonawcą.\*

**§10**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy określony w 1 wykonany zostanie dobrze jakościowo, zgodnie z warunkami (normami) technicznymi wykonawstwa i warunkami umowy, bez wad pomniejszających wartość robót lub uniemożliwiających użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela gwarancji ………… miesięcy na wykonane roboty według **Załącznika nr 6** do umowy. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2 zdanie pierwsze, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów gwarancyjnych oraz bezpłatnych usług serwisowych w okresie obowiązywania gwarancji.
4. Wykonawca w ramach gwarancji i rękojmi zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad i usterek w ciągu dwóch dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego i usunąć je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych.
5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru albo w okresie rękojmi lub gwarancji wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub technicznej obiektu.
6. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają nie wcześniej niż z wygaśnięciem uprawnień z tytułu gwarancji. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
7. Bieg okresu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego za wykonane roboty lub od dnia usunięcia wad i usterek stwierdzonych w toku odbioru końcowego.

**11**

**Zabezpieczenia**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, tj. kwotę ……….. zł. *(słownie złotych : ………………………………………………………………………………) .*
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie ……………………………...
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
4. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego o ile nie stwierdzono wad istotnych, a w przypadku stwierdzenia takich wad 30 dni od daty potwierdzenia ich usunięcia,
5. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu rękojmi.
6. Wykonawca ma obowiązek najpóźniej na 30 dni przed upływem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 przedłużyć okres jego ważności lub przedłożyć nowe zabezpieczenie w sytuacji zmiany terminu lub stwierdzenia wad istotnych w dacie odbioru końcowego, na okres niezbędny do ich usunięcia i bezusterkowego odbioru, nie krótszy jednak niż 30 dni. Nie wywiązanie się przez Wykonawcę z tego zobowiązania spowoduje zmianę formy na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia najpóźniej w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Ponadto Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 9) niniejszej umowy, która w braku dobrowolnej zapłaty zostanie pokryta z wynagrodzenia Wykonawcy bądź ze środków uzyskanych przez Zamawiającego z obowiązującego jeszcze zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca, w sytuacji gdy nie usunie w okresie gwarancji lub rękojmi wad w terminie ustalonym w trakcie odbioru ostatecznego robót lub jest w trakcie usuwania tych wad, przedłuży okres ważności zabezpieczenia lub przedłoży nowe zabezpieczenie na okres niezbędny do ich usunięcia i bezusterkowego odbioru, nie krótszy jednak niż 30 dni, najpóźniej na 30 dni przed upływem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 3 pkt 2). Bezskuteczny upływ zastrzeżonego terminu spowoduje uruchomienie przez Zamawiającego obowiązującego jeszcze zabezpieczenia w celu zaspokojenia roszczeń związanych z usunięciem takich wad lub usterek.
8. Jeżeli oferent wniesie zabezpieczenie w innej formie niż pieniężna, wówczas Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie, zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Wydanie oryginału dokumentu następuje po upływie okresu, na jaki wniesione zostało zabezpieczenie.

**§12**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za przekroczenie terminu odbioru lub wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % ceny umownej brutto za każdy dzień opóźnienia; za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień, w którym Inspektor Nadzoru i Przedstawiciel Zamawiającego potwierdził wykonanie robót,
   2. za nieusunięcie w terminie usterek stwierdzonych podczas odbioru ostatecznego lub odbioru w okresie rękojmi – w wysokości 0,2 % ceny umownej brutto, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu tj. od następnego dnia oznaczonego, jako ostatni dzień terminu usunięcia wad,
   3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% ceny umownej brutto, jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub niezaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca – w wysokości 3 % ceny umownej brutto\*,
   4. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy – w wysokości 0,1 % ceny umownej brutto oddzielnie za każde naruszenie\*,
   5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane lub zmiany projektu tej umowy, kopii zawartej umowy na roboty budowlane, dostawy lub usługi potwierdzonej za zgodność z oryginałem lub zmiany tej umowy w terminach, o których mowa w § 6\* - w wysokości 0,1 % ceny umownej brutto\*,
   6. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 6\* ust. 5 pkt 4) – w wysokości 0,1 % ceny umownej brutto\*,
   7. za nieprzedłożenie Wykazu Podwykonawców w terminach, o których mowa w § 6\* ust. 17 - w wysokości 0,1 % ceny umownej brutto\*,
   8. jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy/robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego lub za brak na budowie osób sprawujących nadzór na budowie ze strony Wykonawcy, a także za naruszenie § 7 ust. 5 - w wysokości 1,0% ceny umownej brutto,
   9. za niedostarczenie dokumentów potwierdzających przedłużenie wymaganych umową ubezpieczeń oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy - w wysokości 0,1 % ceny umownej brutto za każdy dzień opóźnienia,
   10. za każde bezumowne świadczenie pracy lub świadczenie pracy w formach innych niż określonych w art. 22 § 1 Kodeksu pracy przez osoby wykonujące czynności, w stosunku, do których w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający wymagał zatrudnienia na podstawie art. 22 § 1 k.p - w wysokości 5 000 zł. brutto za każdy taki przypadek,
   11. za każde nieprzedstawienie na żądanie Zamawiającego Wykazu osób, o którym mowa w § 16 ust. 2 - w wysokości 0,1 % ceny umownej brutto za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 15% ceny umownej brutto, z zastrzeżeniem § 13 ust. 1 (w tym przypadku Zamawiający nie zapłaci kar umownych)**.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Wykonawca wyraża zgodę, aby należności z tytułu kar umownych Zamawiający potrącił z należności przysługujących Wykonawcy.
5. Przez cenę umowną brutto rozumie się wartość przedmiotu umowy określoną w § 8 ust. 2.

**§ 13**

**Odstąpienie od umowy**

1. W przypadku istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa naliczania kary Zamawiającemu i dochodzenia odszkodowania z tytułu odstąpienia od umowy.
2. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym i w postanowieniach umowy Zamawiającemu przysługuje w szczególności prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
3. nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
5. Wykonawca nie rozpoczął czynności dotyczących realizacji przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty przekazania terenu budowy,
6. Wykonawca przerwał z nieuzasadnionych przyczyn wykonanie przedmiotu umowy, a przerwa trwa dłużej niż 30 dni,
7. nastąpi rażące naruszenie warunków umowy w szczególności, gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją przetargową, wskazaniami Zamawiającego, nieterminowo, niezgodnie z harmonogramem lub w innych przypadkach określonych w umowie. Do skuteczności odstąpienia w niniejszym przypadku wymagane jest uprzednie pisemne wyznaczenie Wykonawcy 7 dniowego terminu na usunięciem stanu stanowiącego podstawę zamierzonego odstąpienia oraz bezskuteczny upływ tego terminu.
8. dojdzie do zawarcie umowy z podwykonawcą bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
10. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia pod rygorem nieważności.
11. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    1. Wykonawca obowiązany jest:
12. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzić, przy udziale Komisji powołanej do odbioru robót ze strony Zamawiającego, szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
13. zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnieuzgodnionym na koszt tej Strony, z przyczyn dotyczących której doszło do odstąpienia od umowy,
14. sporządzić wykaz materiałów, konstrukcji i urządzeń nie zużytych i zostawionych na budowie,
15. zgłosić do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
16. Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.   
    Przy rozliczeniach wzajemnych potrącone zostaną należne kary naliczone zgodnie z § 12 niniejszej umowy.
17. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiający jest obowiązany dodatkowo:
    * 1. zapłacić za wykonane przez Wykonawcę roboty zabezpieczające,
      2. przejąć od Wykonawcy pod swój dozór plac budowy.

**§ 14**

**Siła wyższa**

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Strona może powołać się na okoliczność siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni od powstania tych okoliczności.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.
4. Strony ustalają, iż z umownych przesłanek odstąpienia od umowy mogą skorzystać w razie ich zaistnienia przez cały okres obowiązywania umowy.

**15**

**Odbiory**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot zamówienia określony w § 1 ust.1.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót budowlanych wraz z dokumentacją projektową, po zakończeniu robót budowlanych wykonanych na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego Dokumentacji, wykonaniu odrębnie dla poszczególnych obiektów dokumentacji odbiorowych (w 2 egzemplarzach) zawierających: dokumentację powykonawczą, komplet kart gwarancyjnych, badań, atestów, prób, po wykonaniu inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej (w 3 egzemplarzach) przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz po przyłączeniu instalacji do sieci elektroenergetycznej lub uzyskaniu dokumentu potwierdzającego możliwość zawarcia umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej wydanego przez przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się dystrybucją energii elektrycznej) potwierdzoną przez inspektora nadzoru inwestorskiego;
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót budowlanych i dokumentacji projektowej na piśmie, najpóźniej do dnia ……………..…. 2017 r.
4. Odbiór dokumentacji nastąpi na podstawie protokołu odbioru dokumentacji, po sporządzeniu jej w całości i przekazaniu Zamawiającemu, w terminie nie później niż do dnia ………..
5. Wyznacza się datę odbioru końcowego robót najpóźniej na dzień ………………………….
6. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
8. jeżeli wady nadają się do usunięcia to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
9. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy,
10. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i nie uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy.
11. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub usterek.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz do zaproponowania terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
13. O wykryciu wady lub usterki w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady lub usterki potwierdzą protokolarnie strony, uzgadniając sposób i termin jej usunięcia.
14. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie Zamawiający może je usunąć na ryzyko Wykonawcy, obciążając go pełnymi kosztami usunięcia.
15. Zamawiający zwoła w trakcie trwania okresu rękojmi i gwarancji komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru ostatecznego. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót, w tym również związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
16. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego robót nie później niż przed upływem 30 dni kalendarzowych do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji.

**§ 16**

**Kontrola**

1. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, którzy wykonują czynności kontrolne określone ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w czasie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego prowadzenia ewidencji pracowników zatrudnionych na umowę o pracę oraz na podstawie innych form zatrudnienia, zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 13) oraz zobowiązany jest do przekazania na żądanie Zamawiającego ww. wykazu osób w danym dniu roboczym według **Załącznika nr 5** do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu na terenie budowy wyrywkowych kontroli pracowników Wykonawcy oraz Podwykonawców w zakresie obowiązku Wykonawcy i Podwykonawców wynikającego z zapisów wskazanych w ust. 2 oraz w § 4 ust. 1 pkt 13).

**§ 17**

**Zmiana umowy**

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
  2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków

zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w

szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki

wprowadzenia zmian;

2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy,

nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie

następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

* + 1. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    2. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1),

b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

5) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

* 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, w szczególności gdy jest spowodowana:

a) koniecznością wykonania robót dodatkowych wpływających na termin wykonania robót objętych umowa podstawową,

b) wystąpieniem wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie robót, klęsk żywiołowych,

c) następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak: opóźnienia, utrudnienia robót, zawieszenia robót lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu,

2) zmiany osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Strony w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych między innymi takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje jak osoby wskazane w umowie,

3) zmiany Podwykonawcy, w tym przypadku gdy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia; ocena spełniania warunków dokonana będzie przez Zamawiającego na moment składania ofert lub zgłoszenia zmiany przez Wykonawcę\*,

4) usunięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie jej zapisów w celu jej jednoznacznej interpretacji,

5) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy lub etapowania prac, w zależności od posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych w planie finansowym na 2017 r. lub w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy; w tym zakresie przewiduje się możliwość obniżenia wynagrodzenia stosownie do ograniczenia zakresu prac,

6) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wynikających ze zmian umowy o dofinansowanie projektu,

7) zmiany stawki podatku VAT (Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT),

8) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w postaci odmiennych od przyjętych w specyfikacjach i dokumentacji przetargowej, skutkujących niemożliwością zrealizowania umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,

9) zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w postaci odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków terenowych, w szczególności istnienia niezinwentaryzowanej infrastruktury podziemnej sieci, instalacji lub innych niezinwentaryzowanych obiektów budowlanych, skutkujących niemożnością zrealizowania przedmiotu zamówienia przy dotychczasowych założeniach technologicznych,

10) wprowadzeniu robót zamiennych z powodu:

a) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,

b) aktualizacji rozwiązań projektowych w uwagi na postęp technologiczny,

c) zaprzestania produkcji materiałów budowlanych, których użycie Zamawiający przewidział przy realizacji przedmiotu umowy,

d) zmiany przepisów prawa budowlanego w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

4. Szczegółowy zakres robót zamiennych musi zostać udokumentowany.

5. Wprowadzenie robót zamiennych w żaden sposób nie może wpłynąć na kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określoną w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 18**

1. Strony umowy zgodnie ustalają, iż Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może dokonać na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
2. Strony umowy stwierdzają, iż zapoznały się z umową i jej treść zgodna jest z ich wolą.

**§ 19**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

**§ 20**

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 21**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

***Uwaga! \****

***Zapisy § 6\*, § 8 ust. 4\*, § 9 ust. 5\* - 10\* i 18\*, § 12 ust. 1 pkt 3)\* - 7)\* niniejszej umowy obowiązują w przypadku wykonywania przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców.***

**(wzór)**

**Załącznik nr 1 do umowy**

**Wykaz Podmiotów**

**realizujących zafakturowane roboty/ dostawy/ usługi**

Wykonawca oświadcza, iż dokumentem (fakturą VAT nr………………) wystawionym dnia…………….………… przez…............................................................................................

.......................................................................................................................................................

(nazwa Wykonawcy)

zafakturowano roboty, usługi, dostawy (odebrane i poświadczone do zapłaty w protokole odbioru nr ………………………, z dnia ………………………………..) wykonane przez następujących Podwykonawców:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Nazwa Podwykonawcy*** | ***Rodzaj robót/ usług/ dostaw*** | ***Wartość robót/ usług/ dostaw***  ***netto*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*.………………………….……………….*

Podpis Wykonawcy

lub osób upoważnionych do

reprezentowania Wykonawcy

**(wzór)**

**Załącznik nr 2 do umowy**

Miejscowość, data…………………

Pieczątka firmowa

**Oświadczenie Wykonawcy**

Działając w imieniu…………………………….…………………………………………., zwanego/zwanej dalej **„Wykonawcą”** w związku z zawarciem pomiędzy (Wykonawca) …………………………………………………………………………………………………..a ……...…………………………………………………………………………………………, zwanym dalej **„Podwykonawcą”,** umowy podwykonawczej nr………………………………. na wykonanie ……………w ramach budowypn………………………………………………. zwanej dalej „Umową podwykonawczą”, oświadczam, jak niżej.

Wykonawca dokonał na dzień złożenia niniejszego oświadczenia zapłaty na rzecz Podwykonawcy zobowiązań wynikających z tytułu dotychczas odebranych i zapłaconych przez Zamawiającego ***robót*** na podstawie Umowy podwykonawczej.

Wykonawca dołącza do oświadczenia dowody zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy.

Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje bądź może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane ***roboty*** .

………………….……….. ………………….………..

w imieniu Wykonawcy w imieniu Podwykonawcy

**(wzór)**

**Załącznik nr 3 do umowy**

Miejscowość, data…………………

Pieczątka firmowa Wykonawcy

**Wykaz Podwykonawców, biorących udział w realizacji zamówienia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Nazwa Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy*** | ***Przedmiot umowy podwykonawczej*** | ***Termin zawarcia umowy podwykonawczej*** | ***Wartość umowy podwykonawczej*** | ***Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy*** | ***Termin realizacji umowy podwykonawczej*** | ***Podmiot udostępniający swoją wiedzę i doświadczenie  na podstawie art. 22a ustawy Pzp***  ***TAK/NIE***  ***(jeżeli dotyczy)*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

………….………………………….

Podpis Wykonawcy

lub osób upoważnionych do

reprezentowania Wykonawcy

**(wzór)**

**Załącznik nr 4 do umowy**

Miejscowość, data…………………

Pieczątka firmowa

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / PODWYKONAWCY O ZATRUDNIANIU OSÓB  
NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ WYKONUJĄCYCH NIEZBĘDNE CZYNNOŚCI W TRAKCIE REALIACJI ZAMÓWIENIA**

Mając na uwadze definicję stosunku pracy, wyrażoną w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy oświadczam, iż osoba / osoby wykonujące niezbędne czynności w trakcie realizacji zamówienia, określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia na wykonanie

……………………………………..……………………………………………………………………

(wpisać przedmiot zamówienia)

są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

…………………………………………..

Podpis Wykonawcy / Podwykonawcy

lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/ Podwykonawcy

**(wzór)**

**Załącznik nr 5 do umowy**

Miejscowość, data…………………

Pieczątka firmowa

**WYKAZ OSOB ZATRUDNIANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ / PODWYKONAWCĘ  
W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Czynności wykonywane  przy realizacji zamówienia | Forma zatrudnienia |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |

…………….…………………………

Podpis Wykonawcy / Podwykonawcy

lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/ Podwykonawcy

**(wzór)**

**Załącznik nr 6 do umowy**

**KARTA GWARANCYJNA**

Sporządzona w dniu: **………………………. r.**

1. Zamawiający: **Powiat Poddębicki w imieniu którego działa ZARZĄD POWIATU   
   W PODDĘBICACH, 99-200 Poddębice, ul. Łęczycka 16,**
2. Wykonawca: **…………………………………………..**
3. Umowa : **………………………..**
4. Przedmiot umowy: **„…………………………………………..”**
5. Data odbioru końcowego: **……………………..r.**

Gwarancja obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane wykonane i materiały użyte w ramach umów, o których mowa w pkt 3.

**Warunki gwarancji**

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi i jest dobrej jakości.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wystąpienie wad zmniejszających wartość użytkową, techniczną lub estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Okres gwarancji wynosi:

a) na roboty budowlane **……** **lat,**

b) na moduły fotowoltaiczne **12 lat**

liczony od dnia spisania protokołu odbioru końcowego w zakresie wolnym od wad, a w przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze końcowym od dnia protokolarnego potwierdzenia ich usunięcia.

1. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów gwarancyjnych oraz bezpłatnych usług serwisowych.
2. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
3. W przypadku ujawnienia wady Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy na piśmie.
4. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
5. jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z obowiązującymi przepisami – niezwłocznie;
6. w pozostałych przypadkach w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zgłoszenia.
7. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt. 7 Zamawiający nie traci gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
10. Dokumentację powykonawczą i protokół przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania przechowuje Zamawiający.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
12. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.

Warunki gwarancji podpisali:

…………………………………………….. ………………………………………………

Udzielający gwarancji upoważniony Przyjmujący gwarancję

przedstawiciel Wykonawcy przedstawiciel Zamawiając

Załącznik nr 6 do SIWZ

*składany na żądanie Zamawiającego*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pieczęć Wykonawcy)*

*Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:*

**Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach**

**- BI.272.9.2017**

**Wykaz robót budowlanych**

niezbędnych do spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z SIWZ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p** | **Rodzaj robót**  (należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu) | **Wartość robót**  w PLN | **Data i miejsce wykonania robót** | **Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane**  (nazwa, adres) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Uwaga: W załączeniu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności z informacją o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

**Jeżeli Wykonawca w odniesieniu do w/w warunków dotyczących doświadczenia polega na zdolnościach innych podmiotów, podmioty te musza zrealizować roboty budowlane i występować w charakterze podwykonawcy.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |

Załącznik nr 7

*składany na żądanie Zamawiającego*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pieczęć Wykonawcy)*

*Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:*

**Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach**

**- BI.272.9.2017**

**Wykaz osób**

niezbędnych do spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z SIWZ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zakres wykonywanych czynności** | **Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić wskazaną funkcję** | **Opis kwalifikacji zawodowych: uprawnień, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego**  (należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu) | **Podstawa**  **dysponowania** |
|  |  | **Kwalifikacje zawodowe**  Uprawnienia budowlane (rodzaj uprawnień, specjalność): |  |
|  |  | **Kwalifikacje zawodowe**  Uprawnienia budowlane (rodzaj uprawnień, specjalność): |  |
|  |  | **Kwalifikacje zawodowe**  Uprawnienia budowlane (rodzaj uprawnień, specjalność): |  |
|  |  | **Kwalifikacje zawodowe**  Uprawnienia budowlane (rodzaj uprawnień, specjalność): |  |

Uwaga!

**Jeżeli Wykonawca w odniesieniu do w/w warunków dotyczących kwalifikacji polega na zdolnościach innych podmiotów, podmioty te muszą zrealizować roboty budowlane i występować w charakterze podwykonawcy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *data* | *Imię i nazwisko osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* | *podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy* |
|  |  |  |