

UCHWAŁA Nr 47/646 /16
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH
z dnia 28 października 2016 roku

w sprawie zawarcia umowy ze Stowarzyszeniem Gospodarczo-Edukacyjnym w przedmiocie dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych projektu pn.: „Zakup samochodu 9 osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla potrzeb WTZ w Poddębicach” realizowanego w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D.

Na podstawie art. 32 ust. 2, pkt. 3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814), w związku z umową PFRON Nr WRR/000086/05/D z dnia 13 września 2016 r. w przedmiocie realizacji przez Powiat Poddębicki „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D, Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwala co następuje :

§ 1. Zawiera się umowę ze Stowarzyszeniem Gospodarczo-Edukacyjnym w przedmiocie dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych projektu pn.: „Zakup samochodu 9 osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla potrzeb WTZ w Poddębicach” realizowanego w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Rytter – Przewodniczący Zarządu

Członkowie Zarządu :

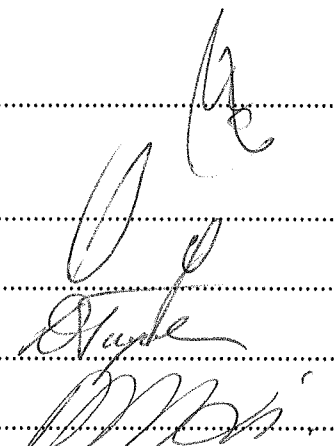
Piotr Binder

Leszek Chmielecki

Marek Długosz

Roman Morawski

.....
.....
.....
.....
.....



WZÓR – dotyczy sytuacji gdy powiat jako realizator „Programu wyrównywania różnic między regionami III” zawiera umowę z Beneficjentem

UMOWA nr

o dofinansowanie projektu w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D²

Zawarta w dniu2016 r. w Poddębicach, pomiędzy:

Powiatem Poddębickim z siedzibą w Poddębicach, ul. Łęczycka 16, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu, , reprezentowany przez:

1) Ryszarda Ryttera - Starostę Poddębickiego

2) Piotr Bindera - Wicestarostę

zwanym dalej Powiatem

a

Stowarzyszeniem Gospodarczo-Edukacyjnym z siedzibą w Poddębicach, ul. Sienkiewicza 31

Reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym dalej Beneficjentem,

o następującej treści:

§ 1

1. Powiat Poddębicki oświadcza, że jest realizatorem „Programu wyrównywania różnic między regionami III”, finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej PFRON.
2. Powiat jako realizator programu, o którym mowa w ust. 1 pozyskał dofinansowanie dla Beneficjenta na realizację przez niego projektu pn. „Zakup samochodu 9 osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla potrzeb WTZ w Poddębicach”.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dofinansowanie ze środków PFRON projektu w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D, zwanego dalej „programem”, pn.: „Zakup samochodu 9 osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla potrzeb WTZ w Poddębicach”.

2. W ramach projektu, o którym mowa w ust. 1 Beneficjent zakupi fabrycznie nowy samochód przeznaczony do przewozu 9 osób wraz z kierowcą oraz przystosowany do przewozu 1 osoby niepełnosprawnej na wózku inwalidzkim.
3. Zakup pojazdu określonego w ust. 2 zostanie zrealizowany do dnia 12 grudnia 2016 r.

§ 3

1. Beneficjent oświadcza, że zapewni środki własne oraz środki sponsora lub z innych źródeł, uzupełniające przyznane przez PFRON dofinansowanie, w wysokości wystarczającej na pełną realizację projektu, o którym mowa w § 2.
2. Beneficjent oświadcza, iż nie ubiega się odrębnym wnioskiem o dofinansowanie lub dotację ze środków PFRON na cele objęte niniejszą umową.
3. Beneficjent oświadcza, że znane mu są zapisy zawarte w programie oraz procedurach realizacji tego programu, a także kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące w programie w 2016 roku na podstawie aktualnej uchwały Zarządu PFRON i zobowiązuje się do ich stosowania.

§ 4

1. W ramach obszaru D programu Powiat dofinansuje środkami PFRON projekt określony w § 2 do łącznej wysokości 79 000 zł (słownie złotych: siedemdziesiąt dziewięć tysięcy), z zastrzeżeniem, iż kwota wydatkowana ze środków PFRON na realizację projektu nie może przekroczyć 80 % (słownie procent: osiemdziesiąt) sumy poniesionych kosztów tego projektu.
2. Kwota dofinansowania określona w ustępie 1 obejmuje koszty poniesione po dniu podpisania niniejszej umowy na zakup fabrycznie nowego samochodu, o którym mowa w § 2.
3. Płatność kwoty dofinansowania ze środków PFRON nastąpi w polskich złotych, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo opisanej faktury i po uzyskaniu przez Powiat dokumentu potwierdzającego zapłatę przez Beneficjenta udziału własnego na rzecz dostawcy pojazdu.

§ 5

1. Przekazanie środków PFRON, o których mowa w § 4 ust. 1, nastąpi przelewem na wskazany rachunek bankowy dostawcy pojazdu po dostarczeniu przez Beneficjenta oryginałów:
 - 1) faktury VAT wystawionej na Beneficjenta, potwierdzającej wysokość poniesionych kosztów, opatrzonej przez Beneficjenta klauzulą: **„zrefundowane ze środków PFRON pochodzących z „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w wysokości...”**,
 - 2) dowodu zapłaty udziału własnego wniesionego na rachunek bankowy dostawcy pojazdu,
 - 3) umowy zawartej z dostawcą pojazdu,
 - 4) protokołu odbioru zakupionego pojazdu, podpisanego przez dostawcę i Beneficjenta.
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 Beneficjent przedkłada do wglądu wraz z ich kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem.

3. Beneficjent zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, o których mowa w ust. 1, sprawdzone pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym.
4. Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w § 8 ust.5, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od daty ich wystawienia.
5. W przypadku dostarczenia przez Beneficjenta faktury VAT po upływie terminu jej płatności, naliczone przez dostawcę pojazdu odsetki pokrywa Beneficjent ze środków własnych.

§ 6

Beneficjent zobowiązuje się przez okres 5 lat od daty zawarcia umowy do umożliwienia przedstawicielowi Powiatu przeprowadzenia w każdym czasie kontroli, w zakresie przedmiotu umowy oraz do udzielania na życzenie Powiatu pisemnych informacji o przebiegu oraz zaawansowaniu wykonania umowy i projektu. Prawo kontroli przysługuje Powiatowi zarówno: w siedzibie Beneficjenta, jak i w miejscu realizacji projektu, tj. w Warsztacie Terapii Zajęciowej w Poddębicach, ul. Polna 36.

§ 7

1. Przekroczenie kosztów ponad wysokość określoną w § 4 ust. 1, także w przypadkach gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych czynności, Beneficjent pokrywa ze środków własnych.
2. Beneficjent zobowiązany jest do powiadomienia Powiatu, w formie pisemnej, pod rygorem rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres realizacji zobowiązań wynikających z umowy, do 5 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia, w szczególności uszkodzenia pojazdu.
3. Niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 2 może stanowić podstawę do rozwiązania umowy przez Powiat.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 zwrot środków następuje zgodnie z postanowieniami § 13 niniejszej umowy.

§ 8

1. Powiat zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 i przekazania środków finansowych w granicach zweryfikowanych kwot.
2. Beneficjent zobowiązany jest prowadzić dokumentację, dotyczącą kosztów realizacji projektu w sposób umożliwiający ocenę jego wykonania pod względem rzeczowym i finansowym.
3. W rozliczeniu nie uwzględnia się:
 - 1) kar umownych i opłat związanych z realizacją umowy,
 - 2) podatku od towarów i usług, w przypadku kiedy Beneficjent jest podatnikiem podatku VAT, a usługi będące elementem projektu podlegają opodatkowaniu podatkiem VAT, z wyjątkiem sytuacji, gdy Beneficjent będąc podatnikiem podatku VAT nie może obniżyć kwoty podatku należnego o podatek naliczony, ze względu na wyłączenie możliwości odliczenia podatku naliczonego, wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

4. Za kwalifikowalne mogą być uznane wyłącznie wydatki związane z projektem, o ile:

- 1) są niezbędne do realizacji projektu,
- 2) zostały uwzględnione w budżecie projektu i umieszczone w umowie zawartej w ramach programu,
- 3) spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- 4) zostały faktycznie poniesione w okresie objętym umową,
- 5) są poparte stosownymi dokumentami i wykazane w dokumentacji finansowej Beneficjenta.

5. Do końcowego (ostatecznego) rozliczenia całości dofinansowania Beneficjent przedłoży:

- 1) zestawienie dokumentów finansowych potwierdzających wysokość poniesionych kosztów (faktury VAT, polecenia przelewów, protokoły odbiorów, itp.),
- 2) zestawienie obejmujące:
 - a) nazwę projektu,
 - b) koszt realizacji projektu,
 - c) kwotę przyznaną przez PFRON,
 - d) kwotę środków PFRON faktycznie wykorzystaną na realizację projektu,
 - e) udział innych niż PFRON źródeł finansowania projektu (nazwę źródła i kwotę wydatkowaną);
- 3) sprawozdanie merytoryczne, które powinno zawierać:
 - a) opis projektu,
 - b) określenie terminu realizacji projektu,
 - c) liczbę osób niepełnosprawnych bezpośrednio i pośrednio korzystających z dofinansowania z wyszczególnieniem osób niepełnosprawnych do 18 roku życia,
 - d) ocenę efektów dofinansowania;
- 4) oświadczenia o:
 - a) sprawdzeniu prawidłowości przyjętych do rozliczenia i przedstawionych w zestawieniach dokumentów finansowych (faktur i innych) pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym,
 - b) opłaceniu zobowiązań wynikających z przedstawionych w rozliczeniu dokumentów finansowych oraz innych z nimi związanych, wynikających z odrębnych przepisów,
 - c) przyjęciu do ewidencji uzyskanych środków trwałych i innych składników majątku, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - d) wysokości środków własnych lub/i udziału deklarowanego przez sponsorów, wydatkowanych na realizację projektu (w podziale na środki własne oraz środki deklarowane przez sponsora).

6. Beneficjent zobowiązuje się do złożenia końcowych dokumentów rozliczeniowych z przyznanego dofinansowania w terminie do dnia 09 grudnia 2016 r.

7. Beneficjent zobowiązuje się do składania na żądanie Powiatu dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów, które Powiat uzna za niezbędne do rozliczenia przyznanego dofinansowania.

8. Pisemna informacja o zaakceptowaniu rozliczenia dofinansowania przekazywana jest w terminie 5 dni roboczych od daty jej podjęcia. Decyzja dotycząca rozliczenia dofinansowania musi być podjęta nie później niż w terminie 30 dni roboczych od daty doręczenia przez Beneficjenta kompletnych i prawidłowo sporządzonych dokumentów rozliczeniowych.
9. Beneficjent nie dokona odliczenia podatku VAT od zakupionego samochodu i oświadcza, że będąc podatnikiem podatku VAT nie może obniżyć kwoty podatku należnego o podatek naliczony, ze względu na wyłączenie możliwości odliczenia podatku naliczonego, wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

§ 9

Beneficjent zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy do:

- 1) wykorzystywania pojazdu wyłącznie na cele związane z rehabilitacją zawodową, leczniczą i społeczną osób niepełnosprawnych w ramach działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Poddębicach,
- 2) ubezpieczenia pojazdu w zakresie: OC, AC (suma ubezpieczenia odpowiada wartości rynkowej pojazdu) i NW, i pokrywania wszystkich kosztów związanych z ubezpieczeniem oraz kosztów eksploatacyjnych,
- 3) dokonania cesji wierzytelności przyszłych z tytułu ubezpieczenia AC na rzecz Powiatu,
- 4) nieprzekazywania pojazdu osobom trzecim, nie wchodzącym w skład struktury organizacyjnej Powiatu; dotyczy to również oddania pojazdu w zastaw, przewłaszczenia na zabezpieczenie lub innej formy przeniesienia prawa,
- 5) udostępniania Powiatowi, na każde wezwanie, dokumentów dotyczących pojazdu i umożliwienie oględzin oraz umożliwienie kontroli prawidłowości jego wykorzystania,
- 6) w przypadku kradzieży lub zniszczenia pojazdu, przeznaczenia otrzymanej od firmy ubezpieczeniowej kwoty odszkodowania na zakup podobnego pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych lub zwrotu tej kwoty do Powiatu,
- 7) umieszczenia w widocznym miejscu na pojeździe logo Powiatu oraz informacji (w postaci naklejki przekazanej przez PFRON) o dofinansowaniu zakupu pojazdu ze środków PFRON, wraz z logo PFRON. Beneficjent ma prawo do wykorzystania logo PFRON wyłącznie do celów niekomercyjnych. Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w „Katalogu identyfikacji wizualnej PFRON”, zamieszczonym na stronie internetowej PFRON: www.pfron.org.pl.
- 8) niezbywania pojazdu przed upływem 5 lat od daty jego zakupu,
- 9) zwrotu pojazdu do PFRON lub przekazania, za uprzednią zgodą PFRON, pojazdu innej jednostce prowadzącej działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w przypadku zaprzestania działalności statutowej przed upływem 5 lat od daty zakupu pojazdu.

§ 10

Beneficjent zobowiązuje się do wykonywania, w związku z zakupem pojazdu, wszelkich uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, udzielonych na zakupiony w całości lub w części ze środków PFRON pojazd.

§ 11

1. Beneficjent przy korzystaniu ze środków PFRON zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania przepisów o zamówieniach publicznych,

- 2) dokonania zakup pojazdu z zastosowaniem odpowiedniego dla danego przypadku trybu zamówienia przewidzianego w przepisach o zamówieniach publicznych.
2. W przypadku gdy wartość zamówienia nie przekracza 30 tysięcy Euro Beneficjent nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy prawo zamówień publicznych, niemniej jednak zobowiązany jest wybrać dostawcę z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania dostawców oraz zgodnie zasadami proporcjonalności i przejrzystości.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 Beneficjent zobowiązany jest do przeprowadzenia procedury wyboru dostawcy stosując zapytanie ofertowe do przynajmniej 3 dostawców.

§ 12

Beneficjent zobowiązuje się do przekazywania do Powiatu, zgodnej ze stanem faktycznym, pisemnej informacji o efektach udzielonej pomocy finansowej, sporządzonej wg wskaźników określonych w rozdziale VII procedur realizacji programu. Informację Beneficjent zobowiązany jest przedłożyć w terminach umożliwiającym Powiatowi dotrzymanie terminów wskazanych przez PFRON.

§ 13

1. Zwrotowi, na wskazany przez Powiat rachunek bankowy, podlega:
 - 1) kwota środków w części, która podczas rozliczenia została nieuznana przez Powiat, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków finansowych przez Powiat na rachunek wskazany przez Beneficjenta – w terminie wskazanym w skierowanej do Beneficjenta pisemnej informacji o konieczności zwrotu zakwestionowanej części środków (wezwanie do zapłaty),
 - 2) część środków niewykorzystana przez Beneficjenta na realizację umowy – w terminie 15 dni roboczych od dnia ustalenia przez Powiat, że na realizację umowy została wykorzystana tylko część przekazanych środków,
2. Zwrot środków finansowych w terminie późniejszym niż określony w ust. 1 pkt 2, spowoduje naliczenie odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
3. W przypadku wykorzystania całości lub części środków niezgodnie z przeznaczeniem, Beneficjent zobowiązany jest w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty, do zwrotu całości lub części nieprawidłowo wykorzystanych środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania przez Powiat środków na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta do dnia ich zwrotu na rachunek bankowy Powiatu.
4. Jeżeli wykorzystanie części środków niezgodnie z przeznaczeniem doprowadzi do niezrealizowania projektu wskazanego w umowie Beneficjent zobowiązany jest w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty do zwrotu całości otrzymanej kwoty wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania środków przez Powiat na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta do dnia ich zwrotu na rachunek bankowy Powiatu.
5. Odsetek, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oraz w ust. 3 nie nalicza się w przypadku, gdy wystąpienie okoliczności powodujących obowiązek zwrotu środków było niezależne od Beneficjenta.

§ 14

1. Kontrola przeprowadzana jest zgodnie z zasadami i trybem określonym w przepisach niniejszej umowy.

2. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli lub działań monitorujących przeprowadzonych przez Powiat lub po sprawdzeniu rozliczenia końcowego, że:
 - 1) Beneficjent wykorzystał środki w całości lub w części na inne cele, niż określony w programie, albo
 - 2) nienależycie wykonał zadanie, wynikające z programu i niniejszej umowy,
przekazane przez Powiat środki PFRON podlegają zwrotowi w części lub w całości wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dofinansowania przez Powiat na rachunek wskazany przez Beneficjenta do dnia ich zwrotu – w terminie wskazanym w skierowanej do Beneficjenta pisemnej informacji o konieczności zwrotu zakwestionowanej części środków (wezwanie do zapłaty).
3. Otrzymane środki oraz odsetki, o których mowa w ust. 2, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy, o którym mowa w § 13 ust.1, w terminie 15 dni roboczych od dnia ustalenia nienależytego wykonania zadania lub ustalenia, że zostały przeznaczone na inne cele niż określone w umowie.

§ 15

1. Powiat zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) niewykonania przez Beneficjenta zobowiązań określonych w umowie, a w szczególności:
 - a) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym nie przedłożenia Powiatowi sprawozdania w terminie i na zasadach określonych w umowie,
 - b) zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanej umowy,
 - c) wykorzystania przekazanych przez Powiat środków na inne cele niż określone w umowie,
 - d) przekazania części lub całości otrzymanych z Powiatu środków osobie trzeciej, pomimo iż nie przewiduje tego niniejsza umowa,
 - 2) odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 6 i § 14 umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Beneficjent zobowiązuje się do zwrotu kwoty przekazanej przez Powiat wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia wykonania przez Powiat płatności tych środków do dnia uregulowania całości włącznie – w terminie określonym w informacji o rozwiązaniu umowy.
3. Jeżeli zgodnie z zasadami niniejszej umowy Powiat podejmie kroki w celu odzyskania przekazanych środków, zobowiązany będzie do:
 - 1) rozwiązania niniejszej umowy ze wskazaniem powodu,
 - 2) określenia wysokości roszczenia,
 - 3) wyznaczenia terminu zwrotu przekazanych środków wraz z odsetkami,
 - 4) wysłania wypowiedzenia listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Ustala się, iż adresami do korespondencji są: adres siedziby Beneficjenta tj. 99-200 Poddębice, ul. Sienkiewicza 31 oraz adres Powiatu tj. 99-200 Poddębice, ul. Łęczycka 16.
4. W przypadku nieuiszczenia w terminie określonym w ust. 2 kwoty podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami, od kwoty tej nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu dotacji, określonego w ust. 2.
5. Strony ustalają, iż prawidłowo zaadresowana korespondencja, która pomimo dwukrotnego awizowania nie zostanie odebrana, uznawana będzie przez strony za doręczoną.

§ 16

1. Beneficjent oświadcza, że zapoznał się z umową zawartą pomiędzy PRON a Powiatem Nr WRR/000086/05/D, z dnia 13 września 2016 r. i zobowiązuje się do wykonywania niniejszej umowy z uwzględnieniem umowy cytowanej.
2. Beneficjent nie może powierzać w całości ani w części wykonania niniejszej umowy innym osobom.

§ 17

1. Umowa wygasa po wypełnieniu przez Beneficjent wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, nie wcześniej jednak niż przed upływem 5 lat od zakupu pojazdu.
2. Umowa może być rozwiązana przed upływem ustalonego terminu realizacji projektu, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od woli stron, uniemożliwiających wykonanie umowy.

§ 18

1. Wszelkie oświadczenia, związane z realizacją umowy, powinny być składane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe z umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Powiatu.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie:

- 1) ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721, z późn. zm.),
- 2) Kodeks cywilny
- 3) ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59 poz. 404, z późn. zm.)
- 4) ustawa z dnia 27 sierpnia 2008 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)
- 5) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.)
- 6) zasady i procedury oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w 2016 r.

§ 20

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Beneficjenta i jeden dla Powiatu.

.....
POWIAT

.....
BENEFICJENT