

PRZEBUDOWA I ADAPTACJA BUDYNKU

1. Wstęp

1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej

Przedmiotem niniejszego opracowania są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie przebudowy i adaptacji budynku służących do realizacji zadania inwestycyjnego p.n. „**Przebudowa i adaptacja budynku na siedzibę Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie oraz towarzyszące roboty zewnętrzne**” w Poddębicach przy ul. Łęczyckiej 28.

Specyfikacja Techniczna (ST) jest dokumentem przetargowym do udzielenia zamówienia i zawarcia umowy na wykonanie robót zawartych w dokumentacji projektowej i przedmiarze do kosztorysu inwestorskiego.

1.2. Zakres robót objętych ST

Niniejsza Specyfikacja obejmuje wymagania dotyczące wykonania niżej wymienionych składników zadania:

- przebudowa pomieszczeń
- przebudowa schodów wewnętrznych
- wymiana stolarki drzwiowej
- podłogi i posadzki
- roboty malarskie
- schody zewnętrzne

1.3. Określenia podstawowe

Określenia podstawowe zawarte są w p. 1.4 „Części ogólnej” ST

1.4. Ogólne wymagania dotyczące robót

Ogólne wymagania dotyczące robót zawarte są w p. 1.5 „Części ogólnej” ST

2. Materiały

UWAGA: Wymienione nazwy producentów lub dystrybutorów oraz nazwy firmowe materiałów należy traktować jako przykładowe – nie wyklucza się możliwości zastosowania materiałów lub wyrobów innych producentów, o ile będą posiadały równoważne parametry techniczno – użytkowe.

Ogólne wymagania dotyczące materiałów podano w części ogólnej ST.

Zastosowane materiały muszą mieć aprobaty techniczne lub być produkowane zgodnie z obowiązującymi normami. Muszą mieć certyfikat zgodności i być oznaczone znakiem CE lub mieć deklarację zgodności.

Charakterystyka przewidzianych do wbudowania materiałów i wyrobów.

2.8.Zaprawy

- przygotowywanie zapraw do robót murarskich i tynkarskich powinno być wykonywane mechanicznie
- zaprawa po przygotowaniu winna być zużyta niezwłocznie, nie później jednak niż w czasie 2-ch godzin (zaprawa cementowa) i 3-ch godzin (zaprawa cementowo – wapienna)
- wapno hydratyzowane używane do zapraw powinno odpowiadać normie PN-B-30302

2.9.Cement

Cement powinien spełniać wymagania PN-B-30000

2.10. Kruszywo

Do zapraw należy stosować kruszywo mineralne odpowiadające wymaganiom PN-B-06712 i PN-B-06714/00.

Woda do zapraw powinna odpowiadać wymaganiom PN-B-32250

2.11. Materiały ściennie

- pustaki żużlobetonowe Alfa 24x24x49 cm.
- cegła pełna ceramiczna 6,5x12,0x25,0 cm

2.12. Ścianki działowe z płyt gipsowo – kartonowych

- profile metalowe typu C-100 i U-100
- płyty gipsowo – kartonowe gr. 12,5 mm ogniodporne, a w pomieszczeniach sanitarnych dodatkowo wodoodporne.

2.13. Materiały podłogowe

- podłogi panelowe antypoślizgowe typowe dla pomieszczeń użytku publicznego
- zintegrowany systemowy podkład wyciszający pod panele jw.
- płytki granitogres – wymagania zgodnie z PN-EN 127: twardość w skali Mohsa 8, nasiąkliwość 0,1%, skuteczność antypoślizgowa R9
- okładziny schodów z systemowych płytek schodowych
- na schodach zewnętrznych płytki mrozoodporne

2.14. Tynki i okładziny wewnętrzne

- tynki ścian murowanych cementowo – wapienne gładkie
- płytki glazurowane do okładzin 20x25 cm – wymagania zgodne z PN-EN 159: twardość w skali Mohsa 3,5, nasiąkliwość 0,16%
- naroża wykończone typowymi listwami z pcv

2.15. Drzwi wewnętrzne

- skrzydła PORTA frezowane 90x200 pokryte okleiną CPL gr. 0,2 mm
- wzór „H”, kolor buk
- klamki MINIMAX w kolorze srebrnym z szyldem do wkładki bębnekowej

2.16. Ościeżnice

- regulowane typ PORTA SYSTEM

- szer. 140-160 mm –szt 5
- szer. 280-300 mm –szt 3
- szer. 420 mm –szt 7
- kolor buk

2.17. Balustrady schodowe

- metalowe niklowane wg wzoru ZPHU ALL-MET-POL w Pabianicach

2.18. Drzwi przesuwane wewnętrzne

- oszklone szybą bezpieczną, z poszyciem dwustronnym
- kolor buk
- wyposażenie: klamka, zamek z wkładką kluczową

2.19. Drzwi przesuwane zewnętrzne

- profile i wypełnienie – ocieplone
- szyba bezpieczna antywłamaniowa $U = 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$
- kolor brąz
- wyposażenie: uchwyty obustronne, zamek zatrzaskowy bębnekowy, zamek z wkładką kluczową, zasuwa z kluczem
- otwieranie i zamykanie samoczynne z czujnikiem ruchu

2.20. Daszek z płyt poliwęglanowych

Elementy konstrukcji wsporczej - kształtowniki w postaci zimnogiętych profili zamkniętych

Szybkowiążąca zaprawa montażowa do zakotwień elementów budowlanych – np. ATLAS MONTER

- przygotowywanie zaprawy polega na połączeniu 1 kg suchej mieszanki z 0,12 l wody – czynność tę należy wykonać mechanicznie przy pomocy wiertarki z mieszadłem
- zaprawa po przygotowaniu winna być zużyta niezwłocznie, nie później jednak niż w czasie 15-tu minut

Śruby do zakotwienia słupków montażowe o działaniu rozporowym typ HST 160/16 produkcji HILTI

Płyty kanalikowe z poliwęglanu gr. 10 mm przezroczyste, bezbarwne. Wymiary handlowe płyt 6,00 x 2,10 m. Cięcie płyt piłą tarczową o drobnych zębach.

Do zabezpieczenia krawędzi płyt należy użyć samoprzylepnej paroprzepuszczalnej taśmy HDPE typ TZ-P25

Aluminiowe profile mocujące:

- profil dolny A-6067 szer. 6 cm
- profil górny A-6066 szer. 6 cm
- profil krawędziowy zamykający AL.-F8 (A-6420)

Uszczelki

- systemowe uszczelki dostosowane do wym. wyżej profili mocujących

Wkręty

- wkręty samogwintujące z podkładką do łączenia profili górnego z dolnym

2.21. Materiały malarskie

- farba olejna podkładowa i nawierzchniowa – do malowania elementów metalowych
- gładź z gipsu szpachlowego na tynki
- farba emulsyjna do wymalowań wewnętrznych

Warunki przechowywania i składowania materiałów

Według zasad zawartych w Części Ogólnej ST oraz zgodnie z instrukcjami producentów.

3. Sprzęt

3.1. Wymagania – jak w p. 3 „Części ogólnej”

3.2. Sprzęt do wykonywania robót

Wykonawca winien dysponować niżej wymienionymi jednostkami sprzętowymi:

- betoniarka do przygotowywania zapraw
- wyciąg przyścienny wolnostojący lub przenośnik taśmowy
- niezbędne rusztowania i pomosty robocze
- komplet narzędzi ręcznych niezbędnych do wykonania poszczególnych rodzajów robót

4. Transport

4.1. Wymagania ogólne – jak w p. 4 „Części ogólnej”

4.2. Środki transportu

Wykonawca winien się wykazać możliwością korzystania z następujących środków transportu:

- samochód samowyładowawczy
- samochód dostawczy

5. Wykonanie robót

5.1. Ogólne zasady wykonywania robót – jak w części ogólnej

5.2. Wytyczne szczegółowe dot. sposobu wykonywania poszczególnych asortymentów robót

- zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych
- według ustaleń zawartych w opisie technicznym projektu

6. Kontrola jakości robót

6.1. Program zapewnienia jakości – jak w części ogólnej

6.2. Zasady kontroli jakości robót

Kontroli podlegać będą:

- zgodność wykonania wyrobów dostarczanych z zewnątrz z dokumentacją projektową i Specyfikacją Techniczną
- zgodność wykonywanych robót z Warunkami Technicznymi i zasadami sztuki budowlanej

- właściwe uszczelnienie styków ościeżnic z murem
- jakość prac wykończeniowych

6.3. Badania prowadzone przez Inspektora – ustali Inspektor Nadzoru

6.4. Certyfikaty i deklaracje

Zgodnie z wytycznymi zawartymi w Części Ogólnej ST

6.5. Dokumenty budowy

6.5. 1. Rejestr obmiarów – tylko w zakresie ewentualnych robót dodatkowych i zamiennych

6.5. 2. Pozostałe dokumenty budowy

Do pozostałych dokumentów budowy zalicza się następujące dokumenty:

- dokumentacja projektowo - kosztorysowa
- protokoły przekazania terenu budowy
- protokoły odbioru robót
- protokoły z narad i ustaleń
- korespondencja dot. budowy

6.5. 3. Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.

7. Obmiar robót

7.1. Ogólne zasady obmiaru robót

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót zgodnie z kosztorysem i specyfikacją techniczną w jednostkach ustalonych w kosztorysie.

7.2. Zasady określania ilości robót

Określenie ilości wykonanych robót polegać będzie na porównaniu ich zakresu z zakresem rzeczowym wynikającym z dokumentacji i przedmiaru kosztorysowego.

8. Odbiory robót

8.1. Rodzaje odbiorów robót

Roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu
- b) odbiór częściowy
- c) odbiór ostateczny
- d) odbiór pogwarancyjny

8.2 Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.

8.3 Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót w zakresie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru.

8.4 Odbiór ostateczny robót

Zasady odbioru ostatecznego – jak w p. 8.4.1 „Części ogólnej”

8.5 Dokumenty do odbioru ostatecznego

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować operat kołaudacyjny zawierający:

- atesty jakościowe wbudowanych materiałów
- protokoły odbioru robót zanikających
- protokoły wymaganych prób i badań

8.5 Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany po upływie okresu gwarancyjnego ustalonego w umowie.

9. Rozliczenie robót

Jednostką rozliczeniową wynagrodzenia Wykonawcy jest cena ryczałtowa za wykonanie całości zadania ustalona w umowie.

O ile umowa nie stanowi inaczej - podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur częściowych będą protokoły odbiorów częściowych, faktury końcowej – protokół odbioru ostatecznego.

10. Dokumenty odniesienia

Jak w „Części ogólnej”: