

UCHWAŁA Nr 27/243/15
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH
z dnia 10 września 2015 r.

w sprawie zawarcia umowy na dostawę plotera wielkoformatowego (1 szt.), zestawu komputerowego (3 szt.), dysku twardego (2 szt.) oraz switcha (1 szt.)

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, poz. 645, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072, z 2015 r. poz. 871) oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, poz. 984, poz. 1047, poz. 1473, z 2014 r. poz. 423, poz. 811, poz. 915, poz. 768, poz. 1146, poz. 1232, z 2015 r. poz. 349, poz. 478, poz. 605) Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwała co następuje:

§ 1. Zawiera się umowę ze Spółką DKS Sp. z o.o. z siedzibą w Kowalach, wybraną w wyniku zapytania ofertowego na dostawę plotera wielkoformatowego (1 szt.), zestawu komputerowego (komputer wraz z klawiaturą, myszką, monitorem, zasilaczem awaryjnym, systemem operacyjnym i pakietem biurowym – 3 szt.), dysku twardego (2 szt.) oraz switcha (1 szt.)

§ 2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Rytter – Przewodniczący Zarządu

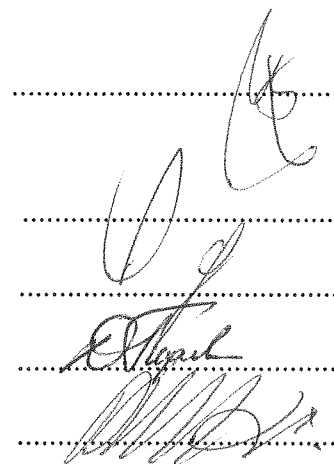
Członkowie Zarządu:

Piotr Binder

Leszek Chmielecki

Marek Długosz

Roman Morawski



UMOWA Nr/GN/15

W dniu 2015 r. w Poddębicach pomiędzy Powiatem Poddębickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Poddębicach przy ulicy Łęczyckiej 16, w imieniu którego działają
Pan Ryszard Rytter – Starosta Poddębicki
Pan Piotr Binder - Wicestarosta
zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym, kontrasygnatą Skarbnika Powiatu – Pani Jadwigi Zagozdy

a
spółką DKS Sp. z o.o., ul. Energetyczna 15, 80-180 Kowale, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym za nr 0000099557, o kapitale zakładowym w wysokości 1 025 000,00 zł, NIP 5832790417, REGON 190917946, w imieniu której działa Pan Marian Stasiewski – Prezes Zarządu
zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego plotera wielkoformatowego (1 sztuka), zestawu komputerowego (komputer wraz z klawiaturą, myszką, monitorem, zasilaczem awaryjnym, systemem operacyjnym i pakietem biurowym, 3 sztuki), dysku twardego (2 sztuki), switcha (1 sztuka) o parametrach wykazanych szczegółowo w ofercie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dostarczenia sprzętu wraz z oprogramowaniem do bezpośredniego odbiorcy, instalacji urządzeń, szkolenia z obsługi i przekazania go do eksploatacji,
 - b) dostarczenia dokumentu określającego zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym,
 - c) dostarczenia instrukcji obsługi sprzętu w języku polskim.

§ 2**CENA UMOWY**

1. Wartość umowy netto wynosi 32 292,95 zł (słownie złotych: trzydzieści dwa tysiące dwieście dziewięćdziesiąt dwa złotych 95/100) plus podatek VAT według stawki 23 %, co stanowi kwotę brutto 39 720,33 zł (słownie złotych: trzydzieści dziewięć tysięcy siedemset dwadzieścia złotych 33/100)
2. W cenie przedmiotu umowy zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do bezpośredniego odbiorcy tj. opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostarczenia, transport itp.
3. Cena określona w pkt. 1 niniejszego paragrafu nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy.

§ 3 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za przedmiot umowy.
2. Zapłata, o której mowa w ust. 1 płatna będzie w drodze polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy potwierdzający jego odbiór bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
4. Płatnikiem faktur jest Powiat Poddębicki, ul. Łęczycka 16, 99-200 Poddębice, NIP: 828-135-60-97

§ 4 DOSTAWA

1. Wykonawca zobowiązany zostaje do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 25 września 2015 r.
2. Za termin realizacji dostawy przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania Protokołu Zdawczo - Odbiorczego przez każdą ze stron.
3. Wykonawca dostarczy, najpóźniej w dacie dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu:
 - a) instrukcję obsługi sprzętu w języku polskim,
 - b) dokumenty określające zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym,
 - c) licencje programów.
4. Dostarczony sprzęt nie może być rozpakowany bez obecności przedstawiciela Zamawiającego.

§ 5 GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest nowy i zostanie zainstalowany bez żadnego uszczerbku.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt:
 - a) 24 miesięcznej na zestaw komputerowy, dysk twardy oraz switch;
 - b) 12 miesięcznej (z możliwością rozszerzenia) na ploter.Gwarancja, o której wyżej mowa biegnie od daty podpisania Protokołu Zdawczo - Odbiorczego. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do naprawy, wymiany bądź dostarczenia urządzenia w przypadku reklamacji ilościowych, jakościowych, zgłoszonych po rozpakowaniu dostarczonego sprzętu u odbiorcy.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeśli są one spowodowane nie stosowaniem się do dostarczonej instrukcji obsługi sprzętu.
4. Podczas trwania gwarancji Wykonawca umożliwi normalną, zgodną z warunkami technicznymi pracę dostarczonego sprzętu, naprawiając w ciągu 21 dni licząc od zgłoszenia naprawy przez Zamawiającego.
5. Jakikolwiek wydłużenie czasu trwania naprawy gwarancji powyżej 21 dni, niezależnie od przyczyn powoduje przedłużenie okresu gwarancji o całkowity okres niesprawności przedmiotu umowy.
6. Wykonawca wymieni na nowy przedmiot umowy, który był poddany 2 bezskutecznym naprawom gwarancyjnym tego samego elementu.

7. Celem wykonania usług serwisowych personel Zamawiającego, ułatwi dostęp do dostarczonego sprzętu w czasie pracy u bezpośredniego odbiorcy.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,2 % łącznej wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wartości umowy brutto.
3. W przypadku, gdy szkoda powstała przewyższa ustanowioną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 3, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie do umowy takich postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Wykonawcy.
3. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w pkt. 3, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy Sąd Powszechny wg siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

§ 8

DOPUSZCZALNOŚĆ DOKONYWANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ
WARUNKI DOKONYWANIA TAKICH ZMIAN

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmianę ceny na niższą

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wydział Geodezji,
Fotografii i Gospodarki
Nieruchomościami

Piotr Jankowski

RAMKA PRAWNY

Beł
Piotr Marchel