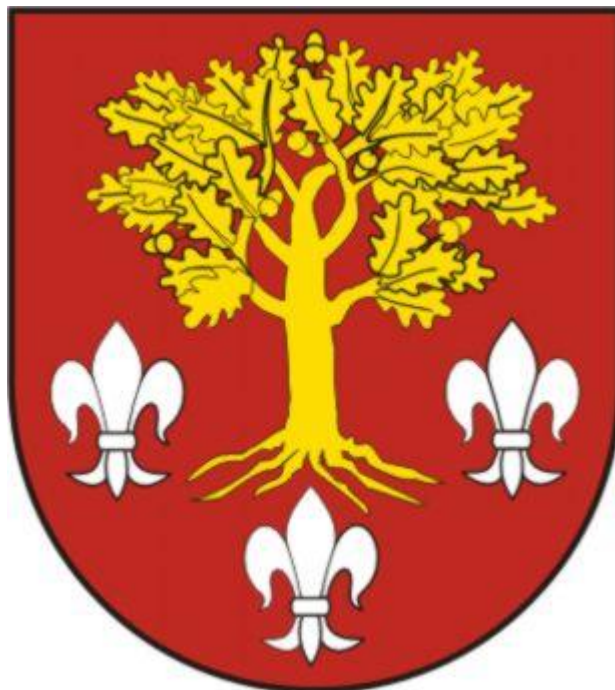


PROJEKT

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY
NR
RADY POWIATU W PODDĘBICACH
Z DNIA 2015 r.



**PROGRAM WSPÓLPRACY
POWIATU PODDĘBICKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
NA 2016 ROK**

Poddębice, 2015

Spis treści

Wstęp.....	3
I. Postanowienia ogólne	4
II. Cele programu	4
III. Przedmiot współpracy.....	5
IV. Adresaci programu	6
V. Zasady współpracy.....	6
VI. Formy współpracy oraz tryb i zasady działania komisji konkursowych	6
VII. Priorytetowe zadania publiczne	8
VIII. Okres realizacji programu	9
IX. Sposób i ocena realizacji programu	9
X. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji.....	10
XI. Kontrola realizacji zadań publicznych przez organizacje	10
XII. Postanowienia końcowe	10

Wstęp

Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, zrzeszają bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu stanowią znakomite uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalne samorządy.

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców Powiatu Poddębickiego. Niezmiernie ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

I. Postanowienia ogólne

1. Program określa:
 - a) formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Powiatu Poddębickiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
 - b) sprawowania nadzoru nad prowadzeniem działalności pożytku publicznego;
 - c) priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
 - b) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy,
 - c) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2015,
 - d) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Poddębicach,
 - e) **Zarządzie** – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Poddębicach,
 - f) **Starości** – należy przez to rozumieć Starostę Poddębickiego,
 - g) **Starostwie** – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Poddębicach,
 - h) **Powiecie** – należy przez to rozumieć Powiat Poddębicki,
 - i) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert.
3. Współpraca Powiatu i organizacji obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
4. Obszar współpracy Powiatu i organizacji obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

II. Cele programu

1. Celem wprowadzenia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi”, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie jest:
 - 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
 - 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności obywatelskiej mieszkańców Powiatu;
 - 3) uzupełnienie działań Powiatu w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe;
 - 4) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w Powiecie Poddębickim działających dla dobra lokalnej społeczności;
 - 5) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska;
 - 6) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Starostwa dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy;
 - 7) promocja działalności organizacji pozarządowych;
 - 8) pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
 - 9) poprawa jakości życia mieszkańców Powiatu poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
 - 10) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Powiatu.
2. Realizacja zapisów dokumentów:
 - 1) „Strategii Rozwoju Powiatu Poddębickiego 2020”;
 - 2) „Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych”;
 - 3) „Programu Ochrony Środowiska Powiatu Poddębickiego 2016 (z perspektywą na lata 2017 – 2020)”;
 - 4) „Powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych na lata 2014 -2020 na terenie Powiatu Poddębickiego”;

- 5) „Powiatowego Programu Promocji Zatrudnienia oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy na lata 2014 – 2020”;

III. Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy jest realizacja działań w sferze zadań publicznych w zakresie zadań Powiatu określonych w ustawach, mających na celu w szczególności:
 - 1) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych:
 - a) tworzenie warunków do realizacji zadań na rzecz aktywnego i czynnego spędzania wolnego czasu;
 - b) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Poddębickiego;
 - c) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo – rekreacyjnych o charakterze powiatowym i ponadpowiatowym;
 - d) organizacja innych form aktywnego wypoczynku dla mieszkańców Powiatu, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.
 - 2) w zakresie edukacji:
 - a) udzielanie wsparcia pozafinansowego dla organizacji, użyczanie sprzętu, bezpłatne udostępnianie sal urzędu itp.;
 - b) współorganizację spotkań i konferencji o charakterze naukowym i oświatowym;
 - c) stała wymiana informacji między administracją i organizacjami.
 - 3) w zakresie promocji twórczości, działań i inicjatyw kulturalnych oraz ochrony dziedzictwa kulturowego:
 - a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze ponadgminnym;
 - b) wydawanie publikacji służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury Powiatu;
 - c) upowszechnianie, promocja i popularyzacja w zakresie kultury i sztuki w kraju i zagranicą.
 - 4) promocja działań na rzecz rozwoju krajoznawstwa i turystyki, a w szczególności szlaków rowerowych, szlaku kajakowego i konnego;
 - 5) w zakresie promocji i ochrony zdrowia:
 - a) realizacja programów przeciwdziałania narkomanii i alkoholizmowi;
 - b) organizacja i udział w realizacji programów dotyczących profilaktyki, ochrony i promocji zdrowia;
 - c) bieżąca wymiana informacji między administracją a organizacjami.
 - 6) współpraca z organizacjami w zakresie przeciwdziałania bezrobociu i wspierania przedsiębiorczości:
 - a) promocja gospodarcza Powiatu poprzez inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć mających na celu rozwinięcie współpracy partnerskiej Powiatu Poddębickiego z innymi regionami Polski oraz regionami partnerskimi poza granicami stwarzających dla Powiatu szansę uczestniczenia w europejskich procesach integracyjnych;
 - b) współdziałanie w zakresie organizacji aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu;
 - c) rozwój gospodarki społecznej poprzez organizowanie grup samopomocowych.
 - 7) promocja i edukacja na rzecz ochrony środowiska;
 - 8) promocja możliwości wykorzystania odnawialnych źródeł energii jako alternatywnego źródła dochodu oraz optymalizacja funkcjonowania przedsiębiorstw;
 - 9) opieka społeczna i rehabilitacja osób niepełnosprawnych;
 - 10) upowszechnianie ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
 - 11) promocja wolontariatu.

IV. Adresaci programu

Podmiotami współpracy są jednostki prowadzące swą działalność na terenie Powiatu lub dla mieszkańców Powiatu, niebędące jednostkami sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku:

- 1) organizacje pozarządowe;
- 2) osoby prawne i jednostki działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

V. Zasady współpracy

Współpraca opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – oznacza, że samorząd Powiatu, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych, i w takim zakresie, na zasadach określonych w stosownych aktach prawnych, wspiera ich działalność w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- 2) **suwerenności** – oznacza, że stosunki pomiędzy samorządem Powiatu a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem własnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) **partnerstwa** – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
- 4) **efektywności** – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów, wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 25 i art. 28 ust. 3 ustawy o finansach publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** - samorząd Powiatu udostępnia współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w którym możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

VI. Formy współpracy oraz tryb i zasady działania komisji konkursowych

1. Powiat prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie Powiatu działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:
 - 1) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje w szczególności:
 - 1) wzajemnie informować się o planowanych kierunkach działania poprzez:
 - a) organizowanie spotkań dotyczących zasad współpracy i zagadnień związanych z działalnością;
 - b) organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, które określają sferę zadań publicznych;
 - c) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących działalności organizacji pożytku publicznego zgodnie z Uchwałą Nr LXII/339/10 Rady Powiatu Poddębickiego z dnia 22 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności

- pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego;
- d) publikowanie informacji o zadaniach publicznych, mających priorytetowe znaczenie dla Powiatu, na łamach Biuletynu Samorządowego „Powiat z perspektywy” i Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w urzędzie;
 - e) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych do realizacji lub realizowanych w danym roku zadaniach sfery publicznej.
- 2) tworzenie wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, które może nastąpić w sytuacji zaistniałej potrzeby z inicjatywy zainteresowanego podmiotu w celu:
- a) przygotowania projektów uchwał Rady Powiatu Poddębickiego w sprawach dotyczących działalności statutowej organizacji pożytku publicznego;
 - b) konsultowania wybranych zadań publicznych, które mogą być realizowane w danym roku;
 - c) przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem;
- 3) Inne formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:
- a) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z priorytetowymi zadaniami zawartymi w Programie, np. przez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych itp.;
 - b) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Powiatu;
 - c) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
 - d) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych;
 - e) zachęcanie prywatnych przedsiębiorców do sponsorowania najlepszych projektów organizacji pozarządowych lub podmiotów;
 - f) współdziałanie Powiatu w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji;
 - g) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu (na stronie internetowej Powiatu Poddębickiego, na łamach Biuletynu Samorządowego „Powiat z perspektywy”).
4. Na realizację zadań zleconych planuje się przeznaczyć w 2016 r. środki finansowe w wysokości 5000 zł. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na rok 2016.
5. Zarząd określi, w ramach zadań priorytetowych wymienionych w programie, szczegółowe rodzaje zadań publicznych przewidzianych do zlecenia, formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania.
6. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
7. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie projektu budżetu na 2016 r. przez Zarząd, w zależności od przewidzianych środków.
8. Zarząd powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia Zarządowi propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona Zarząd.
9. W skład komisji konkursowej wchodzi:
- 1) przedstawiciel desygnowany przez Zarząd - przewodniczący,
 - 2) przedstawiciel desygnowany przez merytoryczną Komisję Rady,
 - 3) przedstawiciel danego Wydziału Starostwa w ramach merytorycznych priorytetów,
 - 4) 2 przedstawiciele organizacji pozarządowych niebiorących udziału w konkursie.
10. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.
11. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w ust. 8 członek komisji

konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie.

12. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
13. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
14. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
15. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.
16. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
 - 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
 - 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
17. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na formularzu „Karta oceny oferty”.
18. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
19. Komisja konkursowa przedstawia Zarządowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.
20. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych na podstawie art.12, zgodnie z trybem przewidzianym w art. 19a ustawy.

VII. Priorytetowe zadania publiczne

Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy a dotyczących zadań Powiatu o charakterze ponadgminnym.

1. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1) **działalności na rzecz osób niepełnosprawnych**, w zakresie:

- a) wspierania zadań związanych z działalnością rehabilitacyjną, sportową, terapeutyczną, uspołeczniającą i integrującą środowisko osób niepełnosprawnych ze środowiskiem osób pełnosprawnych;
- b) organizowania i prowadzenia warsztatów i grup środowiskowego wsparcia dla osób niepełnosprawnych w celu ich aktywizacji;
- c) organizowania i prowadzenia działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w życie społeczne i zawodowe;
- d) organizowania lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych, wspierających ich aktywność w tych dziedzinach.

2) **ochrony i promocji zdrowia**, w zakresie:

- a) prowadzenia działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej na terenie Powiatu;
- b) organizowania działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia, w tym m.in. programów edukacyjnych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej, akcji honorowego krwiodawstwa itp.;
- c) wspierania organizacji i promocji bezpłatnych badań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania chorobom cywilizacyjnym.

3) **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury oraz ochrony dziedzictwa narodowego**, w zakresie:

- a) organizowania imprez kulturalnych, konferencji, zwłaszcza związanych z promocją dziedzictwa kulturowego Powiatu Poddębickiego;
- b) organizowania warsztatów twórczych w szczególności upamiętniających osoby, miejsca i wydarzenia historyczne na terenie Powiatu;
- c) organizowania na terenie Powiatu obchodów rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość kraju oraz obchodów rocznic i świąt państwowych związanych z historią kraju i historią Powiatu.

- 4) **upowszechniania kultury fizycznej i sportu**, w zakresie:
 - a) organizowania zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej oraz rekreacji dla mieszkańców Powiatu, o charakterze otwartym;
 - b) organizowania przedsięwzięć rekreacyjno-wychowawczych dla młodzieży, wzbogacanie oferty zajęć pozalekcyjnych;
 - c) wspierania działań sportowych promujących Powiat przez kluby sportowe i UKS;
 - d) wspierania działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców Powiatu.
 - 5) **pomocy społecznej**, w zakresie:
 - a) tworzenia warunków organizacyjnych ułatwiających powstawanie ośrodków wsparcia, opartych o działalność wolontariatu, których głównym celem jest pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym;
 - b) przeciwdziałania przestępczości wśród dzieci i młodzieży;
 - c) budowanie lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej poprzez: szkolenie wolontariuszy, zajęcia edukacyjne w szkołach dla uczniów, nauczycieli i rodziców.
 - 6) **przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji lokalnego rynku pracy**, w zakresie:
 - a) wsparcia realizacji usług na rynku pracy;
 - b) aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych;
 - c) tworzenia programów wsparcia dla osób starszych.
2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na uzasadniony wniosek organizacji Zarząd może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust.1 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

VIII. Okres realizacji programu

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2016 rok obowiązuje od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Powiatu w 2016 r.

IX. Sposób i ocena realizacji programu

1. Wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne Powiatu prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
 - 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
 - 2) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Głównym koordynatorem współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest Wydział Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Strategii Powiatu, który odpowiada za:
 - 1) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 2) koordynację pracy wydziałów Starostwa oraz jednostek organizacyjnych powiatu związanej z przygotowaniem zasad współpracy oraz projektu programu;
 - 3) przygotowanie sprawozdania z realizacji programu;
3. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji programu zajmują się poszczególne wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne Powiatu, natomiast Wydział Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Strategii Powiatu Starostwa dokona oceny realizacji programu w sprawozdaniu przedkładanym Radzie do dnia 30 kwietnia 2017 r.
4. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:
 - 1) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z powiatem realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej;
 - 2) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z Powiatem realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności;
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu oraz jednostek organizacyjnych Powiatu na realizację tych zadań;
 - 4) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych;

- 5) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Powiat;
 - 6) wysokość środków finansowych pozyskanych wspólnie przez organizacje pozarządowe i Powiat ze źródeł zewnętrznych.
5. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami Powiatu oraz bezpośrednio do Wydziału Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Strategii Powiatu. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi.

X. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane w Wydziale Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Strategii Powiatu, który przygotował tryb i terminy konsultacji programu.
2. Roczny program współpracy Powiatu Poddębickiego z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr LXII/339/10 Rady Powiatu Poddębickiego z dnia 22 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 pkt. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego.
3. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej Powiatu www.poddebicki.pl, w zakładce aktualności oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce organizacje pozarządowe, przesłany drogą pocztową do organizacji wraz z zaproszeniem na spotkanie konsultacyjne w dniu października 2015 r. W spotkaniu konsultacyjnym w dniu 2015 r. udział wzięło przedstawicieli organizacji, które

XI. Kontrola realizacji zadań publicznych przez organizacje

Zarząd sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

- 1) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie;
- 2) analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań;
- 3) ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 4) ocenę dotyczącą właściwego ujmowania w działaniach informacyjno-promocyjnych informacji o dofinansowaniu lub sfinansowaniu realizacji zadania publicznego przez Starostwo;
- 5) egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

XII. Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem stosuje się przepisy ustawy.
2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Zarząd Powiatu.