

UMOWA ZLECENIE Nr

POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADAN ANIMATORA

Zawarta w dniu w Poddębicach pomiędzy Powiatem Poddębickim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Ryszard Rytter – Starosta Poddębicki
2. Piotr Binder– Wicestarosta

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu – Jadwigi Zagozdy
zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

zamieszkałym
legitymującym się dowodem osobisty
zwanym dalej **Zleceniobiorcą**

§ 1.

1. Na mocy niniejszej Umowy Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do organizacji i przeprowadzenia zajęć sportowo - rekreacyjnych oraz realizacji innych zadań przewidzianych w niniejszej Umowie oraz w **Załączniku nr 1** do Umowy - *Regulaminie naboru i uczestnictwa w projekcie „Animator - Moje Boisko Orlik 2012* .
2. Zajęcia sportowo-rekreacyjne, o których mowa w ust. 1, Zleceniobiorca przeprowadzać będzie na boisku sportowym wybudowanym w ramach projektu „Moje Boisko Orlik 2012”, zlokalizowanym w Poddębicach, ul Mickiewicza 13/15 - zwanym dalej „**Orlikiem**”, którego dotyczył wniosek o dofinansowanie nr 2749 złożony przez Powiat Poddębicki jednostkę samorządu terytorialnego będącą właścicielem Orlika.
3. Zajęcia rekreacyjno-sportowe organizowane i przeprowadzane będą przez Zleceniobiorcę w okresie od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia 30 listopada 2015 r.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzania zajęć sportowo - rekreacyjnych na Orliku wymiarze minimum **80 godzin zajęć miesięcznie** jako Animator w ramach projektu „Animator – Moje Boisko Orlik 2012” , którego Operatorem jest na zlecenie Ministerstwa Sportu i Turystyki - Fundacja Rozwoju Kultury Fizycznej z siedzibą w Pucku.
5. Realizacja zajęć odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Zleceniobiorcę w uzgodnieniu z Dyrektorem Liceum Ogólnokształcącego w Poddębicach a zatwierdzonym przez Zleceniodawcę.
6. Wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

Do szczegółowych zadań i obowiązków Zleceniobiorcy należeć będzie w szczególności:

- 1) przyczynianie się do realizacji celów określonych w § 1 „Regulamin naboru i uczestnictwa w Projekcie Animator – Moje Boisko Orlik 2012”, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
- 2) organizacja regularnych i atrakcyjnych pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży uwzględniających powszechną dostępność, przełamywanie barier w dostępie do sportu z powodów ekonomicznych, wychowanie w duchu szacunku i współpracy (przeciwdziałanie agresji i patologii);
- 3) organizacja regularnych i atrakcyjnych zajęć sportowych dla jednej wybranej grupy priorytetowej - tj. przedszkolaków;
- 4) przeprowadzenie przynajmniej dwóch lokalnych akcji promocyjnych, w tym organizacja imprez i wydarzeń sportowych dla społeczności lokalnej (różne grupy społeczne i wiekowe) promujących zdrowy styl życia;
- 5) zaangażowanie wolontariuszy i wolontariuszek w działania na Orliku;
- 6) przeprowadzenie testów dla użytkowników Orlika;
- 7) współpraca z klubami sportowymi w celu wspierania rozwoju młodych talentów sportowych;
- 8) współpraca ze szkołami i organizacjami sportowymi w celu popularyzacji aktywności fizycznej;
- 9) angażowanie się w organizację turniejów i akcji społecznych inicjowanych lub objętych patronatem przez Ministra Sportu i Turystyki;
- 10) inicjowanie i organizowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz imprez sportowych dla różnych grup społecznych, w tym osób dorosłych, seniorów, osób niepełnosprawnych, rodzin;
- 11) ukończenie przynajmniej jednego kursu e-learningowego spośród kursów udostępnianych w portalu www.naszorlik.pl;
- 12) umożliwianie Zleceniodawcy, Operatorowi lub innym podmiotom upoważnionym przez Zleceniodawcę lub Operatora przeprowadzania kontroli i badań;
- 13) generowanie, pobieranie i przysyłanie Zleceniodawcy i Operatorowi raportów miesięcznych dokumentujących wykonywanie powierzonych zadań oraz uwzględniających liczbę użytkowników Orlika (przy wykorzystaniu portalu www.naszorlik.pl);
- 14) generowanie, pobieranie i przysyłanie Operatorowi rachunków miesięcznych (przy wykorzystaniu portalu www.naszorlik.pl);
- 15) wygenerowanie (przy wykorzystaniu portalu www.naszorlik.pl), pobranie i przesłanie Zleceniodawcy i Operatorowi raportu rocznego;
- 16) niezwłoczne informowanie Zleceniodawcy i Operatora o niemożliwości wykonywania powierzonych zadań i jej przyczynie oraz o przewidywanym okresie niewykonywania zadań;
- 17) dbanie o porządek i czystość na obiekcie oraz czuwanie nad przestrzeganiem i stosowaniem regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych Moje Boisko – Orlik 2012 w Poddębicach.
- 18) przestrzegania zasad bezpieczeństwa w trakcie zajęć.

§ 3.

Zajęcia prowadzone będą w porozumieniu z Dyrektorem Liceum Ogólnokształcącego w Poddębicach, który jest zarządcą obiektu i pełni bezpośredni nadzór nad ich realizacją.

§ 4.

- 1) Za wykonanie czynności określonych w § 1 przysługuje Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie:) za każdy miesiąc.
- 2) Wynagrodzenie płatne będzie przez Zleceniodawcę w wysokości zł miesięcznie, do 10 dnia następnego miesiąca na podstawie wystawionego przez Zleceniobiorcę rachunku oraz przedłożonego raportu miesięcznego
- 3) Z należnego wynagrodzenia Zleceniodawca dokona stosownych potrąceń.

§ 5.

Jeżeli Zleceniobiorca, z uwagi na przewidywany okres choroby lub innej przyczyny nieobecności, nie będzie mógł wywiązać się z min. 20% zadań powierzonych do wykonania przez Zleceniodawcę w okresie miesiąca, Zleceniodawca może zastąpić Zleceniobiorcę na czas jego nieobecności inną osobą zgodnie z procedurami określonymi w § 10 „Regulamin naboru i uczestnictwa w Projekcie Animator – Moje Boisko Orlik 2012”.

§ 6.

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 7.

W sprawach spornych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8.

Z tytułu niniejszej umowy zlecenie Zleceniobiorca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych ani socjalnych.

§ 9.

W przypadku niewykonywania przez Zleceniobiorcę czynności, o których mowa w § 1, Zleceniodawca może rozwiązać niniejszą umowę – zlecenie w trybie natychmiastowym.

§ 10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zleceniobiorcy a dwa dla Zleceniodawcy.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA

