

UCHWAŁA NR 105/888/13  
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH  
z dnia 22 maja 2013 roku.

**w sprawie zawarcia Umowy Prewencyjnej z Powszechnym Zakładem Ubezpieczeń na Życie Spółką Akcyjną**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 167, poz. 1759; Dz. U. z 2007 r. Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r., Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 106 poz. 675, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675; z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 217, poz. 1281), Zarząd Powiatu w Poddebicach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zawiera się Umowę Prewencyjną z Powszechnym Zakładem Ubezpieczeń na Życie Spółką Akcyjną, w sprawie dofinansowania zakupu sprzętu na rzecz ochrony przeciwpożarowej kwotą 6 000,00 zł (słownie złotych: sześć tysięcy 00/100) z funduszu prewencyjnego PZU Życie SA.

2. Umowa Prewencyjna, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Rytter – Przewodniczący Zarządu

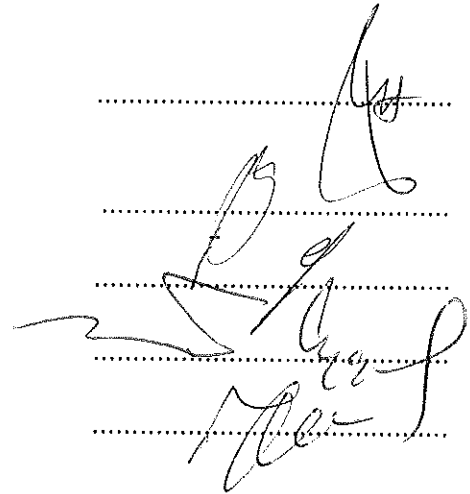
Członkowie Zarządu:

Piotr Binder

Leszek Chmielecki

Zdzisław Cyganiak

Jerzy Tybura





**UMOWA PREWENCYJNA NR / 33 / 2013 / PŁ**  
**(zwana dalej Umową)**

Zawarta w dniu ....., w Łodzi, pomiędzy:

**Powszechnym Zakładem Ubezpieczeń na Życie Spółką Akcyjną** z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 24, 00-133 Warszawa, Spółką wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030211, NIP: 527-020-60-56, kapitał zakładowy wpłacony w całości w wysokości 295.000.000,00 złotych, reprezentowaną przez: Romana Kucharczyka działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr p/Z90-00-32-00/303/2012 udzielonego przez Zarząd PZU Życie SA w dniu 03.04.2012r.  
zwaną dalej „**PZU Życie SA**”

a  
**Powiatem Poddębickim** z siedzibą w Poddębicach, ul. Łęczycka 16, Poddębice 99-200, działającym na podstawie Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 1998 r., Nr 91, poz. 578 z późn. zm.) NIP 8281356097, Regon 730934826, zwanym dalej „Odbiorcą środków prewencyjnych”, w imieniu którego działają:

Ryszard Rytter - Starosta Poddębicki  
Piotr Binder - Wicestarosta Poddębicki  
z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu - Jadwigi Zagozdy,  
o treści następującej:

**§ 1**

1. PZU Życie SA, w ramach prowadzenia działalności mającej na celu zapobieganie powstawaniu lub zmniejszanie skutków wypadków ubezpieczeniowych, zobowiązuje się finansować zadanie prewencyjne polegające na:
  - 1) dofinansowaniu zakupu sprzętu na rzecz ochrony przeciwpożarowej ;  
kwotą **6 000,00** złotych brutto (słownie: sześć tysięcy złotych) z funduszu prewencyjnego PZU Życie SA.
2. Kwota wskazana w ust. 1 zostanie przekazana na rachunek bankowy Odbiorcy środków prewencyjnych o numerze: PL2992630000004083320000001, w terminie 30 dni od zawarcia Umowy. Zmiana numeru rachunku wskazanego wyżej nie stanowi zmiany Umowy i będzie dokonywana pisemnie przez osobę upoważnioną ze strony Odbiorcy środków prewencyjnych.

**§ 2**

1. Odbiorca środków prewencyjnych zobowiązany jest do rozliczenia sposobu wydatkowania otrzymanej od PZU Życie SA kwoty wskazanej w § 1 ust. 1 Umowy w terminie do **2013.12.31.**
2. Wzór Rozliczenia finansowo-rzeczowego stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Rozliczenie finansowo-rzeczowe powinno być dostarczone na adres: **Oddziału Regionalnego PZU w Katowicach ul. Mickiewicza 5; 40-953 Katowice**, na nazwisko **Snarska Dorota** z adnotacją: „Rozliczenie umowy prewencyjnej nr **33/2013/PŁ**”.
4. Rozliczenie finansowo-rzeczowe podlega akceptacji PZU Życie SA w zakresie zgodności z Umową sposobu wydatkowania kwoty dofinansowania, a w szczególności zgodności dokonanych wydatków z celem prewencyjnym określonym w § 1 ust. 1.
5. Za prawidłowe uznaje się takie Rozliczenie finansowo-rzeczowe, które zawiera dokumenty jednoznacznie potwierdzające zgodność wydatkowania środków z funduszu prewencyjnego PZU Życie SA z celem określonym w Umowie, w szczególności zaś zawiera:
  - 1) oświadczone za zgodność z oryginałem przez Głównego Księgowego /Skarbnika /Dyrektora Finansowego kopie faktur VAT bądź rachunków, z datą wystawienia nie wcześniejszą niż data zawarcia Umowy, jednoznacznie potwierdzających dokonanie wydatków zgodnych z celem prewencyjnym, na jaki zostało przyznane dofinansowanie;

**§ 3**

1. Odbiorca środków prewencyjnych oświadcza, że przyjmuje kwotę dofinansowania, określoną w § 1 ust. 1, na warunkach określonych Umową oraz potwierdza, iż zostanie ona wydatkowana zgodnie z celem wymienionym w § 1 ust. 1.
2. W przypadku wykorzystania kwoty dofinansowania, określonej w § 1 ust. 1 Umowy, niezgodnie z celem wskazanym w Umowie, Odbiorca środków prewencyjnych zobowiązuje się do zwrotu kwoty dofinansowania wraz z odsetkami ustawowymi, liczonymi od dnia wpływu środków na jego rachunek, na rachunek prewencyjny PZU Życie SA o numerze: **55 1030 1508 0000 0005 0006 3955**, w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od daty otrzymania pisemnego wezwania od PZU Życie SA.
3. W przypadku nie rozliczenia się przez Odbiorcę środków prewencyjnych ze sposobu wydatkowania otrzymanej od PZU Życie SA kwoty dofinansowania w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy, Odbiorca środków prewencyjnych zobowiązany jest do zwrotu środków prewencyjnych wraz z odsetkami ustawowymi, liczonymi od dnia wpływu środków na jego rachunek, w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od dnia otrzymania od PZU Życie SA wezwania do zwrotu.
4. W przypadku zgodnego z celem Umowy wykorzystania niepełnej kwoty dofinansowania określonej w § 1 ust. 1 Umowy, Odbiorca środków prewencyjnych zobowiązuje się do zwrotu niewykorzystanej części kwoty

dofinansowania na rachunek prewencyjny PZU Życie SA o numerze: **55 1030 1508 0000 0005 0006 3955**, w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od daty przesłania Rozliczenia finansowo-rzeczowego do PZU Życie SA.

#### § 4

1. Odbiorca środków prewencyjnych zobowiązuje się do poinformowania, w miarę swoich możliwości, społeczeństwa o udziale finansowym PZU Życie SA w przedsięwzięciu wymienionym w § 1 ust. 1 za pośrednictwem dostępnych form przekazu.
2. Odbiorca środków prewencyjnych prowadząc działania związane z realizacją zadania prewencyjnego określonego w § 1 ust. 1 zobowiązuje się eksponować logo PZU Życie SA wraz z hasłem prewencyjnym „Dofinansowano z Funduszu Prewencyjnego PZU Życie SA” / „Sfinansowano z Funduszu Prewencyjnego PZU Życie SA”.
3. Wszelkie projekty materiałów i tekstów wykonywane przez Odbiorcę środków prewencyjnych, związane z umieszczeniem logo PZU Życie SA i informacji o PZU Życie SA wymagają uprzedniej akceptacji PZU Życie SA, która zostanie dokonana nie później niż w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od otrzymania stosownych kompletnych projektów. W razie zgłoszenia przez PZU Życie SA uwag do przedłożonych projektów, Odbiorca środków prewencyjnych zobowiązuje się dostosować projekty do uwag PZU Życie SA we wskazanym terminie.

#### § 5

W okresie obowiązywania Umowy Odbiorca środków prewencyjnych zobowiązuje się do informowania PZU Życie SA o każdorazowej zmianie siedziby w terminie 30 (trzydziestu) dni.

#### § 6

1. Odbiorca środków prewencyjnych oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez podmiot dominujący nad PZU Życie SA („PZU SA”) statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w związku z wypełnianiem przez PZU SA obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 185, poz. 1439).
2. Odbiorca środków prewencyjnych:
  - 1) z zastrzeżeniem zobowiązania wynikającego z § 4 ust. 1, zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy, jak również informacji dotyczących PZU Życie SA oraz PZU SA oraz działalności prowadzonej przez PZU Życie SA i PZU SA, w których posiadanie wszedł w związku z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy; oraz
  - 2) zapewni, że wszystkie osoby mające dostęp, w związku z zawarciem lub wykonaniem przez Odbiorcę środków prewencyjnych niniejszej umowy, do informacji o których mowa w pkt 1, w tym: członkowie statutowych organów Odbiorcy środków prewencyjnych, pracownicy Odbiorcy środków prewencyjnych, osoby i podmioty pozostające z Odbiorcą środków prewencyjnych w stosunku zlecenia lub innym stosunku prawnym o podobnym charakterze oraz inne osoby lub podmioty, które z racji czynności wykonywanych na rzecz Odbiorcy środków prewencyjnych muszą mieć zapewniony dostęp do takich informacji, poddane zostaną zobowiązaniu do zachowania tych informacji w tajemnicy.
3. Odbiorca środków prewencyjnych oświadcza, że w momencie zawarcia umowy nie posiada jednostek zależnych w rozumieniu ustawy o rachunkowości. Odbiorca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania PZU Życie SA o każdym fakcie posiadania jednostek zależnych.

#### § 7

Wszelkie inne koszty mogące wyniknąć z realizacji Umowy obciążają Odbiorcę środków prewencyjnych.

#### § 8

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w Umowie.
2. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę PZU Życie SA.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z Umowy jest prawo polskie.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Wzór Rozliczenia finansowo-rzeczowego

Załącznik nr 1 do Umowy prewencyjnej nr 33/2013/PŁ z dn. ....

.....  
miejsce, data

**Rozliczenie finansowo-rzeczowe**  
**dot. realizacji Umowy/Decyzji prewencyjnej i wykorzystania środków**  
**z Funduszu Prewencyjnego PZU Życie SA**  
**nr 33/ 2013 / PŁ**  
**z dnia ..... 2013 r.**

| Nazwa zadania<br>prewencyjnego zgodnie<br>z Umową | kwota środków<br>przyznanych z Funduszu<br>Prewencyjnego<br>[zł brutto] | kwota wykorzystanych<br>środków z Funduszu<br>Prewencyjnego<br>[zł brutto] | saldo*<br>[zł brutto] |
|---|---|--|-----------------------|
|   |   |  |                       |

Niniejszym potwierdzam realizację postanowień przedmiotowej Umowy prewencyjnej.

Do rozliczenia załączam dokumenty jednoznacznie potwierdzające zgodność wydatkowania środków z Funduszu Prewencyjnego z celem określonym w Umowie prewencyjnej. Potwierdzam, iż w rozliczeniu przedkładam faktury VAT, rachunki i inną dokumentację dowodową potwierdzającą wydatki bezpośrednio związane z celem prewencyjnym, na jaki zostało przyznane dofinansowanie.

W załączeniu przekazuję poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Głównego Księgowego /Skarbnika /Dyrektora Finansowego kopie faktur VAT i/lub innych dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków zgodnie z Umową prewencyjną;

- zestawienie w/w faktur / rachunków wg poniższego:

| L.P. | Nr faktury /<br>rachunku | Data wystawienia <u>nie</u><br><u>wcześniejszą niż data</u><br><u>zawarcia Umowy</u> | Przedmiot<br>zakup | Kwota faktury<br>/ rachunku<br>brutto | Kwota wykorzystanego<br>dofinansowania<br>prewencyjnego brutto |
|------|--------------------------|--|--------------------|---------------------------------------|--|
|      |                          |  |                    |                                       |  |

\* rachunek prewencyjny PZU Życie SA o numerze: 55 1030 1508 0000 0005 0006 3955

.....  
Główny Księgowy /Skarbnik  
/Dyrektor Finansowy

.....  
podpis osób uprawnionych  
do reprezentacji podmiotu

