

UCHWAŁA Nr 53 / 492 / 12

ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH

z dnia 22 marca 2012 r.

w sprawie zawarcia umowy zakupu oprogramowania finansowo – księgowego dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poddębicach

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r., Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r., Nr 173, poz. 1218, z 2008 r., Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r., Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r., Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r., Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078, Nr 182, poz. 1228; z 2011 r. Nr 28, poz. 143, Nr 5, poz. 13, Nr 87, poz. 484), Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwała co następuje:

§ 1.1. Zawiera się umowę z przedsiębiorcą Panem Kazimierzem Jerzym Chwalińskim działającym pod firmą CENTUR Przedsiębiorstwo Usług Komputerowych w Łodzi przy ul. Gimnastycznej 10 prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w Urzędzie Miasta Łodzi – Delegatura Łódź Bałuty pod nr 65958, REGON: 470046707, oznaczoną numerem identyfikacji podatkowej NIP: 726-00-29-613 na zakup oprogramowania finansowo – księgowego „Księgowość Budżetowa – dodatkowe stanowisko” dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poddębicach.

2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Rytter – Przewodniczący Zarządu

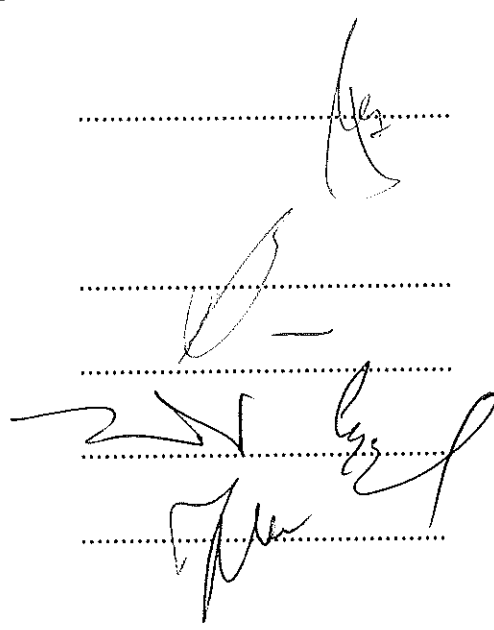
Członkowie Zarządu:

Piotr Binder

Leszek Chmielecki

Zdzisław Cyganiak

Jerzy Tybura



zawarta w dniu 2012 r w Poddębicach pomiędzy:
Powiatem Poddębickim, ul. Łęczycka 16, 99-200 Poddębice, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

1. Pana Ryszarda Ryttera – Starostę Poddębickiego
2. Pana Piotra Bindera – Wicestarostę

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu – Pani Jadwigi Zagozdy
zwanym w dalszej części umowy „Kupującym”

a przedsiębiorcą

Kazimierzem Jerzym Chwalińskim zam. w Łodzi przy ul. Gimnastycznej 10 prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w Urzędzie Miasta Łodzi – Delegatura Łódź Bałuty w dn. 30.01.2004 r pod nr 65958, pod firmą CENTUR Przedsiębiorstwo Usług Komputerowych w Łodzi przy ul. Gimnastycznej 10, oznaczoną numerem identyfikacji podatkowej NIP: 726-00-29-613, zwanym w dalszej części umowy CENTUR P.U.K.

dotyczącą sprzedaży oprogramowania w Starostwie Powiatowym w Poddębicach.

§ 1. Przedmiot umowy

Zamawiający kupuje od CENTUR P.U.K. następujące oprogramowanie:

L.p.	NAZWA PROGRAMU	Ilość	AUTOR
1.	KSIĘGOWOŚĆ BUDŻETOWA – dodatkowe stanowisko	3	INFO-SYSTEM

§2. Zakres pracy

1. CENTUR P.U.K. zapewni serwis oprogramowania użytkowego obejmujący dostosowanie programów do aktualnego stanu prawnego, a także następujący rzeczowy zakres pracy:
 - a) nadzór autorski nad eksploatacją programów wyszczególnionych w § 4;
 - b) udzielanie pomocy w przypadkach wymagających interwencji serwisu w związku eksploatacją oprogramowania o którym mowa w § 4;
 - c) bezpłatne dostarczanie nowych i aktualnych wersji programów w związku ze zmianami przepisów prawa i planowym rozwojem oprogramowania
 - d) wdrażanie znowelizowanych wersji programów i sprawowanie nadzoru nad ich prawidłową eksploatacją;
 - e) szkolenie pracowników w zakresie wymaganym przez zmiany i aktualizacje programów;
 - f) pomoc w zakresie archiwizacji baz danych i pomoc w odzyskiwaniu danych w sytuacjach awaryjnych;
 - g) pomoc w likwidowaniu skutków błędów popełnionych przez Zamawiającego w czasie eksploatacji programów.
2. Użytkownik jest zobowiązany do tworzenia własnych kopii danych oraz jest odpowiedzialny za właściwe przechowywanie i konserwację baz danych zgodnie z instrukcją użytkownika programów i wskazówkami CENTUR P.U.K.;
3. Serwis CENTUR P.U.K. w ramach obowiązywania niniejszej umowy gwarantuje nielimitowaną liczbę konsultacji telefonicznych, pomocy zdalnej przez Internet, przyjazdów serwisantów w każdej sytuacji

awaryjnej oraz ustalaną na roboczo ilość wizyt wspomagających rozwój i lepszą jakość wykorzystania programów.

4. CENTUR P.U.K. zobowiązuje się, że czas reakcji na zgłoszoną usterkę działania programu wynosić będzie nie dłuższej niż jeden dzień roboczy.
5. CENTUR P.U.K. zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania obowiązującej w urzędzie instrukcji zarządzania systemem Informatycznym, w szczególności nie wydawania jakichkolwiek danych poza teren urzędu. W tym zakresie CENTUR P.U.K. zobowiązuje się ściśle współpracować z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji.

§4. Wartość umowy

	Ilość	Koszt	Razem
1. KSIĘGOWOŚĆ BUDŻETOWA - dodatkowe stanowisko	3	450,00	1 350,00
	Netto		1 350,00
	Rabat (33,33%)		450,00
	Razem netto		900,00

1. Do wartości netto należy doliczyć obowiązujący należny podatek VAT.
2. Łączna kwota umowy nie przekroczy 1.107,00 zł.

§5. Warunki płatności

Płatność za zrealizowanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez CENTUR P.U.K. przelewem w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury, na konto:

CENTUR Przedsiębiorstwo Usług Komputerowych 94-128 Łódź, ul. Gimnastyczna 10
mBank Bankowość Detaliczna BRE Banku S.A. Nr konta: 27 1140 2004 0000 3302 3131 9995

§6. Okres obowiązywania

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 23 marca do 31 grudnia 2012 roku.

§7. Sprawy nieuregulowane w umowie

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o zamówieniach publicznych.

§8. Zmiany w umowie

1. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie na piśmie.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Sprzedającego, a dwa dla Kupującego.

KUPUJĄCY

SPRZEDAJĄCY

RADCA PRAWNY

Bartosz Marchel