

UCHWAŁA Nr 46/418/12

ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH

z dnia 14 stycznia 2012 r.

w sprawie zawarcia umowy o dotację z Powiatową Biblioteką Publiczną w Poddębicach

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106 poz. 675 ; z 2011 Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281), art. 126 i 127 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U.z 2009 r. Nr 157 poz. 1240; z 2010 Nr 28 poz. 146, Nr 96 poz. 620, Nr 123 poz. 835, Nr 238 poz. 1578, Nr 257 poz. 1726; z 2011 Nr 185 poz. 1092 Nr 201 poz. 1183, Nr 234 poz. 1386 oraz art. 12 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13 poz. 123; z 2002 Nr 41 poz. 364 ; z 2003 Nr 96 poz. 874, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 11 poz. 96, Nr 261 poz. 2598; z 2005 r. Nr 131 poz. 1091, Nr 132 poz. 1111; z 2006 Nr 227 poz. 1658; z 2009 Nr 62 poz. 505, z 2011 Nr 207 poz.1230) Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwala co następuje:

§ 1. 1. Zawiera umowę o dotację z Powiatową Biblioteką Publiczną w Poddębicach reprezentowaną przez p.o. Dyrektora - Edytę Durkę z przeznaczeniem na działalność bieżącą jednostki.

2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Rytter – Przewodniczący Zarządu -

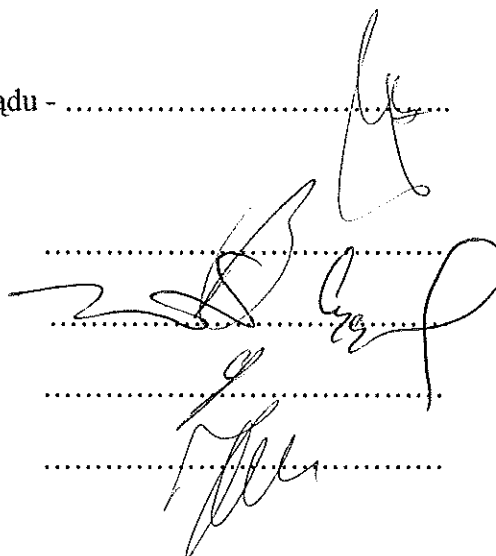
Członkowie Zarządu :

Piotr Binder

Zdzisław Cyganiak

Leszek Chmielecki

Jerzy Tybura



Projekt

Umowa o dotację

zawarta w dniu w Poddębicach, pomiędzy Powiatem Poddębickim, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu, reprezentowany przez:

1. Ryszarda Ryttera – Starostę Poddębickiego
2. Piotra Bindera – Wicestarostę

zwany w dalszej części umowy „Organizatorem”
a Powiatową Biblioteką Publiczną w Poddębicach
reprezentowaną przez:

1. Edytę Durkę – p.o. Dyrektora
zwaną w dalszej części umowy „Biblioteką”
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie dotacji dla Biblioteki na działalność bieżącą.
2. Dotacji na działalność bieżącą, o której mowa w pkt. 1, udziela się w kwocie 120.000 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy zł)

§ 2

Dotacja udzielana jest na rok budżetowy 2012 i podlega wykorzystaniu w okresie do dnia 31 grudnia 2012 r.

§ 3

1. Biblioteka wykorzysta dotację na realizację zadań określonych w planie finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Biblioteka sporządza plan finansowy przychodów i kosztów z wyodrębnieniem:
 - 1) wydatków na wynagrodzenie ze szczegółowymi kalkulacjami,
 - 2) pochodnych od wynagrodzeń,
 - 3) wydatków rzeczowych z uwzględnieniem:
 - a) planu usług,
 - b) planu remontów i konserwacji środków trwałych.

§ 4

1. Dotacja na działalność bieżącą dla Biblioteki przekazywana będzie na podstawie miesięcznego zapotrzebowania środków.
2. Miesięczne zapotrzebowanie środków o dotację należy składać do ostatniego piątku miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który ma zostać udzielona.
3. Miesięczne zapotrzebowanie środków na dotację należy składać Organizatorowi u Skarbnika Powiatu.

4. Dotacja będzie przekazywana na rachunek bankowy Biblioteki Nr 25 9263 0000 0006 8231 2000 0001

§ 5

1. Biblioteka dokonuje kwartalnych rozliczeń wykorzystywanych kwot dotacji przedkładając Organizatorowi u Skarbnika Powiatu zbiorcze sprawozdanie w terminie 10 dni po zakończeniu kwartału.
2. Dotacja także podlega rozliczeniu w formie sprawozdania opisowego i merytorycznego za okres półroczny w terminie do 1 sierpnia 2012 r. i roczny w terminie do 1 marca 2013 r.
3. Dotowane zadanie jest realizowane zgodnie z planem finansowym, o którym mowa w § 3 oraz postanowieniami niniejszej umowy.
4. Biblioteka składa Organizatorowi sprawozdania, o których mowa w ust. 2 oraz kopie sprawozdań przekazywanych do Urzędu Statystycznego.
5. Kwota niewykorzystanej dotacji podlega zwrotowi w terminie do 10 stycznia 2013 r. na konto Organizatora.

§ 6

1. Kontrola prawidłowości wydatkowania przekazanych środków finansowych polega na przeprowadzeniu przez upoważnionych pracowników Organizatora kontroli dokumentacji dostarczonej lub udostępnionej przez Bibliotekę, w każdym czasie.
2. Biblioteka obowiązana jest do usunięcia stwierdzonych przez Organizatora nieprawidłowości na podstawie jej wniosków i zaleceń pokontrolnych.
3. Biblioteka obowiązana jest do udzielenia ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadań.
4. W przypadku nieterminowego rozliczenia rocznego dotacji Organizator wyznaczy dodatkowy termin rozliczenia, nie dłuższy niż 14 dni do dokonania rozliczenia, a po jego bezskutecznym upływie Biblioteka zwróci nierozliczoną kwotę wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia przekazania dotacji.
5. Biblioteka zobowiązuje się do wydatkowania środków budżetowych Organizatora zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
6. Środki, o których mowa w § 7 pkt 4 należy przekazać na konto Organizatora 83 9263 0000 0004 2664 2000 0001

§ 7

W przypadku wydatkowania przez Bibliotekę przekazanych środków w sposób niezgodny z przeznaczeniem określonym niniejszą umową Organizator wystąpi o zwrot środków wraz z należnymi odsetkami a pozostała do przekazania część dotacji zostanie wstrzymana.

§ 8

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana:
 - 1) przez złożenie zgodnych oświadczeń obu stron umowy,

- 2) na podstawie wypowiedzenia złożonego przez Organizatora w trybie natychmiastowym z uzasadnionych przyczyn leżących po jego stronie.
2. Na Bibliotece ciąży obowiązek przedstawienia rozliczenia wykorzystanych środków do chwili rozwiązania zgodnie z § 6 niniejszej umowy.

§ 9

Organizator nie odpowiada za zobowiązania zaciągnięte przez Bibliotekę wobec osób trzecich.

§ 10

Do wszelkich spraw nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z dnia 24 września 2009 r.) oraz ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 11

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Organizatora i jeden dla Biblioteki.

ORGANIZATOR:

BIBLIOTEKA:

Bea Maria Janina - Jurek
Cyż