

UCHWAŁA NR 215/10/10
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH
z dnia 1 września 2010 roku

w sprawie zawarcia umowy kompleksowej obsługi serwisowej kserokopiarek RICOH

Na podstawie art. 32, ust. 2, pkt 3, 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 92, poz. 753; z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675), oraz art. 4, pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Zarząd Powiatu **uchwala**, co następuje:

§ 1. Zawiera umowę kompleksowej obsługi serwisowej z firmą Kseroserwis it Spółka z o.o. z siedzibą w Łodzi, przy ul. Stefanowskiego 2, na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi życie z dniem podjęcia.

Stanisław Olas - Przewodniczący Zarządu
Członkowie Zarządu:
Danuta Pecyna
Ryszard Balcerzak
Więńczysław Kaźmierczak
Małgorzata Komajda

.....
.....
.....
.....

UMOWA KOMPLEKSOWEJ OBSŁUGI SERWISOWEJ nr:
(zwana dalej KOS)

Zawarta dnia 2010 r. w Poddębicach pomiędzy Powiatem Poddębickim w imieniu którego działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

1. Stanisława Ołasa - Starostę Poddębickiego
2. Ryszarda Balcerzaka – Członka Zarządu

zwanym dalej **KLIENTEM**

a

firmą **KSEROSERWIS it Spółka z o.o.** w Łodzi przy ul. przy ul. Stefanowskiego 2, działającej na podstawie wpisu do KRS pod numerem 0000317712, posiadającej NIP 729-66-53-70, zwaną dalej **KSEROSERWIS** reprezentowanym przez:

Kazimierza Pawlaka – Członka Zarządu
o treści następującej:

§ 1

1. **KSEROSERWIS** podejmuje się kompleksowej obsługi serwisowej kopiarek wymienionych w załączniku nr 1, będących własnością **KLIENTA**.
2. Umowę zawiera się na czas nieokreślony.
3. **KOS** wchodzi w życie w dniu 01.09.2010 roku.

§ 2

1. **KOS** obejmuje nieodpłatne dostarczanie przez **KSEROSERWIS** następujących towarów i usług:
 - a) wykonywanie przeglądów zgodnie z zaleceniami producenta
 - b) dokonywanie napraw, regulacji oraz kontroli stanu technicznego
 - c) dostarczanie oraz montaż części zamiennych i części eksploatacyjnych
 - d) dostarczanie tonerów oraz wszystkich materiałów eksploatacyjnych (z wyjątkiem papieru)
2. Godziny pracy serwisu obejmują czas w godz. od 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni wolnych od pracy.

§ 3

1. W okresie obowiązywania **KOS KLIENT** zobowiązany jest terminowo regulować wynikające z jego treści zobowiązania wobec **KSEROSERWIS**.
2. Kwota opłat wynika z uzgodnionej ceny jednej kopii pomnożonej przez miesięczną ilość kopii wykonanych na urządzeniach wymienionych w załączniku nr 1, powiększone o obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
3. **KLIENT** zobowiązany jest do informowania **KSEROSERWIS** o stanie liczników urządzeń (fax, mail) na ostatni dzień każdego miesiąca.
4. **KSEROSERWIS** nie jest zobowiązany do wykonywania usług serwisowych w przypadku zmiany miejsca zainstalowania urządzeń bez jego wiedzy.

§ 4

1. **KLIENT** zobowiązany jest do zapłaty miesięcznych, kolejnych opłat w ciągu 14-tu dni od daty otrzymania faktury.
2. W przypadku opóźnienia płatności **KSEROSERWIS** będzie naliczał odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.

§ 5

1. **KOS** nie obejmuje:
 - a) prac wykonywanych na życzenie **KLIENTA** poza normalnymi godzinami pracy serwisu,
 - b) usuwania usterek spowodowanych niewłaściwą eksploatacją urządzeń, użycia materiałów lub części nie dostarczonych przez **KSEROSERWIS**, uszkodzeń i usterek powstałych z winy **KLIENTA**,
 - c) prac związanych ze zmianą lokalizacji urządzenia.
2. Za wykonanie prac wymienionych w ust.1, **KLIENT** będzie dodatkowo obciążony przez **KSEROSERWIS** według obowiązujących stawek pracy serwisu oraz wartością zużytych do naprawy części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych powiększonych o podatek VAT.

§ 6

1. Rozpoczęcie naprawy maszyny objętej **KOS** nastąpi w czasie 8 godzin roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia.
2. Jeżeli naprawa będzie trwała dłużej niż 8 godzin roboczych od momentu rozpoczęcia naprawy, **KSEROSERWIS** umożliwi **KLIENTOWI** wykonywanie kopii na innym urządzeniu o parametrach nie gorszych niż urządzenie uszkodzone, a wykonana ilość kopii na maszynie udostępnionej przez **KSEROSERWIS** zostanie uwzględniona w ogólnym rozrachunku.

§ 7

KSEROSERWIS nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne straty poniesione przez **KLIENTA** lub za stratę przechowywanych danych spowodowanych awarią eksploatowanego urządzenia.

§ 8

Wymieniony w treści kontraktu załącznik nr 1 stanowi integralną część **KOS**.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści **KOS**, wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszego kontraktu.

§ 10

Obowiązki i uprawnienia stron wynikające z niniejszego **KOS** nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony.

§ 11

KLIENT upoważnia **KSEROSERWIS** do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.

§ 12

KLIENT może wypowiedzieć **KOS** z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku nienależytego wykonywania przez **KSEROSERWIS** obowiązków wynikających z niniejszej umowy. **KSEROSERWIS** może wypowiedzieć **KOS** tylko w przypadku zaległości w płatnościach dłuższej niż dwa pełne okresy płatności lub nie stosowania się do instrukcji obsługi.

§ 13

1. Strony zobowiązują się rozstrzygać wszelkie sprawy sporne polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia stron, właściwym dla rozstrzygnięcia sporu jest właściwy dla siedziby **KLIENTA**.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszym **KOS** mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

KOS sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla **KLIENTA**, jeden dla **KSEROSERWIS**.

W imieniu **KLIENTA**

W imieniu **KSEROSERWIS**

Uwaga formalna - prawnik
RADCA PRAWNY
Małgorzata Boczynska
ADWOKAT
nie
LAWY

Załącznik nr 1 do KOS

L.p	Model urządzenia	Cena jednego wydruku/kopii formatu A4 w PLN netto	Początkowy stan licznika 01.09.2010r.	Uwagi
1	MP2000	0,019		
2	MP2000LN	0,019		
3	MP2000SP	0,019		
4	MP161	0,019		

L.p	Model urządzenia	Cena jednego wydruku/kopii formatu A4 w PLN netto	Początkowy stan licznika 01.09.2010r.	Uwagi
1	MPC2500	0,022		kopia cz-b
2	MPC2500	0,045		kopia kolorowa

Kontrakt dla Ricoh MPC2500 nie uwzględnia tonerów.

W imieniu Klienta

W imieniu Kseroserwis