

UCHWAŁA NR 117/662...../08
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH
z dnia 22 grudnia 2008 roku

w sprawie zawarcia umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058) Zarząd Powiatu w Poddebicach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia zawrzeć umowę z Polską Wytwornia Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie, reprezentowaną przez firmę „SIGILLUM Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej” z siedzibą w Warszawie, dotyczącą świadczenia usług certyfikacyjnych (zakup 12 podpisów elektronicznych).

2. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) formularz zgłoszeniowy wraz z listą subskrybentów usług certyfikowanych – załącznik nr 1
- 2) Umowa Oświadczenie usług z subskrybentem – załącznik nr 2
- 3) Umowa Oświadczenie usług z zamawiającym – załącznik nr 3
- 4) Cennik Podpisów – załącznik nr 4

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 70/376/08 Zarządu Powiatu w Poddebicach z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie zawarcia umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych.

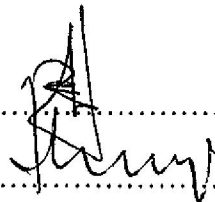
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Stanisław Ołás – Przewodniczący Zarządu

.....

Członkowie:

Danuta Pecyna

.....

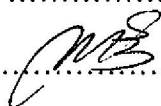
Ryszard Balcerzak

.....

Wieńczysław Kaźmierczak

.....

Małgorzata Komajda

.....

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

UWAGA! POLA OZNACZONE GWIAZDKĄ (*) SĄ POLAMI OBOWIĄZKOWYMI. POMOC DOSTĘPNA JEST PO KLIKNIĘCIU NA POLE TEKSTOWE I WCIŚNIĘCIU KŁAWISZA F1. W POLACH NIWYPEŁNIANYCH WSTAWIAMY (-).

NR UMOWY Z ZAMAWIAJĄCYM	
-------------------------	--

ZAMAWIAJĄCY					
A	A1. Nazwa* Starostwo Powiatowe w Poddębicach			A2. NIP* 828-12-41-371	
	A3. Zarejestrowane przez*		A4. Numer wpisu*		
	A5. Nazwa banku i numer konta bankowego Zamawiającego*				
	ADRES SIEDZIBY				
	A6. Województwo* łódzkie		A7. Miejscowość* Poddębice		
	A8. Ulica* Łęczycka		A9. Nr domu* 16	A10. Nr lokalu* 	A11. Kod pocztowy* 99-200
	ADRES KORESPONDENCYJNY				
	A12. Województwo* łódzkie		A13. Miejscowość* Poddębice		
	A14. Ulica* Łęczycka		A15. Nr domu* 16	A16. Nr lokalu* 	A17. Kod pocztowy* 99-200
	A18. Nr telefonu*		A19. Nr faksu	A20. Adres e-mail powiat@poddebicki.pl	
DOSTARCZENIE FAKTURY					
A21. Na adres* <input checked="" type="checkbox"/> siedziby <input type="checkbox"/> korespondencyjny					

PIERWSZY UPOWAŻNIONY PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO				
DANE OSOBOWE				
B1	B1. Imię* Stanisław	B2. Nazwisko* Olas	B3. PESEL/NIP* 59043005752	B4. Stanowisko* Starosta Poddębic
	B5. Nr telefonu* 043 678 28 05		B6. Nr telefonu komórkowego	B7. Adres e-mail* s.olas@poddebicki.pl
	PODSTAWOWY DOKUMENT TOŻSAMOŚCI			
B8. Rodzaj* <input checked="" type="checkbox"/> dowód osobisty <input type="checkbox"/> paszport			B9. Seria*	B10. Numer*
B11. Data wydania* 31.09.2007		B12. Organ wydający* Burmistrz Miasta Poddębic		

DODATKOWY DOKUMENT TOŻSAMOŚCI			
B13. Rodzaj* <input type="checkbox"/> dowód osobisty <input type="checkbox"/> paszport <input type="checkbox"/> prawo jazdy		B14. Seria*	B15. Numer*
B16. Data wydania*	B17. Organ wydający*		

DRUGI UPOWAŻNIONY PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO			
DANE OSOBOWE			
B18. Imię* Danuta	B19. Nazwisko* Pecyna	B20. PESEL/NIP*	B21. Stanowisko* Wicestarosta
B22. Nr telefonu *	B23. Nr telefonu komórkowego	B24. Adres e-mail * d.pecyna@poddebicki.pl	
PODSTAWOWY DOKUMENT TOŻSAMOŚCI			
B25. Rodzaj* <input checked="" type="checkbox"/> dowód osobisty <input type="checkbox"/> paszport		B26. Seria*	B27. Numer*
B28. Data wydania*	B29. Organ wydający* Burmistrz Miasta Uniejów		
DODATKOWY DOKUMENT TOŻSAMOŚCI			
B30. Rodzaj* <input type="checkbox"/> dowód osobisty <input type="checkbox"/> paszport <input type="checkbox"/> prawo jazdy		B31. Seria*	B32. Numer*
B33. Data wydania*	B34. Organ wydający*		

USŁUGI CERTYFIKACYJNE			
CERTYFIKATY			
C1. Liczba Subskrybentów:* 11		C2. Liczba czytników kart kryptograficznych:* 1	
C3. Liczba certyfikatów kwalifikowanych:* 11		C4. Liczba certyfikatów komercyjnych:*	
DANE ZAMAWIAJĄCEGO ZAMIESZCZANE W CERTYFIKATACH			
C5. Nazwa:*		C6. Nazwa jednostki organizacyjnej: Starostwo Powiatowe w Poddebicach	
C7. Województwo:* łódzkie		C8. Miejscowość:* Poddebice	
C9. Ulica:* Łęczycza	C10. Nr domu:* 16	C11. Nr lokalu:*	C12. Kod pocztowy:* 99-200
C13. Identyfikator Subskrybenta inny niż PESEL lub NIP zamieszczany w certyfikacie komercyjnym:*		C14. Stanowisko Subskrybenta:* <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	

LISTA SUBSKRYBENTÓW USŁUG CERTYFIKACYJNYCH*

L1. Lp.	L2. Imię i nazwisko Subskrybenta	L3. Nazwa jednostki organizacyjnej	L4. Rola Subskrybenta	L5. Certyfikat kwalifikowany		L8. Certyfikat komercyjny		L11. Liczba znaczników czasu	L12. Komponent techniczny
				L6. Sigillum Top	L7. Najwyższa graniczna wartość transakcji	L9. Rodzaj Certyfikatu	L10. Najwyższa graniczna wartość transakcji		
1	Stanisław Olas	Starostwo Powiatowe w Poddębicach	Starosta Powiatu	<input checked="" type="checkbox"/>					
2	Irena Matkiewicz	Starostwo Powiatowe w Poddębicach	Sekretarz Powiatu	<input checked="" type="checkbox"/>					
3	Jadwiga Zagozda	Starostwo Powiatowe w Poddębicach	Skarbnik Powiatu	<input checked="" type="checkbox"/>					
4	Anna Rutkowska	Starostwo Powiatowe w Poddębicach	Z-ca Naczelnika Wydziału Finansów	<input checked="" type="checkbox"/>					
5	Piotr Jankowski	Starostwo Powiatowe w Poddębicach	Naczelnik Wydziału Geodezji	<input checked="" type="checkbox"/>					
6	Krzyszyna Lubińska	Starostwo Powiatowe w Poddębicach	Z-ca Naczelnika Wydziału Geodezji	<input checked="" type="checkbox"/>					
7	Teresa Dębska	Starostwo Powiatowe w Poddębicach	Naczelnik Wydziału Komunikacji i Dróg	<input checked="" type="checkbox"/>					
8	Anna Fiktus	Starostwo Powiatowe w Poddębicach	Inspektor w Wydziale Komunikacji i Dróg	<input checked="" type="checkbox"/>					
9	Renata Witula	Starostwo Powiatowe w Poddębicach	Podinspektor w Wydziale Organizacyjnym	<input checked="" type="checkbox"/>					

L1

10	Grażyna Kabacińska	Starostwo Powiatowe w Poddębicach	Podinspektor w Wydziale Organizacyjnym	<input checked="" type="checkbox"/>					
11	Andrzej Tomczyk	Starostwo Powiatowe w Poddębicach	Podinspektor w Wydziale Organizacyjnym	<input checked="" type="checkbox"/>					
12	Zdzisław Antoniak	Starostwo Powiatowe w Poddębicach	Naczelnik Wydziału Budownictwa, Inwestycji i Zamówień Publicznych	<input checked="" type="checkbox"/>					
				<input type="checkbox"/>					
				<input type="checkbox"/>					
				<input type="checkbox"/>					

LISTA CERTYFIKATÓW OBIEKTOWYCH - SIGILLUM SERWER, CODE SIGN

L1. Lp.	L2. Nazwa certyfikatu	L3. Nazwa jednostki organizacyjnej	L4. Identyfikator certyfikatu	L5. Liczba znaczników czasu	L6. Komponent techniczny
L2					

INFORMACJA O WARUNKACH UZYSKANIA I UŻYWANIA CERTYFIKATÓW CYFROWYCH.

- D**
1. Sigillum Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej uzyskało wpis pod nr 3 do rejestru kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne oraz pod nr 5 do usług znakowania czasem. Dzięki uzyskanym wpisom Sigillum PCCE może wydawać certyfikaty kwalifikowane oraz świadczyć usługi certyfikacyjne w tym usługę znakowania czasem. Sigillum PCCE wydaje również certyfikaty komercyjne nie będące certyfikatami kwalifikowanymi.
 2. Podstawą działań Sigillum PCCE związanych z wydaniem i obsługą certyfikatów cyfrowych jest Ustawa z dnia 18 września 2001r o podpisie elektronicznym. (Dz. U. Nr 130, poz. 1450), akty wykonawcze do tej ustawy, a także polityki i regulaminy Sigillum PCCE.
 3. Certyfikaty Sigillum PCCE nie mogą być wykorzystywane do działań niezgodnych z obowiązującym prawem. Certyfikaty cyfrowe mogą zostać unieważnione w przypadku działań niezgodnych z polityką lub regulaminem. Sigillum PCCE ponosi odpowiedzialność za działania z użyciem certyfikatów do wysokości wartości granicznej transakcji.
 4. Bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu wywołuje skutki prawne określone ustawą, jeżeli został złożony w okresie ważności tego certyfikatu. Bezpieczny podpis elektroniczny złożony w okresie zawieszenia kwalifikowanego certyfikatu wykorzystywanego do jego weryfikacji wywołuje skutki prawne z chwilą uchYLENIA tego zawieszenia.
 5. Dane w postaci elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu są równoważne pod względem skutków prawnych dokumentom opatrzonym podpisami własnoręcznymi, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej.
 6. Bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu zapewnia integralność danych opatrzonych tym podpisem i jednoznaczne wskazanie kwalifikowanego certyfikatu, w ten sposób, że rozpoznawalne są wszelkie zmiany tych danych oraz zmiany wskazania kwalifikowanego certyfikatu wykorzystywanego do weryfikacji tego podpisu, dokonane po złożeniu podpisu.
 7. Bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu stanowi dowód tego, że został on złożony przez osobę określoną w tym certyfikacie, jako składającą podpis elektroniczny.
 8. Pkt. 7 nie odnosi się do certyfikatu po upływie terminu jego ważności lub od dnia jego unieważnienia oraz w okresie jego zawieszenia, chyba że zostanie udowodnione, że podpis został złożony przed upływem terminu ważności certyfikatu lub przed jego unieważnieniem albo zawieszeniem.
 9. Nie można powoływać się, że podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu nie został złożony za pomocą bezpiecznych urządzeń i danych, podlegających wyłącznej kontroli osoby składającej podpis elektroniczny.
 10. Podpis elektroniczny może być znakowany czasem.
 11. Znakowanie czasem przez kwalifikowany podmiot świadczący usługi certyfikacyjne wywołuje w szczególności skutki prawne daty pewnej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
 12. Uważa się, że podpis elektroniczny znakowany czasem przez kwalifikowany podmiot świadczący usługi certyfikacyjne został złożony nie później niż w chwili dokonywania tej usługi. Domniemanie to istnieje do dnia utraty ważności zaświadczenia certyfikacyjnego wykorzystywanego do weryfikacji tego znakowania. Przedłużenie istnienia domniemanie wymaga kolejnego znakowania czasem podpisu elektronicznego wraz z danymi służącymi do poprzedniej weryfikacji przez kwalifikowany podmiot świadczący tę usługę.
 13. Nie można odmówić ważności i skuteczności podpisowi elektronicznemu tylko na tej podstawie, że istnieje w postaci elektronicznej lub dane służące do weryfikacji podpisu nie mają kwalifikowanego certyfikatu, lub nie został złożony za pomocą bezpiecznego urządzenia służącego do składania podpisu elektronicznego.
 14. W przypadku wydawania certyfikatów nie będących certyfikatami kwalifikowanymi, informuje się, że podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy tego certyfikatu nie wywołuje skutków prawnych równorzędnych podpisowi własnoręcznemu.
 15. Kto składa bezpieczny podpis elektroniczny za pomocą danych służących do składania podpisu elektronicznego, które zostały przyporządkowane do innej osoby, podlega grzywnie lub karze pozbawienia wolności do lat 3 albo obu tym karom łącznie.
 16. Skargi na działalność Punktów rejestracji oraz działalność Sigillum PCCE są rozpatrywane przez Kierownika Sigillum PCCE.

OŚWIADCZENIA I PODPISY			
E	<ol style="list-style-type: none">1. Niniejszym oświadczam, że występując jako Zamawiający przy zakupie certyfikatów PWPW-Sigillum PCCE wyrażam zgodę na umieszczenie w certyfikatach Subskrybentów danych Zamawiającego.2. Zamawiający oświadcza, że zapoznał się z treścią informacji o warunkach uzyskania i używania certyfikatów oferowanych przez PWPW-Sigillum PCCE.3. Dane Subskrybentów przedstawione powyżej oraz dane określające mnie jako Zamawiającego są prawdziwe.		
	<table border="1"><tr><td>PWPW - Sigillum PCCE: <hr/><p>Podpis</p> <hr/><p>Czytelne imię i nazwisko</p></td><td>Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego: <hr/><p>Podpis</p> <hr/><p>Czytelne imię i nazwisko</p></td></tr></table>	PWPW - Sigillum PCCE: <hr/> <p>Podpis</p> <hr/> <p>Czytelne imię i nazwisko</p>	Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego: <hr/> <p>Podpis</p> <hr/> <p>Czytelne imię i nazwisko</p>
	PWPW - Sigillum PCCE: <hr/> <p>Podpis</p> <hr/> <p>Czytelne imię i nazwisko</p>	Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego: <hr/> <p>Podpis</p> <hr/> <p>Czytelne imię i nazwisko</p>	
PESEL: _____	Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego: <hr/> <p>Podpis</p> <hr/> <p>Czytelne imię i nazwisko</p>		
Data (dd-mm-rrrr): _____			

UMOWA NR/.....P/200...	
Zarejestrowana w dn.	Zamawiający:

UMOWA o świadczenie usług certyfikacyjnych z Zamawiającym

z dnia 200_ r. zawarta w pomiędzy:

Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A., z siedzibą w Warszawie, ul. Romana Sanguszki 1, 00-222, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, Sąd Gospodarczy XII Wydział gospodarczy pod numerem KRS 62594, NIP 525-000-10-90, wysokość kapitału zakładowego 130 650 380 zł, wysokość kapitału wpłaconego 130 650 380 zł, będącą podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne pod nazwą „Sigillum Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej”, zwaną dalej „PWPW-Sigillum PCCE”

reprezentowaną przez

a

z siedzibą:

zarejestrowaną(ym) w*:

pod numerem KRS:* numer NIP:

wysokość kapitału zakładowego*: wysokość kapitału: wpłaconego*

reprezentowaną(ym) przez:

zwanym(a) dalej „Zamawiającym”.

§1. Definicje

Użyte w umowie w różnych przypadkach oraz z dużej litery wyrazy oznaczają:

Umowa	Niniejsza umowa o świadczenie usług certyfikacyjnych zawarta z Zamawiającym.
Ustawa	Ustawa z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.).
Rozporządzenie	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U.Nr 128, poz. 1094).
Polityka i Regulamin	Następujące dokumenty dostępne w postaci elektronicznej pod adresem: http://www.sigillum.pl/repozytorium oraz w formie pisemnej w Punktach Rejestracji: <ol style="list-style-type: none"> 1) <i>Polityka PCCE dla certyfikatów kwalifikowanych</i> 2) <i>Regulamin PCCE dla certyfikatów kwalifikowanych</i> 3) <i>Polityka PCCE dla Certyfikatów</i> 4) <i>Regulamin PCCE dla Certyfikatów</i> 5) <i>Polityka PCCE dla kwalifikowanych znaczników czasu</i> 6) <i>Regulamin PCCE dla kwalifikowanych znaczników czasu</i>
Podpis elektroniczny	Dane w postaci elektronicznej, które wraz z innymi danymi, do których zostały dołączone lub z którymi są logicznie powiązane, służą do identyfikacji podmiotu lub osoby składającej podpis elektroniczny.
Bezpieczny podpis elektroniczny	Podpis elektroniczny, który: <ol style="list-style-type: none"> a) jest przyporządkowany wyłącznie do osoby składającej ten podpis, b) jest sporządzany za pomocą podlegających wyłącznej kontroli osoby składającej podpis elektroniczny bezpiecznych urządzeń służących do składania podpisu elektronicznego i danych

	<p>służących do składania podpisu elektronicznego,</p> <p>c) jest powiązany z danymi, do których został dołączony, w taki sposób, że jakakolwiek późniejsza zmiana tych danych jest rozpoznawalna</p>
Punkt rejestracji	Jednostka organizacyjna PWPW-Sigillum PCCE lub inna jednostka organizacyjna działająca w jej imieniu, wykonująca zgodnie z Polityką i Regulaminem niektóre funkcje związane ze świadczeniem Usług certyfikacyjnych.
PKI	Infrastruktura Klucza Publicznego - (ang. Public Key Infrastructure) - ogół zagadnień technicznych, operacyjnych i organizacyjnych umożliwiających realizację różnych usług ochrony informacji przy zastosowaniu kryptografii Klucza publicznego i Certyfikatów klucza publicznego.
Klucz publiczny	Klucz kryptograficzny algorytmu RSA zawarty w Certyfikacie. W przypadku Certyfikatów kwalifikowanych, Klucz publiczny stanowi dane służące do weryfikacji Bezpiecznego podpisu elektronicznego.
Klucz prywatny	Klucz kryptograficzny algorytmu RSA związany z Kluczem publicznym zawartym w Certyfikacie. W przypadku Certyfikatów kwalifikowanych, Klucz prywatny stanowi dane służące do składania Bezpiecznego podpisu elektronicznego.
Certyfikat obiektowy	Elektroniczne zaświadczenie, za pomocą którego dane służące do wykonywania operacji kryptograficznych są przyporządkowane do określonego przez Subskrybenta lub Zamawiającego urządzenia. Certyfikat obiektowy jest Certyfikatem komercyjnym.
Certyfikat do podpisywania kodu	Elektroniczne zaświadczenie, za pomocą którego Subskrybent lub Zamawiający określa pochodzenie i integralność kodu oprogramowania. Certyfikat do podpisywania kodu jest Certyfikatem komercyjnym.
Certyfikat klucza do szyfrowania	Elektroniczne zaświadczenie, służące do zapewnienia poufności informacji należących do Subskrybenta lub Zamawiającego. Certyfikat do szyfrowania jest Certyfikatem komercyjnym.
Certyfikat klucza publicznego	Elektroniczne zaświadczenie służące do realizacji zadań kryptograficznych określonych w odpowiedniej Polityce i Regulaminie.
Kwalifikowany certyfikat	Certyfikat spełniający warunki określone w Ustawie, wydany przez kwalifikowany podmiot świadczący Usługi certyfikacyjne.
Certyfikat komercyjny	Certyfikat spełniający wymogi określone w Polityce i Regulaminie nie będący Certyfikatem kwalifikowanym.
Certyfikat	Kwalifikowany certyfikat lub Certyfikat komercyjny, wystawiony przez PWPW- Sigillum PCCE na podstawie Umowy.
Usługi certyfikacyjne	Usługi świadczone przez PWPW- Sigillum PCCE w zakresie generowania Certyfikatów kwalifikowanych, Certyfikatów komercyjnych, Certyfikatów obiektowych, Certyfikatów do podpisywania kodu oraz świadczenia Usługi znakowania czasem.
Usługa znakowania czasem	Usługa polegająca na dołączeniu do danych w postaci elektronicznej logicznie powiązanych z danymi opatrzonymi podpisem lub poświadczeniem elektronicznym, oznaczenia czasu w chwili wykonania tej usługi oraz poświadczenia elektronicznego tak powstałych danych przez PWPW-Sigillum PCCE.
Subskrybent	Osoba fizyczna, która zawarła z PWPW-Sigillum PCCE <i>Umowę o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem</i> i której imię, nazwisko, lub pseudonim zostały umieszczone w Certyfikacie. Dane te nie muszą zostać umieszczone w Certyfikacie obiektowym i Certyfikacie do podpisywania kodu.
Strona ufająca	Osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która w granicach określonych w odpowiedniej Polityce i Regulaminie może działać w oparciu o Certyfikat.
Repozytorium	Miejsce publikacji informacji dostępnych za pomocą protokołów LDAP oraz HTTP dla odbiorców Usług certyfikacyjnych, dostępne w sieci internet pod adresem: http://www.sigillum.pl/repozytorium , którego zakres dostępu określa Polityka.
Zamawiający	Osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub organ władzy publicznej, którego dane zostały umieszczone w Certyfikacie. Ilekroć w Umowie używany jest wyraz Zamawiający rozumie się przez to podmiot określany wyrazem „Sponsor” w Politykach i Regulaminach.
Wysokość sumy gwarancyjnej	Górny limit odpowiedzialności jaką ponosi PWPW-Sigillum PCCE, zgodnie z odpowiednią Polityką, za wszelkie szkody powstałe w jednym zdarzeniu, a wyrządzone Subskrybentowi jako odbiorcy Usług certyfikacyjnych przez PWPW- Sigillum PCCE na warunkach określonych w Umowie.
Najwyższa wartość graniczna transakcji	Wartość kwotowa określająca ograniczenie najwyższej wartości transakcji, w której Certyfikat może być wykorzystywany. Wysokość wartości granicznej transakcji określona jest w <i>Formularzu</i>

	<i>zgłoszenia certyfikacyjnego.</i>
Początek okresu ważności certyfikatu	Data rozpoczęcia ważności Certyfikatu zgodna z polem w Certyfikacie.
Komponent techniczny	Sprzęt stosowany w celu wygenerowania lub użycia danych służących do składania Bezpiecznego podpisu elektronicznego lub poświadczenia elektronicznego.
Żądanie certyfikacji	Plik w formacie PKCS#10 zawierający między innymi nazwę wyróżniającą Subskrybenta oraz klucz publiczny..

Niezależnie od powyższych definicji, zapisy powołane w Umowie, a niezdefiniowane powyżej należy interpretować zgodnie z przepisami Ustawy oraz jej aktami wykonawczymi w zakresie kwalifikowanych certyfikatów. Natomiast zapisy dotyczące certyfikatów komercyjnych oraz usługi znakowania czasem należy interpretować zgodnie z odpowiednią Polityką oraz Regulaminem certyfikacji.

§2. Oświadczenia

1. PWPW-Sigillum PCCE oświadcza, że:

- 1) jest podmiotem świadczącym Usługi certyfikacyjne w zakresie:
 - a) Kwalifikowanych certyfikatów,
 - b) Certyfikatów komercyjnych,
 - c) znakowania czasem,
 na warunkach określonych Umową;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i umiejętności w zakresie świadczenia Usług certyfikacyjnych;
- 3) zapewnia środki przeciwdziałające fałszerstwom Certyfikatów i innych danych poświadczanych elektronicznie przez siebie, w szczególności przez ochronę urządzeń i danych wykorzystywanych przy świadczeniu Usług certyfikacyjnych;
- 4) zapewnia techniczne i organizacyjne możliwości szybkiego i niezawodnego wydawania, zawieszania, uchylania zawieszenia, unieważniania Certyfikatów oraz określenia czasu dokonania tych czynności;
- 5) jest w posiadaniu urządzeń i oprogramowania niezbędnego do realizacji przedmiotu Umowy;
- 6) spełnia wymagania Ustawy i innych przepisów wykonawczych określając odpowiednie Polityki i Regulaminy w zakresie świadczenia usług certyfikacyjnych;
- 7) spełnia określone w Ustawie i przepisach wykonawczych warunki dla kwalifikowanych podmiotów świadczących Usługi certyfikacyjne.

2. Zamawiający oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z warunkami świadczenia Usług certyfikacyjnych przez PWPW-Sigillum PCCE w wybranym przez siebie zakresie;
- 2) zapoznał się z odpowiednimi Politykami i Regulaminami i akceptuje wszystkie postanowienia w nich zawarte;
- 3) zapoznał się z warunkami uzyskania i korzystania z Usług certyfikacyjnych;
- 4) dostarczył kompletne i prawdziwe dane w *Formularzu zgłoszeniowym* stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy;
- 5) zakres Usług certyfikacyjnych jakie wskazał w *Formularzu zgłoszeniowym* odpowiada jego zamówieniu;
- 6) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz.926 z późn. zm.) w celu realizacji przedmiotu Umowy.

3. Zamawiający oświadcza, że w przypadku zamówienia Certyfikatów został poinformowany :

- 1) na piśmie o warunkach uzyskania i używania Certyfikatów;
- 2) o zakresie i wszelkich ograniczeniach użycia Certyfikatów, a także sposobie rozpatrywania skarg i sporów;
- 3) o skutkach prawnych złożenia Bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy ważnego Kwalifikowanego certyfikatu;

4. Zamawiający oświadcza, że w przypadku zamówienia Usługi znakowania czasem:

- 1) określi w *Formularzu zgłoszeniowym* ogólną liczbę znaczników czasu;
- 2) rozdysponuje otrzymaną w ramach Umowy liczbę znaczników czasu pomiędzy wskazane w *Formularzu zgłoszeniowym* Certyfikaty.

§3. Przedmiot Umowy

Przedmiotem Niniejszej Umowy jest wykonywanie przez PWPW-Sigillum PCCE na rzecz Zamawiającego oraz wskazanego (ych) przez niego Subskrybenta(ów), po spełnieniu przez niego wymagań wynikających z Umowy oraz odpowiedniej Polityki i Regulaminu, Usług certyfikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego w *Formularzu zgłoszeniowym*.

§4. Usługi certyfikacyjne

1. PWPW-Sigillum PCCE oświadcza, że świadczy Usługi certyfikacyjne polegające na:

- 1) wydawaniu Kwalifikowanych certyfikatów służących do weryfikacji podpisów elektronicznych o Najwyższej wartości granicznej transakcji wskazanej w *Formularzu zgłoszeniowym* dla poszczególnych Subskrybentów;
- 2) wydawaniu Certyfikatów komercyjnych;
- 3) świadczeniu Usług znakowania czasem;
po spełnieniu przez Zamawiającego wymagań wynikających z Umowy oraz odpowiedniej Polityki i Regulaminu.

2. Obowiązki PWPW-Sigillum PCCE w zakresie świadczenia Usług certyfikacyjnych:

- 1) świadczenie Usług certyfikacyjnych na warunkach określonych Umową;
- 2) utrzymywanie infrastruktury operacyjnej systemu PKI w zakresach określonych w odpowiednich Politykach i Regulaminach;
- 3) prowadzenie działalności w sposób wiarygodny, nie naruszający przepisów Ustawy i jej aktów wykonawczych w zakresie regulowanym zapisami Umowy, zgodnie z obowiązującymi Politykami i Regulaminami;
- 4) zachowanie tajemnicy danych służących do składania poświadczeń elektronicznych na zasadach i warunkach określonych w Ustawie.

3. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) przestrzeganie postanowień Umowy oraz odpowiednich Polityk i Regulaminów;
- 2) dostarczenie do PWPW-Sigillum PCCE wypełnionego *Formularza zgłoszeniowego*;
- 3) zawarcia Umowy, przed datą zawarcia pomiędzy PWPW-Sigillum PCCE, a wskazanym w *Formularzu zgłoszeniowym* Subskrybentem *Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem*;
- 4) ponoszenia opłat z tytułu świadczenia Usług certyfikacyjnych zgodnie z *Cennikiem* stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy;
- 5) zobowiązanie Subskrybentów wskazanych w *Formularzu zgłoszeniowym* do zawarcia z PWPW-Sigillum PCCE *Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem*.

§5. Certyfikaty

1. PWPW-Sigillum PCCE w ramach swojej działalności oferuje Certyfikaty dostosowane do potrzeb Zamawiającego. Dane każdego Certyfikatu lub zamawianej Usługi znakowania czasem zostaną wskazane w *Formularzu zgłoszeniowym* lub *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego* stanowiącym załącznik do *Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem*.
2. W przypadku Certyfikatów obiektowych oraz Certyfikatów do podpisywania kodu, PWPW-Sigillum PCCE nie jest zobowiązane do zawarcia *Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem*. Uprawnienia oraz obowiązki Subskrybenta, o których mowa w Politykach i Regulaminach przechodzą odpowiednio na Zamawiającego.
3. Strony zgodnie przyjmują, że:
 - 1) Certyfikat jest ważny przez okres w nim wskazany;
 - 2) przed upływem terminu ważności, o którym mowa w pkt.1, Certyfikat może być zawieszony, jak również unieważniony. Zawieszenie, uchylene zawieszenia, jak również unieważnienie, wykonywane jest przez

PWPW-Sigillum PCCE w przypadkach określonych Ustawą, Umową, oraz odpowiednią Polityką i Regulaminem;

- 3) wystawiany Certyfikat zgodny będzie z odpowiednim profilem Certyfikatu, o którym mowa w odpowiednich Politykach;
- 4) jeśli PWPW-Sigillum PCCE zawarło z Zamawiającym *Umowę o świadczenie usług certyfikacyjnych z Zamawiającym* obejmującą wystawienie Certyfikatu dla Subskrybenta, to w Certyfikacie obok danych Subskrybenta na wniosek Zamawiającego są zamieszczane jego dane;
- 5) Zamawiający jest zawiadamiany przez PWPW- Sigillum PCCE o wystawieniu Certyfikatu zawierającego jego dane i przysługuje mu prawo do żądania unieważnienia Certyfikatu. Unieważnienie Certyfikatu na skutek zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego nie daje Subskrybentowi prawa do jakiegokolwiek odszkodowania od PWPW- Sigillum PCCE;
- 6) dla celów zawieszania, uchylenia zawieszenia oraz unieważniania Certyfikatu należy kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej dyspozycja_certyfikat@pwpw.pl, lub pod numerem telefonu 0-801 64 00 33. Oplata za każdą rozpoczętą minutę połączenia jak za jeden impuls, niezależnie od miejsca, z którego się dzwoni - zgodnie ze stawkami TP S.A.

4. W związku z wykonaniem Umowy w zakresie Certyfikatów PWPW- Sigillum PCCE jest zobowiązane do:

- 1) wydania Certyfikatów;
- 2) zawieszania, uchylenia zawieszenia, unieważniania oraz określenia czasu dokonania tych czynności w przypadkach określonych w Umowie i odpowiednich Politykach i Regulaminach;
- 3) opublikowania Certyfikatów w publicznie dostępnym Repozytorium, jeśli Subskrybent wyrazi na to zgodę.

5. Obowiązki Zamawiającego w przypadku używania Certyfikatu:

- 1) w przypadku zmiany danych zapisanych w Certyfikacie dotyczących Zamawiającego lub Subskrybenta, Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu PWPW-Sigillum PCCE w celu unieważnienia Certyfikatu i wystawienia nowego zawierającego aktualne dane. Jeżeli została zawarta *Umowa o świadczeniu usług certyfikacyjnych z Subskrybentem*, to o każdym zgłoszeniu zmian Zamawiający powiadomi Subskrybenta;
- 2) po każdorazowym otrzymaniu Certyfikatu Zamawiający jest zobowiązany do sprawdzenia poprawności umieszczonych w nim danych. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek nieprawidłowości, w szczególności nieprawidłowych wartości pól określających tożsamość, jest on zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu PWPW-Sigillum PCCE w celu unieważnienia Certyfikatu i wygenerowania nowego, zawierającego prawidłowe dane. Kontrola poprawności Certyfikatu musi być przeprowadzona przed pierwszym użyciem Klucza prywatnego związanego z danym Certyfikatem, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania;
- 3) po odebraniu Certyfikatu przez Subskrybenta Zamawiający zobowiąże Subskrybenta do niezwłocznego sprawdzenia jego zawartości. W przypadku dostrzeżenia jakichkolwiek błędów lub braków, w szczególności związanych z identyfikacją Subskrybenta lub Zamawiającego, Zamawiający ma obowiązek do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu PWPW-Sigillum PCCE, celem unieważnienia Certyfikatu. Kontrola poprawności Certyfikatu musi być przeprowadzona przed pierwszym użyciem Klucza prywatnego związanego z danym Certyfikatem, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania
- 4) unieważnienie Certyfikatu z przyczyn określonych w pkt. 3, i wydanie nowego, zawierającego prawidłowe dane, wykonywane jest na koszt PWPW-Sigillum PCCE, chyba że dane podane przez Zamawiającego w *Formularzy zgłoszeniowym* lub Subskrybenta w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego* stanowiącym załącznik do *Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem* zostały podane błędnie. W takim przypadku koszt wydania nowego Certyfikatu obciąża Zamawiającego. W przypadku gdy zgłoszenie informacji o błędzie nastąpiło w terminie dłuższym niż 7 dni okres ważności zostanie skrócony o czas zgłoszenia informacji o błędzie.

6. Obowiązki Zamawiającego w przypadku używania Certyfikatów, z wyjątkiem Certyfikatu obiektowego oraz Certyfikatu do podpisywania kodu:

- 1) Zamawiający odbierze i rozdysponuje nośnik z zapisanym Certyfikatem komercyjnym w terminie i miejscu wskazanym przez PWPW- Sigillum PCCE, nie później niż na 1 jeden dzień przed początkiem okresu ważności Certyfikatu;

- 2) Zamawiający zobowiąże Subskrybenta, dla którego zamówił Usługi certyfikacyjne, do odbioru nośnika z zapisanymi Kwalifikowanym certyfikatem w terminie i miejscu wskazanym przez PWPW- Sigillum PCCE, jednak nie później niż na 1 dzień przed początkiem okresu ważności Kwalifikowanego certyfikatu.
7. **Obowiązki Zamawiającego w przypadku używania Certyfikatów obiektowych:**
- 1) w przypadku Certyfikatu obiektowego, Zamawiający wygeneruje Klucz prywatny, a następnie prześle do PWPW- Sigillum PCCE żądanie certyfikacji zgodne ze standardem PKCS#10;
 - 2) Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego potwierdzenia odbioru nośnika związanego z Certyfikatem lub pisemnego potwierdzenia otrzymania Certyfikatu obiektowego dostarczonego za pomocą poczty elektronicznej lub poprzez wskazanie miejsca i terminu do jego pobrania ze strony internetowej PWPW- Sigillum PCCE
8. **Obowiązki Zamawiającego w przypadku używania Certyfikatów do podpisywania kodu:**
- 1) Zamawiający jest zobowiązany najpóźniej na 1 dzień przed terminem rozpoczęcia ważności Certyfikatu do zmiany hasła pliku zabezpieczającego Certyfikat;
 - 2) Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego potwierdzenia odbioru nośnika związanego z Certyfikatem.

§6. Usługa znakowania czasem

1. **PWPW-Sigillum PCCE w ramach swojej działalności świadczy Usługę znakowania czasem zgodnie z Ustawą, odpowiednią Polityką i Regulaminem:**
 - 1) Usługa znakowania czasem jest udostępniona Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania Umowy;
 - 2) Usługa znakowania czasem świadczona jest do dnia wykorzystania ostatniego znacznika czasu, których liczbę określił Zamawiający w *Formularzu zgłoszeniowym*.
2. **W przypadku świadczenia Usługi znakowania czasem PWPW-Sigillum PCCE jest zobowiązane do:**
 - 1) wystawiania znaczników czasu po spełnieniu przez Zamawiającego wymogów wynikających z Ustawy, Umowy, a także odpowiedniej Polityki i Regulaminu;
 - 2) publikowania w Repozytorium danych określonych w odpowiedniej Polityce i Regulaminie;
 - 3) utrzymywania infrastruktury Usługi znakowania czasem w zakresie określonym w Polityce i Regulaminie.
3. **W przypadku korzystania z Usługi znakowania czasem Zamawiający jest zobowiązany do:**
 - 1) określenia w *Formularzu zgłoszeniowym* - liczby znaczników czasu do poszczególnych Certyfikatów;
 - 2) wykorzystania oprogramowania dostarczonego przez PWPW-Sigillum PCCE lub przesyłania żądań wystawienia znacznika czasu w zdefiniowanym, akceptowanym przez PWPW-Sigillum PCCE formacie;
 - 3) wysyłania żądań znacznika czasu w sposób nie noszący znamion próby przeciążenia systemu PWPW-Sigillum PCCE;
 - 4) zaniechania wysyłania żądań znacznika czasu po wykorzystaniu liczby znaczników czasu określonej w *Formularzu zgłoszeniowym*;
 - 5) przechowywania i udostępniania Stronom ufającym znaczników czasu wystawionych przez PWPW-Sigillum PCCE.

§7. Odpowiedzialność

1. PWPW-Sigillum PCCE odpowiada wobec Subskrybenta, a także wobec Zamawiającego jeżeli została zawarta *Umowa o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem*, obejmująca wydanie Certyfikatu kwalifikowanego lub znacznika czasu, za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem swoich obowiązków w zakresie Usług certyfikacyjnych świadczonych zgodnie z Umową, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie tych obowiązków jest następstwem okoliczności, za które PWPW-Sigillum PCCE nie ponosi odpowiedzialności i którym nie mogło zapobiec mimo dołożenia należytej staranności.
2. PWPW-Sigillum PCCE odpowiada wobec Subskrybenta, a także wobec Zamawiającego jeżeli została zawarta *Umowa o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem* obejmująca świadczenie Usług certyfikacyjnych z wyłączeniem usługi wydania Certyfikatu kwalifikowanego lub znacznika czasu, za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem swoich obowiązków w zakresie Usług certyfikacyjnych świadczonych zgodnie z Umową, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie tych obowiązków jest następstwem okoliczności, za które PWPW-Sigillum PCCE nie ponosi odpowiedzialności i którym nie mogło zapobiec mimo dołożenia należytej

staranności. Odpowiedzialność odszkodowawcza PWPW-Sigillum PCCE w takim przypadku jest ograniczona do Wysokości sumy gwarancyjnej.

3. PWPW-Sigillum PCCE w zakresie świadczenia usług certyfikacyjnych działa za pośrednictwem Punktów Rejestracji, za działania których odpowiada jak za działania własne.
4. PWPW-Sigillum PCCE nie odpowiada wobec Subskrybenta oraz Zamawiającego za jakiegokolwiek szkody wynikające z przyczyn innych niż niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków przez PWPW- Sigillum PCCE lub upoważnione podmioty działające w jego imieniu.
5. W szczególności PWPW-Sigillum PCCE nie odpowiada za:
 - 1) środowisko sprzętowe i oprogramowanie systemowe zainstalowane na komputerze Subskrybenta/Zamawiającego;
 - 2) skutki nieprawidłowego użycia Klucza prywatnego przez Subskrybenta/Zamawiającego;
 - 3) skutki użycia Klucza prywatnego Subskrybenta/Zamawiającego przez nieuprawnioną osobę;
 - 4) skutki utraty bezpieczeństwa stosowanych przez PWPW-Sigillum PCCE algorytmów kryptograficznych, chyba że użycie tych algorytmów przez PWPW-Sigillum PCCE nie jest zgodne z Polityką, Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa;
 - 5) skutki ujawnienia przez Subskrybenta/Zamawiającego osobom trzecim informacji takich jak: kody PIN, zabezpieczenia dostępu do pliku związanych z Certyfikatem , Klucza prywatnego;
 - 6) skutki oświadczenia woli złożonego przez Subskrybenta przy użyciu Kwalifikowanego certyfikatu jak też Certyfikatu komercyjnego zawierających błędy lub braki powstałe z przyczyn leżących po stronie Subskrybenta;
 - 7) wobec odbiorców Usług certyfikacyjnych za szkody wynikające z użycia Certyfikatu oraz korzystania z usługi znakowania czasem poza zakresami określonymi w odpowiednich Politykach i Regulaminach, w tym w szczególności za szkody wynikające z przekroczenia Najwyższej wartości granicznej transakcji jeżeli została wskazana w *Formularzu zgłoszeniowym*.

§8. Opłaty

1. Zamawiający jest zobowiązany do ponoszenia na rzecz PWPW- Sigillum PCCE opłat z tytułu świadczenia Usług certyfikacyjnych określonych w Umowie oraz do ponoszenia opłat na rzecz PWPW-Sigillum PCCE i/lub Punktu rejestracji za komponenty techniczne powiązane z Usługami certyfikacyjnymi, według wyliczeń dokonanych w oparciu o Cennik, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
2. Punkty rejestracji mogą wystawiać faktury za komponenty techniczne powiązane z Usługami certyfikacyjnymi oferowanymi przez PWPW-Sigillum PCCE. Lista Punktów rejestracji PWPW-Sigillum PCCE umieszczona jest na stronie www.sigillum.pl.
3. PWPW-Sigillum PCCE i/lub Punkt rejestracji wystawi fakturę z tytułu świadczenia usług certyfikacyjnych oraz za komponenty techniczne nie później niż w terminie 14 dni od podpisania Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia opłat w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury na numer rachunku wskazany na fakturze. W przypadku przekroczenia wymienionego terminu PWPW-Sigillum PCCE wezwie Zamawiającego do zapłaty oraz może naliczyć ustawowe odsetki za zwłokę.
5. W przypadku nie uiszczenia przez Zamawiającego opłaty, w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia wezwania do zapłaty, PWPW-Sigillum PCCE ma prawo do jednostronnego wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takiej sytuacji PWPW-Sigillum PCCE zachowuje prawo do dochodzenia od Zamawiającego opłaty z tytułu zrealizowanych Usług certyfikacyjnych.
6. W przypadku unieważnienia Certyfikatu, zaprzestania świadczenia Usług certyfikacyjnych z przyczyn leżących po stronie PWPW-Sigillum PCCE, rozwiązania Umowy w sytuacji, o której mowa §9 ust.6, oraz odstąpienia od Umowy w sytuacji, o której mowa w §11 ust.3 Zamawiający otrzyma zwrot opłaty poniesionej na podstawie Umowy, w części proporcjonalnej do niewykorzystanego okresu ważności Certyfikatu. Zwrot opłaty nie przysługuje jeżeli PWPW-Sigillum PCCE na wniosek Zamawiającego wystawi nowy Certyfikat ważny co najmniej do końca okresu ważności Certyfikatu unieważnionego.
7. W przypadku nieodebrania zamówionego przez Zamawiającego Certyfikatu w terminie 7 dni licząc od dnia przedstawienia ich do odbioru, PWPW-Sigillum PCCE unieważnia Certyfikat i dokonuje zwrotu uiszczonych opłat potrącając kwotę stanowiącą równowartość poniesionych kosztów. W przypadku nieodebrania i nieopłacenia

zamówionego Certyfikatu PWPW-Sigillum PCCE przysługuje zwrot poniesionych kosztów związanych z wystawieniem Certyfikatu.

8. Jeśli PWPW-Sigillum PCCE na wniosek Zamawiającego wystawi nowy Certyfikat, Certyfikat ten ważny jest co najmniej do końca okresu ważności Certyfikatu unieważnionego, w takim przypadku zwrot opłat nie przysługuje.

§9. Zmiany Polityk i Regulaminów

1. PWPW-Sigillum PCCE zastrzega sobie prawo do wprowadzania nowych wersji Polityk i Regulaminów w zakresie świadczenia usług certyfikacyjnych. Miejszem publikacji nowych wersji Polityk i Regulaminów jest Repozytorium.
2. Zapisy nowych wersji Polityk i Regulaminów wchodzi w życie z datą ich opublikowania w Repozytorium i mają zastosowanie do Certyfikatów i znaczników czasu wystawionych po tej dacie.
3. PWPW-Sigillum PCCE może zdecydować, w przypadkach uzasadnionych wymogami bezpieczeństwa informacji zabezpieczanych przy użyciu dotychczas wystawionych Certyfikatów, że nowe wersje Polityk i Regulaminów będą dotyczyły również Certyfikatów i znaczników czasu wystawionych przed wejściem w życie nowych wersji Polityk i Regulaminów.
4. W przypadku wprowadzenia nowych wersji Polityk i Regulaminów, które dotyczą Certyfikatów oraz znaczników czasu wydanych przed wejściem w życie tychże nowych wersji, PWPW-Sigillum PCCE niezwłocznie zawiadamia drogą elektroniczną lub pisemnie o wprowadzeniu nowych wersji Polityk i Regulaminów Zamawiającego. Jeżeli została zawarta *Umowa o świadczeniu usług certyfikacyjnych z Subskrybentem* PWPW-Sigillum PCCE zawiadamia o wprowadzeniu nowych wersji Polityk i Regulaminów również Subskrybenta.
5. Jeśli Zamawiający w terminie 30 dni od dnia powiadomienia w sposób, o którym mowa w ust. 4, nie zgłosi zastrzeżeń do nowych wersji Polityk i Regulaminów, przyjmuje się, że zapoznał się z ich treścią, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień w nich zawartych.
6. W przypadku braku akceptacji nowych wersji Polityk i Regulaminów Zamawiający może wypowiedzieć Umowę, doręczając pisemne zawiadomienie zawierające jego oświadczenie woli.

§10. Zasady komunikowania

1. W sprawach związanych z wykonaniem Umowy, Zamawiający może kontaktować się z PWPW-Sigillum PCCE pod adresem:
Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A.
00-222 Warszawa ul. Sanguszki 1.
e-mail: sigillum@pwpw.pl
tel. +48 (prefix) 22 530- 27- 56
2. W sprawach związanych z wykonaniem Umowy, PWPW-Sigillum PCCE może kontaktować się z Zamawiającym pod adresem wskazanym przez niego w *Formularzu zgłoszeniowym*.

§11. Data wejścia w życie i rozwiązanie umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje przez okres świadczenia Usług certyfikacyjnych.
2. W przypadku rozwiązania Umowy Certyfikat jest unieważniany, a świadczenie Usług certyfikacyjnych ulega zaprzestaniu.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy przed pierwszym użyciem Certyfikatu. W takim przypadku PWPW-Sigillum PCCE unieważnia Certyfikat i zwraca poniesioną opłatę, zgodnie z postanowieniami §8 ust.4.
4. Rozwiązanie Umowy skutkuje zaprzestaniem świadczenia Usług certyfikacyjnych na rzecz Subskrybentów wskazanych przez Zamawiającego w *Formularzu zgłoszeniowym*.

§12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności kodeksu cywilnego, Ustawa wraz z jej aktami wykonawczymi.
2. W przypadku, gdy postanowienie Umowy jest sprzeczne z obowiązującym prawem albo zostanie uznane za nieważne lub bezskuteczne na mocy orzeczenia właściwego sądu, postanowienie to ulegnie odpowiedniej zmianie z zachowaniem intencji stron. Pozostałe postanowienia Umowy pozostaną w mocy.

3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań aby spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy lub wynikające z zapisów jej postanowień, w szczególności spory dotyczące zawarcia, ważności Umowy, płatności lub rozwiązania Umowy były rozstrzygane polubownie w drodze bezpośrednich rokowań. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu, zostanie on rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy dla siedziby PWPW-Sigillum PCCE.
4. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje PWPW-Sigillum PCCE, a drugi Zamawiający.
6. Umowa może być podpisana przez Zamawiającego z wykorzystaniem posiadanego ważnego Kwalifikowanego certyfikatu wydanego przez PWPW-Sigillum PCCE. W takim przypadku osoba reprezentująca PWPW-Sigillum PCCE również podpisuje Umowę z wykorzystaniem ważnego Kwalifikowanego certyfikatu.

PWPW-Sigillum PCCE:

Zamawiający:

UMOWA NR...../.....U/200...	
Zarejestrowana w dn.....	Subskrybent:

UMOWA

o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem

z dnia 200__ r. zawarta w _____ pomiędzy:

Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A., z siedzibą w Warszawie, ul. Romana Sanguszki 1, 00-222, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, Sąd Gospodarczy XII Wydział gospodarczy pod numerem KRS 62594, NIP 525-000-10-90, wysokość kapitału zakładowego 130 650 380 zł, wysokość kapitału wpłaconego 130 650 380 zł, będącą podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne pod nazwą „Sigillum Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej”, zwaną dalej „PWPW-Sigillum PCCE”,

reprezentowaną przez

a Panią/Panem

imię (imiona), nazwisko:

data i miejsce urodzenia:

adres: kod:

PESEL

NIP (jeśli będzie umieszczony w certyfikacie)

Dowód osobisty/Paszport* nr i seria

Organ wydający dowód osobisty/ paszport*

dalej zwaną(ym) „Subskrybentem”

§1. Definicje

Użyte w umowie w różnych przypadkach oraz z dużej litery wyrazy oznaczają:

Umowa	Niniejsza umowa o świadczenie usług certyfikacyjnych zawarta z Subskrybentem.
Ustawa	Ustawa z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.).
Rozporządzenie	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U.Nr 128, poz. 1094).
Polityka i Regulamin	Następujące dokumenty dostępne w postaci elektronicznej pod adresem: http://www.sigillum.pl/repozytorium oraz w formie pisemnej w Punktach Rejestracji: <ol style="list-style-type: none"> 1) <i>Polityka PCCE dla certyfikatów kwalifikowanych</i> 2) <i>Regulamin PCCE dla certyfikatów kwalifikowanych</i> 3) <i>Polityka PCCE dla Certyfikatów</i> 4) <i>Regulamin PCCE dla Certyfikatów</i> 5) <i>Polityka PCCE dla kwalifikowanych znaczników czasu</i> 6) <i>Regulamin PCCE dla kwalifikowanych znaczników czasu</i>

* Niepotrzebne skreślić

Podpis elektroniczny	Dane w postaci elektronicznej, które wraz z innymi danymi, do których zostały dołączone lub z którymi są logicznie powiązane, służą do identyfikacji podmiotu lub osoby składającej podpis elektroniczny.
Bezpieczny podpis elektroniczny	Podpis elektroniczny, który: a) jest przyporządkowany wyłącznie do osoby składającej ten podpis, b) jest sporządzany za pomocą podlegających wyłącznej kontroli osoby składającej podpis elektroniczny bezpiecznych urządzeń służących do składania podpisu elektronicznego i danych służących do składania podpisu elektronicznego, c) jest powiązany z danymi, do których został dołączony, w taki sposób, że jakkolwiek późniejsza zmiana tych danych jest rozpoznawalna
Punkt rejestracji	Jednostka organizacyjna PWPW-Sigillum PCCE lub inna jednostka organizacyjna działająca w jej imieniu, wykonująca zgodnie z Polityką i Regulaminem niektóre funkcje związane ze świadczeniem Usług certyfikacyjnych.
PKI	Infrastruktura Klucza Publicznego - (ang. Public Key Infrastructure) - ogół zagadnień technicznych, operacyjnych i organizacyjnych umożliwiających realizację różnych usług ochrony informacji przy zastosowaniu kryptografii Klucza publicznego i Certyfikatów klucza publicznego.
Klucz publiczny	Klucz kryptograficzny algorytmu RSA zawarty w Certyfikacie. W przypadku Certyfikatów kwalifikowanych, Klucz publiczny stanowi dane służące do weryfikacji Bezpiecznego podpisu elektronicznego.
Klucz prywatny	Klucz kryptograficzny algorytmu RSA związany z Kluczem publicznym zawartym w Certyfikacie. W przypadku Certyfikatów kwalifikowanych, Klucz prywatny stanowi dane służące do składania Bezpiecznego podpisu elektronicznego.
Certyfikat obiektowy	Elektroniczne zaświadczenie, za pomocą którego dane służące do wykonywania operacji kryptograficznych są przyporządkowane do określonego przez Subskrybenta lub Zamawiającego urządzenia. Certyfikat obiektowy jest Certyfikatem komercyjnym.
Certyfikat do podpisywania kodu	Elektroniczne zaświadczenie, za pomocą którego Subskrybent lub Zamawiający określa pochodzenie i integralność kodu oprogramowania. Certyfikat do podpisywania kodu jest Certyfikatem komercyjnym.
Certyfikat klucza do szyfrowania	Elektroniczne zaświadczenie, służące do zapewnienia poufności informacji należących do Subskrybenta lub Zamawiającego. Certyfikat do szyfrowania jest Certyfikatem komercyjnym.
Certyfikat klucza publicznego	Elektroniczne zaświadczenie służące do realizacji zadań kryptograficznych określonych w odpowiedniej Polityce i Regulaminie.
Kwalifikowany certyfikat	Certyfikat spełniający warunki określone w Ustawie, wydany przez kwalifikowany podmiot świadczący usługi certyfikacyjne.
Certyfikat komercyjny	Certyfikat spełniający wymogi określone w Polityce i Regulaminie nie będący Certyfikatem kwalifikowanym.
Certyfikat	Kwalifikowany certyfikat lub Certyfikat komercyjny, wystawiony przez PWPW- Sigillum PCCE na podstawie Umowy.
Usługi certyfikacyjne	Usługi świadczone przez PWPW- Sigillum PCCE w zakresie generowania Certyfikatów kwalifikowanych, Certyfikatów komercyjnych, Certyfikatów obiektowych, Certyfikatów do podpisywania kodu oraz świadczenia Usługi znakowania czasem.
Usługa znakowania czasem	Usługa polegająca na dołączeniu do danych w postaci elektronicznej logicznie powiązanych z danymi opatrzonymi podpisem lub poświadczeniem elektronicznym, oznaczenia czasu w chwili wykonania tej usługi oraz poświadczenia elektronicznego tak powstałych danych przez PWPW- Sigillum PCCE.
Subskrybent	Osoba fizyczna, która zawarła z PWPW-Sigillum PCCE <i>Umowę o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem</i> i której imię, nazwisko, lub pseudonim zostały umieszczone w Certyfikacie. Dane te nie muszą zostać umieszczone w Certyfikacie obiektowym i Certyfikacie do podpisywania kodu.
Strona ufająca	Osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która w granicach określonych w odpowiedniej Polityce i Regulaminie może działać w oparciu o Certyfikat.
Repozytorium	Miejsce publikacji informacji dostępnych za pomocą protokołów LDAP oraz HTTP dla odbiorców Usług certyfikacyjnych, dostępne w sieci internet pod adresem: http://www.sigillum.pl/repozytorium , którego zakres dostępu określa Polityka.
Zamawiający	Osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej lub organ władzy publicznej, którego dane zostały umieszczone w Certyfikacie. Ilekroć w Umowie używany jest wyraz Zamawiający rozumie się przez to podmiot określany wyrazem „Sponsor” w Politykach i Regulaminach.

Wysokość sumy gwarancyjnej	Górny limit odpowiedzialności jaką ponosi PWPW-Sigillum PCCE, zgodnie z odpowiednią Polityką, za wszelkie szkody powstałe w jednym zdarzeniu, a wyrządzone Subskrybentowi jako odbiorcy Usług certyfikacyjnych przez PWPW- Sigillum PCCE na warunkach określonych w Umowie.
Najwyższa wartość graniczna transakcji	Wartość kwotowa określająca ograniczenie najwyższej wartości transakcji, w której Certyfikat może być wykorzystywany. Wysokość wartości granicznej transakcji określona jest w <i>Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego</i> .
Początek okresu ważności certyfikatu	Data rozpoczęcia ważności Certyfikatu zgodna z polem w Certyfikacie.
Komponent techniczny	Sprzęt stosowany w celu wygenerowania lub użycia danych służących do składania Bezpiecznego podpisu elektronicznego lub poświadczenia elektronicznego.
Oprogramowanie publiczne	Oprogramowanie podpisujące, do którego w normalnych warunkach eksploatacji może mieć dostęp każda osoba fizyczna. Oprogramowaniem publicznym nie jest w szczególności oprogramowanie używane w mieszkaniu prywatnym, lokalu biurowym lub telefonie komórkowym.
Żądanie certyfikacji	Plik w formacie PKCS#10 zawierający między innymi nazwę wyróżniającą Subskrybenta oraz klucz publiczny.

Niezależnie od powyższych definicji, zapisy powołane w Umowie, a niezdefiniowane powyżej należy interpretować zgodnie z przepisami Ustawy oraz jej aktami wykonawczymi w zakresie kwalifikowanych certyfikatów. Natomiast zapisy dotyczące certyfikatów komercyjnych oraz usługi znakowania czasem należy interpretować zgodnie z odpowiednią Polityką i Regulaminem.

§2. Oświadczenia

1. PWPW- Sigillum PCCE oświadcza, że:

- 1) jest podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne w zakresie:
 - a) Kwalifikowanych certyfikatów,
 - b) Certyfikatów komercyjnych,
 - c) znakowania czasem,
 na warunkach określonych Umową.
- 2) posiada niezbędną wiedzę i umiejętności w zakresie świadczenia Usług certyfikacyjnych;
- 3) zapewnia środki przeciwdziałające fałszerstwom Certyfikatów i innych danych poświadczanych elektronicznie przez siebie, w szczególności przez ochronę urządzeń i danych wykorzystywanych przy świadczeniu usług certyfikacyjnych;
- 4) zapewnia techniczne i organizacyjne możliwości szybkiego i niezawodnego wydawania, zawieszania, uchylania zawieszania, unieważniania Certyfikatów oraz określenia czasu dokonania tych czynności;
- 5) jest w posiadaniu urządzeń i oprogramowania niezbędnego do realizacji przedmiotu Umowy;
- 6) spełnia wymagania Ustawy i przepisów wykonawczych określając odpowiednie Polityki i Regulaminy w zakresie świadczenia Usług certyfikacyjnych;
- 7) spełnia określone w Ustawie i przepisach wykonawczych warunki dla kwalifikowanych podmiotów świadczących Usługi certyfikacyjne.

2. Subskrybent oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z warunkami świadczenia Usług certyfikacyjnych przez PWPW-Sigillum PCCE w wybranym przez siebie zakresie;
- 2) zapoznał się z warunkami uzyskania i korzystania z Usług certyfikacyjnych;
- 3) zapoznał się z odpowiednią Polityką i Regulaminem i akceptuje wszystkie postanowienia w nich zawarte;
- 4) wyraża zgodę na wykonanie kserokopii właściwych stron dokumentów tożsamości umożliwiających identyfikację tożsamości Subskrybenta określonej w odpowiedniej Polityce;
- 5) dostarczył kompletne i prawdziwe dane osobowe przedstawione w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego*, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy;
- 6) zakres Usług certyfikacyjnych jakie wskazał w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego* odpowiada jego zamówieniu;

- 7) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz.926 z późn. zm.), dla celu Umowy.

3. Subskrybent oświadcza, że w przypadku zamówienia usługi certyfikacyjnej w zakresie Certyfikatów:

- 1) został poinformowany na piśmie o warunkach uzyskania i używania Certyfikatów;
- 2) został poinformowany o zakresie i wszelkich ograniczeniach użycia Certyfikatów, a także o sposobie rozpatrywania skarg i sporów;
- 3) został poinformowany o skutkach prawnych złożenia Bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy ważnego Kwalifikowanego certyfikatu;
- 4) opublikowanie Certyfikatów w Repozytorium nastąpi zgodnie z jego wolą określoną w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego*;
- 5) wyraża zgodę na umieszczenie w Kwalifikowanym certyfikacie swojego numeru PESEL lub NIP.

4. Subskrybent oświadcza, że w przypadku zamówienia Usługi znakowania czasem:

- 1) będzie wykorzystywał Usługę znakowania czasem w oparciu o jeden Certyfikat, który określił w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego*;
- 2) za przechowywanie i dalsze udostępnianie Stronom ufającym pobranego znacznika czasu wystawionego przez PWPW-Sigillum PCCE odpowiada Subskrybent;
- 3) Subskrybent do oznakowania czasem wykorzystywać będzie oprogramowanie dostarczone mu przez PWPW-Sigillum PCCE.

§3. Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest wykonywanie przez PWPW-Sigillum PCCE na rzecz Subskrybenta, po spełnieniu przez niego wymagań wynikających z Umowy oraz odpowiedniej Polityki i Regulaminu, Usług certyfikacyjnych wskazanych przez Subskrybenta w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego*.

§4. Usługi certyfikacyjne

1. PWPW – Sigillum PCCE oświadcza, że świadczy Usługi certyfikacyjne polegające na:

- 1) wydawaniu Kwalifikowanych certyfikatów służących do weryfikacji podpisów elektronicznych o najwyższej wartości granicznej transakcji wskazanej w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego*;
- 2) wydawaniu Certyfikatów komercyjnych;
- 3) świadczeniu Usługi znakowania czasem; po spełnieniu przez Subskrybenta wymagań wynikających z Umowy, odpowiedniej Polityki i Regulaminu.

2. Obowiązki PWPW- Sigillum PCCE w zakresie świadczenia Usług certyfikacyjnych:

- 1) świadczenie Usług certyfikacyjnych na warunkach określonych Umową;
- 2) utrzymywanie infrastruktury operacyjnej systemu PKI w zakresach określonych w odpowiednich Politykach i Regulaminach;
- 3) prowadzenie działalności w sposób wiarygodny nie naruszający przepisów Ustawy i jej aktów wykonawczych w zakresie regulowanym zapisami Umowy zgodnie z obowiązującymi Politykami i Regulaminami;
- 4) zachowanie tajemnicy danych służących do składania poświadczeń elektronicznych na zasadach i warunkach określonych w Ustawie.

3. Obowiązki Subskrybenta w przypadku korzystania z Usług certyfikacyjnych:

- 1) przestrzeganie postanowień Umowy oraz odpowiednich Polityk i Regulaminów;
- 2) korzystanie z każdego Certyfikatu wydanego przez PWPW- Sigillum PCCE na warunkach określonych w Umowie;
- 3) dostarczenie do PWPW- Sigillum S.A. wypełnionego *Formularz zgłoszenia certyfikacyjnego*;
- 4) ponoszenia opłat z tytułu świadczenia Usług certyfikacyjnych, zgodnie z postanowieniami Umowy z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 Umowy.

§5. Certyfikaty

1. PWPW-Sigillum PCCE w ramach swojej działalności oferuje Certyfikaty dostosowane do potrzeb poszczególnych Subskrybentów. Certyfikaty wydawane są na zamówienie Subskrybenta, chyba że PWPW-Sigillum PCCE zawarło z Zamawiającym *Umowę o świadczenie usług certyfikacyjnych z Zamawiającym* obejmującą wystawienie Certyfikatów dla Subskrybenta. Dane każdorazowo zamawianego Certyfikatu oraz Usługi znakowania czasem zostaną wskazane w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego*.
2. Strony zgodnie przyjmują że:
 - 1) Certyfikat jest ważny przez okres w nim wskazany;
 - 2) przed upływem terminu ważności, o którym mowa w pkt.1, Certyfikat może być zawieszony, jak również unieważniony. Zawieszenie, uchylenie zawieszenia, jak również unieważnienie, wykonywane jest przez PWPW-Sigillum PCCE w przypadkach określonych Ustawą, Umową, oraz odpowiednią Polityką i Regulaminem;
 - 3) wystawiony Certyfikat zgodny będzie z odpowiednim profilem Certyfikatu określonym w odpowiednich Politykach;
 - 4) jeśli PWPW-Sigillum PCCE zawarło z Zamawiającym *Umowę o świadczenie usług certyfikacyjnych z Zamawiającym* obejmującą wystawienie Certyfikatu dla Subskrybenta, to w Certyfikacie obok danych Subskrybenta na wniosek Zamawiającego są zamieszczane jego dane;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w pkt. 4, Zamawiający jest zawiadamiany przez PWPW-Sigillum PCCE o wystawieniu Certyfikatu zawierającego jego dane i przysługuje mu prawo do żądania unieważnienia Certyfikatu. Unieważnienie Certyfikatu na skutek zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego nie daje Subskrybentowi prawa do jakiegokolwiek odszkodowania od PWPW- Sigillum PCCE;
 - 6) dla celów zawieszania, uchylenia zawieszenia oraz unieważniania Certyfikatu należy kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej dyspozycja_certyfikat@pwpw.pl lub pod numerem telefonu 0-801 64 00 33. Oplata za każdą rozpoczętą minutę połączenia jak za jeden impuls, niezależnie od miejsca, z którego się dzwoni - zgodnie ze stawkami TP S.A.
3. **W związku z wykonaniem Umowy w zakresie Certyfikatów PWPW- Sigillum PCCE jest zobowiązane do:**
 - 1) wydania Certyfikatów;
 - 2) zawieszania, uchylania zawieszenia, unieważniania Certyfikatów oraz określenia czasu dokonania tych czynności w przypadkach określonych Umową i odpowiednimi Politykami i Regulaminami;
 - 3) opublikowania Certyfikatów w publicznie dostępnym Repozytorium jeśli Subskrybent wyrazi na to zgodę.
4. **Obowiązki Subskrybenta w przypadku używania Certyfikatu:**
 - 1) w przypadku każdorazowej zmiany danych zapisanych w Certyfikacie dotyczących Subskrybenta lub Zamawiającego, Subskrybent jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu PWPW- Sigillum PCCE w celu unieważnienia Certyfikatu i wystawienia nowego zawierającego poprawne dane;
 - 2) po każdorazowym otrzymaniu Certyfikatu Subskrybent jest zobowiązany do sprawdzenia poprawności umieszczonych w nim danych. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek nieprawidłowości, w szczególności nieprawidłowych wartości pól określających tożsamość jest on zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu PWPW-Sigillum PCCE w celu unieważnienia Certyfikatu i wygenerowania nowego Certyfikatu, zawierającego prawidłowe dane;
 - 3) po każdorazowym odebraniu Certyfikatu przez Subskrybenta jest on zobowiązany do niezwłocznego sprawdzenia jego zawartości. W przypadku dostrzeżenia jakichkolwiek błędów lub braków, w szczególności związanych z identyfikacją Subskrybenta lub Zamawiającego, Subskrybent ma obowiązek do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu PWPW-Sigillum PCCE, celem unieważnienia Certyfikatu. Kontrola poprawności Certyfikatu musi być przeprowadzona przed pierwszym użyciem Klucza prywatnego związanego z danym Certyfikatem. Jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania;
 - 4) unieważnienie Certyfikatu z przyczyn określonych w pkt. 3 i wydanie nowego, zawierającego prawidłowe dane, wykonywane jest na koszt PWPW-Sigillum PCCE, chyba że dane podane przez Subskrybenta w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego*, zostały podane błędnie. W takim przypadku koszt wydania nowego Certyfikatu, zawierającego poprawne dane Subskrybenta lub Zamawiającego obciąża Subskrybenta lub Zamawiającego jeżeli została zawarta *Umowa o świadczenie usług certyfikacyjnych z Zamawiającym*. W

przypadku, gdy zgłoszenia informacji o błędzie nastąpiło w terminie dłuższym niż 7 dni, okres ważności Certyfikatu zostanie skrócony o czas zgłoszenia błędu;

5) Subskrybent zobowiązuje się do pisemnego potwierdzenia odbioru nośnika związanego z Certyfikatem.

5. Obowiązki Subskrybenta w przypadku używania Certyfikatów, z wyjątkiem Certyfikatu obiektowego oraz Certyfikatu do podpisywania kodu:

- 1) Subskrybent jest zobowiązany do posługiwania się Kluczem prywatnym w środowisku oprogramowania niepublicznego;
- 2) Subskrybent jest zobowiązany najpóźniej na 1 dzień przed terminem rozpoczęcia ważności Certyfikatu do zmiany standardowych kodów PIN dla profilu nośnika Certyfikatu komercyjnego oraz do aktywacji i nadania numerów PIN dla profilu nośnika Certyfikatu kwalifikowanego;
- 3) Subskrybent osobiście odbierze nośnik z zapisanymi na nim Certyfikatem w terminie i miejscu wskazanym przez PWPW- Sigillum PCCE, nie później niż na 1 jeden dzień przed początkiem okresu ważności Certyfikatu.

6. Obowiązki Subskrybenta w przypadku używania Certyfikatów obiektowych:

- 1) wygeneruje Klucz prywatny, a następnie prześle do PWPW - Sigillum PCCE żądanie certyfikacji zgodne ze standardem PKCS#10;
- 2) Subskrybent jest zobowiązany do pisemnego potwierdzenia otrzymania Certyfikatu obiektowego, również w przypadku dostarczenia go za pomocą poczty elektronicznej lub poprzez wskazanie miejsca i terminu do jego pobrania ze strony internetowej PWPW - Sigillum PCCE, najpóźniej na 1 dzień przed początkiem okresu ważności Certyfikatu.

7. Obowiązki Subskrybenta w przypadku używania Certyfikatów do podpisywania kodu:

- 1) Subskrybent jest zobowiązany najpóźniej na 1 dzień przed terminem rozpoczęcia ważności Certyfikatu do zmiany hasła pliku zabezpieczającego Certyfikat
- 2) Subskrybent jest zobowiązany do pisemnego potwierdzenia odbioru nośnika związanego z Certyfikatem.

§6. Usługa znakowania czasem

1. PWPW – Sigillum PCCE w ramach swojej działalności oferuje Usługę znakowania czasem zgodnie z Ustawą, odpowiednią Polityką i Regulaminem.

- 1) Usługa znakowania czasem jest udostępniana Subskrybentowi nie później niż w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania Umowy;
- 2) Usługa znakowania czasem świadczona jest do dnia wykorzystania ostatniego znacznika czasu przyznanego Subskrybentowi w ramach usługi znakowania czasem określonej w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego*.

2. W przypadku świadczenia Usługi znakowania czasem PWPW- Sigillum PCCE jest zobowiązane do:

- 1) wystawiania znaczników czasu po spełnieniu przez Subskrybenta wymogów wynikających z Ustawy, Umowy a także odpowiedniej Polityki i Regulaminu;
- 2) publikowania w Repozytorium danych określonych w odpowiedniej Polityce i Regulaminie;
- 3) utrzymywania infrastruktury Usługi znakowania czasem w zakresie określonym w odpowiedniej Polityce i Regulaminie.

3. W przypadku korzystania z usługi znakowania czasem Subskrybent zobowiązany jest do:

- 1) określenia w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego* ilości znaczników czasu, które chce nabyć;
- 2) wykorzystania oprogramowania dostarczonego przez PWPW-Sigillum PCCE lub przesyłania żądań wystawienia znacznika czasu w zdefiniowanym, akceptowanym przez PWPW – Sigillum PCCE formacie;
- 3) przechowywania i udostępniania Stronom ufającym znaczników czasu wystawionych przez PWPW - Sigillum PCCE;
- 4) wysyłania żądań znacznika czasu w sposób nie noszący znamion próby przeciążenia systemu PWPW – Sigillum PCCE;
- 5) zaniechania wysyłania żądań znacznika czasu po wykorzystaniu liczby wynikającego z zakresu zakupionej usługi.

§7. Odpowiedzialność

1. PWPW-Sigillum PCCE odpowiada wobec Subskrybenta, a także wobec Zamawiającego jeżeli została zawarta *Umowa o świadczenie usług certyfikacyjnych z Zamawiającym*, obejmująca wydanie Kwalifikowanego certyfikatu lub znacznika czasu, za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem swoich obowiązków w zakresie Usług certyfikacyjnych świadczonych zgodnie z Umową, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie tych obowiązków jest następstwem okoliczności, za które PWPW-Sigillum PCCE nie ponosi odpowiedzialności i którym nie mogło zapobiec mimo dołożenia należytej staranności.
2. PWPW- Sigillum PCCE odpowiada wobec Subskrybenta, a także wobec Zamawiającego jeżeli została zawarta *Umowa o świadczenie usług certyfikacyjnych z Zamawiającym* obejmująca świadczenie Usług certyfikacyjnych z wyłączeniem usługi wydania Kwalifikowanego certyfikatu lub znacznika czasu, za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem swoich obowiązków w zakresie usług certyfikacyjnych świadczonych zgodnie z Umową, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie tych obowiązków jest następstwem okoliczności, za które PWPW-Sigillum PCCE nie ponosi odpowiedzialności i którym nie mogło zapobiec mimo dołożenia należytej staranności. Odpowiedzialność odszkodowawcza PWPW - Sigillum PCCE w takim przypadku jest ograniczona do Wysokości sumy gwarancyjnej.
3. PWPW-Sigillum PCCE nie odpowiada wobec Subskrybenta oraz Zamawiającego za jakiegokolwiek szkody wynikające z przyczyn innych niż niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków przez PWPW-Sigillum PCCE lub upoważnione podmioty działające w jego imieniu.
4. PWPW – Sigillum PCCE w zakresie świadczenia Usług certyfikacyjnych działa za pośrednictwem Punktów rejestracji, za działania których odpowiada jak za działania własne.
5. W szczególności PWPW- Sigillum PCCE nie odpowiada za:
 - 1) środowisko sprzętowe i oprogramowanie systemowe zainstalowane na komputerze Subskrybenta;
 - 2) skutki nieprawidłowego użycia Klucza prywatnego przez Subskrybenta;
 - 3) skutki użycia Klucza prywatnego Subskrybenta przez nieuprawnioną osobę;
 - 4) skutki utraty bezpieczeństwa stosowanych przez PWPW- Sigillum PCCE algorytmów kryptograficznych, chyba że użycie tych algorytmów przez PWPW- Sigillum PCCE nie jest zgodne z Polityką, Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa;
 - 5) skutki ujawnienia przez Subskrybenta osobom trzecim informacji takich jak: kody PIN, zabezpieczenia dostępu do pliku związanych z Certyfikatem , Klucza prywatnego;
 - 6) skutki oświadczenia woli złożonego przez Subskrybenta przy użyciu Certyfikatu zawierających błędy lub braki powstałe z przyczyn leżących po stronie Subskrybenta;
 - 7) wobec odbiorców usług certyfikacyjnych za szkody wynikające z użycia Certyfikatu oraz korzystania z usługi znakowania czasem poza zakresami określonymi w odpowiednich Politykach i Regulaminach, w tym w szczególności za szkody wynikające z przekroczenia Najwyższej wartości granicznej transakcji jeżeli została wskazana w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego*.

§8. Opłaty

1. Z zastrzeżeniem ust. 4, Subskrybent jest zobowiązany do ponoszenia na rzecz PWPW- Sigillum PCCE opłat z tytułu świadczenia Usług certyfikacyjnych określonych w Umowie oraz do ponoszenia opłat na rzecz PWPW-Sigillum PCCE i/lub Punktu rejestracji za komponenty techniczne powiązane z Usługami certyfikacyjnymi, według wyliczeń dokonanych w oparciu o Cennik, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy na numer rachunku wskazany przez PWPW-Sigillum PCCE i/lub Punkt rejestracji przed rozpoczęciem świadczenia Usług certyfikacyjnych i wydaniem komponentów technicznych.
2. Subskrybent jest zobowiązany przedstawić dowody uiszczenia opłaty, o której mowa w ust. 1 najpóźniej w momencie podpisania Umowy.
3. Punkty rejestracji mogą wystawiać faktury za komponenty techniczne powiązane z Usługami certyfikacyjnymi oferowanymi przez PWPW-Sigillum PCCE. Lista Punktów rejestracji PWPW-Sigillum PCCE umieszczona jest na stronie www.sigillum.pl.
4. Subskrybent nie ponosi opłat, o których mowa w ust. 1, jeśli PWPW-Sigillum PCCE zawarło z Zamawiającym *Umowę o świadczenie usług certyfikacyjnych z Zamawiającym*. W takiej sytuacji opłaty z tytułu wykonywania Usług certyfikacyjnych na rzecz Subskrybenta ponosi Zamawiający.

5. W przypadku unieważnienia Certyfikatu, zaprzestania świadczenia usług certyfikacyjnych z przyczyn leżących po stronie PWPW- Sigillum PCCE, rozwiązania Umowy w sytuacji, o której mowa w §9 ust.6, oraz odstąpienia od Umowy w sytuacji, o której mowa w §11 ust.3 Subskrybent otrzyma zwrot opłaty poniesionej na podstawie Umowy, w części proporcjonalnej do niewykorzystanego okresu ważności Certyfikatu. Zwrot opłaty nie przysługuje jeżeli PWPW- Sigillum PCCE na wniosek Subskrybenta lub Zamawiającego wystawi mu nowy Certyfikat ważny co najmniej do końca okresu ważności Certyfikatu unieważnionego.
6. W przypadku nieodebrania zamówionego przez Subskrybenta Certyfikatu w terminie 7 dni licząc od dnia przedstawienia ich do odbioru, PWPW-Sigillum PCCE unieważnia Certyfikat i dokonuje zwrotu uiszczonej opłaty potrącając kwotę stanowiącą równowartość poniesionych kosztów. W przypadku nieodebrania i nieopłacenia zamówionego Certyfikatu PWPW-Sigillum PCCE przysługuje zwrot poniesionych kosztów związanych z wystawieniem Certyfikatu.
7. Zwrot opłat, o których mowa w ust. 5 następuje na wniosek Subskrybenta, a w sytuacji o której mowa w ust.2 na wniosek Zamawiającego, w terminie 21 dni od dnia jego doręczenia, na wskazany rachunek.

§9. Zmiany Polityk i Regulaminów

1. PWPW-Sigillum PCCE zastrzega sobie prawo do wprowadzania nowych wersji Polityk i Regulaminów w zakresie świadczenia Usług certyfikacyjnych. Miejszem publikacji nowych wersji Polityk i Regulaminów jest Repozytorium.
2. Zapisy nowych wersji Polityk i Regulaminów wchodzi w życie z datą ich opublikowania w Repozytorium i mają zastosowanie do Certyfikatów i znaczników czasu wystawionych po tej dacie.
3. PWPW-Sigillum PCCE może zdecydować, w przypadkach uzasadnionych wymogami bezpieczeństwa informacji zabezpieczanych przy użyciu dotychczas wystawionych Certyfikatów, że nowe wersje Polityk i Regulaminów będą dotyczyć również Certyfikatów i znaczników czasu wystawionych przed wejściem w życie nowych wersji Polityk i Regulaminów.
4. W przypadku wprowadzenia nowych wersji Polityk i Regulaminów, które dotyczą Certyfikatów oraz znaczników czasu wydanych przed wejściem w życie tychże nowych wersji, PWPW-Sigillum PCCE niezwłocznie zawiadamia drogą elektroniczną lub pisemnie o wprowadzeniu nowych wersji Polityk i Regulaminów Subskrybenta. Jeżeli została zawarta *Umowa o świadczeniu usług certyfikacyjnych z Zamawiającym* PWPW- Sigillum PCCE zawiadamia o wprowadzeniu nowych wersji Polityk i Regulaminów również Zamawiającego.
5. Jeśli Subskrybent w terminie 30 dni od dnia powiadomienia, w sposób o którym mowa w ust. 4, nie zgłosi zastrzeżeń do nowych wersji Polityk lub Regulaminów, przyjmuje się, iż zapoznał się z ich treścią, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień w nich zawartych. W sytuacji zawarcia *Umowy o świadczeniu usług certyfikacyjnych z Zamawiającym*, prawo wniesienia zastrzeżeń do nowych wersji Polityk lub Regulaminów, oraz wyrażenia akceptacji przysługuje Zamawiającemu.
6. W przypadku braku akceptacji nowych wersji Polityk i Regulaminów Subskrybent może wypowiedzieć Umowę doręczając pisemne zawiadomienia zawierające jego oświadczenie woli.

§10. Zasady komunikowania

1. W sprawach związanych z wykonaniem Umowy, Subskrybent może kontaktować się z PWPW-Sigillum PCCE pod adresem:

Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A.
00-222 Warszawa ul. Sanguszkii I.
E-mail: sigillum@pwpw.pl
Tel. +48 (prefix)22 530 -27- 56

2. W sprawach związanych z wykonaniem Umowy, PWPW-Sigillum PCCE może kontaktować się z Subskrybentem pod adresem wskazanym przez niego w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego*.

§11. Data wejścia w życie i rozwiązanie Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje przez okres świadczenia usług certyfikacyjnych.
2. W przypadku rozwiązania Umowy Certyfikat jest unieważniany, a świadczenie Usługi znakowania czasem ulega zaprzestaniu.
3. Subskrybent ma prawo odstąpić od Umowy przed pierwszym użyciem Certyfikatu. W takiej sytuacji, PWPW-Sigillum PCCE unieważnia Certyfikat i zwraca poniesioną opłatę, zgodnie z postanowieniami §8 ust.5.
4. PWPW-Sigillum PCCE ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku unieważnienia Certyfikatu w sytuacjach, o których mowa w Ustawie.

§12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności kodeksu cywilnego oraz Ustawy wraz z jej aktami wykonawczymi w zakresie Kwalifikowanych certyfikatów.
2. W przypadku, gdy postanowienie niniejszej Umowy jest sprzeczne z obowiązującym prawem albo zostanie uznane za nieważne lub bezskuteczne na mocy orzeczenia właściwego sądu, postanowienie to ulegnie odpowiedniej zmianie z zachowaniem intencji stron. Pozostałe postanowienia zawarte w niniejszej Umowie pozostaną w mocy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań aby spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy lub wynikające z zapisów jej postanowień, w szczególności spory dotyczące zawarcia, ważności Umowy, płatności lub rozwiązania Umowy były rozstrzygane polubownie w drodze bezpośrednich rokowań. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu, zostanie on rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy dla siedziby PWPW- Sigillum PCCE.
4. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje PWPW- Sigillum PCCE, a drugi Subskrybent.
6. Umowa może być podpisana przez Subskrybenta z wykorzystaniem posiadanego ważnego Kwalifikowanego certyfikatu wydanego przez PWPW – Sigillum PCCE. W takim przypadku osoba reprezentująca PWPW- Sigillum PCCE również podpisuje Umowę z wykorzystaniem ważnego Kwalifikowanego certyfikatu.

PWPW-Sigillum PCCE :

Subskrybent:

LP	Imię i Nazwisko	1 ROK	2 LATA
1.	Stanisław Olas		SignS – 342,82zł
2.	Irena Małkiewicz		Odnowienie TOP - 158,60 zł
3.	Jadwiga Zagozda		SignS – 342,82zł
4.	Anna Rutkowska		Odnowienie TOP(na nowej karcie) – 158,60 zł + nowa karta 120,78= 279,38 zł
5.	Piotr Jankowski		Odnowienie TOP - 158,60 zł
6.	Krystyna Lubińska	Odnowienie TOP – 115,90 zł	
7.	Anna Fiktus		Odnowienie TOP – 158,60 zł
8.	Teresa Dębska		SignS – 342,82zł
9.	Grażyna Kabacińska		SignM – 403,82 zł
10.	Andrzej Tomczyk		SignS – 342,82zł
11.	Renata Witula		SignS – 342,82zł
12.	Zdzisław Antoniak		SignS – 342,82zł

SUMA

3 215,92 zł. brutto

SignS - Certyfikat TOP + Karta Kryptograficzna

SignM - Certyfikat TOP + Karta Kryptograficzna + Czytnik Kart Kryptograficznych