

**UCHWAŁA NR 92/601/20**  
**ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH**

z dnia 3 września 2020 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy w sprawie uczestnictwa Powiatu Poddębickiego  
w pierwszej ścieżce wsparcia w ramach projektu „Wdrażanie standardów obsługi inwestora  
w samorządach województwa łódzkiego”**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 21, art. 32 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920) Zarząd Powiatu uchwala co następuje:

§ 1. Wyraża zgodę na zawarcie umowy z firmą Euro Innowacje Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Garbary 100/11 w sprawie uczestnictwa Powiatu Poddębickiego w pierwszej ścieżce wsparcia w projekcie „Wdrażanie standardów obsługi inwestora w samorządach województwa łódzkiego” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 – Priorytet II „Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji”; Działanie 2.18 „Wysokiej jakości usługi administracyjne”.

§ 2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu

**Małgorzata Komajda**

Członek Zarządu

**Piotr Majer**

Członek Zarządu

**Zdzisław Cyganiak**

Członek Zarządu

**Piotr Kozłowski**

Członek Zarządu

**Beata Przybylska**

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-1666511299

Imię: Małgorzata Janina

Nazwisko: Komajda

Instytucja: Starostwo Powiatowe w Poddębicach

Miejscowość: Poddębice

Województwo: Łódzkie

Kraj: PL

Data podpisu: 3 września 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument

Podpis: Signature-1850714461

Imię: Piotr Lucjan

Nazwisko: Majer

Instytucja: Starostwo Powiatowe w Poddębicach

Miejscowość: Poddębice

Województwo: Łódzkie

Kraj: PL

Data podpisu: 3 września 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument

Podpis: Signature-962581931

Imię: Zdzisław Krzysztof

Nazwisko: Cyganiak

Instytucja: Starostwo Powiatowe w Poddębicach

Miejscowość: Poddębice

Województwo:

Kraj: PL

Data podpisu: 3 września 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument

Podpis: Signature-1514963556

Imię: Piotr

Nazwisko: Kozłowski

Instytucja: Starostwo Powiatowe w Poddębicach

Miejscowość: Poddębice

Województwo:

Kraj: PL

Data podpisu: 3 września 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument

Podpis: Signature-1804447807

Imię: Beata Lidia

Nazwisko: Przybylska

Instytucja: Starostwo Powiatowe w Poddębicach

Miejscowość: Poddębice

Województwo:

Kraj: PL

Data podpisu: 3 września 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument



Załącznik nr 3

do Równościowego regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie

## UMOWA

w sprawie uczestnictwa Jednostki Samorządu Terytorialnego w pierwszej ścieżce wsparcia w projekcie pt. „Wdrażanie standardów obsługi inwestora w samorządach województwa łódzkiego” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 - Priorytet II „Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji”; Działanie 2.18 „Wysokiej jakości usługi administracyjne”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, zwana dalej „umową”

zawarta w Poznaniu, dnia ..... r. pomiędzy:

**Euro Innowacje sp. z o.o.**

z siedzibą: ul. Garbary 100/11, 61-757 Poznań

reprezentowaną przez Marcina Króla – Prezesa Zarządu

zwaną dalej Beneficjentem

a

.....  
(nazwa jednostki samorządu terytorialnego)

z siedzibą w ....., ul. ....,

NIP ....., REGON .....

reprezentowaną przez:

1) .....

(imię i nazwisko, pełniona funkcja)

2) przy kontrasygnacie Skarbnika - .....

zwaną dalej JST,

zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że w związku z zakwalifikowaniem JST do udziału w projekcie „Wdrażanie standardów obsługi inwestora w samorządach województwa łódzkiego”, zawierają umowę, której przedmiotem jest określenie zasad udziału JST w powyższym projekcie realizowanym na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020 o numerze POWR.02.18.00-00-0015/19 z dnia 25 listopada 2019 oraz wzajemnych praw i obowiązków Stron związanych z udziałem JST w projekcie.



## §1

JST oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż:

- 1) Na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu nr POWR.02.18.00-0-0015/19 zawartej pomiędzy Ministerstwem Spraw Wewnętrznych i Administracji, a Euro Innowacje sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Garbary 100/11, 61-757 dnia 25 listopada 2019r. realizowany jest Projekt pn. „Wdrażanie standardów obsługi inwestora w samorządach województwa łódzkiego” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 - Priorytet II „Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji”; Działanie 2.18 „Wysokiej jakości usługi administracyjne”, zwany dalej Projektem.
- 2) Projekt adresowany jest do jednostek samorządu terytorialnego z województwa łódzkiego.
- 3) Warunki uczestnictwa JST w Projekcie określa Równościowy regulamin rekrutacji i udziału w projekcie zwany dalej Regulaminem.
- 4) Projekt realizowany jest przez Euro Innowacje sp. z o.o. będącego Beneficjentem Projektu oraz Województwo Łódzkie, będące Partnerem Projektu.

## §2

- 1) Celem Projektu jest poprawa jakości obsługi inwestora w 40 samorządach województwa łódzkiego, poprzez objęcie audytem wstępnym i szkoleniami z zakresu standardu obsługi inwestora 80 JST, z których minimum 40 JST, w tym 50% miast średnich objętych wsparciem w projekcie wdroży standard obsługi inwestora dzięki kompleksowemu wsparciu: szkolenia, doradztwo oraz udział w lokalnych sieciach współpracy na rzecz obsługi inwestora do 31.12.2021 r.
- 2) Projekt obejmuje dwie ścieżki wsparcia. Niniejsza umowa dotyczy uczestnictwa w pierwszej ścieżce wsparcia, której zakres opisano w §2, pkt. 3.
- 3) Pierwsza ścieżka wsparcia w projekcie obejmuje udział JST w następujących zadaniach:
  - a) Przeprowadzenie audytu diagnostycznego wśród 80 JST, w ramach którego zostaną zidentyfikowane rozwiązania i narzędzia wykorzystywane przez gminy w procesie obsługi inwestora i promocji gospodarczej gminy. Audyt przeprowadzony zostanie w formie zdalnej tj. za pomocą ankiety wypełnianej przez JST oraz wywiadu telefonicznego przeprowadzonego przez pracowników, będących przedstawicielami Lidera Partnerstwa i/lub Partnera. W wyniku audytu zbadany będzie poziom obsługi inwestora w JST w zakresie wymogów wdrożenia standardów (urząd, pracownicy, oferta inwestycyjna, standardy działania).
  - b) Opracowanie indywidualnych raportów wraz z identyfikacją rozwiązań i narzędzi wykorzystywanych w procesie obsługi inwestora i promocji gospodarczej JST.
  - c) Szkolenia stacjonarne z zakresu Standardu Obsługi Inwestora dla 80 członków kadry kierowniczej JST oraz 145 pracowników JST (łącznie 225 osób).Działania podjęte w początkowej fazie Projektu, jakim jest przeprowadzenie audytów diagnostycznych, pozwolą na wyłonienie 40 JST, dla których przewidziane jest dalsze wsparcie w Projekcie i udział w Ścieżce 2 Projektu.



### § 3

- 1) JST zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w formule kosztów wynagrodzeń kadry kierowniczej i pracowników samorządowych oddelegowanych na szkolenia odbywające się w czasie pracy. JST zobowiązana będzie do podpisania oświadczenia, iż wynagrodzenie uczestniczących w szkoleniach pracowników, nie może być finansowane z innych źródeł publicznych.
- 2) Koszty udziału uczestników Projektu w działaniach projektowych ponoszone są ze środków Projektu z wyjątkiem kosztów dojazdów Uczestników Projektu na szkolenia.
- 3) JST nie ponosi odpłatności z tytułu udziału w działaniach projektowych pod warunkiem przestrzegania niniejszej umowy i Regulaminu. Ze środków Projektu pokryte zostaną koszty:
  - a) Przeprowadzenia audytu diagnostycznego JST wraz z opracowaniem raportu.
  - b) Szkolenia dla kadry kierowniczej JST oraz pracowników samorządowych.
  - c) Noclegów ze śniadaniem (w pokoju 1 osobowym w hotelu o standardzie max 3\*).
  - d) Całodzienny catering (2 przerwy kawowe, obiad oraz kolacja w dniu przyjazdu).
  - e) Materiałów biurowych (notes i długopis).
  - f) Materiałów szkoleniowych (1 segregator na cykl szkoleń).
  - g) Certyfikatów ukończenia szkoleń.

### § 4

Beneficjent zobowiązuje się do:

- 1) Przeprowadzenia w JST audytu diagnostycznego weryfikującego stan obsługi inwestora i promocji gospodarczej wraz z opracowaniem raportu z niego.
- 2) Zorganizowania szkoleń na zasadach określonych w Równościowym regulaminie rekrutacji i udziału w projekcie.
- 3) Wyznaczenia opiekuna merytorycznego wśród pracowników Beneficjenta oraz Partnera, a także współpracy na każdym etapie realizacji Projektu.
- 4) Przestrzegania zasad bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych

### § 5

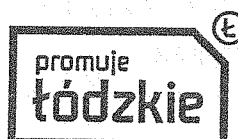
- 1) JST zobowiązuje się uczestniczyć w Projekcie, w tym realizować wszelkie zadania przewidziane do realizacji, określone w § 2 ust. 3 w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy do 31 grudnia 2021 r., tj. do dnia zakończenia realizacji Projektu.
- 2) JST zobowiązuje się do:
  - a) Umożliwienia przeprowadzenia audytu weryfikującego stan obsługi inwestora i promocji gospodarczej.
  - b) Oddelegowanie na szkolenia odbywające się w czasie pracy przedstawicieli kadry kierowniczej oraz pracowników samorządowych zajmujących się obsługą inwestora.
  - c) Pokrywania z własnych środków kosztów dojazdu do miejsca szkoleń oraz kosztów diet kadry kierowniczej i pracowników urzędu biorących udział w szkoleniach.
  - d) Wniesienia wkładu własnego w formule kosztów wynagrodzeń pracowników samorządowych oddelegowanych na szkolenia odbywające się w czasie pracy.
  - e) Współpracy z Beneficjentem i Partnerem w zakresie umożliwiającym jej terminowe, zgodne z harmonogramem zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń.
- 3) Beneficjent dopuszcza usprawiedliwioną nieobecność uczestnika spowodowaną chorobą lub ważnymi okolicznościami. JST zobowiązuje się wskazać nowego pracownika/przedstawiciela

Euro Innowacje sp. z o.o.

ul. Naramowicka 154, 61-619 Poznań

tel.: +48 508 098 042,

e-mail: s.jaroniewska@euroinnowacje.com



Województwo Łódzkie

Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 8

90-051 Łódź

tel. +48 42 291 98 51

e-mail: joanna.niedzwiecka@lodzkie.pl

invest@lodzkie.pl



kadry kierowniczej w jego miejsce. O fakcie tym JST powiadomi Beneficjenta niezwłocznie drogą mailową, uzupełniając dokumentację rekrutacyjną (w pierwszej kolejności w formie skanu, następnie w postaci przesłania drogą pocztową formularza zgłoszeniowego). Ponadto JST zobowiązuje się do poinformowania Beneficjenta o nieobecności na szkoleniu uczestników Projektu na co najmniej 24 godziny przed planowanym terminem szkolenia.

#### § 6

- 1) Brak uczestnictwa kadry kierowniczej i/lub pracowników samorządowych JST w szkoleniach może skutkować obowiązkiem zwrotu przez JST kosztów realizacji Projektu poniesionych w Projekcie w części przypadającej na tę JST. JST zostanie obciążone w przypadku, gdy Beneficjent na podstawie decyzji Instytucji Pośredniczącej, Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zostanie zobligowany do zwrotu środków z tytułu nieprawidłowej realizacji Projektu z powodu okoliczności leżących po stronie JST w terminie 14 dni, na rachunek wskazany przez Beneficjenta.
- 2) Średnia wartość realizowanych zadań szkoleniowych wynosi 6 162,80 zł dla jednej JST (wyliczona na podstawie wniosku o dofinansowanie o sumie kontrolnej 0009716/2/3/2/4/3/7/2/8/8/3/9/4/0/9/27/2).
- 3) Wysokość nakładów poniesionych w Projekcie na gminę, o których mowa ust. 1 zostanie ustalona na podstawie faktycznie poniesionych kosztów, które będą możliwe do wyliczenia na koniec realizacji ścieżki 1.

#### § 7

JST oświadcza, że zapoznała się z treścią Równościowego regulaminu rekrutacji i udziału w Projekcie i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

#### § 8

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie wytyczne i przepisy prawa związane z wdrażaniem Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2) Spory wynikłe w toku realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.
- 3) Osobą upoważnioną do komunikacji w sprawach Projektu ze strony Beneficjenta jest Pani Stefania Jaroniewska, tel. 508 098 042, e-mail: [s.jaroniewska@euroinnowacje.com](mailto:s.jaroniewska@euroinnowacje.com), ze strony Partnera - Pani Joanna Niedźwiedzka, tel. 42 291 98 51, e-mail: [joanna.niedzwiedzka@lodzkie.pl](mailto:joanna.niedzwiedzka@lodzkie.pl)



§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

(podpis Beneficjenta)

.....

(podpis przedstawiciela JST)

Kontrasygnuję:

.....

(pieczęćka i podpis Skarbnika)

  
J. Jaroniewska  
SKARBNIK

