

UCHWAŁA NR 83/545/20
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH

z dnia 13 lipca 2020 r.

w sprawie zawarcia umowy o świadczenie usług polegających na przygotowaniu i pomocy w realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Na podstawie art. 32, ust. 2, pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 511) Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zawiera się umowę z firmą TELEKOMUNIKACJA 7LINE Sp. z o.o. z siedzibą: 94-104 Łódź, ul. Obywatelska 115, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Łodzi, XXII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000332143, NIP 5272606073, REGON 141911666, o świadczenie usług polegających na przygotowaniu i pomocy w realizacji zamówienia publicznego dotyczącego zadania pn. „ Zakup energii elektrycznej dla Starostwa Powiatowego w Poddębicach, powiatowych jednostek organizacyjnych oraz Spółki Poddębickie Centrum Zdrowia” 1.2. Projekt umowy, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu

Małgorzata Komajda

Członek Zarządu

Piotr Majer

Członek Zarządu

Zdzisław Cyganiak

Członek Zarządu

Piotr Kozłowski

Członek Zarządu

Beata Przybylska

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-440298133

Imię: Piotr

Nazwisko: Kozłowski

Instytucja: Starostwo Powiatowe w Poddębicach

Miejscowość: Poddębice

Województwo:

Kraj: PL

Data podpisu: 14 lipca 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument

Podpis: Signature-1536745494

Imię: Zdzisław Krzysztof

Nazwisko: Cyganiak

Instytucja: Starostwo Powiatowe w Poddębicach

Miejscowość: Poddębice

Województwo:

Kraj: PL

Data podpisu: 13 lipca 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument

Podpis: Signature-1475893517

Imię: Beata Lidia

Nazwisko: Przybylska

Instytucja: Starostwo Powiatowe w Poddębicach

Miejscowość: Poddębice

Województwo:

Kraj: PL

Data podpisu: 13 lipca 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument

Podpis: Signature-239281830

Imię: Małgorzata Janina

Nazwisko: Komajda

Instytucja: Starostwo Powiatowe w Poddębicach

Miejscowość: Poddębice

Województwo: Łódzkie

Kraj: PL

Data podpisu: 13 lipca 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument

Podpis: Signature-274698186

Imię: Piotr Lucjan

Nazwisko: Majer

Instytucja: Starostwo Powiatowe w Poddębicach

Miejscowość: Poddębice

Województwo: Łódzkie

Kraj: PL

Data podpisu: 13 lipca 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument

UMOWA O WSPÓLPRACY Nr .../OR/20

Zawarta w dniu _____ r. w Poddębicach, pomiędzy:
Powiatem Poddębickim z siedzibą w Poddębicach: ul. Łęczycka 16, 99-200 Poddębice,
NIP: 8281241336, reprezentowanym przez:

- **Małgorzatę Komajdę – Starostę Poddębickiego**
- **Piotra Majera – Wicestarostę Poddębickiego**
z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu – **Pani Jadwigi Zagozdy**
zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

TELEKOMUNIKACJĄ 7LINE Sp. z o.o. z siedzibą: 94-104 Łódź, ul. Obywatelska 115,
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000332143, NIP: 5272606073,
REGON: 141911666, zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

- **Lecha Młodawskiego – Prezesa Zarządu**
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiot umowy obejmuje pełną współpracę pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** w zakresie optymalizacji kosztów energii elektrycznej zużywanej przez **Zamawiającego**. W ramach tej współpracy Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Optymalizacji kosztów dystrybucji energii elektrycznej poprzez:
 - a. eliminację lub radykalne zmniejszenie kosztów energii biernej we wszystkich obiektach, w których ona występuje,
 - b. zmniejszenie kosztów mocy umownej w obiektach gdzie występuje jej niedoszacowanie lub przeszacowanie,
 - c. właściwy dobór taryf,
2. Pomocy, przy realizacji przetargu na dostawę energii elektrycznej dla **Zamawiającego** w lipcu 2020 r. Pomoc ta obejmuje:
 - a. przygotowanie materiału wsadowego do SIWZ w zakresie obliczenia, na podstawie udostępnionych faktur z okresu czerwiec 2019 - maj 2020 roku, rocznego zużycia energii czynnej,
 - b. przygotowanie dla **Zamawiającego** materiałów dotyczących określenia poziomu rocznych kosztów energii czynnej i opłaty handlowej,
 - c. przygotowanie uproszczonej symulacji poziomu możliwych do osiągnięcia oszczędności w zakresie ceny zużywanej energii czynnej oraz opłaty handlowej,
 - d. przygotowanie SIWZ wraz z załącznikami i skonsultowanie go z Zespołem Przetargowym **Zamawiającego**,
 - e. pomoc merytoryczną Zespołowi Przetargowemu **Zamawiającego** podczas trwania przetargu. Pomoc ta polegać będzie na:
 - udziale w redagowaniu odpowiedzi na zapytania uczestników przetargu;
 - doradzaniu, pod względem merytorycznym i finansowym, w ocenie złożonych ofert,
 - f. udział przedstawiciela Wykonawcy w pracach Komisji przetargowej **Zamawiającego**.
3. Bieżącego reagowania na niekorzystne zmiany kosztów energii elektrycznej wynikające:
 - a. ze zmiany struktury zużycia energii w PPE (punkcie poboru energii);
 - b. ze wzrostu zapotrzebowania na moc umowną;
 - c. znaczącego wzrostu energii biernej.

4. Pomocy merytorycznej i bieżących konsultacji ze służbami **Zamawiającego** przy innych działaniach związanych z obsługą obiektów **Zamawiającego** przez PGE Dystrybucja SA i Energa Operator SA oraz Operatora obrotu energią elektryczną czynną, w tym działaniami mającymi na celu zmniejszenie zużycia energii elektrycznej czynnej.

§ 2 WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. **Zamawiający** zobowiązuje się dostarczyć **Wykonawcy** całoroczne zestawienie faktur, za zużytą energią elektryczną ze wszystkich punktów poboru energii, w okresie maj 2019 - czerwiec 2020 r., w postaci papierowej bądź elektronicznej.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do przedstawienia **Zamawiającemu**, po wykonaniu prac analitycznych, wniosków umożliwiających uzyskanie w sposób szybki i beznakładowy lub niskonakładowy oszczędności w zakresie dystrybucji.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do współpracy z **Wykonawcą** przy realizacji tych oszczędności.
4. **Wykonawca** wszelkie wnioski merytoryczne, kosztowe, organizacyjne i inne przedstawiał będzie **Zamawiającemu** w postaci pisemnej. Realizacja tych wniosków będzie możliwa tylko i wyłącznie po akceptacji **Zamawiającego**.

§ 3 TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Umowa zawarta jest na czas określony do 31.12.2021 roku, z tym zastrzeżeniem, iż czynności o których mowa w §1 ust. 2 pkt. a, b, d zostaną wykonane w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24 lipca 2020 roku.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę w trakcie jej trwania z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia po uzgodnieniu i rozliczeniu wzajemnych zobowiązań.
3. Okres wypowiedzenia umowy jest liczony od pierwszego dnia miesiąca następnego.

§ 4 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie umowy **Wykonawcy** przysługiwać będzie wynagrodzenie jednorazowe wynoszące zł netto (słownie:) plus 23% VAT.
2. Wynagrodzenie płatne będzie po podpisaniu umowy z nowym sprzedawcą energii elektrycznej, wyłonionym w przetargu, na rachunek wskazany na fakturze i w terminie do 14 dni od daty jej wpływu.

§ 5 ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonywać usługę z należytą starannością, zgodnie z przekazaną przez **Zamawiającego** dokumentacją i innymi zgłoszonymi przez **Zamawiającego** wymaganiami.
2. **Wykonawca** będzie ponosić odpowiedzialność przed **Zamawiającym** za działania i zaniechania pracowników **Wykonawcy**, a także innych osób wykonujących część prac na podstawie zawartej umowy.
3. **Wykonawca** będzie wykonywał prace analityczne, o których mowa w §1, w swojej siedzibie 94-104 Łódź, ul. Obywatelska 115, przy wykorzystaniu własnych narzędzi i materiałów.

§ 6 NADZÓR I KOORDYNACJA

1. Ze strony **Zamawiającego**: osobą odpowiedzialną za nadzór i współpracę przy realizacji umowy jest Barbara Wabiszewska, tel. 502110630, b.wabiszewska@poddebicki.pl

2. Ze strony **Wykonawcy** osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest Lech Młodawski, tel.: 785707771, e-mail: L.mlodawski@7line.pl, biuro@7line.pl
3. O zmianach osób ustanowionych, strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić w formie pisemnej, co nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
4. Osoby **Zamawiającego** i **Wykonawcy** wyznaczone przez umawiające się strony do kontroli realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązane są do ścisłej współpracy i wzajemnej informacji o powstałych problemach.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i/lub uzupełnienia niniejszej umowy lub unieważnienie umowy jako całości albo jej poszczególnych elementów wymagają dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności. Z tego wymogu formalnego strony mogą zrezygnować jedynie przez wyraźne pisemne porozumienie.
2. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawienia i przesyłania faktur VAT bez podpisu **Zamawiającego**.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwego sądu powszechnego, właściwego dla **Wykonawcy**.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

INSPEKTOR
w Wydziale Organizacyjnym

Sax
Barbara Wabiszewska

PROJEKT POD WZGLĘDEM
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń

Ad. J. J.