

UCHWAŁA NR 59/399/19
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH
z dnia 30 grudnia 2019 roku


w sprawie zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na linii komunikacyjnej Poddebice-Zelgoszcz z wjazdem do Biernacie.

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4, ustawy z dnia 5 czerwca 1998r., o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 511, poz. 1815) w zw. z art. 15 ust.1 pkt 9 i art. 22 ust 1 pkt 4 oraz ust. 9 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2475, poz. 2493) Zarząd Powiatu w Poddebicach uchwala, co następuje:

§ 1.1 Zawiera umowę z Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej Spółka z o.o z siedzibą w Sieradzu na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na linii komunikacyjnej Poddebice- Zelgoszcz z wjazdem do Biernacie.

2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Małgorzata Komajda-Przewodniczący Zarządu 

Członkowie:

Piotr Majer 

Zdzisław Cyganiak 

Piotr Kozłowski 

Beata Przybylska 

UMOWA NR 211/WK/19
O ŚWIADCZENIE USŁUG
W ZAKRESIE PUBLICZNEGO TRANSPORTU ZBIOROWEGO
W TRANSPORCIE DROGOWYM
W OKRESIE OD 1 stycznia 2020 DO 31 grudnia 2020

pomiędzy:

Powiatem Poddębickim

a

Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej w Sieradzu Spółka z o.o.

NINIEJSZA UMOWA (dalej jako: Umowa) została zawarta w dniu 30 grudnia 2019 roku

pomiędzy:

Powiatem Poddębickim z siedzibą w Poddębicach przy ul. Łęczyckiej 16, 99-200 Poddębice, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Poddębickiego w osobach:

1. Małgorzata Komajda – Starosta Poddębicki

2. Piotr Majer – Wicestarosta Poddębicki

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Poddębickiego Pani Jadwigi Zagrody.

zwanym w dalszej treści „Organizatorem”,

a

Operatorem publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym

Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej Sieradz Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Łódź Śródmieście XX Wydział Gospodarczy, pod nr KRS 0000197297, nr NIP 8272110008, REGON 731640819, z siedzibą ul. Wojska Polskiego 63, 98-200 Sieradz, Kapitał Zakładowy 1.100.000,00 zł., reprezentowanym przez:

1. Sławomir Gozdałik – Prezes Zarządu

zwanym w dalszej treści „Operatorem”,

zwanymi również dalej łącznie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”.

SPIS TREŚCI

1.	DEFINICJE	6
2.	PRZEDMIOT UMOWY.....	8
3.	OBOWIĄZKI STRON	9
4.	ZASADY WYKONYWANIA USŁUG.....	10
6.	FINANSOWANIE USŁUG	14
7.	MONITORING I KONTROLA REALIZACJI ZADANIA.....	18
8.	KARY UMOWNE.....	22
9.	SIŁA WYŻSZA	23
10.	ZMIANY DO UMOWY.....	23
11.	OBOWIĄZYWANIE UMOWY	24
12.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	25

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik Nr 1	Rozkład Jazdy na okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku
Załącznik Nr 2	Informacja o odwołaniu kursu (wzór)
Załącznik Nr 3	Parametry jakościowe dotyczące świadczenia Usług.
Załącznik Nr 4	Parametry techniczno-użytkowe pojazdów autobusowych.
Załącznik Nr 5	Podstawowy cennik opłat
Załącznik Nr 6	Wykaz taboru przeznaczanego do świadczenia Usług
Załącznik Nr 7	Katalog Kar umownych.
Załącznik Nr 8	Zasady wyliczania Rekompensaty.
Załącznik Nr 9	Wniosek o wypłatę Rekompensaty (wzór).
Załącznik Nr 10	Planowana Rekompensata na okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku na linię komunikacyjną Poddębice - Zelgoszcz
	Planowana Rekompensata na okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku na linię komunikacyjną Poddębice - Zelgoszcz
Załącznik Nr 11	Informacja Miesięczna (wzór).
	Część A – Sprawozdanie miesięczne z wykonania usług - Rekompensata
	Część B – Informacja dotycząca punktualności w tym przyczyn opóźnień autobusów oraz odjazdów przed godziną wskazaną w rozkładzie jazdy.
	Część C – Sprawozdanie miesięczne z wykonania usług – Rekompensata rozszerzona
	Część D - Informacja o wycofaniu autobusu oraz wprowadzeniu do ruchu nowego
	Część E – Informacja o poważnych kolizjach i wypadkach drogowych, w których uczestniczył pojazd Operatora świadczący Usługi
Załącznik Nr 12	Rozliczenie Rekompensaty (wzór).
	Część A – Zestawienie innej działalności.
	Część B – Informacja z wykonania Usług.
	Część C – Sprawozdanie ze sposobu rozpatrywania skarg, wniosków i reklamacji.

PREAMBUŁA

Zważywszy, że:

- A. Celem niniejszej Umowy jest zapewnienie przez Organizatora w ramach swoich kompetencji, świadczenia usług w zakresie drogowych przewozów pasażerskich;
- B. Usługi w wyżej wskazanym zakresie będą świadczone zgodnie z ustalonymi parametrami jakościowymi, z jednoczesnym zapewnieniem optymalnego wykorzystania przeznaczonych na ten cel środków publicznych przekazywanych w ramach rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych.
- C. Postanowienia niniejszej Umowy o świadczenie usług publicznych są zgodne z:
- a) Rozporządzeniem (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 23 października 2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70 (Dz. Urz. UE, I. 315/1 z dnia 3.12.2007 r.), zmienione Sprostowaniem z dnia 3 grudnia 2007 r. (Dz. Urz. UE, I. 240/65 z dnia 16.09.2015 r.) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/2338 z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. Urz. UE, I. 354/22 z dnia 23.12.2016 r.).
 - b) Ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2016 z późn. zm.), a w szczególności art. 22 ust. 1 pkt. 4 oraz art. 24 ust. 1 pkt. 2.
 - c) Ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019r., poz. 511), a w szczególności art. 4 ust. 1 pkt. 6.
 - d) Ustawą z dnia 16 maja 2019 r. o funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1123).
 - e) Ustawą z dnia 30 czerwca 2015 r. Prawo Przewozowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1983 ze zm.).
 - f) Ustawę z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 58 ze zm.).
 - g) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869. ze zm.).
- D. Z uwagi na powstanie bezpośredniego ryzyka powstania zakłóceń w świadczeniu usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na liniach komunikacyjnych zaspokajających potrzeby transportowe mieszkańców Powiatu Poddębickiego, a w szczególności na liniach: **Poddębice – Zelgoszcz** oraz związane z tym ryzyko braku możliwości zapewnienia przewozów obligatoryjnych, w tym dojazdu do szkół i miejsc pracy, bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym następuje w trybie i na zasadach określonych w art. 22 ust.1 pkt 4, w związku z art. 24 ust. 3 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.
- E. Operator prowadzi rachunkowość w oparciu o zasady wynikające z Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1047.)
- F. Operator zobowiązuje się posiadać w okresie obowiązywania Umowy wymagane przez obowiązujące przepisy prawa licencje, koncesje, zezwolenia, świadectwa, zaświadczenia, zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworców lub inne niezbędne dokumenty do wykonywania Usług.

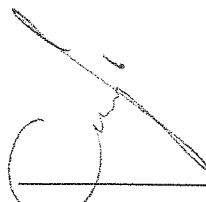
- g. Usługi przewozowe realizowane na podstawie niniejszej umowy będą finansowane ze środków określonych w art. 50 i 51 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym.

Strony postanowiły, co następuje:

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 4, w związku z art. 24 ust. 3 i art. 15 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym oraz zgodnie z innymi właściwymi przepisami, obowiązującymi na dzień zawarcia Umowy, na okres od 1 września 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

1. DEFINICJE

Deficyt	Różnica pomiędzy poniesionymi kosztami oraz osiągniętymi przez Operatora przychodami w związku z realizacją Umowy.
Dzień Roboczy	Dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Jeżeli w Umowie nie zastrzeżono Dni Roboczych, oznacza to dni kalendarzowe.
Komunikacja Zastępcza	Zapewnienie podróżnym bez dodatkowych opłat w przypadkach określonych w ustawie Prawo przewozowe, dalszego przejazdu do miejsca przeznaczenia przy użyciu własnych lub obcych środków transportowych (połączenie dowolnego przewoźnika, uruchamiane w ciągu 60 minut od rozkładowego czasu odjazdu autobusy, za który taka komunikacja jest organizowana).
Koszty	Oznaczają koszty poniesione przez Operatora w związku z realizacją Usług; kategorie kosztów wskazane są w Załączniku Nr 8.
Kurs	Droga przejazdu autobusu pomiędzy rozkładowym przystankiem początkowym i końcowym.
Linia komunikacyjna	połączenie komunikacyjne na sieci dróg publicznych wraz z oznaczonymi miejscami do wsiadania i wysiadania pasażerów.
Odrębna rachunkowość	Odrębna ewidencja księgową umożliwiającą identyfikację wszystkich transakcji oraz poszczególnych operacji finansowych związanych z Umową, mająca na celu zapewnienie stosowania przez Operatora postanowień niżej wymienionych aktów prawnych: <ul style="list-style-type: none">• Rozporządzenia 1370/2007,• ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym,• ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,• ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.



Okres Realizacji Umowy	Oznacza okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020.
Okres Rozliczeniowy	Oznacza okres rozliczeniowy od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020
Wozokilometr	przejazd jednego autobusu w ramach wykonywania Przewozów na odcinku jednego kilometra.
Praca Eksploatacyjna	Oznacza łączną ilość wozokilometrów w ramach realizacji Umowy. Może być przedstawiana jako planowana, wykonana oraz w odniesieniu do okresów: doba, miesiąc, kwartał, rozkład jazdy, okres obowiązywania umowy.
Przychody	Oznaczają przychody osiągnięte w związku z realizacją Usług; kategorie Przychodów określa Załącznik Nr 8.
Regulamin Przewozów	Regulaminy określające warunki obsługi podróżnych, warunki odprawy oraz przewozu osób i rzeczy w pasażerskich przewozach drogowych, objętych Umową, opracowuje, wydaje i podaje do publicznej wiadomości Operator w uzgodnieniu z Organizatorem na zasadach określonych w Umowie.
Rekompensata	Oznacza świadczenie pieniężne należne Operatorowi z tytułu realizacji Umowy, w Okresie Rozliczeniowym, w związku z ponoszeniem przez Operatora bieżących kosztów realizacji Usług. Rekompensata jest obliczana i wypłacana zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym zgodnie z Załącznikiem Nr 8. Rekompensata jest kalkulowana zgodnie z przepisami Rozporządzenia 1370/2007, przy uwzględnieniu Kosztów, Przychodów oraz Rozsądnego Zysku. Rekompensata nie zawiera podatku VAT. Przy obliczaniu wysokości Rekompensaty w sposób odpowiedni uwzględnia się każdą korzyść przyznaną Operatorowi bezpośrednio lub pośrednio ze środków publicznych i związaną z realizacją Usług.
Rozkład Jazdy	dokumenty określające dla linii komunikacyjnych co najmniej: oznaczenia, przebieg trasy, przystanki komunikacyjne i dworce, na których będą się zatrzymywały pojazdy Operatora oraz godziny odjazdów, w podziale na dni tygodnia lub okresy, w których linie komunikacyjne będą obsługiwane;
Rozsądny Zysk	Oznacza zysk, o którym mowa w Załączniku Nr 8, skalkulowany zgodnie z przepisami Rozporządzenia 1370/2007 oraz ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.

Siła Wyższa	Oznacza zdarzenie nadzwyczajne, w tym w szczególności spowodowane siłami przyrody, takie jak katastrofa, wypadek, atak terrorystyczny lub skutek działania innego czynu zabronionego, wojna, stan wojenny, stan nadzwyczajny lub strajk, zewnętrzne pozostające poza kontrolą Strony, któremu Strona nie mogła zapobiec, którego wystąpienie w danym czasie nie mogło zostać w uzasadnionym zakresie przewidziane w chwili przyjmowania na siebie zobowiązania oraz uniemożliwiające wykonanie przez Stronę danego zobowiązania.
Stawka	Oznacza stawkę rozliczeniową za wozokilometr uzgodnioną, zgodnie z zasadami zawartymi w Umowie.
Cennik opłat	Cennik opłat w pasażerskich przewozach drogowych, objętych Umową, opracowuje, wydaje i podaje do publicznej wiadomości Operator w uzgodnieniu z Organizatorem na zasadach określonych w Umowie. Podstawowy cennik opłat za usługi, stanowi Załącznik Nr 5.
Usługi	Usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego w ramach drogowych przewozów pasażerskich o charakterze użyteczności publicznej, wykonywane przez Operatora na podstawie Umowy.
Załącznik	Oznacza załącznik do Umowy.

2. PRZEDMIOT UMOWY

2.1 Organizator zleca Operatorowi wykonywanie Usług w zamian za Rekompensatę, a Operator zobowiązuje się wykonywać te Usługi na warunkach określonych w Umowie oraz zgodnie z obowiązującym prawem krajowym oraz prawem Unii Europejskiej.

2.2 Usługi są świadczone przez Operatora w Okresie Realizacji Umowy i w zakresie planowanej Pracy Eksploatacyjnej, na liniach komunikacyjnych:

a) Poddębice - Zelgoszcz

2.3 Usługi są świadczone przez Operatora zgodnie z Rozkładem Jazdy, opracowanym przez Operatora w uzgodnieniu z Organizatorem, stanowiącym Załącznik nr 1.

2.4 Planowana Praca Eksploatacyjna wykonywana w Okresie Realizacji Umowy wyniesie łącznie do **22 811,20 wozokilometrów**.

3. OBOWIĄZKI STRON

3.1 W ramach realizacji Umowy Organizator zobowiązuje się w szczególności do:

- 3.1.1 wykonywania obowiązków Organizatora, zgodnie z Umową oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 3.1.2 ustalania szczegółowego zakresu Usług, w tym Rozkładu Jazdy, na podstawie propozycji przedstawionej przez Operatora lub przedstawiania propozycji zmian Rozkładu Jazdy, zgodnie z założeniami Umowy;
- 3.1.3 ustalania z Operatorem zasad korzystania z przystanków i dworców wskazanych przez Organizatora,
- 3.1.4 określania parametrów jakościowych i techniczno-użytkowych autobusów związanych z realizacją Usług;
- 3.1.5 ustalania przygotowanej przez Operatora propozycji dotyczącej zmiany Cennika opłat i Regulaminu Przewozów w okresie obowiązywania Umowy;
- 3.1.6 monitorowania i kontrolowania na określonych w umowie zasadach wykonywania przez Operatora Usług;
- 3.1.7 terminowego wypłacania Rekompensaty za wykonywane Usługi zgodnie z postanowieniami Umowy i obowiązującymi przepisami prawa;

3.2 W ramach realizacji Umowy Operator zobowiązuje się w szczególności do:

- 3.2.1 wykonywania Usług, przy zachowaniu zasad i parametrów określonych w Umowie (m.in. parametrów ilościowych, jakościowych i technicznych) oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa krajowego i wspólnotowego;
- 3.2.2 przedstawiania Organizatorowi propozycji szczegółowego zakresu Usług w okresie obowiązywania Umowy, w tym propozycji Rozkładów Jazdy, zmian Cennika opłat, Regulaminu Przewozów oraz analizy ich wpływu na wysokość Rekompensaty, z zastrzeżeniem pkt 2.4 oraz pkt 6.1.2;
- 3.2.3 Opracowywania rozkładów jazdy, przy uwzględnieniu propozycji przedstawionych przez Organizatora, o których mowa w pkt 4.1.2 oraz pozyskiwania niezbędnych zmian zaświadczeń;
- 3.2.4 rozliczania Rekompensaty, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie i obowiązującymi przepisami prawa;
- 3.2.5 realizacji obowiązków sprawozdawczych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej Umowie;
- 3.2.6 realizacji, zgodnie z zasadami zawartymi w niniejszej Umowie i obowiązujących przepisach prawa obowiązków dotyczących skarg i reklamacji pasażerów oraz przeprowadzania badań popytowych i jakości świadczonych usług;
- 3.2.7 zapewnienie Organizatorowi dostępu do analiz popytu, wykonanych zgodnie z pkt 7.3;
- 3.2.8 zapewnienia informacji o warunkach i zasadach przewozu, zgodnie z niniejszą Umową i obowiązującymi przepisami, przez podanie do publicznej wiadomości rozkładów jazdy, Cennika opłat i Regulaminu Przewozów;

- 3.2.9 emitowania i organizowania sprzedaży biletów na Usługi wykonywane na podstawie niniejszej Umowy;
- 3.2.10 podejmowania działań ułatwiających podróżnym, w szczególności osobom o ograniczonej zdolności ruchowej i osobom niepełnosprawnym, korzystanie z Usług;
- 3.2.11 informowania Organizatora zgodnie z pkt 12.3 o odwołaniu Kursu, z uwagi na przyczyny techniczne związane z taborem, infrastrukturą lub wymuszone warunkami atmosferycznymi, nie później jednak niż w pierwszym dniu roboczym po ich wprowadzeniu, w formie papierowej i elektronicznej (zestawienie arkusza kalkulacyjnym Excel). Wzór informacji stanowi Załącznik Nr 2;
- 3.2.12 informowania Organizatora do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego informacja dotyczy, o przypadkach odjazdu przed godziną wskazaną w rozkładzie jazdy oraz przekroczenia czasu przyjazdu lub odjazdu autobusów powyżej 10 minut, ze wskazaniem przyczyn odjazdu przed wskazaną w rozkładzie jazdy godziną i zaistniałych opóźnień w formie papierowej przekazanej zgodnie z pkt 12.3 Umowy i elektronicznej (zestawienie w arkuszu kalkulacyjnym Excel). Wzór informacji stanowi Załącznik Nr 11 Część B;
- 3.2.13 umożliwienia Organizatorowi przeprowadzenia kontroli zgodnie z pkt 7.2.
- 3.2.14 prowadzenia we własnym zakresie i na własny koszt działalności marketingowej, informowania pasażerów o funkcjonowaniu oraz o warunkach korzystania z linii komunikacyjnych, zamieszczania wewnątrz i na zewnątrz autobusu przekazanych przez Organizatora informacji dodatkowych;

4. ZASADY WYKONYWANIA USŁUG

4.1 Rozkład jazdy

- 4.1.1 Usługi są świadczone przez Operatora zgodnie z Rozkładem Jazdy, stanowiącym Załącznik nr 1, jak wskazano w pkt 2.3.
- 4.1.2 Organizator ma prawo przedstawiać propozycję zmiany Rozkładów jazdy, w szczególności zmiany tras i terminów odjazdów z przystanków, które Operator zobowiązany jest uwzględnić zawsze kiedy jest to możliwe, lub przedstawić własne propozycje uwzględniające potrzeby Organizatora. Zmiany wprowadzane będą w życie przez Operatora z uwzględnieniem postanowień Rozporządzenia ministra ds. transportu i po uzyskaniu odpowiednich zmian zaświadczeń, jeśli to będzie to konieczne.
- 4.1.3 Zmiany Rozkładu Jazdy, z zastrzeżeniem pkt 2.5, zostaną dokonane w drodze porozumienia Stron i zostaną podane do publicznej wiadomości przez Operatora, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie zasadami.
- 4.1.4 Jeśli zmiany dokonane w Rozkładzie Jazdy tego wymagają, Strony wprowadzą adekwatne zmiany do innych dokumentów związanych ze świadczeniem Usług, wynikających z niniejszej Umowy.

4.2 Ograniczenie Usług

- 4.2.1 Przewozy mogą zostać ograniczone, zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe.
- 4.2.2 Relacje, godziny lub trasy kursowania poszczególnych autobusów mogą zostać czasowo zmienione na skutek nadzwyczajnych okoliczności, takich jak ograniczenia przejezdności spowodowane remontami dróg lub wypadkami z zastrzeżeniem pkt. 2.4.
- 4.2.3 Wprowadzenie ograniczeń Usług, o których mowa w pkt. 4.2.1 i 4.2.2 wpływa na wysokość Rekompensaty, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.

4.3 Parametry jakościowe

- 4.3.1 W ramach wykonywania Usług Operator zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących norm, przepisów i zasad dotyczących wykonywania autobusowych przewozów pasażerskich oraz do zachowania wszystkich, uzgodnionych przez Strony, parametrów jakościowych i techniczno-użytkowych związanych ze świadczeniem Usług.
- 4.3.2 W ramach wykonywania Usług Operator zobowiązuje się umieszczać oznaczenie Organizatora (identyfikacja wizualna powiatu poddębickiego) na wszystkich materiałach dotyczących oferty komunikacyjnej – materiałach reklamowych i informacyjnych, schematach sieci i rozkładach jazdy publikowanych przez Operatora, a także na przystankach i pojazdach.
- 4.3.3 Z zastrzeżeniem pkt 4.3.7. Operator zobowiązuje się w szczególności do zapewnienia odpowiedniej jakości obsługi pasażerów w zakresie:
 - a) informacji o warunkach przewozu;
 - b) warunków bezpieczeństwa, komfortu, należytej obsługi i higieny;
 - c) punktualności odjazdów i przyjazdów oraz zapewnienia w przypadkach awaryjnych komunikacji zastępczej autobusami rezerwowymi spełniającymi warunki określone w Umowie, niezwłocznie po powzięciu informacji o zdarzeniu;
 - d) właściwego i czytelnego oznakowania taboru;
 - e) wewnętrznej i zewnętrznej czystości taboru.
- 4.3.4 W przypadku odjazdu autobusu przed czasem podanym w Rozkładzie Jazdy Operatorowi nie należy się Rekompensata za ten Kurs, z wyłączeniem odjazdu autobusu przed czasem z przyczyn niezależnych od Operatora.
- 4.3.5 Parametry jakościowe dotyczące świadczenia Usług określa Załącznik Nr 3.
- 4.3.6 Parametry techniczno-użytkowe pojazdów autobusów przeznaczonych do wykonywania Usług określa Załącznik Nr 4.
- 4.3.7 W przypadku stwierdzenia uchybień, co do jakości świadczonych Usług Organizator może naliczyć kary umowne, w zakresie i zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku Nr 7.
- 4.3.8 Operator będzie dążył do stałego podnoszenia jakości wykonywanych Usług, poprzez stałe utrzymywanie w sprawności i systematyczną wymianę taboru, systematyczne uaktualnianie informacji dla pasażerów, przeprowadzanie audytów wewnętrznych, szkoleń pracowników,

w miarę możliwości odpowiednio uwzględniając reklamacje i wnioski oraz odpowiednio reagując na skargi pasażerów.

4.4 Opłaty za Usługi

Podstawowy cennik opłat, obowiązujący od dnia rozpoczęcia świadczenia Usług, stanowi Załącznik nr 5. Cennik opłat opracowuje Operator i przedkłada go Organizatorowi do zatwierdzenia.

4.5 System biletowy i kontrola biletów

- 4.5.1 Stroną, której przysługują wpływy z opłat za Usługi i opłaty dodatkowe, jest Operator, który we własnym zakresie emituje i dystrybuuje bilety.
- 4.5.2 Operator zapewni respektowanie wszystkich ulg w opłatach za przejazd, wprowadzonymi ustawami dla przewozów drogowych w komunikacji zwykłej, innych niż komunikacja miejska. Operator zobowiązuje się do honorowania prawa do bezpłatnego przejazdu pracowników Organizatora w okresie wykonywania zadań służbowych związanych z organizacją lub kontrolą wykonywania przewozów – na podstawie upoważnienie wydane przez Organizatora.
- 4.5.3 Operator jest zobowiązany do zapewnienia w pojazdach wykonujących Usługi ciągłej sprzedaży biletów jednorazowych.
- 4.5.4 Operator zapewni co najmniej jeden punkt sprzedaży ogólnodostępnych biletów miesięcznych w swojej siedzibie, czynny co najmniej w każdym dniu roboczym w godzinach od 7:00 do 15:00.
- 4.5.5 Operator zapewni prowadzenie sprzedaży biletów dla osób fizycznych wyłącznie z zastosowaniem odpowiednio oprogramowanych kas rejestrujących, o których mowa w art. 57 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.
- 4.5.6 Operator może na własne ryzyko handlowe ustalać promocyjne ceny biletów dla poszczególnych relacji, z zachowaniem wszelkich ulg ustawowych, w zależności od własnej oceny zainteresowania pasażerów. Zmniejszenie wysokości cen biletów nie może być jednak wyższe niż do poziomu 2/3 cen ustalonych w podstawowym Cenniku opłat. Wprowadzenie cen promocyjnych nie stanowi podstawy do żądania zwiększenia Rekompensaty, o której mowa w pkt 6.
- 4.5.7 Operator jest odpowiedzialny za wprowadzenie aktualnie obowiązujących cen biletów do każdego urządzenia sprzedającego bilety oraz do wyposażenia kierującego pojazdem w aktualny cennik opłat dla wykonywanych przez niego kursów przed ich rozpoczęciem.
- 4.5.8 W przypadku wprowadzonych ustawami zmian, Operator przygotowuje nową wersję Załącznika nr 5 do Umowy i przedłoży ją do uzgodnienia Organizatorowi.
- 4.5.9 Operator jest uprawniony do kontroli przewozu osób i bagażu na warunkach określonych w ustawie Prawo przewozowe. Wpływy z opłat dodatkowych przysługują Operatorowi, który prowadzi także windykację tych należności. Wysokość opłat dodatkowych i manipulacyjnych, o których mowa w art. 34a Prawa przewozowego, ustala Operator.
- 4.5.10 Podstawowy Cennik opłat, promocyjne ceny biletów, wykaz uprawnień do przejazdów bezpłatnych i ulgowych, wysokości opłat dodatkowych i manipulacyjnych oraz ich zmiany, Operator zamieszcza niezwłocznie po ich

wprowadzeniu w portalu pasażera w swoim serwisie internetowym (o ile taki posiada).

4.5.11 Operator, na warunkach określonych w odrębnej umowie, może emitować bilety wspólnie z innymi przewoźnikami, z którym Organizator ma zawartą umowę o świadczenie usług publicznych w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym. Przychody z tytułu tych biletów są odpowiednio uwzględniane przy wyliczaniu wysokości Rekompensaty, zgodnie z zasadami zawartymi w Umowie.

4.6 Infrastruktura i tabor wykorzystywane do realizacji Usług.

4.6.1 Organizator gwarantuje, że wszystkie przystanki zarządzane przez Organizatora i zamieszczone w Rozkładach Jazdy są udostępnione dla Operatora.

4.6.2 Organizator zobowiązuje się do uzgadniania z Operatorem przystanków i dworców, które będą wykorzystywane do wykonywania Usług.

4.6.3 Operator jest zobowiązany do uzgadniania zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworców z ich właścicielami i zarządzającymi i ewentualnego terminowego wnoszenia opłat za korzystanie z nich, jeśli wystąpią oraz do przestrzegania zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych

4.6.4 Operator w celu realizacji Usług zapewnia tabor posiadający dopuszczenie do ruchu, wszelkie niezbędne atesty, spełniający wszelkie normy określone w stosownych przepisach oraz ubezpieczenie od szkód komunikacyjnych co najmniej w zakresie wymaganymi przepisami prawa. Wykaz taboru do świadczenia Usług, łącznie z autobusami rezerwowymi, stanowi Załącznik Nr 6.

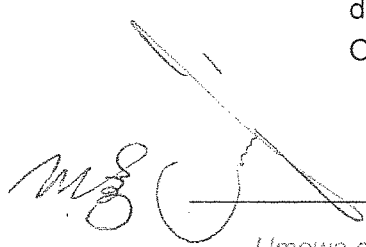
4.6.5 Organizator zobowiązuje Operatora do monitorowania natężenia ruchu pasażerów w autobusach. Pojemność pojazdu musi zapewnić przejazd oczekującym na przystankach pasażerom.

4.6.6 Operator ma prawo wycofać autobus z obsługi Usług, zastępując go pojazdem spełniającym wszelkie wymogi określone w Parametrach techniczno-użytkowych. Informację o wycofaniu autobusu oraz wprowadzeniu do ruchu nowego, Operator przekazuje wraz z Informacją Miesięczną, o której mowa w pkt 6.6.1.

4.6.7 W przypadku zdarzenia powodującego brak możliwości kontynuowania Usług przez dany pojazd, Operator ma obowiązek zapewnić podróżnym Komunikację Zastępczą. Autobus rezerwowy podstawiony przez Operatora musi spełniać wymogi określone w Załączniku nr 4 do Umowy.

4.6.8 W uzasadnionych przypadkach może być podstawiony przez Operatora, po poinformowaniu Organizatora, autobus rezerwowy nie spełniający wszystkich wymogów określonych w Załączniku nr 4 do Umowy. Użytkowanie takiego autobusu dłuższe niż do końca trzeciego kolejnego dnia roboczego wymaga pisemnej zgody Organizatora.

4.6.9 Operator będzie powiadamiał Organizatora o poważnych kolizjach i wypadkach drogowych, w których uczestniczył pojazd Operatora świadczący Usługi. Informację Operator przekazuje wraz z Informacją Miesięczną, o której mowa w pkt 6.6.1.



4.7 Podwykonawstwo

Operator nie może wykonywać zadań przez podwykonawców.

5. INNA DZIAŁALNOŚĆ

- 5.1 Operator może prowadzić działalność niezwiązaną bezpośrednio ze świadczeniem Usług objętych Umową, z zastrzeżeniem pkt 6.8.
- 5.2 Prowadzenie działalności, o której mowa w pkt 5.1. w żaden sposób nie powinno wpływać na jakość i zakres Usług, o których mowa w niniejszej Umowie.

6. FINANSOWANIE USŁUG

6.1 Środki finansowe na realizację Usług i Stawka

- 6.1.1 W okresie Realizacji Umowy Organizator będzie przekazywał Operatorowi należną Rekompensatę z tytułu realizacji Usług na zasadach określonych w Umowie.
- 6.1.2 Planowana Rekompensata na realizację Usług w Okresie Realizacji Umowy wynosi **do 45 088,62 zł,**
- 6.1.3 Planowana Stawka Rekompensaty do 1 wozokilometra (cena jednostkowa) wynosi: **1,9766 zł,**

6.2 Rekompensata

- 6.2.1 Rekompensata, stanowiąca Załącznik Nr 10, sporządzana przez Operatora na każdą linię komunikacyjną, o których mowa w pkt 2.2, określa w szczególności:
- a) Planowaną Pracę Eksploatacyjną,
 - b) Planowane Koszty,
 - c) Planowane Przychody i dodatnie wpływy finansowe wygenerowane na sieci obsługiwanej w ramach realizacji Usług, w podziale na poszczególne miesiące w rozumieniu Rozporządzenia 1370/2007,
 - d) Planowany wynik na działalności,
 - e) Wysokość Rozsądnego Zysku Operatora,
 - f) Planowaną kwotę Rekompensaty,
 - g) Planowaną kwotę dopłaty z budżetu państwa,
 - h) Prognozowane miesięczne transze Rekompensaty obliczone na podstawie iloczynu Stawki i planowanej w danym miesiącu Pracy Eksploatacyjnej,

6.3 Reguły ogólne dotyczące Rekompensaty.

- 6.3.1 Organizator przekazuje Operatorowi Rekompensatę na podstawie Umowy.
- 6.3.2 Rekompensata jest obliczana zgodnie z zasadami zawartymi w Umowie oraz przepisami Rozporządzenia 1370/2007 oraz Ustawy o publicznym transporcie zbiorowym. Elementami bazowymi niezbędnymi do wyliczenia wysokości Rekompensaty są:

- a) Koszty poniesione przez Operatora w związku z wykonaną Pracą Eksploatacyjną w ramach realizacji Usług;
- b) Przychody taryfowe i inne przychody wygenerowane w związku z wykonaną Pracą Eksploatacyjną w ramach realizacji Usług;
- c) Rozsądny Zysk.

Zasady wyliczania Rekompensaty, w tym rodzaje Kosztów i Przychodów, które związane są z wykonaniem Usług oraz poziom i sposób wyliczania Rozsądnego Zysku określa Załącznik Nr 8.

- 6.3.3 Koszty ponoszone są w całości przez Operatora. Poszczególne kategorie Kosztów określone są w Załączniku Nr 8.
 - 6.3.4 Wpływy wygenerowane w związku z realizacją Umowy stanowią Przychody Operatora. Poszczególne kategorie Przychodów określone są w Załączniku Nr 8.
 - 6.3.5 Operator zobowiązuje się do podejmowania działań w celu osiągnięcia co najmniej planowanych przychodów w Rekompensacie, stanowiącej Załącznik Nr 10.
 - 6.3.6 Operator zobowiązuje się do podejmowania działań w celu nieprzekroczenia planowanych kosztów związanych ze świadczeniem usług określonych w Rekompensacie, stanowiącej Załącznik nr 10.
 - 6.3.7 W przypadku wygenerowania przez Operatora wyższych przychodów niż planowane przy niezmiennych lub niższych kosztach, Strony mogą podjąć uzgodnienia w celu zwiększenia Pracy Eksploatacyjnej w ramach planowanej Rekompensaty.
- 6.4 Wpływ przysporzeń z innych źródeł publicznych na Rekompensatę

Środki publiczne przekazywane w ramach zwrotu z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów oraz inne przysporzenia ze źródeł publicznych (w tym również niepieniężne) powinny być odpowiednio uwzględniane przy wyliczaniu wysokości Rekompensaty, zgodnie z zasadami zawartymi w Załączniku Nr 8.

6.5 Płatności

- 6.5.1 Podstawą wypłacenia miesięcznych transz Rekompensaty będzie Wniosek o wypłatę Rekompensaty stanowiący Załącznik Nr 9 do Umowy sporządzony przez Operatora na każdą linię komunikacyjną, o których mowa w pkt 2.2, w oparciu o Rekompensatę stanowiącą Załącznik Nr 10 i złożony najpóźniej do 3 Dnia Roboczego miesiąca, następującego po miesiącu, którego Wniosek o wypłatę Rekompensaty dotyczy.
- 6.5.2 W terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego Wniosek dotyczy Organizator przekazuje Operatorowi miesięczną transzę Rekompensaty za przewozy wykonywane w miesiącu poprzednim, z zastrzeżeniem że transza Rekompensaty za miesiąc grudzień 2019 r. zostanie przekazana do 10 stycznia 2020 r.

6.6 Informacja miesięczna

- 6.6.1 Wraz z wnioskiem, o którym mowa w pkt 6.5.1 Operator przekazuje Organizatorowi informację okresową na temat wykonanych Usług (dalej: „Informacja Miesięczna”), wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 11, w formie papierowej przekazanej zgodnie z pkt 12.3 Umowy i elektronicznej (zestawienie w arkuszu kalkulacyjnym Excel), z zastrzeżeniem, że Część C tego Załącznika zostanie uzupełniona do 20 dnia miesiąca, w którym przekazano Informację Miesięczną,

- 6.6.2 Niezłożenie przez Operatora Informacji Miesięcznej w terminie określonym w pkt 6.6.1 Umowy powoduje wstrzymanie wypłaty transzy Rekompensaty do czasu przekazania Informacji.
- 6.6.3 Organizator ma prawo wystąpić do Operatora z wnioskiem o przekazanie dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień związanych z danymi przekazanymi w Informacji Miesięcznej, a Operator, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku, zobowiązany jest do przedstawienia pisemnych wyjaśnień.
- 6.7 Rozliczenie Rekompensaty i audyt.
- 6.7.1 Rozliczenie Rekompensaty jest składane przez Operatora na każdą Linie komunikacyjną oddzielnie, o których mowa w pkt 2.2, w terminie do dnia 28 lutego 2020 roku z zastrzeżeniem, że Operatorowi przysługuje prawo do złożenia korekty Rozliczenia Rekompensaty po zakończeniu przez biegłego rewidenta badania sprawozdania finansowego za rok, którego rozliczenie dotyczy, lecz nie później niż do dnia 30 kwietnia 2020 roku. Wzór Rozliczenia Rekompensaty określa Załącznik nr 12. Do rozliczenia Rekompensaty Operator załącza Wniosek o wypłatę Rekompensaty stanowiący Załącznik nr 9.
- 6.7.2 W przypadku, gdy z danych przekazywanych w ramach rozliczenia Rekompensaty wynika, iż nastąpił wzrost Kosztów świadczenia Usług, w stosunku do Kosztów wskazanych w Załączniku Nr 10 (z wyłączeniem kosztów niezależnych od Operatora), Operator zobowiązany jest do przekazania pisemnych wyjaśnień dotyczących wzrostu Kosztów. Operator przekazuje takie pisemne wyjaśnienie również w przypadku, gdy nastąpił spadek Przychodów w stosunku do Przychodów wyszczególnionych w Załączniku Nr 10.
- 6.7.3 Na podstawie rozliczenia Rekompensaty oraz innych informacji i przekazanych dokumentów, Organizator dokonuje weryfikacji Rekompensaty. Uwagi i zastrzeżenia Organizator może zgłaszać do Operatora w terminie 60 dni od dnia otrzymania rozliczenia Rekompensaty. W przypadku niewniesienia przez Organizatora uwag bądź zastrzeżeń w tym terminie rozliczenie uznaje się za przyjęte, z zastrzeżeniem pkt 6.7.5.
- 6.7.4 Organizator dokona weryfikacji Rekompensaty lub w tym celu powoła na własny koszt niezależnego audytora. Niezależny audytor bada prawidłowość wysokości wypłaconej Operatorowi Rekompensaty, mając na uwadze zasady określone w Umowie, w tym w Załączniku Nr 8, Rozporządzeniu 1370/2007 oraz Ustawie o publicznym transporcie zbiorowym.
- 6.7.5 Organizator ma prawo żądać od Operatora w terminie 60 dni od dnia otrzymania Rozliczenia Rekompensaty dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień związanych z danymi przekazanym w Rozliczeniu Rekompensaty i przekazywać mu swoje zastrzeżenia, a Operator w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania Organizatora jest zobowiązany do przedstawienia żądanych dokumentów i pisemnych wyjaśnień.
- 6.7.6 Operator przedstawia dodatkowe dokumenty, odpowiedzi, wyjaśnienia i może zgłosić uwagi do przedłożonych przez Organizatora zastrzeżeń w terminie do 14 dni od ich otrzymania, przedstawiając jednocześnie ich uzasadnienie i propozycje zmian.

- 6.7.7 Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji Rekompensaty oraz wyników pracy niezależnego audytora, Organizator określa rzeczywiście poniesione przez Operatora Koszty, wygenerowane Przychody oraz należny Operatorowi Rozsądny Zysk. Rozliczenie Rekompensaty uwzględnia również m.in. naliczone zgodnie z postanowieniami Umowy kary umowne czy inne przysporzenia ze środków publicznych na rzecz Operatora.
- 6.7.8 W przypadku, gdy z rozliczenia Rekompensaty zweryfikowanego, zgodnie z pkt 6.7 wynika, iż Rekompensata została:
- a) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem;
 - b) pobrana nienależnie;
 - c) wypłacona w nadmiernej wysokości tj. w kwocie przewyższającej kwotę rzeczywiście należną Operatorowi, zgodnie z zasadami zawartymi w Umowie,
- podlega ona zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanych zgodnie z art. 252 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych i art. 17 ust. 6 ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, na wezwanie i w terminie określonym przez Organizatora.
- 6.7.9 W przypadku, gdy z rozliczenia Rekompensaty złożonego przez Operatora, zgodnie z pkt 6.7.1 wynika, iż Rekompensata została:
- a) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem;
 - b) pobrana nienależnie;
 - c) wypłacona w nadmiernej wysokości tj. w kwocie przewyższającej kwotę rzeczywiście należną Operatorowi, zgodnie z zasadami zawartymi w Umowie,
- podlega ona zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanych zgodnie z art. 252 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych i art. 17 ust. 6 ustawy z dnia 16 maja 2019r. o funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, bez wezwania Organizatora, w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Operatora rozliczenia Rekompensaty.
- 6.7.10 Rozsądny Zysk nie stanowi dotacji pobranej w nadmiernej wysokości w świetle ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013 poz. 885 ze zmianami).
- 6.8 Odrębna rachunkowość
- 6.8.1 W przypadku, gdy Operator, poza świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego prowadzi inną działalność, jest obowiązany do prowadzenia oddzielnej rachunkowości dla usług świadczonych w zakresie publicznego transportu zbiorowego, związanych z wykonywaniem przewozu o charakterze użyteczności publicznej.
- 6.8.2 W przypadku, gdy Operator poza świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego prowadzi inną działalność jest zobowiązany do wyodrębnia w księgowości operacje związane z wykonaniem przewozu o charakterze użyteczności publicznej.
- 6.8.3 Operator nie może przenosić środków publicznych przeznaczonych na działalność związaną z usługami w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym na inną działalność.
- 6.8.4 Odrębna rachunkowość dla usług świadczonych w zakresie publicznego transportu zbiorowego, związanych z wykonywaniem przewozu o charakterze użyteczności publicznej powinna być prowadzona:
- a) w sposób umożliwiający monitorowanie zakazu przenoszenia środków publicznych, o których mowa w pkt 6.8.3;

b) w sposób umożliwiający potwierdzenie, że koszty rozliczane są kosztami udokumentowanymi, uzasadnionymi i rzeczywiście poniesionymi w związku z realizacją Umowy oraz, że Rekompensata nie została przyznana w nadmiernej wysokości;

Obowiązek ten ma na celu zapewnienie, iż nie następuje subsydiowanie skrośne w ramach działalności prowadzonej przez Operatora oraz, że możliwe jest ustalenie Przychodów i Kosztów świadczenia Usług będących przedmiotem Umowy.

- 6.8.5 Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż obowiązek prowadzenia odrębnej rachunkowości oznacza wypracowanie i przyjęcie, w ramach systemu rachunkowości Operatora, odpowiedniego systemu ewidencjonowania i alokacji kosztów oraz przychodów dla prowadzonych przez Operatora działalności, w tym działalności na podstawie Umowy tak, aby zapewnić skutek w postaci możliwości przypisania określonych kosztów i przychodów do danego rodzaju działalności.
- 6.8.6 W przypadku braku możliwości bezpośredniego alokowania kosztów i przychodów do danej działalności, Operator przyjmie określone klucze alokacji. Zasady przyjęte przez Operatora w zakresie stosowania kluczy alokacji powinny być zgodne z dobrymi praktykami rachunkowości, obiektywnie uzasadnione i określone w dokumentacji księgowej.
- 6.8.7 Organizator ma prawo żądać od Operatora informacji i wyjaśnień dotyczących przyjętych przez Operatora kluczy alokacji kosztów i przychodów, a Operator jest zobowiązany do przekazania tych danych w ciągu 14 dni od zgłoszenia żądania lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony.

7. MONITORING I KONTROLA REALIZACJI ZADANIA

7.1 Obowiązki sprawozdawcze Operatora:

- 7.1.1 Operator zobowiązany jest do przekazywania Organizatorowi, w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania Organizatora, informacji oraz danych dotyczących:
- bieżącego stanu funkcjonowania linii komunikacyjnych;
 - zestawień wykonanych w rozliczonym okresie wozokilometrów;
 - kwoty deficytu linii, o której mowa w art. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1123), bez kalkulacji zysku;
 - liczby i wartości sprzedanych biletów, w szczegółowym podziale na ich rodzaje;
 - danych dla potrzeb sprawozdawczości statystycznej, zawierających w szczególności liczbę przewiezionych pasażerów w okresach miesięcznych i rocznych;
 - danych eksploatacyjnych dotyczących realizacji rozkładów jazdy;
- 7.1.2 Celem umożliwienia Organizatorowi wypełnienia obowiązku, wynikającego z w art. 49 ust. 2 Ustawy o publicznym transporcie zbiorowym Operator, w terminie do dnia 28 lutego 2020 przedkłada pisemną informację za poprzedni rok kalendarzowy w zakresie:
- liczby linii komunikacyjnych, na których wykonywał Usługi w poprzednim roku kalendarzowym,

- b) łącznej pracy eksploatacyjnej wykonanej w poprzednim roku kalendarzowym w ramach Usług na wszystkich liniach komunikacyjnych, podanej w wozokilometrach, w podziale na miesiące oraz narastająco,
- c) łącznej liczby przewiezionych pasażerów w poprzednim roku kalendarzowym w ramach Usług na wszystkich liniach komunikacyjnych, w podziale na miesiące oraz narastająco,
- d) łącznej liczby wykonanych pasażerokilometrów w poprzednim roku kalendarzowym w ramach Usług na wszystkich liniach komunikacyjnych, w podziale na miesiące oraz narastająco,
- e) szybkości komunikacyjnej rozumianej jako prędkość handlowa na wszystkich liniach komunikacyjnych, w podziale na miesiące oraz średniomiesięcznie narastająco.

7.2 Czynności kontrolne Organizatora

7.2.1 Organizator prowadzi bieżącą kontrolę realizacji przewozów zgodnie z zasadami określonymi w Umowie. Przedmiotem kontroli jest w szczególności:

- a) zakres świadczonych usług;
- b) jakość świadczonych usług;
- c) punktualność autobusów;
- d) poprawność dokumentacji związanej ze świadczeniem przewozów;
- e) realizacja zadania, w szczególności w zakresie wykorzystania i rozliczania Rekompensaty oraz prowadzenia dokumentacji księgowej dotyczącej realizacji umowy;

7.2.2 Organizator będzie przeprowadzało okresowe kontrole w formie:

- a) obserwacji na przystankach na terenie Powiatu Poddębickiego, przy czym w zakresie uchybień odnośnie punktualności – tylko na przystankach początkowych i końcowych, obowiązujących w danym kursie;
- b) kontroli w pojeździe, w obecności kierowcy lub innego upoważnionego pracownika Operatora, w godzinach pracy pojazdu na trasie linii;
- c) analizy dostarczanej przez Operatora dokumentacji dotyczącej Usług oraz sprzedaży biletów, a także przekazywanych przez Operatora innych informacji;

7.2.3 W przypadku prowadzenia obserwacji na przystankach możliwa jest obecność, przy jej dokonywaniu, upoważnionego przedstawiciela Operatora. W przypadku prowadzenia kontroli w pojeździe, stwierdzone uchybienia odnotowywane są w protokole.

7.2.4 Z kontroli sporządzany jest protokół lub raport, podpisywany przez osoby w niej uczestniczące. Nieobecność w czasie obserwacji na przystankach lub niepodpisanie protokołu albo raportu przez przedstawiciela Operatora nie ograniczają skuteczności kontroli.

7.2.5 Osoby upoważnione przez Organizatora do dokonywania kontroli uprawnione są w szczególności do:

- a) wstępu na teren lokalu lub innych miejsc, gdzie prowadzona jest działalność Operatora w zakresie świadczenia Usług i sprzedaży biletów;

- b) wstępu do pojazdu Operatora w celu jego kontroli, w godzinach pracy pojazdu lub planowanych przerw określonych w rozkładzie jazdy;
 - c) żądania od kontrolowanego lub upoważnionej przez Operatora osoby pisemnych albo ustnych wyjaśnień, okazania dokumentów oraz udostępniania danych mających związek z przedmiotem kontroli.
- 7.2.6 Czynności kontrolnych w pomieszczeniach, lokalach i budynkach Operatora dokonuje się wyłącznie w obecności osoby wyznaczonej przez Operatora.
- 7.2.7 Z przeprowadzonych kontroli Organizator sporządza i przekazuje protokół kontroli, zawierający w szczególności opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, uwagi i zalecenia pokontrolne dotyczące konieczności usunięcia w określonym terminie stwierdzonych uchybień bądź nieprawidłowości.
- 7.2.8 Operator Protokół kontroli podpisuje w terminie 7 dni roboczych od dnia jego doręczenia z zastrzeżeniem pkt 7.2.12.
- 7.2.9 Operator ma jednorazowe prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń lub wyjaśnień do ustaleń zawartych w protokole w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli. W uzasadnionych przypadkach Organizator ma prawo przedłużyć ten termin.
- 7.2.10 W razie złożenia zastrzeżeń lub wyjaśnień, o których mowa w pkt 7.2.9 Organizator zobowiązany jest dokonać ich analizy i w miarę potrzeb podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń lub wyjaśnień, należy zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń lub wyjaśnień w całości lub części, Organizator przekazuje Operatorowi swoje stanowisko na piśmie, nie później niż w terminie 30 dni od daty ich otrzymania.
- 7.2.11 Złożone zastrzeżenia lub wyjaśnienia i stanowisko Organizatora stanowią integralną część protokołu.
- 7.2.12 Protokół kontroli jest podpisywany przez Organizatora i Operatora. Operator ma prawo odmówić podpisania protokołu, przedkładając w terminie 7 dni roboczych od dnia jego otrzymania pisemne uzasadnienie odmowy. W razie zgłoszenia zastrzeżeń przed podpisaniem protokołu kontroli, termin złożenia uzasadnienia odmowy jego podpisania liczy się od dnia otrzymania ostatecznego stanowiska Organizatora w sprawie tych zastrzeżeń.
- 7.2.13 W przypadku niepoinformowania Organizatora o niepodpisaniu protokołu, w terminie o którym mowa w pkt 7.2.12, protokół traktuje się jako podpisany.
- 7.2.14 Odmowa podpisania protokołu przez Operatora nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez Organizatora i nie wstrzymuje toku dalszych czynności. Informację o odmowie jego podpisania i przyczynach odmowy zamieszcza się w protokole.
- 7.2.15 Operator zobowiązany jest do udostępnienia autobusów na czas kontroli oraz udostępnienia wszelkich danych, informacji i dokumentów związanych z kontrolą, w tym sporządzenia ich kopii.
- 7.2.16 Dla uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że ww. ustalenia dotyczące prowadzenia kontroli mają charakter cywilnoprawny i nie naruszają przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1292) i innych przepisów prawa.

7.3 Badanie popytowe i badanie jakości świadczonych usług

- 7.3.1 W celu zwiększania efektywności wykonywanych na podstawie Umowy przewozów oraz określenia oczekiwanej jakości przewozów, Operator zobowiązuje się do:
- przeprowadzania badań popytowych na liniach objętych Umową,
 - przeprowadzania badań jakości świadczonych usług na liniach objętych Umową,
 - zapewnienia na swojej stronie internetowej w widocznym dla pasażera miejscu, platformy umożliwiającej pasażerom zgłaszanie uwag oraz dokonywanie oceny usług świadczonych przez Operatora.

Pytania wchodzące w skład internetowego formularza zamieszczonego na platformie, określi Organizator.

- 7.3.2 Badania popytowe, o których mowa w pkt 7.3.1 lit. a), będą przeprowadzane na pisemny wniosek Organizatora, w systemie jazdy autobusem w całej relacji (na każdym przystanku zatrzymywania się autobusu metodą „wsiadło/wysiadło” - Badania popytowe przeprowadzane będą w okresie tygodnia (poniedziałek – niedziela).
- 7.3.3 Badania jakości przewozów, o których mowa w pkt 7.3.1 lit. b), będą przeprowadzane z częstotliwością co najmniej raz w roku kalendarzowym. Operator każdorazowo poinformuje Organizatora o terminie badań przekazując wykaz Kursów, które zostaną poddane badaniom jakości świadczonych usług oraz zakres i zasady przeprowadzania badań.
- 7.3.4 W przeprowadzanych badaniach mogą uczestniczyć przedstawiciele Organizatora.
- 7.3.5 Koszty badań ponosi Operator.
- 7.3.6 Wyniki badań w formie zestawień Operator przekaze Organizatorowi niezwłocznie po ich opracowaniu, nie później jednak niż w terminie jednego miesiąca od ich przeprowadzenia w przypadku badań popytowych i nie później niż w terminie trzech miesięcy od ich przeprowadzenia w przypadku badań jakości przewozów.
- 7.3.7 Operator opracuje statystykę składanych uwag poprzez platformę, o której mowa w pkt 7.3.1 lit. c), w formie uzgodnionej z Organizatorem. Wyniki w podziale na miesiące oraz narastająco w formie zestawień Operator przekaze Organizatorowi, w terminie do 28 lutego 2020 roku za poprzedni rok kalendarzowy.
- 7.3.8 Badania, o których mowa w pkt 7.3.2 mogą być wykorzystywane przez Organizatora na potrzeby badania i analiz potrzeb przewozowych w publicznym transporcie zbiorowym ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.

7.4 Skargi, wnioski i reklamacje

- 7.4.1 Operator rozpatruje skargi, wnioski i reklamacje wniesione przez użytkowników Usług, dotyczące prawidłowości ich wykonania.
- 7.4.2 Skargi, wnioski i reklamacje są wnoszone:
- pisemnie, bezpośrednio do Operatora na wskazany, podany do publicznej wiadomości adres kontaktowy, wskazany w pkt 12.3.3.
 - pisemnie, bezpośrednio do Organizatora na wskazany, podany do publicznej wiadomości adres kontaktowy, wskazany w pkt 12.3.3.

- c) drogą elektroniczną na adres wskazany na stronie internetowej Operatora: pkss@pkssieradz.pl, s.nogala@pkssieradz.pl.
- 7.4.3 Wniesione skargi, wnioski i reklamacje powinny być rozpatrzone przez Operatora w terminach określonych w Regulaminie Przewozu:
- a) reklamacje/ wnioski – niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od ich przyjęcia,
 - b) skargi – nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia przyjęcia skargi. W usprawiedliwionych przypadkach pasażer zostaje poinformowany o wydłużeniu tego terminu na okres nie dłuższy niż 3 miesiące od daty złożenia skargi.
- 7.4.4 Operator wraz z Rozliczeniem, o którym mowa w pkt 6.7 przekazuje informację o liczbie i sposobie załatwienia skarg i reklamacji w związku z realizacją Przewozów oraz informację o liczbie i wysokości przyznanych odszkodowań.
- 7.4.5 W przypadku złożenia do Operatora skarg lub reklamacji dotyczących skutków działań lub zaniechań Organizatora, Operator zobowiązany jest do współdziałania i udzielenia Organizatorowi wszelkiej niezbędnej informacji do rozpoznania skarg lub reklamacji.
- 7.4.6 W przypadku powtarzania się skarg dotyczących jakości wykonywanych przez Operatora usług oraz po ustaleniu ich zasadności, Organizator może zażądać m.in. wyeliminowania autobusu z ruchu, odsunięcia winnego pracownika od prowadzenia autobusów, przeprowadzenia dodatkowych szkoleń pracowników. W przypadkach rażącego i uporczywego naruszania warunków Umowy, jakości świadczonych usług lub naruszania praw pasażerów, Organizator może zmniejszyć zakres wykonywanych zadań wraz z powierzeniem ich osobie trzeciej, w trybie przewidzianym przepisami prawa, zmniejszając odpowiednio Rekompensatę dla Operatora.

8. KARY UMOWNE

- 8.1 Organizator może nałożyć na Operatora kary umowne w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania wynikającego z Umowy.
- 8.2 Katalog kar i ich wysokość określa Załącznik Nr 7.
- 8.3 Wykaz stwierdzonych nieprawidłowości podlegających nałożeniu kary Organizator przekazuje Operatorowi w terminie do 12 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nieprawidłowość stwierdzono, lub uznano za stwierdzoną w wyniku działań kontrolnych przeprowadzonych zgodnie z pkt 7.
- 8.4 Operator w terminie 14 dni od otrzymania wykazu ww. zajmie stanowisko wyjaśniające przyczynę nieprawidłowości lub wniesie ewentualne zastrzeżenia.
- 8.5 Organizator rozpatrzy wyjaśnienia lub zastrzeżenia wniesione przez Operatora i niezwłocznie pisemnie informuje, czy nieprawidłowości uznaje za stwierdzone.
- 8.6 W razie bezskutecznego upływu terminu określonego w pkt 8.4. nieprawidłowości uznaje się za stwierdzone.
- 8.7 Z tytułu kar umownych Operator za każdy miesiąc obciążony będzie wyliczoną kwotą w formie noty księgowej wystawionej przez Organizatora, regulowanej w terminie 14

dni od dnia jej otrzymania. W przypadku uchybienia przez Operatora temu terminowi Organizator ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z najbliższej transzy Rekompensaty, a jeśli będzie to konieczne, z transz kolejnych, o czym poinformuje Operatora.

- 8.8 W przypadku nieuregulowania należności lub nieterminowego uregulowania należności, o których mowa w pkt 8.7 za każdy dzień zwłoki w uregulowaniu należności zostaną naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie.
- 8.9 Kary umowne nie są naliczane w przypadku wystąpienia Siły Wyższej lub w przypadku zwolnienia Operatora od obowiązku wykonywania Przewozu stosownie do postanowień Prawa przewozowego. Za przyczynę obiektywną uznaje się także zdarzenie drogowe, w których uczestniczy pojazd Operatora, niezależnie od tego, kto jest sprawcą takiego zdarzenia.
- 8.10 Dla uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, że kary umowne nie stanowią kosztów Operatora związanych ze świadczeniem usług na podstawie niniejszej Umowy i nie mogą być uwzględniane przy wyliczaniu wysokości Rekompensaty
- 8.11 Kary umowne będą naliczane za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług, które nastąpiły po podpisaniu Umowy.

9. SIŁA WYŻSZA

Każda ze Stron będzie zwolniona od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy w przypadku wystąpienia Siły Wyższej. Wystąpienie Siły Wyższej powoduje zawieszenie wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy na czas trwania Siły Wyższej. Strona, która nie może wykonywać obowiązków wyływających z Umowy z powodu wystąpienia Siły Wyższej, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o okolicznościach związanych z Siłą Wyższą oraz o przewidywanym okresie jej trwania, jak również o ustąpieniu zjawiska Siły Wyższej.

10. ZMIANY DO UMOWY

10.1 Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem pkt 10.2 i 10.3.

10.2 Zmiana:

Załącznika Nr 13 – Informacja o odwołaniu Kursu (wzór)

Załącznika Nr 9 – Wniosek o wypłatę Rekompensaty (wzór)

Załącznika Nr 11 – Informacja Miesięczna (wzór);

Załącznika Nr 12 – Rozliczenie Rekompensaty (wzór)

nie wymaga aneksowania Umowy i następuje poprzez doręczenie Operatorowi przez Organizatora wersji nowego załącznika, za potwierdzeniem odbioru, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.

10.3 Zmiana Załącznika nr 1 w zakresie godzin kursowania autobusów nie wymaga zmiany Umowy i następuje poprzez dołączenie do Umowy aktualnej wersji Załącznika. Nowy Załącznik zastępuje dotychczasowy Załącznik i obowiązuje od dnia jego pisemnego uzgodnienia.

10.4 W przypadku zmian w zakresie przepisów prawa mających wpływ na realizację Umowy, w szczególności w zakresie przepisów dotyczących wyliczania Rekompensaty, Strony podejmą działania w celu odpowiedniej zmiany treści Umowy.

11. OBOWIĄZYWANIE UMOWY

11.1 Umowa zostaje zawarta na Okres Realizacji Umowy w zakresie świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego. Natomiast Umowa ta wygasa po całkowitym jej rozliczeniu na podstawie pkt 6.7.

11.2 Rozwiązanie Umowy

11.2.1 Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Operator utraci wymagane przez obowiązujące przepisy licencje, koncesje, zezwolenia, świadectwa, zaświadczenia lub inne niezbędne dokumenty do wykonywania Usług.

11.2.2 Umowa może zostać rozwiązana przez Organizatora w przypadku wystąpienia Siły Wyższej, której istnienie uniemożliwi realizację całości lub znacznej części Usług przez okres dłuższy niż 4 miesiące.

11.2.3 W przypadku, gdy Operator narusza w sposób istotny i uporczywy postanowienia Umowy, Organizator ma prawo wezwać Operatora do zaniechania naruszeń i wyznaczyć 14 dniowy termin na zaniechanie naruszeń lub przywrócenie stanu zgodnego z postanowieniami Umowy

11.2.4 Organizatorowi przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:

- a) niezłożenia przez Operatora wyjaśnień, o których mowa w pkt 11.2.3;
- b) naruszania przez Operatora postanowień Umowy lub nieprzywrócenia w wyznaczonym w wezwaniu terminie 14 dni stanu zgodnego z postanowieniami Umowy;
- c) Operator bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął w terminie realizacji Usług oraz nie ich podejmuje, pomimo wezwania przez Organizatora złożonego na piśmie, w terminie 7 dni od upływu wyznaczonego dodatkowego terminu rozpoczęcia świadczenia Usług;
- d) Operator z własnej woli przerwał świadczenie Usług i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, po wyznaczeniu dodatkowego terminu do wznowienia realizacji Usług, w terminie 3 dni od upływu tego terminu;
- e) Operator wykorzystał Rekompensatę do sfinansowania innej działalności niż zleconej niniejszą Umową;
- f) ogłoszenia upadłości likwidacyjnej lub gdy Operator złożył wniosek o upadłość likwidacyjną;
- g) Operator powierzył wykonywanie zadań osobom trzecim niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy;

przy czym Organizator ma prawo zobowiązać Operatora do świadczenia usług na podstawie niniejszej Umowy do czasu zatrudnienia innego operatora, nie dłużej

lecz niż przez okres jednego miesiąca, z prawem Organizatora do naliczania kar umownych.

- 11.2.5 Organizator może odstąpić od Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia o tym wiadomości.
- 11.2.6 Operatorowi przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku gdy Organizator nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty Rekompensaty, pomimo wyznaczenia dodatkowego 30-dniowego terminu do zapłaty należności, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu
- 11.2.7 W przypadku rozwiązania Umowy Operator może żądać wypłaty wyłącznie części Rekompensaty należnej z tytułu Usług wykonanych do dnia rozwiązania Umowy.
- 11.2.8 Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem jego nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

11.3 Obowiązujące prawo

W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się właściwe przepisy prawa polskiego oraz prawa wspólnotowego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego i dotyczące świadczenia usług publicznych w transporcie zbiorowym.

11.4 Rozstrzygnięcie sporów

- 11.4.1 Wszelkie spory dotyczące interpretacji bądź wykonania Umowy będą rozstrzygane przez strony polubownie.
- 11.4.2 W przypadku, gdyby Strony nie mogły rozstrzygnąć sporu polubownie w rozsądnym terminie, nie dłuższym niż 12 miesięcy, spór będzie ostatecznie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.

12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

12.1 Przepływy finansowe i rozliczenia

- 12.1.1 Wszelkie przepływy finansowe i rozliczenia w związku z realizacją Umowy dokonywane są na następujące rachunki bankowe:

Operatora:

47 1240 3275 1111 0000 2911 6863

Organizatora:

DOCHODY 03 9263 0000 0004 0833 2000 0275

WYDATKI 83 9263 0000 0004 2664 2000 0001

12.1.2 W przypadku, gdy nastąpi zmiana rachunków, o których mowa w pkt 12.1.1, o zmianie tej właściwa Strona powiadomi pisemnie drugą Stronę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem bez zmiany treści umowy.

12.2 Osoby upoważnione do podpisywania dokumentów związanych z realizacją niniejszej Umowy:

Ze strony Operatora: **Sławomir Gozdalik – Prezes Zarządu**

Ze strony Organizatora: **Małgorzata Komajda – Starosta Poddębicki; Piotr Majer – Wicestarosta Poddębicki; Jadwiga Zagozda – Skarbnik Powiatu Poddębickiego.**

Ewentualna zmiana ww. osób upoważnionych nastąpi przez pisemne powiadomienie Stron bez zmiany treści umowy.

12.3 Powiadomienia

12.3.1 Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania się o wszelkich okolicznościach i zdarzeniach, mających wpływ na wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, w tym w szczególności takich, które mogą wywołać niekorzystne skutki dla Stron.

12.3.2 Powiadomienia, oświadczenia, zgody, wnioski, żądania bądź inne informacje wymagane zgodnie z Umową (łącznie „Powiadomienia”) sporządzane są na piśmie i dostarczane drugiej Stronie w formie listu poleconego lub za pośrednictwem kuriera albo e-mailem lub faksem, zastrzeżeniem pkt 12.3.4.

12.3.3 Powiadomienia będą przesyłane na adresy (numery faksów, e-maile) podane poniżej:

Do Organizatora:

**Powiat Poddębicki
ul. Łęczycka 16,
99-200 Poddębice
fax (43) 678 27 01**

e-mail: powiat@poddebicki.pl

Do Operatora:

**Przedsiębiorstwo Komunikacji
Samochodowej Sieradz Spółka z o.o.
ul. Wojska Polskiego 63
98-200 Sieradz
tel/fax (43) 826 63 15**

e-mail pkssieradz.pl

Ewentualna zmiana ww. adresów nastąpi przez pisemne powiadomienie Stron bez konieczności zmiany treści umowy.

12.3.4 Datą doręczenia danego pisma stronie będzie dzień roboczy jego wysłania e-mailem lub faksem do adresata (tj. dzień roboczy, który jest wskazany w potwierdzeniu wysłania przez nadawcę e-maila lub faksu, o ile to następuje do godz. 16:00; jeżeli wysłanie e-maila lub faksu nastąpiło po godz. 16:00 w danym dniu roboczym albo w dniu wolnym od pracy uznaje się, że doręczenie ma miejsce w następnym najbliższym dniu roboczym) albo dzień rzeczywistego doręczenia pisma listem poleconym lub kurierem.

12.4 Termin

Strony postanawiają, iż w przypadku gdy koniec terminu wskazanego w Umowie przypada na sobotę lub na dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny Dzień Roboczy.

12.5 Poufność

- 12.5.1 Z zastrzeżeniem postanowień z niniejszego punktu, żadna ze Stron nie ujawni osobie trzeciej jakichkolwiek informacji, które mogła uzyskać w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, o ile informacje te nie zostały podane do wiadomości publicznej bez naruszenia przez daną Stronę jej obowiązków wynikających z niniejszego punktu.
- 12.5.2 Powyższego postanowienia nie należy interpretować, jako zakazu podawania informacji w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami.
- 12.5.3 Niniejsza klauzula nie ma zastosowania w przypadku ujawnienia informacji, jakie Operator zobowiązany jest przedstawiać swym organom nadzorczym, wspólnikom, podmiotom dominującym lub zależnym.

12.6 Załączniki

Wszystkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

12.7 Klauzula salwatoryjna

Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie zawarte w Umowie zostanie uznane za nieważne lub niemożliwe do wykonania, Umowa w zakresie pozostałych jej postanowień pozostaje w mocy i jest w pełni skuteczna. Jednocześnie Strony przystąpią w dobrej wierze do negocjacji warunków nowego postanowienia, które będzie możliwe do wykonania i satysfakcjonujące dla stron i zastąpi postanowienie uznane za nieważne lub niemożliwe do wykonania, przy czym takie postanowienie będzie w stopniu dozwolonym prawem możliwie najbliższe intencjom stron Umowy.

12.8 Egzemplarze Umowy

Umowa została sporządzona w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze Stron.

STANISŁAW
ORGANIZATOR
WICESTAROSTA
Majewski
Piotr Majer

OPERATOR

Prezes Zarządu
PKS Sieradz Sp. z o. o.

Sławomir Gozdalik

POWIAT PODDĘBICKI
z/s Poddebice
ul. Łęczycka 16, 99-200 Poddebice
tel. 043 678 28 05 lub 06

Skarbnik Powiatu
Jadwiga Zagolda

PRZEDSIĘBIORSTWO
KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ SIERADZ
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
98-200 Sieradz, ul. Wojsko Polskiego 63
tel. (43) 8266311, fax (43) 8266315
REGON 731640819, NIP 827-21-10-008

PKS Sieradz Spółka z o.o.

przez: Chropy - Wartkowice - Bronówek

PODDEBICE - ZELGOSZCZ

Nazwa linii:

Numer linii komunikacyjnej: 919071 U

Rozkład ważny od

do

SIER 7124 (S)(1,3) Zw	SIER 7107 (S)(1,3) Zw	Km				Odł	o	Np	Lp	Skróć nazwy firmy Numer kursu Oznaczenia Rodzaj kursu Dworce i przystanki	KDTAM	KDPOW	Kod	SIER 7128 (S)(1,3) Zw	SIER 7112 (S)(1,3) Zw
		0,0	0,0	0,0	0,0										
06:15	14:30	0,0	0,0	0,0	0,3	1	1	0	PODDEBICE, UL. ZIELONA / ZAJĘDZINA	P	G	G	9196068	07:41	15:55
<	<	<	<	<	2,4	2	2	2	PODDEBICE, UL. ZIELONA / POLNA		G	G	9196069	07:39	15:53
06:16	14:31	0,3	0,3	<	2,4	3	3	3	PODDEBICE, UL. ZIELONA / SPÓLNA		G	G	9196070	<	<
06:19	14:34	2,7	2,7	2,7	0,7	5	4	4	PRAGA 09		P	P	9196142	07:36	15:50
06:20	14:35	3,4	3,4	3,4	1,8	6	5	5	KLEMENTÓW 26		P	P	9191280	07:35	15:49
06:23	14:38	5,2	5,2	5,2	1,2	7	6	6	CHROPY KOL. 24		P	P	9194156	07:32	15:46
06:24	14:39	6,4	6,4	6,4	2,0	8	7	7	CHROPY 07 / 18		P	P	9190694	07:31	15:45
06:27	14:42	8,4	8,4	8,4	2,0	9	8	8	SĘDÓW 12		P	P	9192634	07:28	15:42
06:30	14:45	10,4	10,4	10,4	1,5	10	9	9	SPĘDOSZYN KOL. 10		P	P	9192894	07:25	15:39
06:32	14:47	11,9	11,9	11,9	2,2	11	10	10	SPĘDOSZYN 08		P	P	9192885	07:23	15:37
06:35	14:50	14,1	14,1	14,1	1,5	12	11	11	WARTKOWICE 06	o	P	P	9193220	07:20	15:34
06:35	14:50	14,1	14,1	14,1	1,5	12	11	12	WARTKOWICE 06	o	P	P	9193220	07:18	15:32
06:37	14:52	15,6	15,6	15,6	0,8	13	12	12	NOWY GOSTKÓW 469/13	P	W	W	9191914	07:16	15:30
06:39	14:54	16,4	16,4	16,4	1,0	14	13	13	LEWINY 469/06		W	W	9194772	07:14	15:28
06:41	14:56	17,4	17,4	17,4	1,0	15	14	14	KŁÓDNO 469/04		W	W	9191360	07:12	15:26
06:43	14:58	18,4	18,4	18,4	1,7	16	15	15	ZALEŚIE 469/02/11		W	W	9194021	07:10	15:24
06:46	15:01	20,1	20,1	20,1	1,3	17	16	16	BRONÓW SKRZYŻ. 469/09		W	W	9190372	07:07	15:21
06:48	15:03	21,4	21,4	21,4	0,0	18	17	17	BRONÓWEK 469/07		W	W	9190381	07:05	15:19
<	15:05	<	22,8	<	22,8	<	19	18	WOJCIECHÓW 469/05		W	W	9193373	07:03	<
<	15:07	<	24,1	<	24,1	<	20	19	BIERNACICE 469/03		W	W	9190167	07:01	<
<	15:09	<	25,4	<	25,4	<	21	20	WOJCIECHÓW 469/05		W	W	9193373	06:59	<
	15:11		26,8		26,8	2,1	22	21	BRONÓWEK 469/07		W	W	9190381	06:57	
06:51	15:14	23,5	28,9	23,5	0,7	23	22	22	ŚWIATONIA 01		P	P	9196126	06:54	15:16
06:52	15:15	24,2	29,6	24,2	29,6	24	23	23	ZELGOSZCZ 02	o	P	P	9193720	06:53	15:15
39,2	39,5					25	24	24	Prędkość techniczna					38,6	38,2
39,2	39,5					26	25	25	Prędkość komunikacyjna					37,0	36,3

27 Dane osoby zarządzającej transportem

Prezes Zarządu
PKS Sieradz Sp. z o.o.
Sławomir Gozdalik

Oznaczenia:
(S) - KURSUJE w dni nauki szkolnej oprócz piątku po dniu Bożego Ciała
(1,3) - KURSUJE w poniedziałki i środy w okresie ferii letnich i zimowych
Rodzaje kursów:
Zw - kurs zwykły
Liczba pojazdów niezbędna do codziennej obsługi linii: 1
Kategorie dróg:
W-droga wojewódzka
P-droga powiatowa
G-droga gminna

PRZEDSIĘBIORSTWO
KOMUNIKACYJNO-SAMODRODOWEJ SIŁY
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
98-200 Sieradz, ul. Wojska Polskiego
tel. (43) 8266311, fax (43) 8266315
REGON 731640819, NIP 827-21-10-0

Prezes Zarządu
PKS Sieradz Sp. z o.o.
Sławomir Gozdalik

Informacja o odwołaniu Kursów zgodnie z pkt 3.2.11 (wzór)

Lp. narastająco	Data	Nr kursu	Relacja				Odcinek odwołania	Odwołane kilometry	Czy zorganizowano komunikację zastępczą	Uwagi (przyczyna odwołania czyli odjechali podrobniej o której godzinie)
			przystanek początkowy	godz. odjazdu	przystanek końcowy	godz. przyjazdu				

.....
sporządził

.....
telefon kontaktowy

.....
data

Parametry jakościowe dotyczące świadczenia Usług

1. Jakość świadczonych Przewozów będzie rozliczana przy zastosowaniu następujących wskaźników:
 - a) punktualność kursowania pojazdów na danej linii komunikacyjnej;
 - b) stopień realizacji planowych kursów;
 - c) zatrzymywanie się na przystankach;
 - d) prawidłowość oznakowania pojazdów;
 - e) prawidłowość i stan techniczny wyposażenia pojazdów;
 - f) czystość zewnętrzna i wewnętrzna pojazdów;
 - g) sposób odnoszenia się kierowcy do pasażera, wygląd i kultura prowadzącego pojazd oraz prowadzenie sprzedaży biletów dla pasażerów.
 - h) informacji o warunkach przewozu;
- 1.1 Za standard wykonania Przewozów w zakresie pkt. 1 lit. a i b rozumie się:
 - a) wykonywania przewozów przy zachowaniu odpowiedniego poziomu punktualności, w tym nie wyprzedzania godziny wskazanej w rozkładzie jazdy oraz nie przekraczania czasu przyjazdu do przystanku końcowego lub odjazdu z przystanku początkowego, przy czym za opóźnienie uważać się będzie przekroczenie czasu odjazdu lub przyjazdu, w stosunku do czasów podanych w rozkładzie jazdy, powyżej 10 minut ze wskazaniem przyczyn odjazdu przed wskazaną w rozkładzie jazdy godziną oraz zaistniałych opóźnień,
 - b) jako przyczynę opóźnień z winy Operatora, nie uwzględnia się opóźnień spowodowanych potrzebą skomunikowania z innymi autobusami, pociągami lub Komunikacją Zastępczą nie dłuższych niż 30 minut; z wyjątkiem realizacji skomunikowania ostatniego w dobie;
 - c) wykonanie w całości wszystkich planowanych kursów.
- 1.2 Za standard wykonania Przewozów w zakresie pkt. 1 lit. c rozumie się:
 - a) zatrzymywanie się pojazdu na wszystkich przystankach wymienionych w rozkładzie jazdy dla określonej linii komunikacyjnej;
 - b) zapewnienie miejsc w pojeździe dla pasażerów posiadających bilety miesięczne;
 - c) pomoc w wejściu i wyjściu z pojazdu osobom niepełnosprawnym;
 - d) podjeżdżanie na przystanek początkowy z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym zakup biletu i zajęcie miejsc wszystkim pasażerom przed rozkładowym czasem odjazdu.
- 1.3 Za standard wykonania Przewozów w zakresie pkt. 1 lit. d rozumie się:

do umowy Nr o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym okresie 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku

- a) oznaczenie pojazdu w sposób określony w Załączniku nr 3 do Umowy;
- b) oznaczenie piktogramami miejsc dla osób uprzywilejowanych;
- c) zamieszczenie wewnątrz pojazdu w miejscu uzgodnionym z Województwem przepisów porządkowych, taryfy opłat wraz z wykazem ulg i uprawnień do nich oraz informacji dodatkowych określonych przez Województwo;

1.4 Za standard wykonania Przewozów w zakresie pkt. 1 lit. e rozumie się:

- a) wyposażenie pojazdu we wszystkie elementy wyposażenia i dokumenty przewidziane przepisami prawa;
- b) stan techniczny autobusu niebudzący zastrzeżeń, zapewnione bezpieczeństwo pasażerów, brak elementów mogących spowodować szkody w ubiorze i bagażu pasażera;
- c) sprawna i poprawnie drukująca bilety kasa rejestrująca;
- d) sprawne oświetlenie wewnątrz i na zewnątrz pojazdu, umożliwiające przeczytanie przepisów porządkowych, taryf i komunikatów;
- e) sprawna naturalna oraz mechaniczna z ogrzewaniem wentylacja przestrzeni pasażerskiej, zapobiegająca duszności oraz rosznieniu i zamarzaniu szyb przy pełnym napełnieniu autobusu;
- f) wyznaczone miejsce dla osób niepełnosprawnych, oznaczone piktogramem, zlokalizowane możliwie jak najbliżej drzwi;
- g) jednolite wymalowanie, brak uszkodzeń powierzchni lakieru, rdzy, widocznych napraw;
- h) usunięte napisy obcojęzyczne;

1.5 Za standard wykonania Przewozów w zakresie pkt. 1 lit. f rozumie się:

- a) codzienne uprzątnięcie pojazdu przed wyjazdem na pierwszy kurs danego dnia;
- b) przy rozpoczęciu pierwszego kursu każdego dnia – czyste szyby, niezabrudzone oznaczenia pojazdu, czysta tapicerka;
- c) usunięcie z pojazdu śmieci przed każdym kursem.

1.6 Za standard wykonania Przewozów w zakresie pkt. 1 lit. g rozumie się:

- a) prowadzenie sprzedaży biletów dla pasażerów, zgodnie z aktualną taryfą opłat;
- b) kompletny ubiór i schludny wygląd prowadzącego pojazd;
- c) grzeczne i miłe zachowanie prowadzącego pojazd;
- d) udzielanie informacji na pytania pasażerów dotyczące funkcjonowania linii komunikacyjnych podczas postoju pojazdu na przystanku;
- e) nieprowadzenie przez kierowcę rozmów z pasażerami w czasie jazdy oraz nieprowadzenie przez kierowcę w czasie jazdy rozmów przez telefon komórkowy,
- f) niepalenie tytoniu i nieużywanie papierosów elektronicznych oraz innych substancji zapachowych i odurzających przez kierowcę w autobusie.

9

do umowy Nr o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym okresie 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku

1.7 Za standard wykonania Przewozów w zakresie pkt. 1 lit. a i b rozumie się:

- a) Podawania do publicznej wiadomości rozkładu jazdy oraz informacji o zmianach rozkładu jazdy zgodnie ust. 9.1 i 9.2 „Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030”, stanowiącego załącznik do Uchwały nr XVII/178/15 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 27 października 2015 r.
 - b) Podawania do publicznej wiadomości pełnych i aktualnych informacji o ofercie Operatora, w tym o stosowanych taryfach, ulgach ustawowych i komercyjnych, wyciągach z regulaminów zgodnie z art. 46 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.
2. Zapewnienie wykonywania Usług przez kierowców o kwalifikacjach wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa, znających język polski, o wysokiej kulturze obsługi pasażera, a także o znajomości przepisów taryfowych i porządkowych;
 3. Posługiwanie się w świadczeniu Usług kierowcami zatrudnionymi zgodnie z przepisami prawa pracy; wymóg ten obowiązuje także podwykonawców Operatora;
 4. Umieszczanie na własny koszt rozkładów jazdy, na wszystkich przystankach i dworcach w nich wymienionych, zawierających co najmniej pełną informację o przebiegu tras poszczególnych linii i godziny odjazdów oraz systematycznego wymieniaania uszkodzonych i nieczytelnych i uzupełniania brakujących;

cf

Parametry techniczno-użytkowe autobusów

A. Wymagane parametry techniczno-użytkowe autobusów

1. Do świadczenia Usług niezbędne są minimum autobusy, o pojemności do pasażerów każdy, w tym co najmniej na miejscach siedzących. Wykonawca zapewni ponadto minimum jeden autobus rezerwowy o pojemności jw. Autobusy muszą odpowiadać parametrom techniczno-eksploatacyjnym określonym w aktualnie obowiązującym Prawie o ruchu drogowym oraz rozporządzeniu ministra ds. infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.
2. Nie dopuszcza się świadczenia Przewozów autobusami zbudowanymi przy wykorzystaniu nadwozia, podwozia lub ramy konstrukcji własnej, określanymi jako SAM.
3. Silnik na olej napędowy w autobusach fabrycznie nowych musi spełniać najwyższą aktualnie obowiązującą normę czystości spalin, a w pojeździe używanym normę czystości spalin Euro. W sytuacjach awaryjnych dopuszczalne jest, za zgodą Organizatora i tylko przez czas określony, przewożenie pasażerów autobusami o niższej normie czystości spalin.
4. Autobus powinien być wyposażony w co najmniej jedno miejsce dla osób niepełnosprawnych, zlokalizowane możliwie najbliżej drzwi i oznaczone piktogramami lub wyróżnione innym kolorem obicia tapicerskiego. Miejsce do przewozu wózka inwalidzkiego, o ile wystąpi, musi być wyposażone w odpowiednie zabezpieczenia.
5. Średni wiek taboru przeznaczanego do wykonywania Przewozów nie może przekroczyć lat od dnia rozpoczęcia świadczenia Przewozów.
6. Sprawna kasa rejestrująca z odpowiednim oprogramowaniem, spełniająca wymagania obowiązujące przy rozliczaniu dopłat do biletów z tytułu honorowania ulg ustawowych.
7. Oświetlenie całego wnętrza autobusu umożliwiające przeczytanie wszystkich informacji dla pasażerów zamieszczonych w pojeździe i oświetlające wszelkie przeszkody. Możliwość wygaszenia oświetlenia przy przednich drzwiach na terenie niezabudowanym lub podczas przejazdu przez nieoświetloną ulicę, w celu poprawy widoczności dla kierowcy.
8. System łączności z dyspozytorem Operatora – umożliwiający przekazywanie informacji do i od kierującego pojazdem.
9. Z autobusu wcześniej używanego muszą być usunięte wszelkie napisy i informacje mogące wprowadzić pasażerów w błąd.

B. Oznakowanie autobusów i elementy informacji pasażerskiej

1. Autobusy powinny posiadać malaturę, w kolorystyce stosowanej przez Operatora.

af

do umowy Nr o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym okresie 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku

2. Autobus powinien być wyposażony w wyświetlacze elektroniczne lub podświetlane tablice przedstawiające kierunek jazdy oraz nazwę miejscowości początkowej, pośredniej i końcowej dla pojazdów wyposażonych w podświetlane tablicę lub wszystkich miejscowości przez które przebiega trasa danej linii dla pojazdów wyposażonych w wyświetlacz elektroniczny, umieszczone nad przednią szybą pojazdu lub za przednią szybą pojazdu.
3. Autobus powinien być oznakowany według wzoru dostarczonego przez Województwo.
4. W autobusie wewnątrz, w miejscu uzgodnionym z Organizatorem, muszą znajdować się informacje dla pasażerów:
 - a) aktualna taryfa biletowa,
 - b) wykaz ulg taryfowych i zasady nakładania i wysokość opłat dodatkowych za przejazd bez ważnego biletu,
 - c) mapa linii komunikacyjnych organizowanych przez Województwo.

D. Warunki dopuszczenia autobusów niespełniających wszystkich wymogów techniczno-eksploatacyjnych

Organizator, na uzasadniony wniosek Operatora, może wyrazić zgodę na wykorzystywanie w świadczeniu Usług przez czas określony, autobusów niespełniających niektórych Wymogów, co nie podlega karom określonym w Załączniku nr 7 Umowy w zakresie dopuszczenia.

cf

do umowy Nr o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym okresie 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku

Podstawowy cennik opłat

1. Tabela cen biletów:

Lp.	Rodzaj biletu	Cena biletu [zł]							
		bilet normalny	wysokość ulgi ustawowej						
			ustawowej						
			33%	37%	49%	51%	78%	93%	95%
1	Bilet jednorazowy	2,00		1,26	1,02	0,98	0,44	0,14	0,10
2	Bilet jednorazowy	2,50		1,58	1,28	1,23	0,55	0,18	0,13
3	Bilet jednorazowy	3,00		1,89	1,53	1,47	0,66	0,21	0,15
4	Bilet jednorazowy	3,40		2,14	1,73	1,67	0,75	0,24	0,17
5	Bilet jednorazowy	3,50		2,21	1,79	1,72	0,77	0,25	0,18
6	Bilet jednorazowy	4,00		2,52	2,04	1,96	0,88	0,28	0,20
7	Bilet jednorazowy	4,50		2,84	2,30	2,21	0,99	0,32	0,23
8	Bilet jednorazowy	5,50		3,47	2,81	2,70	1,21	0,39	0,28
9	Bilet jednorazowy	6,30		3,97	3,21	3,09	1,39	0,44	0,32
10	Bilet jednorazowy	7,30		4,60	3,72	3,58	1,61	0,51	0,37
11	Bilet jednorazowy	8,70		5,48	4,44	4,26	1,91	0,61	0,43
12	Bilet jednorazowy	9,30		5,86	4,74	4,56	2,05	0,65	0,47
13	Bilet jednorazowy	10,40		6,55	5,30	5,10	2,29	0,73	0,52
14	Bilet jednorazowy	12,00		7,56	6,12	5,88	2,64	0,84	0,60
15	Bilet jednorazowy	12,40		7,81	6,32	6,08	2,73	0,87	0,62
16	Bilet jednorazowy	14,00		8,82	7,14	6,86	3,08	0,98	0,70

do umowy Nr o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym okresie 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku

17	Bilet miesięczny imienny	129,00	86,43	81,27	65,79	63,21	28,38	9,03	
18	Bilet miesięczny imienny	171,00	114,57	107,73	87,21	83,79	37,62	11,97	
19	Bilet miesięczny imienny	209,00	140,03	131,67	106,59	102,41	45,98	14,63	
20	Bilet miesięczny imienny	239,00	160,13	150,57	121,89	117,11	52,58	16,73	
21	Bilet miesięczny imienny	277,00	185,59	174,51	141,27	135,73	60,94	19,39	
22	Bilet miesięczny imienny	331,00	221,77	208,53	168,81	162,19	72,82	23,17	
23	Bilet miesięczny imienny	353,00	236,51	222,39	180,03	172,97	77,66	24,71	
24	Bilet miesięczny imienny	395,00	264,65	248,85	201,45	193,55	86,90	27,65	
25	Bilet miesięczny imienny	456,00	305,52	287,28	232,56	223,44	100,32	31,92	
26	Bilet miesięczny imienny	471,00	315,57	296,73	240,21	230,79	103,62	32,97	
27	Bilet miesięczny imienny	532,00	356,44	335,16	271,32	260,68	117,04	37,24	

2. Ceny biletów w tabeli zawierają podatek VAT.
3. Opłata za przewóz zwierzęcia w granicach Województwa
 - a) pokojowego bez zajmowania dodatkowego miejsca, w tym stojącego – opłaty nie pobiera się;
 - b) psa przewodnika osoby niewidzącej – opłaty nie pobiera się,
 - c) pozostałych zwierząt – opłaty nie pobiera się.
4. Opłata za przewóz bagażu:

do umowy Nr o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym okresie 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku

- a) o wymiarach do 60x40x20 cm – opłaty nie pobiera się;
 - b) o wymiarach większych niż określone w lit. a) – opłaty nie pobiera się;
 - c) roweru – przewóz niedozwolony.
5. Nie pobiera się opłaty za przejazd od dzieci do 4 lat, na podstawie oświadczenia rodziców lub opiekunów potwierdzających ich wiek.
6. Ustala się następujące opłaty dodatkowe:
- a) opłata dodatkowa za jazdę bez ważnego biletu – 50-krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego stosowanego przez przewoźnika; (100,00 zł.)
 - b) opłata dodatkowa za brak dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu – 40-krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego stosowanego przez przewoźnika; (80,00 zł.)
 - c) opłata dodatkowa za przewóz bagażu lub zwierzęcia bez ważnego biletu – nie stosuje się;
 - d) za naruszenie przepisów o przewozie rzeczy lub zwierząt – 20-krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego stosowanego przez przewoźnika; (40,00 zł.)
 - e) opłata za spowodowanie przez podróżnego zatrzymania środka transportu lub zmiany jego trasy bez uzasadnionej przyczyny – 150-krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego stosowanego przez przewoźnika; (300,00 zł.)
7. Ustala się opłatę manipulacyjną za czynności związane ze zwrotem albo umorzeniem opłaty dodatkowej w wysokości max. 10% nałożonej opłaty dodatkowej.
8. Opłata dodatkowa nie ulega zmniejszeniu w przypadku natychmiastowego jej uiszczenia lub uiszczenia w terminie określonym w wezwaniu do zapłaty

Wykaz przepisów prawa określających kategorię pasażerów oraz wysokości należnych im ulg w opłatach za przejazd lub prawo do przejazdu bezpłatnego

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 295);
2. Ustawa z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (Dz. U. z 2018 r. poz. 1799);
3. Ustawa z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2017 r. poz. 2193 z późn.zm.);

do umowy Nr o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym okresie 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku

4. Ustawa z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2018 r. poz. 276 z późn. zm.);
5. Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 937 z późn. zm.);
6. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. nr 249 z 2006 r. poz. 1824 z późn. zm.);
7. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.);
8. Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.).

Prezes Zarządu
PKS Sieradz Sp. z o. o.

Sławomir Gozdalik

Prezes Zarządu
PKS Sieradz Sp. z o. o.

Sławomir Gozdalik

Wykaz taboru przeznaczanego do świadczenia Usług

L.p.	Marka autobusu	Ilość m. siedzących	Ilość m. stojących	Norma emisji spalin „EURO”
1	Mercedes Benz 616CDI	24	4	3
2	CACCIAMALI IVECO 65C-THES	28	0	3

Prezes Zarządu
PKS Sieradz Sp. z o. o.

Sławomir Gozdalik

Prezes Zarządu
PKS Sieradz Sp. z o. o.

Sławomir Gozdalik

Katalog kar umownych

Lp.	Zobowiązania Operatora podlegające karze	Kwota kary
1	niedotrzymanie warunków podróży, o których mowa w 4.3.3 lit. a w zakresie określonym w Załączniku nr 3 pkt 1.7	20 zł za każdy przypadek
2	niedotrzymanie warunków podróży, o których mowa w 4.3.3 lit. b, d, e w zakresie określonym w Załączniku nr 3 pkt 1.3, 1.4 i 1.5	100 zł za każdy autobus, który nie spełnił warunków
3	odwołanie w całej relacji autobusu objętego umową, jeżeli Operator nie zorganizował Komunikacji Zastępczej	1000 zł za każdy odwołany autobus
4	odwołania w części relacji, autobusu objętego umową, jeżeli Operator nie zorganizował Komunikacji Zastępczej	500 zł za każdy odwołany autobus
5	niedotrzymanie punktualności, o której mowa w pkt 4.3.3 lit. c w zakresie określonym w Załączniku nr 3 pkt 1.1	100 zł za każdy autobus, który nie spełnił warunków
6	za zatrzymanie się na przystanku niewymienionym w rozkładzie jazdy	100 zł za każdy autobus, który nie spełnił warunków
7	za opuszczenie przystanku znajdującego się w rozkładzie jazdy pomimo wolnych miejsc w pojeździe	200 zł za każdy autobus, który nie spełnił warunków
8	niepoinformowanie Organizatora o odwołaniu autobusu zgodnie z pkt.3.2.11 Umowy	200 zł za każdy autobus
9	niedotrzymania terminu złożenia końcowego rozliczenia Rekompensaty, o którym mowa w pkt 6.7.1	równowartość 0,1 % kwoty Rekompensaty przysługującej Operatorowi w okresie, którego rozliczenie dotyczy
10	niedotrzymania terminu złożenia Informacji Miesięcznej, o której mowa w pkt 6.6.1 Umowy	300 zł za każdy dzień zwłoki,
11	niedotrzymanie terminu usunięcia stwierdzonych uchybień bądź nieprawidłowości, o których mowa w pkt 7.2.7	300 zł * za każdy dzień zwłoki
12	za utrudnianie wykonywania kontroli, o której mowa w pkt 7.2 lub rozliczenia Rekompensaty, o której w pkt 6.7	500 zł za każdy przypadek

*Kara nie będzie naliczana w przypadku nie usunięcia uchybień bądź nieprawidłowości z przyczyn niezależnych od Operatora.

do umowy Nr o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym w okresie 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku

Zasady wyliczania Rekompensaty Pieniężnej

Rekompensata stanowi kwotę odpowiadającą wynikowi finansowemu netto.

Do obliczenia wyniku finansowego netto, należy zastosować następujący sposób obliczania:

REKOMPENSATA PIENIĘŻNA = wynik finansowy netto

koszty poniesione w związku ze zobowiązaniem z tytułu świadczenia usług publicznych zawartych na podstawie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie autobusowym (w podziale na koszty zależne i niezależne od Operatora) lub pakietem takich zobowiązań nałożonym przez właściwy organ/właściwe organy i zawartym w umowie o świadczenie usług publicznych lub w zasadzie ogólnej

minus

wszystkie **dodatnie wpływy** finansowe wygenerowane na sieci obsługiwanej w ramach danego zobowiązania z tytułu świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego zawartych na podstawie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie autobusowym

minus

przychody taryfowe i inne przychody rozumiane jako zysk (dochód) z prowadzonej działalności pomocniczej wygenerowany podczas wypełniania danego zobowiązania zawartego na podstawie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie autobusowym

plus

rozsądny zysk pieniężny

Koszty i przychody obliczane są zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi, przepisami rachunkowości, w oparciu o obowiązujące u Operatora Zasady Rachunkowości, spełniającymi wymogi Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego w zakresie prowadzenia odrębnej rachunkowości dla przewozów wykonywanych w ramach usług publicznych,

Szczegółowe zasady rozliczania przychodów:

Przychody związane z kursowaniem autobusów objętych umową rozliczane są zgodnie z Zasadami Rachunkowości Operatora. Zgodnie z zasadami rozliczeń przychodów, na przychody składają się przychody ze sprzedaży biletów i inne przychody bezpośrednio związane ze sprzedażą biletów (dotacja do ulg ustawowych) oraz pozostałe przychody związane z realizacją umowy. Wyodrębnia się poniższe pozycje przychodowe:

do umowy Nr o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie drogowym w okresie 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku

1. Przychody ze sprzedaży biletów za przewóz osób i bagażu

W tej pozycji wykazywane są przychody ze sprzedaży biletów:

2. Przychody z dotacji

W tej pozycji uwzględniane są przychody należne z tytułu honorowania przez Operatora ulg ustawowych.

3. Pozostałe przychody

W tej pozycji uwzględniane są przychody z tytułu:

- a. Pozostałe przychody operacyjne.
- b. Przychody finansowe.

Szczegółowe zasady rozliczania kosztów:

Koszty kursowania autobusów objętych umową rozliczane są zgodnie z Zasadami Rachunkowości Operatora. Zgodnie z układem kalkulacyjnym i zasadami rozliczeń kosztów na koszty składają się:

1. Koszty rodzajowe:
 - a. amortyzacja
 - b. zużycie materiałów i energii
 - c. usługi obce
 - d. podatki i opłaty
 - e. wynagrodzenia
 - f. ubezpieczenia i inne świadczenia, w tym emerytalne
2. Pozostałe koszty rodzajowe
3. Pozostałe koszty operacyjne

Ustalanie rozsądnego zysku pieniężnego :

Oznacza zysk, skalkulowany zgodnie z przepisami Rozporządzenia 1370/2007 oraz ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.

pieczęć Operatora

data

**WNIOSEK
O WYPŁATĘ REKOMPENSATY (wzór)**

Linia komunikacyjna:

1. Operator	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>		
<i>numer rachunku Operatora:</i>	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>		
2. Podstawa płatności:	Umowa		
3. Tytuł:	Rekompensata dotyczy województwa łódzkiego za okres		
4. Kwota: zgodnie z punktem 6.2.1	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<i>Waluta:</i>	PLN
	słownie:		
5. Stawka rekompensaty do 1 pockm	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<i>Waluta:</i>	PLN
6. Wielkość wykonanej pracy eksploatacyjnej	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<i>Jednostka miary</i>	WOZOKM
7. Kwota Rekompensaty należnej [5*6], w tym:	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<i>Waluta:</i>	PLN
7.1. Kwota dopłaty z Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<i>Waluta:</i>	PLN
7.2. Kwota rekompensaty z Powiatu Poddębickiego	<div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<i>Waluta:</i>	PLN
słownie:			

Sporządził: (imię i nazwisko nr telefonu)

Podpisy upoważnionych
przedstawicieli Operatora:

Lp	Opis	jednostka miary	Plan		Wykonanie	
			miesiąc 2019	na 1 wozokm	miesiąc 2019	na 1 wozokm
i. Działalność z tytułu realizacji Umowy	1. Koszty ogółem poniesione w związku ze zobowiązaniem z tytułu świadczenia usług publicznych lub pakietem takich zobowiązań nałożonymi przez właściwy organ	PLN	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1. Koszty usług transportowych	PLN	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.1. amortyzacja	PLN		0,00		0,00
	1.1.2. zużycie materiałów i energii	PLN		0,00		0,00
	1.1.3. usługi obce	PLN		0,00		0,00
	1.1.4. podatki i opłaty	PLN		0,00		0,00
	1.1.5. wynagrodzenia	PLN		0,00		0,00
	1.1.6. ubezpieczenia i inne świadczenia, w tym emerytalne	PLN		0,00		0,00
	1.1.7. pozostałe koszty rodzajowe	PLN		0,00		0,00
	1.2. Koszty zarządzania	PLN		0,00		0,00
	1.3. Koszty handlowe	PLN		0,00		0,00
	1.4. Pozostałe koszty operacyjne	PLN		0,00		0,00
	1.5. Koszty finansowe	PLN		0,00		0,00
	2. Przychody ogółem poniesione w związku ze zobowiązaniem z tytułu świadczenia usług publicznych	PLN	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.1. Przychody ze sprzedaży biletów za przewóz osób i bagażu	PLN		0,00		0,00
2.2. Przychody z dotacji przedmiotowej na wyrównanie utraconych przychodów z tytułu ulg ustawowych	PLN		0,00		0,00	
2.4. Pozostałe przychody	PLN		0,00		0,00	
ii.	Deficyt	PLN	0,00	0,00	0,00	0,00
iii.	Rozsądny zysk pieniężny	PLN	0,00	0,00	0,00	0,00
iv.	Deficyt po uwzględnieniu rozsądnego zysku pieniężnego	PLN	0,00	0,00	0,00	0,00
v.	Rekompensata, w tym:	PLN	0,00	0,00	0,00	0,00
v.1.	Dopłata z UW	PLN	0,00	0,00	0,00	0,00
v.2.	Rekompensata z UMWŁ	PLN	0,00	0,00	0,00	0,00
vi.	Praca eksploatacyjna	wozkm				
vii.	Stawka Rekompensaty do 1 wozokm, w tym:	PLN/wozkm	0,00		0,00	
vii.1.	Stawka Dopłaty z UW do 1 wozokm	PLN/wozkm	0,00		0,00	
viii.2.	Stawka Rekompensaty z UMWŁ do 1 wozokm	PLN/wozkm	0,00		0,00	

¹⁾ustawa z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej

