

UCHWAŁA NR 48 / 263 /07
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH
Z DNIA 15 października 2007 ROKU

w sprawie zakupu jednego zestawu systemu podpisu elektronicznego.

Działając na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 8 i 21 oraz art. 32 ust. 2 pkt. 4 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 153 poz. 1271, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwala co następuje:

§ 1. 1. Postanawia dokonać zakupu jednego zestawu podpisu elektronicznego od Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Sanguszki 1

2. Umowa na zakup systemu podpisu elektronicznego stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Piotr Polak – Przewodniczący Zarządu

Członkowie;

Danuta Pecyna
Ryszard Balcerzak
Seweryna Dudczak
Małgorzata Komajda


.....

.....

.....

UMOWA NR/.....P/200...	
Zarejestrowana w dn.	Zamawiający:

UMOWA o świadczenie usług certyfikacyjnych z Zamawiającym

z dnia [] 200_ r. zawarta w _____ pomiędzy:

Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A., z siedzibą w Warszawie, ul. Romana Sanguszki 1, 00-222, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, Sąd Gospodarczy XII Wydział gospodarczy pod numerem KRS 62594, NIP 525-000-10-90, wysokość kapitału zakładowego 130 650 380 zł, wysokość kapitału wpłaconego 130 650 380 zł,

reprezentowaną przez:

świadczącym Usługi certyfikacyjne pod nazwą „Sigillum” Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej, zwaną dalej „PWPW-Sigillum PCCE” a

z siedzibą: _____

zarejestrowaną(y) w*: _____

pod numerem KRS:* _____ numer NIP: _____

wysokość kapitału zakładowego*: _____ wysokość kapitału: wpłaconego* _____

reprezentowaną(y) przez: _____

zwanym(a) dalej „Zamawiającym”.

§1. Definicje

Użyte w umowie w różnych przypadkach oraz z dużej litery wyrazy oznaczają:

Umowa	Niniejsza umowa o świadczenie usług certyfikacyjnych zawarta z Zamawiającym.
Ustawa	Ustawa z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.).
Rozporządzenie	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U. Nr 128, poz. 1094).
Polityka i Regulamin	Następujące dokumenty dostępne w postaci elektronicznej pod adresem: http://www.sigillum.pl/repozytorium oraz w formie pisemnej w Punktach Rejestracji: 1) <i>Polityka PCCE dla certyfikatów kwalifikowanych</i> 2) <i>Regulamin PCCE dla certyfikatów kwalifikowanych</i> 3) <i>Polityka PCCE dla Certyfikatów</i> 4) <i>Regulamin PCCE dla Certyfikatów</i> 5) <i>Polityka PCCE dla kwalifikowanych znaczników czasu</i> 6) <i>Regulamin PCCE dla kwalifikowanych znaczników czasu</i>
Podpis elektroniczny	Dane w postaci elektronicznej, które wraz z innymi danymi, do których zostały dołączone lub z którymi są logicznie powiązane, służą do identyfikacji podmiotu lub osoby składającej podpis elektroniczny.
Bezpieczny podpis elektroniczny	Podpis elektroniczny, który: a) jest przyporządkowany wyłącznie do osoby składającej ten podpis, b) jest sporządzany za pomocą podlegających wyłącznej kontroli osoby składającej podpis elektroniczny bezpiecznych urządzeń służących do składania podpisu elektronicznego i danych służących do składania podpisu elektronicznego, c) jest powiązany z danymi, do których został dołączony, w taki sposób, że jakkolwiek późniejsza zmiana tych danych jest rozpoznawalna
Punkt rejestracji	Jednostka organizacyjna PWPW-Sigillum PCCE lub inna jednostka organizacyjna działająca w jej imieniu, wykonująca zgodnie z Polityką i Regulaminem niektóre funkcje związane ze świadczeniem

* proszę uzupełnić, jeżeli dotyczy Zamawiającego

	Usług certyfikacyjnych.
PKI	Infrastruktura Klucza Publicznego - (ang. Public Key Infrastructure) - ogół zagadnień technicznych, operacyjnych i organizacyjnych umożliwiających realizację różnych usług ochrony informacji przy zastosowaniu kryptografii Klucza publicznego i Certyfikatów klucza publicznego.
Klucz publiczny	Klucz kryptograficzny algorytmu RSA zawarty w Certyfikacie. W przypadku Certyfikatów kwalifikowanych, Klucz publiczny stanowi dane służące do weryfikacji Bezpiecznego podpisu elektronicznego.
Klucz prywatny	Klucz kryptograficzny algorytmu RSA związany z Kluczem publicznym zawartym w Certyfikacie. W przypadku Certyfikatów kwalifikowanych, Klucz prywatny stanowi dane służące do składania Bezpiecznego podpisu elektronicznego.
Certyfikat obiektowy	Elektroniczne zaświadczenie, za pomocą którego dane służące do wykonywania operacji kryptograficznych są przyporządkowane do określonego przez Subskrybenta lub Zamawiającego urządzenia. Certyfikat obiektowy jest Certyfikatem komercyjnym.
Certyfikat do podpisywania kodu	Elektroniczne zaświadczenie, za pomocą którego Subskrybent lub Zamawiający określa pochodzenie i integralność kodu oprogramowania. Certyfikat do podpisywania kodu jest Certyfikatem komercyjnym.
Certyfikat klucza do szyfrowania	Elektroniczne zaświadczenie, służące do zapewnienia poufności informacji należących do Subskrybenta lub Zamawiającego. Certyfikat do szyfrowania jest Certyfikatem komercyjnym.
Certyfikat klucza publicznego	Elektroniczne zaświadczenie służące do realizacji zadań kryptograficznych określonych w odpowiedniej Polityce i Regulaminie.
Kwalifikowany certyfikat	Certyfikat spełniający warunki określone w Ustawie, wydany przez kwalifikowany podmiot świadczący Usługi certyfikacyjne.
Certyfikat komercyjny	Certyfikat spełniający wymogi określone w Polityce i Regulaminie nie będący Certyfikatem kwalifikowanym.
Certyfikat	Kwalifikowany certyfikat lub Certyfikat komercyjny, wystawiony przez PWPW- Sigillum PCCE na podstawie Umowy.
Usługi certyfikacyjne	Usługi świadczone przez PWPW- Sigillum PCCE w zakresie generowania Certyfikatów kwalifikowanych, Certyfikatów komercyjnych, Certyfikatów obiektowych, Certyfikatów do podpisywania kodu oraz świadczenia Usługi znakowania czasem.
Usługa znakowania czasem	Usługa polegająca na dołączeniu do danych w postaci elektronicznej logicznie powiązanych z danymi opatrzonymi podpisem lub poświadczeniem elektronicznym, oznaczenia czasu w chwili wykonania tej usługi oraz poświadczenia elektronicznego tak powstałych danych przez PWPW- Sigillum PCCE.
Subskrybent	Osoba fizyczna, która zawarła z PWPW-Sigillum PCCE Umowę o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem i której imię, nazwisko, lub pseudonim zostały umieszczone w Certyfikacie. Dane te nie muszą zostać umieszczone w Certyfikacie obiektowym i Certyfikacie do podpisywania kodu.
Strona ufająca	Osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która w granicach określonych w odpowiedniej Polityce i Regulaminie może działać w oparciu o Certyfikat.
Repozytorium	Miejsce publikacji informacji dostępnych za pomocą protokołów LDAP oraz HTTP dla odbiorców Usług certyfikacyjnych, dostępne w sieci internet pod adresem: http://www.sigillum.pl/repozytorium , którego zakres dostępu określa Polityka.
Zamawiający	Osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej lub organ władzy publicznej, którego dane zostały umieszczone w Certyfikacie. Ilekroć w Umowie używany jest wyraz Zamawiający rozumie się przez to podmiot określany wyrazem „Sponsor” w Politykach i Regulaminach.
Wysokość sumy gwarancyjnej	Górny limit odpowiedzialności jaką ponosi PWPW-Sigillum PCCE, zgodnie z odpowiednią Polityką, za wszelkie szkody powstałe w jednym zdarzeniu, a wyrządzone Subskrybentowi jako odbiorcy Usług certyfikacyjnych przez PWPW- Sigillum PCCE na warunkach określonych w Umowie.
Najwyższa wartość graniczna transakcji	Wartość kwotowa określająca ograniczenie najwyższej wartości transakcji, w której Certyfikat może być wykorzystywany. Wysokość wartości granicznej transakcji określona jest w <i>Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego</i> .
Początek okresu ważności certyfikatu	Data rozpoczęcia ważności Certyfikatu zgodna z polem w Certyfikacie.
Komponent techniczny	Sprzęt stosowany w celu wygenerowania lub użycia danych służących do składania Bezpiecznego podpisu elektronicznego lub poświadczenia elektronicznego.
Żądanie certyfikacji	Plik w formacie PKCS#10 zawierający między innymi nazwę wyróżniającą Subskrybenta oraz klucz publiczny..

Niezależnie od powyższych definicji, zapisy powołane w Umowie, a niezdefiniowane powyżej należy interpretować zgodnie z przepisami Ustawy oraz jej aktami wykonawczymi w zakresie kwalifikowanych certyfikatów. Natomiast zapisy dotyczące certyfikatów komercyjnych oraz usługi znakowania czasem należy interpretować zgodnie z odpowiednią Polityką oraz Regulaminem certyfikacji.

§2. Oświadczenia

1. PWPW-Sigillum PCCE oświadcza, że:

- 1) jest podmiotem świadczącym Usługi certyfikacyjne w zakresie:
 - a) Kwalifikowanych certyfikatów,
 - b) Certyfikatów komercyjnych,
 - c) znakowania czasem,na warunkach określonych Umową;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i umiejętności w zakresie świadczenia Usług certyfikacyjnych;
- 3) zapewnia środki przeciwdziałające fałszerstwom Certyfikatów i innych danych poświadczanych elektronicznie przez siebie, w szczególności przez ochronę urządzeń i danych wykorzystywanych przy świadczeniu Usług certyfikacyjnych;
- 4) zapewnia techniczne i organizacyjne możliwości szybkiego i niezawodnego wydawania, zawieszania, uchylania zawieszenia, unieważniania Certyfikatów oraz określenia czasu dokonania tych czynności;
- 5) jest w posiadaniu urządzeń i oprogramowania niezbędnego do realizacji przedmiotu Umowy;
- 6) spełnia wymagania Ustawy i innych przepisów wykonawczych określając odpowiednie Polityki i Regulaminy w zakresie świadczenia usług certyfikacyjnych;
- 7) spełnia określone w Ustawie i przepisach wykonawczych warunki dla kwalifikowanych podmiotów świadczących Usługi certyfikacyjne.

2. Zamawiający oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z warunkami świadczenia Usług certyfikacyjnych przez PWPW-Sigillum PCCE w wybranym przez siebie zakresie;
- 2) zapoznał się z odpowiednimi Politykami i Regulaminami i akceptuje wszystkie postanowienia w nich zawarte;
- 3) zapoznał się z warunkami uzyskania i korzystania z Usług certyfikacyjnych;
- 4) dostarczył kompletne i prawdziwe dane w *Formularzu zgłoszeniowym* stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy;
- 5) zakres Usług certyfikacyjnych jakie wskazał w *Formularzu zgłoszeniowym* odpowiada jego zamówieniu;
- 6) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz.926) w celu realizacji przedmiotu Umowy.

3. Zamawiający oświadcza, że w przypadku zamówienia Certyfikatów został poinformowany :

- 1) na piśmie o warunkach uzyskania i używania Certyfikatów;
- 2) o zakresie i wszelkich ograniczeniach użycia Certyfikatów, a także sposobie rozpatrywania skarg i sporów;
- 3) o skutkach prawnych złożenia Bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy ważnego Kwalifikowanego certyfikatu;

4. Zamawiający oświadcza, że w przypadku zamówienia Usługi znakowania czasem:

- 1) określi w *Formularzu zgłoszeniowym* ogólną liczbę znaczników czasu;
- 2) rozdysonuje otrzymaną w ramach Umowy liczbę znaczników czasu pomiędzy wskazane w *Formularzu zgłoszeniowym* Certyfikaty.

§3. Przedmiot Umowy

Przedmiotem Niniejszej Umowy jest wykonywanie przez PWPW-Sigillum PCCE na rzecz Zamawiającego oraz wskazanego (ych) przez niego Subskrybenta(ów), po spełnieniu przez niego wymagań wynikających z Umowy oraz odpowiedniej Polityki i Regulaminu, Usług certyfikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego w *Formularzu zgłoszeniowym*.

§4. Usługi certyfikacyjne

1. PWPW-Sigillum PCCE oświadcza, że świadczy Usługi certyfikacyjne polegające na:
 - 1) wydawaniu Kwalifikowanych certyfikatów służących do weryfikacji podpisów elektronicznych o Najwyższej wartości granicznej transakcji wskazanej w *Formularzu zgłoszeniowym* dla poszczególnych Subskrybentów;
 - 2) wydawaniu Certyfikatów komercyjnych;
 - 3) świadczeniu Usług znakowania czasem;po spełnieniu przez Zamawiającego wymagań wynikających z Umowy oraz odpowiedniej Polityki i Regulaminu.
2. Obowiązki PWPW-Sigillum PCCE w zakresie świadczenia Usług certyfikacyjnych:
 - 1) świadczenie Usług certyfikacyjnych na warunkach określonych Umową;
 - 2) utrzymywanie infrastruktury operacyjnej systemu PKI w zakresach określonych w odpowiednich Politykach i Regulaminach;
 - 3) prowadzenie działalności w sposób wiarygodny, nie naruszający przepisów Ustawy i jej aktów wykonawczych w zakresie regulowanym zapisami Umowy, zgodnie z obowiązującymi Politykami i Regulaminami;
 - 4) zachowanie tajemnicy danych służących do składania poświadczeń elektronicznych na zasadach i warunkach określonych w Ustawie.
3. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) przestrzeganie postanowień Umowy oraz odpowiednich Polityk i Regulaminów;
 - 2) dostarczenie do PWPW-Sigillum PCCE wypełnionego *Formularza zgłoszeniowego*;
 - 3) zawarcia Umowy, przed datą zawarcia pomiędzy PWPW-Sigillum PCCE, a wskazanym w *Formularzu zgłoszeniowym* Subskrybentem *Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem*;
 - 4) ponoszenia opłat z tytułu świadczenia Usług certyfikacyjnych zgodnie z *Cennikiem* stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy;
 - 5) zobowiązanie Subskrybentów wskazanych w *Formularzu zgłoszeniowym* do zawarcia z PWPW-Sigillum PCCE *Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem*.

§5. Certyfikaty

1. PWPW-Sigillum PCCE w ramach swojej działalności oferuje Certyfikaty dostosowane do potrzeb Zamawiającego. Dane każdego Certyfikatu lub zamawianej Usługi znakowania czasem zostaną wskazane w *Formularzu zgłoszeniowym* lub *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego* stanowiącym załącznik do *Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem*.
2. W przypadku Certyfikatów obiektowych oraz Certyfikatów do podpisywania kodu, PWPW-Sigillum PCCE nie jest zobowiązane do zawarcia *Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem*. Uprawnienia oraz obowiązki Subskrybenta, o których mowa w Politykach i Regulaminach przechodzą odpowiednio na Zamawiającego.
3. Strony zgodnie przyjmują, że:
 - 1) Certyfikat jest ważny przez okres w nim wskazany;
 - 2) przed upływem terminu ważności, o którym mowa w pkt.1, Certyfikat może być zawieszony, jak również unieważniony. Zawieszenie, uchylenie zawieszenia, jak również unieważnienie, wykonywane jest przez PWPW-Sigillum PCCE w przypadkach określonych Ustawą, Umową, oraz odpowiednią Polityką i Regulaminem;
 - 3) wystawiany Certyfikat zgodny będzie z odpowiednim profilem Certyfikatu, o którym mowa w odpowiednich Politykach;
 - 4) jeśli PWPW-Sigillum PCCE zawarło z Zamawiającym *Umowę o świadczenie usług certyfikacyjnych z Zamawiającym* obejmującą wystawienie Certyfikatu dla Subskrybenta, to w Certyfikacie obok danych Subskrybenta na wniosek Zamawiającego są zamieszczane jego dane;
 - 5) Zamawiający jest zawiadamiany przez PWPW-Sigillum PCCE o wystawieniu Certyfikatu zawierającego jego dane i przysługuje mu prawo do żądania unieważnienia Certyfikatu. Unieważnienie Certyfikatu na

skutek zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego nie daje Subskrybentowi prawa do jakiegokolwiek odszkodowania od PWPW- Sigillum PCCE;

- 6) dla celów zawieszania, uchylenia zawieszenia oraz unieważniania Certyfikatu należy kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej dyspozycja_certyfikat@pwpw.pl lub pod numerem telefonu 0-801 64 00 33. Oplata za każdą rozpoczętą minutę połączenia jak za jeden impuls, niezależnie od miejsca, z którego się dzwoni - zgodnie ze stawkami TP S.A.

4. W związku z wykonaniem Umowy w zakresie Certyfikatów PWPW- Sigillum PCCE jest zobowiązane do:

- 1) wydania Certyfikatów;
- 2) zawieszania, uchylenia zawieszenia, unieważniania oraz określenia czasu dokonania tych czynności w przypadkach określonych w Umowie i odpowiednich Politykach i Regulaminach;
- 3) opublikowania Certyfikatów w publicznie dostępnym Repozytorium, jeśli Subskrybent wyrazi na to zgodę.

5. Obowiązki Zamawiającego w przypadku używania Certyfikatu:

- 1) w przypadku zmiany danych zapisanych w Certyfikacie dotyczących Zamawiającego lub Subskrybenta, Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu PWPW-Sigillum PCCE w celu unieważnienia Certyfikatu i wystawienia nowego zawierającego aktualne dane. Jeżeli została zawarta *Umowa o świadczeniu usług certyfikacyjnych z Subskrybentem*, to o każdym zgłoszeniu zmian Zamawiający powiadomi Subskrybenta;
- 2) po każdorazowym otrzymaniu Certyfikatu Zamawiający jest zobowiązany do sprawdzenia poprawności umieszczonych w nim danych. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek nieprawidłowości, w szczególności nieprawidłowych wartości pól określających tożsamość, jest on zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu PWPW-Sigillum PCCE w celu unieważnienia Certyfikatu i wygenerowania nowego, zawierającego prawidłowe dane. Kontrola poprawności Certyfikatu musi być przeprowadzona przed pierwszym użyciem Klucza prywatnego związanego z danym Certyfikatem, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania;
- 3) po odebraniu Certyfikatu przez Subskrybenta Zamawiający zobowiąże Subskrybenta do niezwłocznego sprawdzenia jego zawartości. W przypadku dostrzeżenia jakichkolwiek błędów lub braków, w szczególności związanych z identyfikacją Subskrybenta lub Zamawiającego, Zamawiający ma obowiązek do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu PWPW-Sigillum PCCE, celem unieważnienia Certyfikatu. Kontrola poprawności Certyfikatu musi być przeprowadzona przed pierwszym użyciem Klucza prywatnego związanego z danym Certyfikatem, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania
- 4) unieważnienie Certyfikatu z przyczyn określonych w pkt. 3, i wydanie nowego, zawierającego prawidłowe dane, wykonywane jest na koszt PWPW-Sigillum PCCE, chyba że dane podane przez Zamawiającego w *Formularzy zgłoszeniowym* lub Subskrybenta w *Formularzu zgłoszenia certyfikacyjnego* stanowiącym załącznik do *Umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem* zostały podane błędnie. W takim przypadku koszt wydania nowego Certyfikatu obciąża Zamawiającego. W przypadku gdy zgłoszenie informacji o błędzie nastąpiło w terminie dłuższym niż 7 dni okres ważności zostanie skrócony o czas zgłoszenia informacji o błędzie.

6. Obowiązki Zamawiającego w przypadku używania Certyfikatów, z wyjątkiem Certyfikatu obiektowego oraz Certyfikatu do podpisywania kodu:

- 1) Zamawiający odbierze i rozdysonuje nośnik z zapisanym Certyfikatem komercyjnym w terminie i miejscu wskazanym przez PWPW- Sigillum PCCE, nie później niż na 1 jeden dzień przed początkiem okresu ważności Certyfikatu;
- 2) Zamawiający zobowiąże Subskrybenta, dla którego zamówił Usługi certyfikacyjne, do odbioru nośnika z zapisanymi Kwalifikowanym certyfikatem w terminie i miejscu wskazanym przez PWPW- Sigillum PCCE, jednak nie później niż na 1 dzień przed początkiem okresu ważności Kwalifikowanego certyfikatu.

7. Obowiązki Zamawiającego w przypadku używania Certyfikatów obiektowych:

- 1) w przypadku Certyfikatu obiektowego, Zamawiający wygeneruje Klucz prywatny, a następnie prześle do PWPW- Sigillum PCCE żądanie certyfikacji zgodne ze standardem PKCS#10;
- 2) Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego potwierdzenia odbioru nośnika związanego z Certyfikatem lub pisemnego potwierdzenia otrzymania Certyfikatu obiektowego dostarczonego za pomocą poczty elektronicznej lub poprzez wskazanie miejsca i terminu do jego pobrania ze strony internetowej PWPW- Sigillum PCCE

8. Obowiązki Zamawiającego w przypadku używania Certyfikatów do podpisywania kodu:

- 1) Zamawiający jest zobowiązany najpóźniej na 1 dzień przed terminem rozpoczęcia ważności Certyfikatu do zmiany hasła pliku zabezpieczającego Certyfikat;
- 2) Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego potwierdzenia odbioru nośnika związanego z Certyfikatem.

§6. Usługa znakowania czasem

1. PWPW-Sigillum PCCE w ramach swojej działalności świadczy Usługę znakowania czasem zgodnie z Ustawą, odpowiednią Polityką i Regulaminem:
 - 1) Usługa znakowania czasem jest udostępniona Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania Umowy;
 - 2) Usługa znakowania czasem świadczona jest do dnia wykorzystania ostatniego znacznika czasu, których liczbę określił Zamawiający w *Formularzu zgłoszeniowym*.
2. W przypadku świadczenia Usługi znakowania czasem PWPW-Sigillum PCCE jest zobowiązane do:
 - 1) wystawiania znaczników czasu po spełnieniu przez Zamawiającego wymogów wynikających z Ustawy, Umowy, a także odpowiedniej Polityki i Regulaminu;
 - 2) publikowania w Repozytorium danych określonych w odpowiedniej Polityce i Regulaminie;
 - 3) utrzymywania infrastruktury Usługi znakowania czasem w zakresie określonym w Polityce i Regulaminie.
3. W przypadku korzystania z Usługi znakowania czasem Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) określenia w *Formularzu zgłoszeniowym* - liczby znaczników czasu do poszczególnych Certyfikatów;
 - 2) wykorzystania oprogramowania dostarczonego przez PWPW-Sigillum PCCE lub przesyłania żądań wystawienia znacznika czasu w zdefiniowanym, akceptowanym przez PWPW-Sigillum PCCE formacie;
 - 3) wysyłania żądań znacznika czasu w sposób nie noszący znamion próby przeciążenia systemu PWPW-Sigillum PCCE;
 - 4) zaniechania wysyłania żądań znacznika czasu po wykorzystaniu liczby znaczników czasu określonej w *Formularzu zgłoszeniowym*;
 - 5) przechowywania i udostępniania Stronom ufającym znaczników czasu wystawionych przez PWPW-Sigillum PCCE.

§7. Odpowiedzialność

1. PWPW-Sigillum PCCE odpowiada wobec Subskrybenta, a także wobec Zamawiającego jeżeli została zawarta *Umowa o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem*, obejmująca wydanie Certyfikatu kwalifikowanego lub znacznika czasu, za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem swoich obowiązków w zakresie Usług certyfikacyjnych świadczonych zgodnie z Umową, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie tych obowiązków jest następstwem okoliczności, za które PWPW-Sigillum PCCE nie ponosi odpowiedzialności i którym nie mogło zapobiec mimo dołożenia należytej staranności.
2. PWPW-Sigillum PCCE odpowiada wobec Subskrybenta, a także wobec Zamawiającego jeżeli została zawarta *Umowa o świadczenie usług certyfikacyjnych z Subskrybentem* obejmująca świadczenie Usług certyfikacyjnych z wyłączeniem usługi wydania Certyfikatu kwalifikowanego lub znacznika czasu, za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem swoich obowiązków w zakresie Usług certyfikacyjnych świadczonych zgodnie z Umową, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie tych obowiązków jest następstwem okoliczności, za które PWPW-Sigillum PCCE nie ponosi odpowiedzialności i którym nie mogło zapobiec mimo dołożenia należytej staranności. Odpowiedzialność odszkodowawcza PWPW-Sigillum PCCE w takim przypadku jest ograniczona do Wysokości sumy gwarancyjnej.
3. PWPW-Sigillum PCCE w zakresie świadczenia usług certyfikacyjnych działa za pośrednictwem Punktów Rejestracji, za działania których odpowiada jak za działania własne.
4. PWPW-Sigillum PCCE nie odpowiada wobec Subskrybenta oraz Zamawiającego za jakiegokolwiek szkody wynikające z przyczyn innych niż niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków przez PWPW-Sigillum PCCE lub upoważnione podmioty działające w jego imieniu.
5. W szczególności PWPW-Sigillum PCCE nie odpowiada za:
 - 1) środowisko sprzętowe i oprogramowanie systemowe zainstalowane na komputerze Subskrybenta/Zamawiającego;
 - 2) skutki nieprawidłowego użycia Klucza prywatnego przez Subskrybenta/Zamawiającego;
 - 3) skutki użycia Klucza prywatnego Subskrybenta/Zamawiającego przez nieuprawnioną osobę;

- 4) skutki utraty bezpieczeństwa stosowanych przez PWPW-Sigillum PCCE algorytmów kryptograficznych, chyba że użycie tych algorytmów przez PWPW-Sigillum PCCE nie jest zgodne z Polityką, Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa;
- 5) skutki ujawnienia przez Subskrybenta/Zamawiającego osobom trzecim informacji takich jak: kody PIN, zabezpieczenia dostępu do pliku związanych z Certyfikatem, Klucza prywatnego;
- 6) skutki oświadczenia woli złożonego przez Subskrybenta przy użyciu Kwalifikowanego certyfikatu jak też Certyfikatu komercyjnego zawierających błędy lub braki powstałe z przyczyn leżących po stronie Subskrybenta;
- 7) wobec odbiorców Usług certyfikacyjnych za szkody wynikające z użycia Certyfikatu oraz korzystania z usługi znakowania czasem poza zakresami określonymi w odpowiednich Politykach i Regulaminach, w tym w szczególności za szkody wynikające z przekroczenia Najwyższej wartości granicznej transakcji jeżeli została wskazana w *Formularzu zgłoszeniowym*.

§8. Opłaty

1. Zamawiający jest zobowiązany do ponoszenia na rzecz PWPW- Sigillum PCCE opłat z tytułu świadczenia Usług certyfikacyjnych określonych w Umowie, według wycen dokonanych w oparciu o Cennik, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do ponoszenia opłat w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury na numer rachunku: 47 1060 0076 0000 3310 0005 4387. W przypadku przekroczenia wymienionego terminu PWPW-Sigillum PCCE wezwie Zamawiającego do zapłaty.
3. W przypadku nie uiszczenia przez Zamawiającego opłaty, w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia wezwania do zapłaty, PWPW-Sigillum PCCE ma prawo do jednostronnego wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takiej sytuacji PWPW-Sigillum PCCE zachowuje prawo do dochodzenia od Zamawiającego opłaty z tytułu zrealizowanych Usług certyfikacyjnych.
4. W przypadku unieważnienia Certyfikatu, zaprzestania świadczenia Usług certyfikacyjnych z przyczyn leżących po stronie PWPW-Sigillum PCCE, rozwiązania Umowy w sytuacji, o której mowa §9 ust.6, oraz odstąpienia od Umowy w sytuacji, o której mowa w §11 ust.3 Zamawiający otrzyma zwrot opłaty poniesionej na podstawie Umowy, w części proporcjonalnej do niewykorzystanego okresu ważności Certyfikatu. Zwrot opłaty nie przysługuje jeżeli PWPW-Sigillum PCCE na wniosek Zamawiającego wystawi nowy Certyfikat ważny co najmniej do końca okresu ważności Certyfikatu unieważnionego.
5. W przypadku nieodebrania zamówionego przez Zamawiającego Certyfikatu w terminie 7 dni licząc od dnia przedstawienia ich do odbioru, PWPW-Sigillum PCCE unieważnia Certyfikat i dokonuje zwrotu uiszczonej opłaty potrącając kwotę stanowiącą równowartość poniesionych kosztów. W przypadku nieodebrania i nieopłacenia zamówionego Certyfikatu PWPW-Sigillum PCCE przysługuje zwrot poniesionych kosztów związanych z wystawieniem Certyfikatu.
6. Jeśli PWPW-Sigillum PCCE na wniosek Zamawiającego wystawi nowy Certyfikat, Certyfikat ten ważny jest co najmniej do końca okresu ważności Certyfikatu unieważnionego, w takim przypadku zwrot opłat nie przysługuje.

§9. Zmiany Polityk i Regulaminów

1. PWPW-Sigillum PCCE zastrzega sobie prawo do wprowadzania nowych wersji Polityk i Regulaminów w zakresie świadczenia usług certyfikacyjnych. Miejscem publikacji nowych wersji Polityk i Regulaminów jest Repozytorium.
2. Zapisy nowych wersji Polityk i Regulaminów wchodzi w życie z datą ich opublikowania w Repozytorium i mają zastosowanie do Certyfikatów i znaczników czasu wystawionych po tej dacie.
3. PWPW-Sigillum PCCE może zdecydować, w przypadkach uzasadnionych wymogami bezpieczeństwa informacji zabezpieczanych przy użyciu dotychczas wystawionych Certyfikatów, że nowe wersje Polityk i Regulaminów będą dotyczyć również Certyfikatów i znaczników czasu wystawionych przed wejściem w życie nowych wersji Polityk i Regulaminów.
4. W przypadku wprowadzenia nowych wersji Polityk i Regulaminów, które dotyczą Certyfikatów oraz znaczników czasu wydanych przed wejściem w życie tychże nowych wersji, PWPW-Sigillum PCCE niezwłocznie zawiadamia drogą elektroniczną lub pisemnie o wprowadzeniu nowych wersji Polityk i Regulaminów Zamawiającego. Jeżeli została zawarta *Umowa o świadczeniu usług certyfikacyjnych z Subskrybentem* PWPW-Sigillum PCCE zawiadamia o wprowadzeniu nowych wersji Polityk i Regulaminów również Subskrybenta.

5. Jeśli Zamawiający w terminie 30 dni od dnia powiadomienia w sposób, o którym mowa w ust. 4, nie zgłosi zastrzeżeń do nowych wersji Polityk i Regulaminów, przyjmuje się, że zapoznał się z ich treścią, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień w nich zawartych.
6. W przypadku braku akceptacji nowych wersji Polityk i Regulaminów Zamawiający może wypowiedzieć Umowę, doręczając pisemne zawiadomienie zawierające jego oświadczenie woli.

§10. Zasady komunikowania

1. W sprawach związanych z wykonaniem Umowy, Zamawiający może kontaktować się z PWPW-Sigillum PCCE pod adresem:
Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A.
00-222 Warszawa ul. Sanguszkii 1.
e-mail: sigillum@pwpw.pl
tel. +48 (prefix) 22 530- 27- 56
2. W sprawach związanych z wykonaniem Umowy, PWPW-Sigillum PCCE może kontaktować się z Zamawiającym pod adresem wskazanym przez niego w *Formularzu zgłoszeniowym*.

§11. Data wejścia w życie i rozwiązanie umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje przez okres świadczenia Usług certyfikacyjnych.
2. W przypadku rozwiązania Umowy Certyfikat jest unieważniany a świadczenie Usług certyfikacyjnych ulega zaprzestaniu.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy przed pierwszym użyciem Certyfikatu. W takim przypadku PWPW-Sigillum PCCE unieważnia Certyfikat i zwraca poniesioną opłatę, zgodnie z postanowieniami §8 ust.4.
4. Rozwiązanie Umowy skutkuje zaprzestaniem świadczenia Usług certyfikacyjnych na rzecz Subskrybentów wskazanych przez Zamawiającego w *Formularzu zgłoszeniowym*.

§12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności kodeksu cywilnego, Ustawa wraz z jej aktami wykonawczymi.
2. W przypadku, gdy postanowienie Umowy jest sprzeczne z obowiązującym prawem albo zostanie uznane za nieważne lub bezskuteczne na mocy orzeczenia właściwego sądu, postanowienie to ulegnie odpowiedniej zmianie z zachowaniem intencji stron. Pozostałe postanowienia Umowy pozostaną w mocy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań aby spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy lub wynikające z zapisów jej postanowień, w szczególności spory dotyczące zawarcia, ważności Umowy, płatności lub rozwiązania Umowy były rozstrzygane polubownie w drodze bezpośrednich rokowań. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu, zostanie on rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy dla siedziby PWPW-Sigillum PCCE.
4. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje PWPW-Sigillum PCCE, a drugi Zamawiający.
6. Umowa może być podpisana przez Zamawiającego z wykorzystaniem posiadanego ważnego Certyfikatu kwalifikowanego wydanego przez PWPW-Sigillum PCCE. W takim przypadku osoba reprezentująca PWPW-Sigillum PCCE również podpisuje Umowę z wykorzystaniem ważnego Certyfikatu kwalifikowanego.

PWPW-Sigillum PCCE:

Zamawiający: