

UCHWAŁA Nr 10/...<sup>41</sup>.../19  
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH  
z dnia 28 stycznia 2019 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy użyczenia pomieszczenia znajdującego  
się w budynku Starostwa Powiatowego w Poddębicach**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432, poz. 2500) Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwala, co następuje:

§ 1.1. Wyraża wolę zawarcia z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi umowy użyczenia pomieszczenia znajdującego się w budynku Starostwa Powiatowego w Poddębicach.

2. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Małgorzata Komajda – Przewodniczący Zarządu

Członkowie Zarządu:

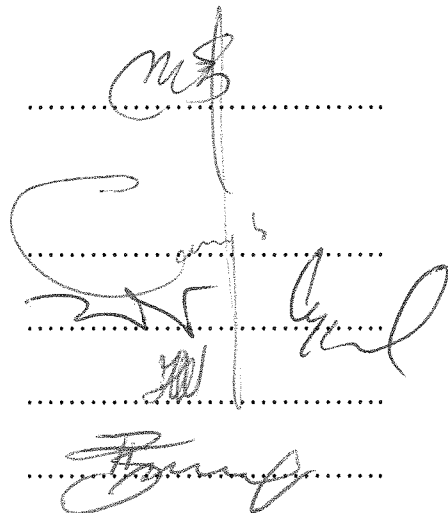
Piotr Majer

Zdzisław Cyganiak

Piotr Kozłowski

Beata Przybylska

.....  
.....  
.....  
.....  
.....





## Umowa użyczenia

zawarta w dniu 31.01.2019 roku pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi z siedzibą, w Łodzi przy ul. Dubois 118, 93 - 465 Łódź (NIP: 7272755012, REGON: 100804793, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej *Korzystającym*,

a

Powiatem Poddębickim z siedzibą w Poddębicach przy  
ul. Łęczyckiej 16 (NIP: 8281356097, REGON: 730934826), reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej *Użyczającym*

### § 1

1. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości znajdującej się w Poddębicach przy ul. Łęczyckiej 16 objętej Księgą Wieczystą nr SR2L/00001206/6, w skład której wchodzi pomieszczenie nr 301 o powierzchni 15 m<sup>2</sup> położone na III piętrze budynku (zwane dalej pomieszczeniem).
2. *Użyczający* oddaje *Korzystającemu* do bezpłatnego używania pomieszczenie wraz z wyposażeniem określonym w § 2 ust. 2, w okresie od dnia 01.02.2019 r. do dnia 30.04.2019 r. Pomieszczenie będzie używane przez pracowników *Korzystającego* oraz inne osoby przez niego upoważnione w celu udzielania porad i konsultacji dotyczących inwestycji realizowanych na obszarze Powiatu Poddębickiego z zakresu efektywności energetycznej w tym w przedmiocie możliwości i warunków uzyskania dofinansowania ze środków finansowych *Korzystającego* w szczególności z Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”.

### § 2

1. Strony zgodnie postanawiają, że *Korzystający* będzie używał pomieszczenia w dniach i godzinach urzędowania Starostwa. Strony dopuszczają możliwość zmiany powyższych terminów na wniosek *Korzystającego*.



*[Handwritten signature]*



2. Pomieszczenie będzie pozostawione przez Użyczącego, w terminach określonych w ust. 1, wyłącznie do dyspozycji Korzystającego. W pomieszczeniu Użyczący zapewni co najmniej: zamykaną szafę, biurko, 3 krzesła, dostęp do drukarki/kserokopiarki. Użyczący zapewni aby pomieszczenie każdorazowo przed terminami określonymi w ust. 1 było posprzątane i wolne od jakichkolwiek dokumentów Użyczącego znajdujących się na otwartej przestrzeni.
3. Pomieszczenie może być wykorzystywane przez Użyczącego za wyjątkiem dni określonych w ust. 1.
4. Użyczący wyraża zgodę na umieszczenie w pomieszczeniu lub jego najbliższym otoczeniu banneru, roll'up-u lub tablicy informacyjnej dotyczącej udzielanych przez Korzystającego informacji zawierającej między innymi logo Korzystającego, a także innych materiałów związanych z działalnością Korzystającego.
5. Użyczący umieści przy drzwiach wejściowych do budynku, w którym znajduje się pomieszczenie, na tablicy ogłoszeń oraz na swojej stronie internetowej informację o terminach udzielania porad i konsultacji przez Korzystającego. Informacja zostanie umieszczona w terminie ..... dni od dnia zawarcia umowy, a jej treść będzie zgodna z tą którą przekaże Korzystający.
6. Korzystający nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy.

### § 3

Osobami odpowiedzialnymi za koordynowanie obowiązków wynikających z niniejszego porozumienia są:

- 1) ze strony *Korzystającego*:

Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Adres poczty elektronicznej

- 2) ze strony *Użyczącego*:

Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Adres poczty elektronicznej
Grażyna Kabacińska	43 678 78 49	gkabacinska@poddebicki.pl

### § 4

1. *Korzystający* jest zobowiązany do zachowania udostępnionego pomieszczenia w stanie niepogorszonym z uwzględnieniem jego normalnego zużycia.
2. *Korzystający* może wprowadzić w udostępnionym pomieszczeniu zmiany tylko po uzyskaniu pisemnej zgody *Użyczącego*.
3. *Korzystający* jest zobowiązany:





- a) każdorazowo, po zakończeniu korzystania w danym dniu z pomieszczenia, do usunięcia znajdujących się na otwartej przestrzeni dokumentów Korzystającego,
  - b) do naprawy szkód powstałych z jego winy,
  - c) do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i BHP.
4. Bez pisemnej zgody *Użyczającego*, Korzystający nie może wdzierżawiać, wynajmować, oddawać do bezpłatnego używania ani w jakiegokolwiek innej formie przenosić praw i obowiązków na rzecz osób trzecich oraz zmieniać przeznaczenia przedmiotu użyczenia.

#### § 5

1. Niniejsze porozumienie każda ze Stron może wypowiedzieć z zachowaniem 30-sto dniowego okresu wypowiedzenia, liczonego od dnia doręczenia drugiej Stronie wypowiedzenia.
2. *Użyczający* ma prawo do rozwiązania porozumienia bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy *Korzystający* używa pomieszczenia w sposób sprzeczny z jego przeznaczeniem określonym w § 1.

#### § 6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego porozumienia dokonywane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

#### § 7

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszego porozumienia będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby *Korzystającego*.

#### § 8

Porozumienie zostało sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

*Użyczający :*

*Korzystający:*

