

ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Poddębicach

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Poddębicach stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 121/1032/17 Zarządu Powiatu w Poddębicach w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Poddębicach, zmienionym Uchwałą Nr 136/1154/18 Zarządu Powiatu w Poddębicach z dnia 20 marca 2018 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 16 ust. 1 pkt 8 otrzymuje brzmienie: „**Wydział Budownictwa BI**”;
- 2) w § 16 w ust. 1 po pkt dodaje się pkt 8a w brzmieniu: „**Wydział Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych, Inwestycji i Zamówień Publicznych FS**”;
- 3) w § 16 ust. 1 pkt 11 otrzymuje brzmienie: „**Wydział Promocji, Rozwoju i Informacji PR**”;
- 4) w § 17 pkt 22 otrzymuje brzmienie: „współdziałanie z Wydziałem Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych, Inwestycji i Zamówień Publicznych w zakresie opracowywania wniosków o pozyskanie środków zewnętrznych dotyczących zadań merytorycznych Wydziału;”;
- 5) w § 17 pkt 23 otrzymuje brzmienie: „współpraca z Wydziałem Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych, Inwestycji i Zamówień Publicznych w zakresie zadań objętych procedurą zamówień publicznych;”;
- 6) w § 21 zwrot „Wydział Budownictwa, Inwestycji i Zamówień Publicznych” zastępuje się zwrotem: „**Wydział Budownictwa**”;
- 7) w § 21 pkt 2 i 3 uchyla się;
- 8) po § 21 dodaje się § 21a w brzmieniu: „**Wydział Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych, Inwestycji i Zamówień Publicznych. Do zadań Wydziału należy w szczególności:**
 - 1) w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych:
 - a) pozyskiwanie środków finansowych w ramach funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) pozyskiwanie środków finansowych w ramach programów wspólnotowych Unii Europejskiej,
 - c) pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych z budżetu państwa,
 - d) pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł niż określone w pkt 1 lit. a-c,
 - e) współdziałanie w planowaniu budżetu Powiatu w zakresie inwestycji realizowanych z udziałem funduszy zewnętrznych,
 - f) sporządzanie sprawozdań dotyczących realizowanych projektów współfinansowanych z funduszy zewnętrznych Powiatu,
 - g) przygotowywanie wniosków o wypłatę dotacji w ramach realizowanych projektów dofinansowanych z funduszy zewnętrznych,
 - h) bieżące monitorowanie realizacji projektów współfinansowanych z funduszy zewnętrznych,

- i) współpraca z komórkami organizacyjnymi Starostwa oraz jednostkami organizacyjnymi Powiatu przy opracowaniu procedur zarządzania projektami współfinansowanymi w ramach funduszy zewnętrznych;
 - 2) **w zakresie spraw inwestycyjnych:**
 - a) koordynacja spraw związanych z realizacją zadań w zakresie wieloletnich inwestycji powiatu,
 - b) gromadzenie informacji na temat potrzeb inwestycyjnych i remontowych jednostek organizacyjnych powiatu i przedstawienie ich Zarządowi,
 - c) koordynacja prac przygotowujących inwestycje i remonty w powiecie (dokumentacja projektowo – kosztorysowa, nadzór inwestorski, roboty przygotowawcze),
 - d) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem inwestycji i zgłaszanie Zarządowi zmian w kosztach i terminach wykonania,
 - e) dokonywanie zakupów inwestycyjnych;
 - 3) **w zakresie dotyczącym zamówień publicznych:**
 - a) nadzór nad przestrzeganiem ustawy o zamówieniach publicznych,
 - b) opracowywanie planów zamówień rocznych tego samego typu w Starostwie Powiatowym,
 - c) koordynowanie dokonywania zamówień w Starostwie,
 - d) koordynowanie i prowadzenie programów zewnętrznych realizowanych w Starostwie;
 - 4) realizacja innych zadań Powiatu wynikających z obowiązujących przepisów związanych z właściwością rzeczową Wydziału.”;
- 9) § 24 otrzymuje brzmienie: „**Wydział Promocji, Rozwoju i Informacji**. Do podstawowych zadań Wydziału należy w szczególności:
- 1) opracowywanie materiałów w zakresie kompleksowego programowania i ustalania Strategii Rozwoju Powiatu;
 - 2) koordynowanie działań wynikających ze Strategii Powiatu Poddębickiego;
 - 3) przygotowywanie projektów, propozycji nowych elementów koncepcji rozwoju Powiatu dla Zarządu Powiatu;
 - 4) organizacja i współorganizacja imprez o zasięgu regionalnym;
 - 5) opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych o Powiecie, w tym redagowanie stron www oraz biuletynu samorządowego;
 - 6) podejmowanie działań wspierających powiatowy rozwój przedsiębiorczości;
 - 7) sporządzanie opracowań dotyczących podmiotów gospodarczych;
 - 8) koordynowanie działań związanych ze współpracą partnerską w Polsce i za granicą;
 - 9) opracowanie projektu budżetu i zmian w zakresie wydatków związanych z realizacją prowadzonych zadań, sporządzanie sprawozdań w tym zakresie;
 - 10) opracowanie projektu rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 11) opracowanie procedur organizacyjno-finansowych dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie zadań Powiatu;
 - 12) podejmowanie działań w zakresie rozwoju wolontariatu;
 - 13) współpraca ze środowiskiem lokalnym w celu tworzenia uwarunkowań organizacyjnych rozwijających wolontariat;
 - 14) opracowywanie, edycja i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych o Powiecie w kraju i za granicą;
 - 15) podejmowanie inicjatyw mających na celu rozwój potencjału gospodarczego, kulturowego, turystycznego, agroturystycznego Powiatu w kraju i za granicą;
 - 16) podejmowanie działań popularyzujących Powiat jako atrakcyjne i korzystne miejsce do lokowania kapitału, rekomendowanie działań w zakresie tworzenia korzystnych warunków do inwestowania w Powiecie;
 - 17) opracowanie i przygotowanie ofert inwestycyjnych Powiatu, a także prezentowanie ich na targach branżowych i aktywne pozyskiwanie inwestorów;
 - 18) współdziałanie z komórkami organizacyjnymi Starostwa oraz jednostkami organizacyjnymi Powiatu w poszukiwaniu partnerów do współpracy w zakresie realizacji projektów rozwoju Powiatu;

- 19) inicjowanie i organizacja kontaktów zagranicznych Powiatu, opracowywanie programów współpracy partnerskiej oraz organizacja wyjazdów i przyjazdów zagranicznych w ramach nawiązanych kontaktów;
 - 20) udział Powiatu na targach turystycznych i imprezach kulturalnych w kraju i za granicą;
 - 21) realizacja innych zadań Powiatu wynikających z obowiązujących przepisów związanych z właściwością rzeczową Wydziału.”;
- 10) w § 27 pkt 7 otrzymuje brzmienie: „realizacja zadań Inspektora Ochrony Danych określonych w odrębnych przepisach;”;
 - 11) w § 42 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Obsługę informacyjną środków masowego przekazu zapewnia Naczelnik Wydziału Promocji, Rozwoju i Informacji.”;
 - 12) w § 42 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Kierownicy jednostek organizacyjnych Starostwa są zobowiązani przekazać Naczelnikowi Wydziału Promocji, Rozwoju i Informacji, na jego wniosek, pisemne stanowisko oraz odpowiedź na krytykę dotyczącą problematyki wchodzącej w zakres działania kierowanych przez nich jednostek”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Poddębickiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 15 stycznia 2019 roku.

Małgorzata Komajda – Przewodniczący Zarządu

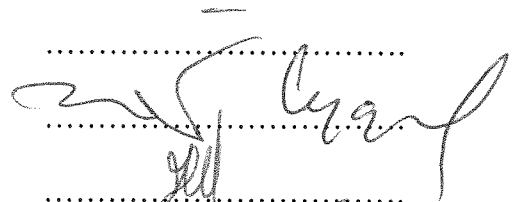
.....

Członkowie Zarządu :

Piotr Majer

.....

Zdzisław Cyganiak

.....

Piotr Kozłowski

.....

Beata Przybylska

.....