



KARTA USŁUGI

Nr 25

Uzyskanie zatwierdzenia zakładu w sektorze utylicacyjnym

Data zatwierdzenia:

1/2

Co chcę załatwić?	Uzyskać zatwierdzenie zakładu działającego w sektorze utylizacyjnym, po przeprowadzonej wcześniej kontroli.
Kogo dotyczy?	Dotyczy firm zajmujących się : <ul style="list-style-type: none"> ■ Produkcją karmy dla zwierząt domowych , ■ Czynnościami dotyczącymi produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego po ich zebraniu, takimi jak: sortowanie , dzielenie, chłodzenie, zamrażanie, solenie, usuwanie skór i skórek lub określonego materiału mogącego stanowić zagrożenie, ■ Produkcją nawozów organicznych i polepszaczy gleby , ■ Składowaniem produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego i/lub produktów pochodnych ■ Przetwarzaniem oraz wykorzystywaniem lub usuwaniem ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi na terenie powiatu suwalskiego.
Co przygotować?	Przygotuj kopię następujących dokumentów: <ul style="list-style-type: none"> ■ Aktualny odpis z Krajowego Rejestry Sądowego, albo ■ Zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej, albo ■ Jeżeli jesteś cudzoziemcem i zamierzasz wykonywać działalność gospodarczą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej - kopię zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego WE udzielonego przez inne państwo członkowskie Unii Europejskiej. ■ Zaświadczenie o nadaniu wnioskodawcy numeru identyfikacji podatkowej (NIP) lub REGON. Jeżeli nie posiadasz obywatelstwa polskiego przygotuj numer identyfikacji podatkowej nadany w Twoim kraju. ■ Projekt technologiczny zakładu. <p>Pamiętaj, aby wraz z kopiami dokumentów przynieść oryginały do wglądu.</p>
Jakie dokumenty muszą wypełnić?	Wypełnij <i>Wniosek o zatwierdzenie zakładu działającego w sektorze utylizacyjnym</i> . Wzór wniosku znajdziesz w załączniku do karty usługi.
Jak wypełnić dokumenty?	Wypełnij czytelnie wszystkie białe pola we wniosku zgodnie ze wzorem wypełnienia. Wzór prawidłowo wypełnionego formularza znajdziesz w załączniku do karty.
Ile muszę zapłacić?	Za wydanie decyzji zatwierdzającej zakład zapłacisz 10,00 zł . Opłaty możesz dokonać tylko przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Łasku. Bank Pekao S.A. Oddział w Łasku Nr 91 1240 3288 1111 0000 2807 7365 Tytuł wpłaty: <i>za wydanie decyzji w Inspekcji Weterynaryjnej</i> . Pamiętaj, aby dołączyć dowód zapłaty opłaty skarbowej do wniosku.
Kiedy złożyć dokumenty?	Wniosek złoż po skompletowaniu wszystkich dokumentów, co najmniej 30 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem działalności.
Gdzie załatwię sprawę?	Dokumenty złoż do: Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Łasku ul. M. Konopnickiej 21, 98-100 Łasku Od poniedziałku do piątku w godzinach 7.15 - 15.15 Wniosek i dokumenty możesz złożyć osobiście w sekretariacie , bezpośrednio w pokoju nr 2 lub wyślij pocztą na wskazany powyżej adres.

Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



KARTA USŁUGI

Nr 25

Uzyskanie zatwierdzenia zakładu w sektorze utylizacyjnym

Data zatwierdzenia:

2/2

Co zrobi urząd?

- Podczas składania dokumentów, ustalimy z Tobą termin kontroli. Jeżeli wyślesz do nas wniosek wraz z dokumentami pocztą, termin kontroli ustalimy z Tobą telefonicznie.
- Dokonamy kontroli Twojej firmy (kontrola wymaganej dokumentacji, infrastruktury i wyposażenia zakładu). W przypadku spełnienia wszystkich wymogów - wydamy decyzję zatwierdzającą zakład.
- Jeżeli wystąpią braki w dokumentacji otrzymasz decyzję o warunkowym zatwierdzeniu na okres 3 miesięcy. Po upływie tego okresu dokonamy powtórnej kontroli zakładu po wcześniejszym telefonicznym ustaleniu jej terminu i wydamy decyzję zatwierdzającą lub wydłużymy okres warunkowego zatwierdzenia o kolejne 3 miesiące (okres warunkowego zatwierdzenia nie może przekraczać łącznie 6 miesięcy). Po tym okresie otrzymasz decyzję zatwierdzającą lub odmawiającą zatwierdzenia. Na datę odbioru dokumentacji umówimy się z Tobą podczas kontroli.

Zgodnie z opcją, którą wybrałeś we wniosku, dokumenty odbierzesz osobiście w pokoju nr 2 lub prześlemy Ci je pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres, który wskazałeś.

Jaki jest czas realizacji?

Twój kompletny wniosek (zawierający całą wymaganą dokumentację) rozpatrzymy w ciągu 30 dni kalendarzowych od jego złożenia.

Jak się odwołać?

W przypadku odmowy zatwierdzenia Twojego zakładu możesz odwołać się do Łódzkiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii w terminie 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia decyzji. Odwołanie zaadresuj do Powiatowego Lekarza Weterynarii w Łasku i złóż je w naszym urzędzie, w sekretariacie, pokój nr 1 lub wyślij pocztą.

Formularz odwołania wraz z wzorem jego wypełnienia dostępne są jako załączniki do karty usługi.

Informacje dodatkowe

Wszystkie dodatkowe informacje otrzymasz pod numerem telefonu (43) 675-21-08 Do Twojej dyspozycji jest również :
faks : (43) 675-91-13 oraz poczta internetowa e-mail : lask.piw@wetgiw.gov.pl Karta zawiera następujące załączniki :

- Zał. Nr 1 - Wniosek o wpis do rejestru lub przedłużenia rejestracji oraz wydania zaświadczenia do 8 godzin lub świadectwa zatwierdzenia środka transportu powyżej 8 godzin.
- Zał. Nr 2 - odwołanie do Łódzkiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii od decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii w Łasku i wzór jego wypełnienia.
- Zał. Nr 3 - zażalenie do Łódzkiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii od postanowienia Powiatowego Lekarza Weterynarii w Łasku i wzór jego wypełnienia.

Podstawa prawna

- Ustawa o Inspekcji Weterynaryjnej z dnia 29 stycznia 2004r (tekst jednolity Dz.U.2010.112.744 z późn. zm.)
- Ustawa o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt z dnia 11 marca 2004r(tekst jednolity Dz.U.2008.213.1342)
- Ustawa o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r(tekst jednolity Dz.U.2003.106.1002 z późn.zm)
- Rozporządzenie Rady (WE) Nr 1/2005 z dnia 22 grudnia 2004r w prawie ochrony zwierząt podczas transportu i związanych z tym działań oraz zmieniające dyrektywy 64/432/EWG i 93/119/WE oraz rozporządzenie (WE) Nr 1255/97 (Dz.U.UEL3 z dnia 5.01.2005)