

Zamawiający:

Gmina Piekoszów
ul. Częstochowska 66a
26-065 Piekoszów
NIP: 9591478926, REGON: 291010599
Tel. 41 300 44 00
www.bip.piekoszow.pl

**WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
ORAZ ZMINA SIWZ**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
zamieszkałych na terenie gminy Piekoszów w okresie od dnia podpisania umowy do
31.12.2020 r.”**

- I. Zamawiający – Gmina Piekoszów, na podstawie art. 38 ust. 1 w zw. z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) (dalej jako „ustawa - PZP”), przekazuje treść zapytania do treści SIWZ wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie nr 1:

W OPZ tabela nr 2 jest podana liczba nieruchomości i liczba osób. Prosimy o podanie informacji co zawiera tabela, czy to są nieruchomości jednorodzinne, czy zawierają również wielolokalowe i w jakich sołectwach lub rozdzielenie tabeli ilość na nieruchomości wielolokalowych i jednorodzinnych i sołectwa?

Odpowiedź:

Jak wskazuje tabela nr 2 dokumentu OPZ – kolumna druga przedstawia „Liczbę nieruchomości objętych systemem gospodarki odpadami wg danych pochodzących z systemu gospodarki odpadami”. Rozróżniając podział nieruchomości na zabudowę jednorodzinną i wielolokalową, zabudowa wielolokalowa występuje w następujących sołectwach i ilościach:

- | | |
|-------------|----|
| - Janów | 2 |
| - Jaworznia | 1 |
| - Piekoszów | 10 |

- Skałka 4
- Szczukowskie Góry 1
- Zajęczków 1

W pozostałych sołectwach na terenie gminy Piekoszów nie występują zabudowy wielolokalowe.

Pytanie nr 2:

OPZ część I zamówienia pkt 3 ppkt 4 jest mycie i dezynfekcja pojemników, natomiast nie ma wymogu posiadania pojazdu z myją lub samej myjki w OPZ część I zamówienia pkt 5 ppkt 1 i SIWZ. Jak Zamawiający przewidział wykonanie usługi?

Odpowiedź:

Mycie oraz dezynfekcja pojemników do zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych odbywać się będzie z wykorzystaniem profesjonalnego sprzętu, typu mechaniczna myjka do mycia pojemników przy użyciu środków dezynfekujących przyjaznych środowisku.

Pytanie nr 3:

OPZ część I zamówienia pkt 3 ppkt 20 dotyczy zbiórki objazdowej jeden raz na 12 miesięcy. Wykonawca przekaze Zamawiającemu z dwumiesięcznym wyprzedzeniem szczegóły zbiórki w tym konkretne terminy jej przeprowadzenia w poszczególnych miejscowościach.

W jaki sposób będą informowani mieszkańcy o terminie zbiórki objazdowej?

Odpowiedź:

Informację o zaplanowanym terminie zbiórki odpadów problemowych Zamawiający przekaze mieszkańcom gminy Piekoszów za pomocą ogólnodostępnych środków komunikacji.

Pytanie nr 4:

Zamawiający w umowie w § 3 pkt 1 ppkt 1 wskazuje, że przekaze wykaz nieruchomości do wstawienia pojemników w ciągu 1 dnia po podpisaniu umowy, w OPZ część I zamówienia pkt 1 ppkt 2 kiedy to należy dostarczyć pojemniki nie później niż 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy i z zapisem w OPZ część I zamówienia pkt 2 ppkt 2 rozpoczęcie odbiorów nie później niż do 8 dni kalendarzowych od podpisania umowy. W umowie jest również kara w § 7 pkt 1 ppkt 5 za opóźnienia w dostarczeniu pojemników i jest również kara w umowie w § 7 pkt 1 ppkt 2 za nie rozpoczęcie odbiorów do 8 dni kalendarzowych od podpisania umowy. Co w przypadku jeśli Zamawiający opóźni się z przekazaniem wykazu nieruchomości? Czy Zamawiający potwierdza, że będzie liczył 7 dni na dostarczenie pojemników od przekazania wykazu nieruchomości?

Odpowiedź:

Tak, Zamawiający potwierdza, że będzie liczył ww. termin 7 dni na dostarczenie pojemników od dnia przekazania wykonawcy wykazu nieruchomości.

Pytanie nr 5:

Zgodnie z Rozdziałem III pkt 12 SIWZ: Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 11, traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 9 czynności. Zgodnie z przepisami ustawy i opinią UZP, sankcja ma dotyczyć niezatrudnienia, a nie brak udokumentowania tego zatrudnienia. Spóźnienie się z przedstawieniem dokumentów nie może skutkować taką samą karą jak sytuacja, w której Wykonawca nie zatrudnia osób na podstawie umowy o pracę. Czy Zamawiający usunie ten zapis?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że klauzula z Sekcji III pkt 12 SIWZ o treści „*Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 11, traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 9 czynności*” jest dokładnym powtórzeniem przykładowych klauzul SIWZ przygotowanych przez Urząd Zamówień Publicznych i udostępnionych na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.

Ponadto Zamawiający wyjaśnia, że ww. klauzula nie obejmuje sytuacji, w których wykonawca spóźnia się z przedstawieniem żądanych dokumentów, a jedynie dotyczy sytuacji, w których wykonawca w ogóle nie przedstawia tych dokumentów.

Pytanie nr 6:

Zgodnie z Rozdziałem V pkt 1) lit c) SIWZ: Dla zadania nr 1: dysponuje potencjałem kadrowym, tj. osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Dla zadania nr 2: dysponuje minimalnym wyposażeniem PSZOK, tj. kontenery/pojemniki, zabezpieczające odpady przed pogorszeniem jakości zbieranej frakcji dla przyszłych procesów ich przetwarzania lub wydzielone segmenty do oddzielnego zbierania wyselekcjonowanych frakcji odpadów, przyjmowanych do PSZOK, oraz wagę lub wagi

z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar, umożliwiające ważenie odpadów dostarczanych do PSZOK; dysponuje potencjałem kadrowym, tj. osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Powyższe warunki mają charakter blankietowy i jako takie są niezgodne z przepisami ustawy PZP. Prosimy o doprecyzowanie tych warunków. Jakich osób i kontenerów wymaga Zamawiający. Zamawiający wymaga przekazania wykazu osób i narzędzi, z podaniem m.in. Opisu kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i uprawnień. Co wykonawca ma zaprezentować w tym wykazie, skoro kwalifikacje te nie zostały wskazane? W jaki sposób Zamawiający dokona oceny jeśli każdy z wykonawców inaczej wypełni wykaz? To samo dotyczy wykazu narzędzi.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia SIWZ w ten sposób, że w Sekcji V pkt 1 lit. „c” dla zadań nr 1 i 2 wykreśla warunek o treści: *„dysponuje potencjałem kadrowym, tj. osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami”*.

W związku z powyższym Zamawiający zmienia także SIWZ w ten sposób, że wykreśla w Sekcji VII w pkt 7 lit. „g” oraz w pkt 8 lit. „f”.

Ponadto Zamawiający zmienia SIWZ w ten sposób, że w Sekcji V pkt 1 lit. „c” dla zadań nr 2 wykreśla warunek o treści: *„dysponuje minimalnym wyposażeniem PSZOK, tj. kontenery/pojemniki, zabezpieczające odpady przed pogorszeniem jakości zbieranej frakcji dla przyszłych procesów ich przetwarzania lub wydzielone segmenty do oddzielnego zbierania wyselekcjonowanych frakcji odpadów, przyjmowanych do PSZOK, oraz wagę lub wagi z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar, umożliwiające ważenie odpadów dostarczanych do PSZOK;”*.

W związku z powyższym wykonawca, którego oferta na zadanie nr 2 zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do złożenia dokumentu, o którym mowa w Sekcji VII pkt 8 lit. „g” SIWZ, tj. **wykazu narzędzi**, wypełnionego jedynie w zakresie oświadczenia

o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością pod PSZOK wraz z załączeniem dokumentu poświadczającym prawo dysponowania nieruchomością.

Pytanie nr 7:

Zgodnie z Rozdziałem VII pkt 9 lit c i d, Zamawiający wymaga aby Wykonawca przedstawił: c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; Jak wskazuje KIO w uchwale z dnia 24 listopada 2017 r. KIO/KU 63/17: W ocenie Izby skoro dokumentami służącymi, potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp są zaświadczenia właściwego organu, tj. właściwego naczelnika urzędu skarbowego i właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego organu, to w przypadku braku zastosowania przez Zamawiającego tej fakultatywnej przesłanki wykluczenia, dokumenty te nie powinny być żądane przez Zamawiającego. Nie są, bowiem niezbędne do przeprowadzenia postępowania. Czy Zamawiający usunie te dokumenty, czy doda korelującą z nimi podstawę wykluczenia? ●

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany SIWZ w Sekcji VII pkt 9 lit. „c” w ten sposób, że:

Było:

aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Jest:

oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Ponadto Zamawiający dokonuje zmiany SIWZ w Sekcji VI pkt 9 w ten sposób, że wykreśla treść zawartą pod lit. „d”, tj. *„aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert”*.

Pytanie nr 8:

Zgodnie z Rozdziałem 1 pkt 10 OPZ Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach i workach będących własnością właścicieli nieruchomości, jeżeli znajdują się one w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym.

Wykonawca prosi o informację, jak ma postępować w przypadkach, gdy dana nieruchomość zabezpieczy się we własnym zakresie w urządzenie/a do gromadzenia odpadów o parametrach nie spełniających polskiej normy PN-EN 840-1:2013-05, a co za tym idzie umieszczenie takiego pojemnika na grzebieniowym mechanizmie załadowniczym pojazdu będzie niemożliwe.

Odpowiedź:

Jeżeli właściciel do gromadzenia i odbioru odpadów komunalnych korzysta ze swojego pojemnika, który jest niestandardowy i nie spełnia polskiej normy PN-EN 840-1:2013-05, przez co umieszczenie takiego pojemnika na grzebieniowym mechanizmie załadowniczym pojazdu będzie niemożliwe, usługa odbioru odpadów nie będzie realizowana do momentu wyposażenia nieruchomości w pojemnik, który zezwoli na taki odbiór.

Pytanie nr 9:

W Projekcie/wzorze umowy Zamawiający określił szereg obowiązków związanych z zawieraniem i akceptacją umów z podwykonawcami. Zwracamy uwagę, że przedmiotem zamówienia są usługi. W takim przypadku Zamawiający nie jest solidarnie odpowiedzialny za

zobowiązania wynikające z relacji podwykonawstwa. Jednocześnie, Zamawiający wskazuje bardzo restrykcyjne obowiązki z zakresie akceptacji projektów i wzorów umów oraz kary umowne. Prosimy o rozważenie usunięcia tych postanowień z uwagi na fakt, że tworzą one dodatkowe obowiązki po obu stronach co bez wątpienia wpływa na koszt realizacji zamówienia. Ponieważ brak solidarnej odpowiedzialności i obowiązku uregulowania płatności na rzecz podwykonawców bezpośrednio przez Zamawiającego, dochowanie tych formalności jest niewspółmierne do kosztów związanych z ich dochowaniem i ryzyk związanych z karami umownymi.

Odpowiedź:

Zamawiający zgadza się, że ustawa-PZP w przypadku zamówień na usługi nie nakłada obostrzeń dotyczących kwestii zawierania i akceptacji umów z podwykonawcami, niemniej nie oznacza to, że Zamawiający nie może w umowie – jako kontraktu na gruncie prawa cywilnego – takie obowiązki przewidzieć.

Niemniej Zamawiający uwzględni argument o potencjalnym wzroście kosztów realizacji zamówienia i dokonuje następujących zmian SIWZ:

1) w załączniku nr 11 do SIWZ – projekt umowy na zadanie nr 1:

- a) § 4 ust. 12 otrzymuje brzmienie: *„12. Wypłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem w ciągu dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze”;*
- b) w § 4 wykreśla się ust. 13-15;
- c) w § 10 wykreśla się ust. 3-13;
- d) w § 12 wykreśla się ust. 2;

2) w załączniku nr 12 do SIWZ – projekt umowy na zadanie nr 2:

- a) § 5 ust. 12 otrzymuje brzmienie: *„Wypłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem w ciągu dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.”;*
- b) w § 5 wykreśla się ust. 13-15;
- c) w § 11 wykreśla się ust. 3-13;
- d) w § 13 wykreśla się ust. 2.

Pytanie nr 10:

Zgodnie z § 5 Projektu/wzoru umowy Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas realizacji przedmiotu zamówienia umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją umowy oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych.

Prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający odpuszcza zawarcie umowy ubezpieczenia na okres roku, a następnie przedstawienia kolejnej umowy, polisy na kolejny okres w taki sposób, że okres ubezpieczenia nie zostanie przerwany?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że dopuszcza możliwość zawarcia umowy ubezpieczenia na okres roku, a następnie przedstawienia kolejnej umowy/polisy na kolejny okres w taki sposób, że okres ubezpieczenia nie zostanie przerwany.

Pytanie nr 11:

Zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 9) Projektu/wzoru umowy: 9) za każdy przypadek wykonywania usługi odbioru w sposób niegwarantujący utrzymania właściwego stanu higieniczno-sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów (wskutek np. nieterminowego wywozu powodującego przepełnienie pojemników i kontenerów, postawienia pojemników i kontenerów po ich opróżnieniu w miejscu do tego nie przeznaczonym, niesprzątnięcia rozsypanych odpadów podczas odbioru) – w wysokości 100,00 zł.

Prosimy o wyjaśnienie co należy rozumieć pod pojęciami „wykonywania usługi odbioru w sposób niegwarantujący utrzymania właściwego stanu higieniczno-sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów”. Podane przez Zamawiającego przykłady są jasne, jednak poprzedzone sformułowaniem np. co oznacza, że nie jest to katalog zamknięty, jednocześnie zastosowano sformułowanie ogólne, które można dowolnie interpretować i związaną z nim karę umowną co może skutkować sporami na etapie realizacji.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że będzie to każdy przypadek nienależytego wykonania umowy w zakresie odbioru odpadów w sposób zapewniający utrzymanie właściwego stanu higieniczno-sanitarnego i porządkowego miejsc zbierania odpadów. Nie jest możliwe przytoczenie wszystkich przypadków naruszenia tego obowiązku, dlatego też – w celach interpretacyjnych – wskazano przykładowe naruszenia.

Pytanie nr 12:

Zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 13) Projektu/wzoru umowy: 13) za każdy przypadek stwierdzenia świadczenia usługi przez pojazdy inne niż wskazane w ofercie w wysokości – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

Prosimy o potwierdzenie, że kara dotyczy tylko sytuacji, które są zależne od Wykonawcy. Czy kara zostanie nałożona w przypadku wystąpienia awarii pojazdu i zaistnienia konieczności użycia innego, w celu spełnienia obowiązków umownych?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że kara umowna, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 13 projektu umowy, dotyczy sytuacji zależnej od wykonawcy. Nie dotyczy przypadków nieoczekiwanej awarii pojazdu.

Pytanie nr 13:

Zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 4) Projektu/wzoru umowy: Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy: Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z niniejszą Umową lub wskazaniami Zamawiającego oraz sprzecznie z przepisami prawa go obowiązującymi Prosimy o wyjaśnienie o jakie niezgodności i sprzeczności chodzi.

Przepisy prawa i umowa przewiduje szereg obowiązków związanych lub nie z przedmiotem niemniejszego zamówienia. Jedne z nich mają doniosłe znaczenia inne charakter formalny.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany SIWZ w ten sposób, że w załączniku nr 11 do SIWZ – projekt umowy na zadanie nr 1, § 9 ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

Było:

Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy: Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z niniejszą Umową lub wskazaniami Zamawiającego oraz sprzecznie z przepisami prawa go obowiązującymi;

Jest:

Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy: Wykonawca realizuje usługę z rażącym i uporczywym naruszeniem Umowy lub wskazaniami Zamawiającego, bądź sprzecznie z przepisami prawa go obowiązującymi;

Ponadto Zamawiający dokonuje zmiany SIWZ w ten sposób, że w załączniku nr 12 do SIWZ – projekt umowy na zadanie nr 2, § 10 ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

Było:

Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy: Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z niniejszą Umową lub wskazaniami Zamawiającego oraz sprzecznie z przepisami prawa go obowiązującymi;

Jest:

Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy: Wykonawca realizuje usługę z rażącym i uporczywym naruszeniem Umowy lub wskazaniami Zamawiającego, bądź sprzecznie z przepisami prawa go obowiązującymi.

Pytanie nr 14:

Zgodnie z pkt 11 b) SIWZ Zamawiający wymaga przedstawienia na jego żądanie kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wraz z opisem czynności wykonywanych przez danego pracownika w ramach zamówienia oraz inne dokumenty potwierdzające zawarcie tych umów. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana zgodnie z przepisami (uchylonej!) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Zamawiający powinien zaktualizować informacje o przepisach prawa stanowiących podstawę zanonimizowania kopii umów o pracę.

W związku z tym wnosimy o wskazanie, że kopie umowy o pracę podlegają zanonimizowaniu w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000 ze zm.).

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany SIWZ w ten sposób, że w Sekcji III pkt 11 lit. „b” otrzymuje brzmienie:

Było:

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem

regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

Jest:

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Pytanie nr 15:

Zgodnie z pkt 11 c) SIWZ Zamawiający wymaga przedstawienia na jego żądanie kopii dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowanych zgodnie z przepisami (uchylonej!) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Zamawiający powinien zaktualizować informacje o przepisach prawa stanowiących podstawę zanonimizowania dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

W związku z tym wnosimy o wskazanie, że kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń podlegają zanonimizowaniu w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000 ze zm.).

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany SIWZ w ten sposób, że w Sekcji III pkt 11 lit. „d” otrzymuje brzmienie:

Było:

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Jest:

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Pytanie nr 16:

Zgodnie z §11 ust. 3 pkt 2) projektu umowy Zamawiający wymaga przedstawienia na jego żądanie kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wraz z opisem czynności wykonywanych przez danego pracownika w ramach zamówienia oraz inne dokumenty potwierdzające zawarcie tych umów. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana zgodnie z przepisami (uchylonej!) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Zamawiający powinien zaktualizować informacje o przepisach prawa stanowiących podstawę zanonimizowania kopii umów o pracę.

W związku z tym wnosimy o wskazanie, że kopie umowy o pracę podlegają zanonimizowaniu w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000 ze zm.).

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany SIWZ w ten sposób, że w załączniku nr 11 do SIWZ – projekt umowy na zadanie nr 1, pkt 2 w ust. 3 § 11 otrzymuje brzmienie:

Było:

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem

regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Jest:

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Pytanie nr 17:

Zgodnie z §12 ust. 3 pkt 2) projektu umowy Zamawiający wymaga przedstawienia na jego żądanie kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wraz z opisem czynności wykonywanych przez danego pracownika w ramach zamówienia oraz inne dokumenty potwierdzające zawarcie tych umów. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana zgodnie z przepisami (uchylonej!) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Zamawiający powinien zaktualizować informacje o przepisach prawa stanowiących podstawę zanonimizowania kopii umów o pracę.

W związku z tym wnosimy o wskazanie, że kopie umowy o pracę podlegają zanonimizowaniu w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.).

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany SIWZ w ten sposób, że w załączniku nr 11 do SIWZ – projekt umowy na zadanie nr 1, pkt 2 w ust. 3 § 12 otrzymuje brzmienie:

Było:

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Jest:

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Pytanie nr 18:

Zgodnie z OPZ Wykonawca myje i dezynfekuje pojemniki przeznaczone na gromadzenie odpadów niesegregowanych (zmieszanych), będące na wyposażeniu nieruchomości zamieszkałych z częstotliwością raz na 12 miesięcy.”

Zamawiający nie określił wymagań w zakresie specjalistycznego sprzętu, którym musi dysponować Wykonawca celem realizacji mycia i dezynfekcji pojemników. Uwzględniając fakt, iż usługa w tym zakresie musi zostać wykonana w sposób uniemożliwiający szkodliwe oddziaływanie na środowisko (np. ewentualne wycieki do gruntu) prosimy o potwierdzenie, że do czynności mycia i dezynfekcji pojazdu musi być użyty pojazd specjalistyczny, przygotowany do celu fabrycznie przez producenta i posiadający stosowne świadectwo homologacji lub tzw. jednostkowe dopuszczenie. Potwierdzenie informacji j.w. ma istotny wpływ na wycenę oferty.

Odpowiedź:

Mycie oraz dezynfekcja pojemników do zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych odbywać się będzie z wykorzystaniem profesjonalnego sprzętu, typu mechaniczna myjka do mycia pojemników przy użyciu środków dezynfekujących przyjaznych środowisku.

Pytanie nr 19:

Zgodnie z OPZ Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego określoną ilość poszczególnych worków, zgodnie z zamówieniem Zamawiającego, wynikającym z zapotrzebowania zgłaszanego przez mieszkańców prowadzących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych.”

Co zamawiający rozumie jako „określona ilość”? Prosimy o wskazanie konkretnej wartości. Zwracamy uwagę, że Wykonawca ma obowiązek wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w worki do gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów komunalnych zarówno przed rozpoczęciem świadczenia usługi jak również na bieżąco w trakcie jej realizacji.

Odpowiedź:

Przez dostarczenie określonej ilości worków do gromadzenia selektywnie zbieranych odpadów komunalnych należy rozumieć dostarczenie do siedziby urzędu po 100 sztuk worków z przeznaczeniem na każdy rodzaj wysegregowanych odpadów z częstotliwością raz na dwa miesiące.

Pytanie nr 20:

Zgodnie z OPZ Wykonawca jest zobowiązany w terminie nie później niż do 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy do przekazania harmonogramu mieszkańcom nieruchomości w następujących formach: a) dla nieruchomości z zabudową jednorodziną - 1 egzemplarz w formie papierowej; obowiązek zostanie spełniony poprzez dostarczenie do skrzynki na listy, drogą pocztową, bądź bezpośrednio do rąk mieszkańca danej nieruchomości; b) dla nieruchomości z zabudową wielolokalową - 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego zarządzającego nieruchomością.”.

Czy oświadczenie podpisane przez osobę reprezentującą Wykonawcę w zakresie wypełnienia obowiązku wskazanego w pkt.3 ppkt 12 OPZ będzie stanowił wystarczający dowód jego realizacji?

Odpowiedź:

Tak, oświadczenie reprezentanta wykonawcy będzie stanowiło wystarczający dowód.

Pytanie nr 21:

Zgodnie z OPZ Wykonawca odbiera i transportuje odpady, również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzenia remontów dróg, złych warunków atmosferycznych, a także gdy niektóre posesje są znacznie oddalone od centrum wsi. W takich przypadkach nie przysługują Wykonawcy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Przy czym Wykonawca na te okoliczności musi dysponować mniejszym pojazdem (np. do 3,5 t), umożliwiającym odbiór odpadów zgodnie z przyjętym harmonogramem.”

Co w sytuacji, gdy odbiór odpadów z przyczyn wskazanych pkt.3 ppkt 24 OPZ będzie niemożliwy?

Czy w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieodebranie odpadów?

W jakim terminie powinna w takiej sytuacji zostać podjęta próba kolejnego odbioru odpadów?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że w sytuacji gdy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów będzie niemożliwy z przyczyn obiektywnych i niezależnych od wykonawcy, wykonawca powinien dokonać odbioru odpadów niezwłocznie po ustaniu tych przyczyn, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od zaistniałej sytuacji. Wówczas wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za nieodebranie odpadów.

Pytanie nr 22:

Zgodnie z OPZ w przypadku, w którym właściciel nieruchomości zadeklarował selektywny sposób gromadzenia odpadów, a odpady na terenie nieruchomości nie są gromadzone w sposób przez niego zgłoszony, Wykonawca będzie odbierał wszystkie odpady jako zmieszane i obowiązany będzie powiadomić o tym fakcie Urząd Gminy w Piekoszowie. Jednak przed zebraniem odpadów, Wykonawca sporządzi dokumentację fotograficzną i przekaże ją Zamawiającemu wraz z protokołem, co stanowić będzie dowód niewywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku segregacji, którą sam zadeklarował.”

Czy Zamawiający dysponuje wzorem protokołu? Jeśli tak – prosimy o jego dołączenie do SIWZ. Jeśli Zamawiający nie dysponuje wzorem protokołu, prosimy o potwierdzenie, że Wykonawca

może taki protokół przygotować sam, bez konieczności przedkładania do akceptacji Zamawiającemu.

Odpowiedź:

Wykonawca może taki protokół przygotować sam, jednakże wzór/projekt protokołu przedstawi do akceptacji zamawiającemu.

Pytanie nr 23:

Wykonawca ma obowiązek zapewnić, dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, dostateczną ilość środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości: a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, b) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, c) co najmniej jeden pojazd do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej, d) co najmniej jeden pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej np. do 3,5 t.”

Jaka ma być DMC pojazdu wskazanego w pkt.5 ppkt1 lit d.? Prosimy o jednoznaczne wskazanie wartości, co zapewni wszystkim oferentom przyjęcie jednolitych w tym zakresie założeń eksploatacyjnych do wyceny?

Jakiego rodzaju ma być pojazd wskazany w pkt.5 ppkt1 lit d. OPZ? Czy jest to pojazd specjalistyczny typu mini-śmieciarka? Jeśli nie – prosimy wskazać.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany SIWZ w ten sposób, że w załączniku nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia, w Sekcji I (opis przedmiotu zamówienia – Zadanie I), pkt 5 ppk 1 lit. „d” otrzymuje brzmienie:

Było

co najmniej jeden pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej np. do 3,5 t.

Jest:

co najmniej jeden pojazd specjalistyczny o dopuszczalnej masie całkowitej np. do 3,5 t; może, ale nie musi być to pojazd specjalistyczny typu mini-śmieciarka.

Pytanie nr 24:

Zgodnie z OPZ w zakresie posiadania bazy magazynowo – transportowej Wykonawca ma obowiązek: 1) Posiadać bazę magazynowo – transportową, na terenie do którego posiada tytuł prawny, usytuowaną w gminie Piekoszów lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granic, która jest wyposażona m.in. w: a) miejsca do parkowania pojazdów, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, b) pomieszczenia socjalne dla pracowników, c) miejsca do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania, d) legalizowaną samochodową wagę najazdową, w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów, e) punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy.”

Czy z uwagi na wymóg wyposażenia bazy magazynowo – przeładunkowej w legalizowaną wagę, Zamawiający dopuszcza możliwość i wyraża zgodę na przeładunek na terenie bazy Wykonawcy odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych w Gminie Piekoszów?

Odpowiedź:

Szczegółowe wymagania w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości reguluje Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 122). Jednocześnie niezasadne jest dokonywanie przeładunku zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, przeznaczonych do składowania a odebranych z nieruchomości zamieszkałych w gminie Piekoszów na bazie wykonawcy w sytuacji, gdy Regionalna instalacja przetwarzania odpadów dla regionu 4 znajduje się w sąsiadującej gminie Strawczyn w miejscowości Promnik.

- II. Zamawiający informuje, że w związku z powyższymi zmianami SIWZ oraz koniecznością zapewnienia wykonawcom odpowiedniego czasu w dostosowaniu ofert, zmianie ulegają:
- 1) termin składania ofert – zmiana sekcji XIII pkt 1 SIWZ. Termin składania ofert wyznaczony zostaje na dzień 02 stycznia 2019 r. godz. 13.00.;
 - 2) termin otwarcia ofert – zmiana rozdziału XIII pkt 2 SIWZ. Termin otwarcia ofert zostaje wyznaczony na dzień 02 stycznia 2019 r. godz. 13:15.
- III. Zamawiający informuje, iż wszelkie dokonane powyżej zmiany i wyjaśnienia SIWZ stają się integralną częścią SIWZ. Pozostałe postanowienia SIWZ pozostają bez zmian.

WÓJT GMINY

mgr Zbigniew Piątek