

**Zarządzenie Nr 0050.15.2018**  
**Wójta Gminy Piekoszów**  
**z dnia 20 marca 2018r.**

**w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej oraz szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dla dyrektora Biblioteki Centrum Kultury w Piekoszowie**

Na podstawie art.30 ust.1, art.33 ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz.1875, 2232 i z 2018r. poz.130) oraz art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2017r. poz. 1222 i 2371) zarządza się, co następuje:

**§1.** Zarządzenie określa wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej oraz szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dla dyrektora Biblioteki Centrum Kultury w Piekoszowie.

**§2.1.** Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi za rok obrotowy, jeżeli instytucja kierowana przez osobę, o której mowa w §1:

- 1) właściwie realizowała cele i zadania statutowe;
- 2) w efektywny sposób gospodarowała użytkowanym przez instytucję mieniem;
- 3) uzyskała zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy;
- 4) uzyskała inne osiągnięcia wykraczające poza realizację zadań, o których mowa w pkt 1.

2. Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi, jeżeli pozwala na to sytuacja finansowa instytucji.

**§3. 1.** Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi, który zajmował swoje stanowisko przez cały rok obrotowy.

2. Nagrody nie przyznaje się, jeżeli w trakcie roku obrotowego dyrektor naruszył swoje obowiązki w sposób stanowiący podstawę do:

- 1) wymierzenia kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników;
- 2) wymierzenia kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych lub kary dyscyplinarnej;
- 3) odwołania z zajmowanego stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

**§4.1.** Wysokość nagrody rocznej nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

2. Wypłata nagrody rocznej następuje ze środków Biblioteki Centrum Kultury w Piekoszowie.

**§5.1.** Nagrodę roczną przyznaje Wójt Gminy Piekoszów.

2. Z wnioskiem o przyznawanie nagrody rocznej występuje kierownik merytorycznego Referatu Urzędu Gminy w Piekoszowie, złożony w terminie 6 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji za rok obrotowy lub złożenia prawidłowo sporządzonego sprawozdania finansowego przez instytucję.

2. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik do zarządzenia.

3. Do wniosku należy dołączyć, jeśli nie są w posiadaniu organizatora:

- 1) sprawozdanie finansowe instytucji za rok obrotowy, za który przyznawana jest nagroda roczna;
- 2) oświadczenie o terminowym regulowaniu przez instytucję zobowiązań publicznoprawnych;
- 3) oświadczenie głównego księgowego instytucji o zabezpieczeniu środków w budżecie instytucji na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości i braku istnienia

okoliczności skutkujących pogorszeniem sytuacji finansowej instytucji, w przypadku przyznania nagrody rocznej;

- 4) oświadczenie głównego księgowego instytucji o wysokości przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora za rok, za który ma być przyznana nagroda roczna.

**§6.** Informację o przyznaniu nagrody rocznej włącza się do akt osobowych dyrektora instytucji.

**§7.** Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi merytorycznego Referatu Urzędu Gminy w Piekoszowie – kierownikowi Referatu Organizacyjno – Gospodarczego.

**§8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY  
mgr Zbigniew Piątek

## W Z Ó R

.....  
(nazwa podmiotu wnioskującego – pieczęć nagłówkowa)

### WÓJT GMINY PIEKOSZÓW

#### Wniosek o przyznanie nagrody rocznej za ..... rok dla Dyrektora Biblioteki Centrum Kultury w Piekoszowie

1. Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie, ul. Częstochowska 66; 26-065 Piekoszów.
2. Imię /imiona/ i nazwisko dyrektora: .....
3. Data objęcia funkcji (stanowiska): .....
4. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora w roku poprzedzającym przyznanie nagrody tj. roku .....:  
kwota ..... zł.; słownie: ..... złotych.
5. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z jej uzasadnieniem:  
kwota ..... zł.; słownie: ..... złotych.  
Uzasadnienie: .....
6. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem: .....
7. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową instytucji: .....
8. Załączniki:
  - 1) sprawozdanie finansowe instytucji za rok obrotowy, za który przyznawana jest nagroda roczna;
  - 2) oświadczenie o terminowym regulowaniu przez instytucję zobowiązań publicznoprawnych;
  - 3) oświadczenie głównego księgowego instytucji o zabezpieczeniu środków w budżecie instytucji na wypłatę nagrody rocznej w proponowanej wysokości i braku istnienia okoliczności skutkujących pogorszeniem sytuacji finansowej instytucji, w przypadku przyznania nagrody rocznej;
  - 4) oświadczenie głównego księgowego instytucji o wysokości przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora za rok, za który ma być przyznana nagroda roczna.

Piekoszów, dnia .....

.....  
/podpis, pieczęćka imienna wnioskodawcy/

Decyzja Wójta Gminy Piekoszów:

.....