

Piekoszów, dn. 14.11.2018 r.

EOP.271.8.2018

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Dotyczące złożenia oferty na **usługi szkoleniowe – zatrudnienie trenerów do prowadzenia zajęć w ramach projektu pn. „Nowoczesne technologie w aktywnej szkole”** realizowanego przez gminę Piekoszów współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś 8 – Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Poddziałanie 8.3.3 Rozwój edukacji kształcenia ogólnego w zakresie stosowania TIK.

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Piekoszów ul. Częstochowska 66a, 26-065 Piekoszów

### **II. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW**

Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego w kwestiach merytorycznych i proceduralnych: Justyna Robak

e-mail: justyna.robak@piekoszow.pl tel. 41 300-44-17

### **III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2017 r. poz. 1579) ze względu na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro. Do niniejszego postępowania stosuje się Zarządzenie nr 120.34.2017 Wójta Gminy Piekoszów w sprawie wprowadzenia trybu wykonywania w Urzędzie Gminy w Piekoszowie ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami zostało zamieszczone w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich i na stronie internetowej Zamawiającego.

### **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa – zatrudnienie trenerów do prowadzenia zajęć w ramach **projektu „Nowoczesne technologie w aktywnej szkole”**.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Nazwy i kody według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- Kod główny: CPV 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
- Kod szczegółowy: CPV 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

## **II. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamówienie powinno zostać zrealizowane w terminie:

**Zadanie 1.** Zatrudnienie 2 Trenerów prowadzących szkolenie dot. podnoszenia kompetencji nauczycieli w zakresie wykorzystania TIK podczas zajęć - część teoretyczna od dnia podpisania umowy **do 31.12.2018 r.**, część praktyczna do **30.04.2019 r.**

**Zadanie 2.** Zatrudnienie Trenera prowadzącego szkolenie dot. podnoszenia kompetencji nauczycieli informatyki w zakresie programowania od dnia podpisania umowy **do 31.12.2018 r.**

**Miejsce realizacji zamówienia:** Zespół Placówek Oświatowych w Piekoszowie, ul. Częstochowska 110, 26-065 Piekoszów

## **III. WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia w części: *Zadanie 1. Zatrudnienie 2 Trenerów prowadzących szkolenie dot. podnoszenia kompetencji nauczycieli w zakresie wykorzystania TIK podczas zajęć* mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (jeżeli dotyczy);

2) posiadania wiedzy i doświadczenia trenera wykonującego zlecenie z zakresu obsługi narzędzi/sprzętu do pracowni multimedialnych (zgodnie z tematyką) i ich wykorzystania w edukacji: ukończone co najmniej studia wyższe kierunkowe np. informatyka lub udokumentowane doświadczenie zawodowe związane z tematyką (min. 2 lata) (np. prowadzenie własnej działalności gospodarczej, świadczenie usług na rzecz innych przedsiębiorstw, praca w instytucji o profilu zbieżnym z tematyką i na wymienionym sprzęcie itp.) (weryfikowane na podstawie przedłożonego CV osoby fizycznej lub osoby bezpośrednio biorącej udział w realizacji zamówienia)

3) posiadania umiejętności przez trenera, który będzie prowadził szkolenia prowadzenia szkoleń/warsztatów (udokumentowane min. 100 h szkoleniowych, z czego min. 40 h z tematyki związanej z wykorzystaniem multimedii w edukacji) (weryfikowane na podstawie przedłożonego CV osoby fizycznej lub osoby bezpośrednio biorącej udział w realizacji zamówienia)

4) łączne zaangażowanie w pracę osoby fizycznej lub osoby bezpośrednio biorącej udział w realizacji zamówienia nie przekracza 276 godzin miesięcznie (dotyczy osób stanowiących personel projektu w

rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020),

5) nie są zatrudnieni w Instytucji Zarządzającej RPO WŚ na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie,

6) Wykonawca nie może być powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie wypełnionego oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

7) Zlecenie może być realizowane przez osobę fizyczną lub prowadzącą działalność gospodarczą lub przedsiębiorstwo.

2. O udzielenie zamówienia w części: *Zadanie 2. Zatrudnienie Trenera prowadzącego szkolenie dot. podnoszenia kompetencji nauczycieli informatyki w zakresie programowania* mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (jeżeli dotyczy);

2) posiadania wiedzy i doświadczenia trenera wykonującego zlecenie z zakresu programowania Scratch i jego wykorzystania w edukacji: ukończone co najmniej studia wyższe kierunkowe np. informatyka lub udokumentowane doświadczenie zawodowe związane z tematyką (min. 2 lata) (np. prowadzenie własnej działalności gospodarczej, świadczenie usług na rzecz innych przedsiębiorstw, praca w instytucji o profilu zbliżonym z tematyką i na wymienionym sprzęcie itp.) (weryfikowane na podstawie przedłożonego CV osoby fizycznej lub osoby bezpośrednio biorącej udział w realizacji zamówienia)

3) posiadania umiejętności przez trenera, który będzie prowadził szkolenia prowadzenia szkoleń/warsztatów (udokumentowane min. 100 h szkoleniowych, z czego min. 40 h z tematyki związanej z programowaniem) (weryfikowane na podstawie przedłożonego CV osoby fizycznej lub osoby bezpośrednio biorącej udział w realizacji zamówienia)

4) łączne zaangażowanie w pracę osoby fizycznej lub osoby bezpośrednio biorącej udział w realizacji zamówienia nie przekracza 276 godzin miesięcznie (dotyczy osób stanowiących personel projektu w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020),

5) nie są zatrudnieni w Instytucji Zarządzającej RPO WŚ na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie,

6) Wykonawca nie może być powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie wypełnionego oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

7) Zlecenie może być realizowane przez osobę fizyczną lub prowadzącą działalność gospodarczą lub przedsiębiorstwo.

#### **IV. DOKUMENTY SKŁADANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 2
  - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3
  - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualna informacja o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ( jeżeli dotyczy)
  - 4) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych - załącznik nr 4
  - 5) Parafowany wzór umowy – załącznik nr 5
  - 6) CV osoby prowadzącej szkolenie
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „**spełnia - nie spełnia**” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń jednoznacznie musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

#### **VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna zostać sporządzona w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej, w języku polskim oraz zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Treść oferty powinna odpowiadać treści zapytania ofertowego.

2. Każdy z Wykonawców może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na zadania:

**Zadanie 1.** *Zatrudnienie 2 Trenerów prowadzących szkolenie dot. podnoszenia kompetencji nauczycieli w zakresie wykorzystania TIK podczas zajęć.*

**Zadanie 2.** *Zatrudnienie Trenera prowadzącego szkolenie dot. podnoszenia kompetencji nauczycieli informatyki w zakresie programowania.*

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Formularz oferty powinien być ostemplowany pieczęcią firmową oraz podpisany i opieczętowany pieczęcią imienną (lub jeśli jej brak, opatrzony czytelną adnotacją wskazującą imię i nazwisko osoby składającej podpis) przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym w takim przypadku stosowne pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. Oferty niepodpisane lub podpisane przez osoby nieuprawnione będą podlegały odrzuceniu.

5. Strony oferty powinny być ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane.

6. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty są wyłącznym kosztem Wykonawcy.

7. Podpisane oferty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Piekoszowie ul. Częstochowska 66a, 26-065 Piekoszków w zamkniętej kopercie opatrzonej stosowną adnotacją: ***Oferta na zapytanie ofertowe dot. usługi szkoleniowej – zatrudnienie trenerów do prowadzenia zajęć w ramach projektu „Nowoczesne technologie w aktywnej szkole”. EOP.271.8.2018.*** Dopuszcza się składanie ofert w formie elektronicznej poprzez przesłanie skanu formularza oferty podpisanego przez osobę upoważnioną na adres email: justyna.robak@piekoszow.pl

8. Oferty powinny zostać złożone w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20 listopada 2018 roku do godziny 10.00.**

9. Oferty składane po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **IV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY.**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie następujące kryterium oceny:

najniższa cena – 100 pkt.

Punktacja wyliczana będzie na podstawie następującego wzoru P-100 pkt.:

$$P=C_{\min}/C_b \times 100$$

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto

$C_b$  – cena badanej oferty

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana najtańsza oferta.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących treści złożonej oferty.

4. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zamówieniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.

5. Zamawiający nie ma obowiązku wzywania Oferenta do uzupełnienia braków dokumentów, oświadczeń, jeżeli mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu.

6. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na fakt, że złożono dwie lub więcej ofert na tą samą cenę, Zamawiający wezwie oferentów do złożenia ofert dodatkowych.

7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niżeli zaoferowali w swoich pierwotnych ofertach.

8. Wybór oferty stanowi podstawę do sporządzenia umowy.

9. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania zlecenia zostanie przekazana osobiście lub na adres e-mail Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

10. Niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

#### **V. INFORMACJE O WYKLUCZENIU**

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;

c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do dołączenia do oferty wypełnionego załącznika nr 3 niniejszego zapytania ofertowego. Podmioty, które nie złożą oświadczenia – nie będą brane pod uwagę.

#### **VI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w Ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zamówienia w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz.U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.).

3. W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania.

#### **VII. Klauzula Informacyjna z Art. 30 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Piekoszów, 26-065 Piekoszów ul. Częstochowska 66a**;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Piekoszów** jest **Pan Dariusz Padała**, e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych i narzędzi TIK do nauki programowania w ramach realizacji projektu “Nowoczesne technologie w aktywnej szkole” realizowanego w szkołach i placówkach oświatowych gminy Piekoszów”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy – PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawą – PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy - PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy – PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **VIII. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych  
Załącznik nr 5 – Wzór umowy