

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr EOP.271.8.2018

Wzór umowy

UMOWA NR

zawarta w **Piekoszowie**, dnia **2018**, pomiędzy:

Gminą Piekoszów, ul. Częstochowska 66a, 26-065 Piekoszów, NIP: 959-14-78-926, REGON: 291010599, zwaną dalej: „**Zleceniodawcą**”, reprezentowaną przez: **Zbigniewa Piątka** – Wójta Gminy Piekoszów;

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Piekoszów – **Magdaleny Smolarczyk-Korby**, zwaną w dalszym ciągu umowy „Zleceniodawcą”

a

.....
.....
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Zleceniobiorcy w zapytaniu ofertowym nr **EOP.271.8.2018 z dnia 14.11.2018 r.** zgodnie z Zarządzeniem nr 120.34.2017 Wójta Gminy Piekoszów w sprawie wprowadzenia trybu wykonywania w Urzędzie Gminy w Piekoszowie ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do **realizacji usług edukacyjnych obejmujących przeprowadzenie szkolenia dot.** realizowanego w ramach projektu „Nowoczesne technologie w aktywnej szkole” realizowanego przez gminę Piekoszów współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś 8 – Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Poddziałanie 8.3.3 Rozwój edukacji kształcenia ogólnego w zakresie stosowania TIK, , zwane dalej „przedmiotem umowy”.

§ 2

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony i obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia
2. Miejscem wykonania przedmiotu umowy jest Zespół Placówek Oświatowych w Piekoszowie, ul. Częstochowska 110, 26-065 Piekoszów.

§ 3

1. **Z tytułu wykonania przedmiotu umowy strony ustalają stawkę w kwocie bruttozł**
za 1 godzinę lekcijną przeprowadzonych zajęć (t.j. 45 minut)
(słownie:.....zł), za całość zrealizowanego
zamówienia łączne wynagrodzenie wynosi bruttozł
(słownie:.....zł).
2. **Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć w łącznym wymiarze.....**
godzin lekcyjnych w ramach projektu „Nowoczesne technologie w aktywnej szkole”.

§ 4

1. Wynagrodzenie przysługuje za przeprowadzone zajęcia lekcyjne.
2. Wysokość wynagrodzenia obliczona będzie na podstawie przedstawionej przez Zleceniobiorcę i potwierdzonej przez Kordynatora projektu ilości przepracowanych godzin i stawki, określonej w § 3 ust. 1. w formie protokołu odbiorczego, który będzie stanowił podstawę wystawienia rachunku/faktury VAT.
3. Wynagrodzenie będzie wypłacone po realizacji godzin szkolenia na podstawie przedstawionego przez Zleceniobiorcę rachunku/faktury VAT i załączonego dokumentu rozliczeniowego w formie protokołu odbiorczego.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia rachunku/faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi w ciągu 14 dni od zakończenia zajęć.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu bankowego na konto Zleceniobiorcy podane na rachunku/fakturze VAT w terminie do 30 dni od przedłożenia przez Zleceniobiorcę rachunku/faktury VAT wraz z zatwierdzonym protokołem odbiorczym.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
7. Płatność będzie realizowana w PLN.
8. Kwota, o której mowa w § 3 ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia i koszty Zleceniobiorcy wobec Zleceniodawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
9. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji zamówienia publicznego.

§ 5

1. **Zleceniobiorca został poinformowany o współfinansowaniu wypłacanego wynagrodzenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**
2. Niezależnym od stron umowy **warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest dostępność środków na rachunku bankowym Zleceniodawcy, uzależniona od transferów z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.** W chwili posiadania przez Zleceniodawcę

środków, wynagrodzenie będzie niezwłocznie wypłacone.

3. Dopuszcza się przesunięcie terminu zapłaty przez Zleceniodawcę w przypadku opóźnień w przekazywaniu transz dotacji rozwojowej przez Instytucję Pośredniczącą.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie dochodzić ewentualnego roszczenia o odsetki powstałe w wyniku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z opóźnień wskazanych w ust. 2 i 3.

§ 6

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się poddać ewentualnej kontroli dokonywanej przez Zleceniodawcę i Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji umowy.
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na poddanie się kontroli prowadzonych zajęć bez wcześniejszej zapowiedzi przez Koordynatora Projektu i Instytucję Zarządzającą Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego lub inne podmioty do tego uprawnione zgodnie z wytycznymi RPO WŚ 2014-2020.
3. Zleceniobiorca wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku w działaniach promocyjnych podejmowanych w ramach Projektu oraz na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

§ 7

1. Wszelkie materiały niezbędne przy i do realizacji przedmiotu umowy, muszą być przez Zleceniobiorcę oznaczone zgodnie z aktualnymi wytycznymi dot. promocji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania Wytycznych dotyczących oznaczenia projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

§ 8

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do zrealizowania zlecenia.
2. Zleceniobiorca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy.
3. Zleceniobiorca wykona zleczone mu czynności osobiście.
4. Zleceniobiorca nie może bez zgody Zleceniodawcy zlecić osobie trzeciej wykonywania swoich zadań.
5. Zleceniobiorca jest zobowiązany wykonywać zleczone mu czynności z należytą starannością i dbałością o interesy Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorca jest zobowiązany prowadzić zajęcia zgodnie z harmonogramem zajęć, który został zaakceptowany przez Koordynatora projektu.
7. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za część merytoryczną realizacji przedmiotu

umowy.

8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu zgodnie z wymogami RPO WŚ 2014-2020 w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.

§ 9

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć dodatkowych w oparciu o autorski konspekt szkolenia zatwierdzony przez Koordynatora projektu.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się opracować i dostarczyć uczestnikom zajęć materiały szkoleniowe.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się opracować i przeprowadzić test wstępny oraz na zakończenie szkolenia.
4. Zleceniobiorca przy wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z założeniami projektu, jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się prowadzić zajęcia z uwzględnieniem zasady równości w oparciu o język wrażliwy na płęć.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się przekazywać niestereotypową wiedzę i szerokie, niezależne od płęci, spektrum możliwych wyborów życiowych oraz uczenie szacunku do odmienności i różnic.

§ 10

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o trudnościach w realizacji umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych uczestników/uczestniczek Projektu, zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r., Nr 101. poz. 926 z późn. zm.).

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zmiany umowy nie mogą powodować zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Zleceniodawca przewiduje zmiany umowy w formie pisemnej – aneksem zaakceptowanym przez obie strony w innych niż wyżej wymienionych przypadkach:
 - a. jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia,
 - b. jeżeli zajdzie konieczność przedłużenia lub skrócenia okresu realizacji Projektu, stosownie do zmian harmonogramu rzeczowo-finansowego Projektu. Termin realizacji umowy zmienia się

odpowiednio do okresu realizacji Projektu, bez prawa Zleceniobiorcy do dodatkowego wynagrodzenia.

4. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z Instytucją Pośredniczącą. Nie przysługuje wówczas Zleceniobiorcy wynagrodzenie z tytułu niewykonanej części zamówienia.
6. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych.
7. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w przypadkach:
 - a. wypowiedzenia umowy z przyczyn, za które odpowiada Zleceniobiorca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust.1 dla całości zamówienia,
 - b. w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto umownego określonego w § 3 ust.1 dla całości zamówienia za każdy dzień zwłoki, liczony od wyznaczonego w piśmie terminu podjęcia lub kontynuowania czynności objętych umową.
8. W przypadku, gdy szkoda, spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy, przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona, niezależnie od kar umownych, może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
9. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty.
10. W przypadku niezrealizowania wymaganej ilości godzin zajęć i z tego powodu naliczenia kar finansowych przez Instytucję Pośredniczącą, Zleceniodawca wezwie Zleceniobiorcę do zapłaty w/w kary z tytułu niedopełnienia obowiązków przez Zleceniobiorcę na co ten wyraża zgodę.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeks Cywilny oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania warunków niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązywać polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia, spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy i dwa dla Zleceniodawcy.

.....
ZLECENIODAWCA

.....
ZLECENIOBIORCA



**Rzeczpospolita
Polska**



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

