

Zajączków, 05.02.2018 r.

## Zapytanie ofertowe

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Piekoszów, ul. Częstochowska 66a, 26-065 Piekoszów, NIP 9591478926 jednostka budżetowa Szkoła Podstawowa w Zajączkowie, Zajączków 86, 26-065 Piekoszów

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie jadalni z wyodrębnieniem aneksu kuchennego
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Załącznik 3
3. Zakres i ilość do weryfikacji przez oferenta
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 60 dni od dnia podpisania umowy.

### IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

### V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [zpo.zajaczkow@piekoszow.pl](mailto:zpo.zajaczkow@piekoszow.pl), poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Szkoła Podstawowa w Zajączkowie, Zajączków 86, 26-065 Piekoszów, **do dnia 19.02.2018r. do godz.11.00** wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.
2. Ocena ofert, wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej BIP w dniu 20.02.2018r.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **VI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- Cena 100%

#### **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej biuletynu informacji publicznej oraz poczty elektronicznej

#### **VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Małgorzata Bernat pod numerem telefonu 41-306-48-03, 693 163 793 (od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 13.00) oraz adresem email: [zpo.zajaczkow@piekoszow.pl](mailto:zpo.zajaczkow@piekoszow.pl).

#### **IX. ZAŁĄCZNIKI**

- Wzór formularza ofertowego załącznik nr 1
- Projekt umowy załącznik nr 2
- Opis przedmiot zamówienia- załącznik 3

**DYREKTOR**  
**Szkoły Podstawowej**  
**w Zajaczkowie**  
*Małgorzata Bernat*  
**mgr Małgorzata Bernat**

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

(miejsowość i data)

(Nazwa i adres Wykonawcy)

**Szkoła Podstawowa w Zajączkowie**

**Zajączków 86 26-065 Piekoszów**

### **FORMULARZ OFERTY**

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty cenowej w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest „**Przebudowa jadalni z wyodrębnieniem aneksu kuchennego**”

Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym za cenę

cena netto ..... zł

podatek VAT ..... zł

cena brutto ..... zł

Oświadczam, że:

1. Posiadam niezbędne uprawnienia potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadam wiedzę, doświadczenie, dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia.
2. Zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Wykonam przedmiot zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
4. Znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia, w stosunku do naszej/mojej firmy nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Oświadczam, że zostałem/am uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy i niniejszym oświadczam, że informacje podane w niniejszej ofercie są zgodne z prawdą.

(pieczętka i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

UMOWA Nr .....  
zawarta dnia ..... 2018 r.

pomiędzy: Gminą Piekoszków ul. Częstochowska 66 a, 26 – 065 Piekoszków NIP 959 147 89 26 – jednostką budżetową Szkołą Podstawową w Zajączkowie, reprezentowanym przez..... - **dyrektora, zwanym dalej Zamawiającym**

**a** ..... **zwanym dalej Wykonawcą**, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 tys. euro zawarto umowę o następującej treści.

### § 1

#### Przedmiot umowy

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie: „ **Przebudowa jadalni z wyodrębnieniem aneksu kuchennego**” zgodnie z załącznikiem nr 3

### § 2

#### Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy określony w § 1 w terminie .....
2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy terenu budowy z dniem zawarcia umowy.

### § 3

#### Zobowiązania stron

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy jak również dysponuje osobami posiadającymi stosowne uprawnienia budowlane.

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy z należyta starannością.
2. Wykonawca realizując umowę ponosi odpowiedzialność za prawidłowe i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego oraz w mieniu osób trzecich, przez osoby, którymi się posługuje realizując przedmiot umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót budowlanych zgodnie z umową, zaleceniami Zamawiającego, obowiązującymi normami, zasadami bezpieczeństwa, zasadami wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej oraz przepisami prawa, w szczególności przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. 2017 poz. 1332,1529 ) z uwzględnieniem wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
4. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać porządek na terenie budowy, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy przekazać Zamawiającemu uporządkowany teren budowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji materiały własne oraz urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu karty materiałowe na urządzenia i materiały, których ma zamiar użyć do wbudowania( deklaracje, atesty, aprobaty itp.).
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami realizacji robót budowlanych w zakresie od niego zależnym, dostępu do mediów (energia elektryczna, woda) .

#### **§ 4**

##### **Odbiór robót budowlanych, gwarancja**

1. Wykonanie całego przedmiotu umowy jest podstawą do zgłoszenia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. O zakończeniu robót i osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie.
3. Odbiór prac zostanie poprzedzony sprawdzeniem przez Inspektora Nadzoru zgodności wykonanego przedmiotu umowy z wymaganiami Zamawiającego, o których mowa w § 2 umowy. W przypadku gdy nie odpowiadają one w pełni wymaganiom określonym w niniejszej umowie, Zamawiający przekaze Wykonawcy uwagi i zalecenia dotyczące przedstawionych do akceptacji prac.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, a także jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć - Zamawiający może odmówić odbioru. W razie odmowy odbioru z powyższych przyczyn nowy termin osiągnięcia gotowości do odbioru ustala się w sposób określony w ust.2. Postanowienia ust.3 stosuje się do nowego terminu osiągnięcia gotowości do odbioru.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
  - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu odbioru,
  - b) odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
6. Wszelkie czynności podczas odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, której bieg rozpoczyna się od dnia dokonania odbioru końcowego.

#### **§ 5**

##### **Wartość umowy, sposób zapłaty**

1. Za wykonanie określonego w §1 przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie .....
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, nie podlega żadnym zmianom, w związku z tym Zamawiający nie dopuszcza dokonywania dodatkowych płatności.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 21 dni od dnia doręczenia jej Zamawiającemu, na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Podstawę wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.

## § 6

### Kary umowne, odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej, w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 ust. 1, w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej, w przypadku zwłoki w dokonaniu zapłaty prawidłowo wystawionej faktury VAT, w wysokości odsetek ustawowych.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - a) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego;
  - b) Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia przekazania terenu budowy nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny albo przerywa prace ze swojej winy na okres dłuższy niż 5 dni.
4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, z powodu okoliczności o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

## § 7

### Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami umowy w związku z jej realizacją, będą rozwiązywane polubownie.
2. W razie przypadku niemożliwości porozumienia się Stron w terminie nie dłuższym niż 10 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na osobę trzecią.
2. W sprawach dotyczących wykonania robót budowlanych Zamawiającego będzie reprezentował Inspektor Nadzoru Pan/Pani.....
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci zawarcia stosownego aneksu.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca i jeden Zamawiający.
5. Umowę sprawdzono pod względem legalności, celowości i gospodarności.

Wykonawca:

Zamawiający :

.....  
(podpis, pieczęćka imienna )

.....  
(dyrektor podpis, pieczęćka imienna)