

**Uchwała Nr ...../2017  
RADY GMINY PIEKOSZÓW  
z dnia ..... 2017r.**

**zmieniająca uchwałę Rady Gminy Piekoszów Nr XLI/284/2017 z dnia 19 czerwca 2017r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy Piekoszów na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach ruchomych i nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2016r. poz.446 , 1579 i 1948 oraz z 2017r. poz.730 i 935), art.81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014r. poz.1446; z 2015r. poz.397, 774 i 1505 z 2016r. poz.1330, 1887 i 1948 oraz z 2017r. poz.60, 1086 i 1595) **Rada Gminy Piekoszów uchwała, co następuje:**

§1. W uchwale Nr XLI/284/2017 z dnia 19 czerwca 2017r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy Piekoszów na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach ruchomych i nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2017r. poz. 2034 i 2182) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) tytuł uchwały otrzymuje brzmienie:  
„w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy Piekoszów na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach ruchomych i nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków”;
- 2) § 1 otrzymuje brzmienie:  
„§1. Określa się zasady i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach ruchomych i nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, zlokalizowanych na terenie gminy Piekoszów.”
- 3) w § 2 w ust.1 po pkt 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:  
„2a) znajduje się w gminnej ewidencji zabytków,”
- 4) w § 3 ust.1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Dotacja może być udzielona każdemu kto jest właścicielem, użytkownikiem wieczystym lub posiada inny tytuł prawny do zabytku wpisanego do rejestru zabytków prowadzonego przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach lub znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków prowadzonej przez Wójta Gminy Piekoszów.”
- 5) w § 4 w ust.1 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się wyrazy „i pkt 2a”
- 6) w § 5 w ust.3 w pkt 1 dodaje się wyrazy:  
„ lub potwierdzenie z gminnej ewidencji zabytków,”
- 7) załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piekoszów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

SEKRETARZ GMINY  
  
mgr Grazyna Tatar

WÓJT GMINY  
  
mgr Zbigniew Piątek

ADWOKAT  
  
mgr Magdalena Merta

## UZASADNIENIE

do uchwały Nr .....2017 Rady Gminy Piekoszów z dnia ..... 2017r. zmieniającej uchwałę Rady Gminy Piekoszów Nr XLI/284/2017 z dnia 19 czerwca 2017r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy Piekoszów na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach ruchomych i nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków

Ustawą z dnia 22 czerwca 2017r. o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017r. poz.1595) wprowadzono zmianę do art.81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, polegającą na rozszerzeniu możliwości udzielania dotacji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego przez organ stanowiący, na zabytki wpisane do gminnej ewidencji zabytków, przepis ten zaczął obowiązywać od dnia 09 września 2017r. Dlatego też zachodzi potrzeba dokonania zmiany w/w uchwały w tym zakresie.

SEKRETARZ GMINY

  
mgr Grażyna Tatar

WOJT GMINY

  
mgr Zbigniew Piątek

Załącznik  
do uchwały Nr ...../2017  
Rady Gminy Piekoszków  
z dnia .....września 2017 r.

Wniosek o udzielenie dotacji, ze środków finansowych Gminy Piekoszków, na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków

1. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:

- 1) Pełna nazwa podmiotu.....
- 2) Forma prawna .....
- 3) Nr NIP, REGON (jeśli podmiot posiada).....
- 4) Adres.....
- 5) Nr telefonu.....
- 6) Nazwa banku i numer rachunku.....
- 7) Nazwisko i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów .....

2. Dane zabytku:

- 1) Pełna nazwa zabytku (w przypadku części składowej zabytku wchodzącej w skład zabytku należy określić jej nazwę).....  
.....  
.....  
.....
- 2) Dane zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków lub w gminnej ewidencji zabytków (Nr rejestru i data wpisu lub nr karty z ewidencji) .....
- 3) Tytuł do władania zabytkiem: .....

3. Pozwolenia na:

- 1) przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków ( wydane przez, data wydania , nr zezwolenia)  
.....  
.....  
.....
- 2) przeprowadzenia prac budowlanych przy zabytku (wydane przez, data wydania, nr zezwolenia):  
.....  
.....

4. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych:

- Całkowity koszt realizacji planowanego zadania: .....
- 1) w tym wnioskowania wielkość dotacji z budżetu gminy Piekoszków: .....

.....  
2) w tym wielkość środków własnych: .....

.....  
3) w tym wielkość środków pozyskanych z innych źródeł .....

.....  
5. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach budowlanych:

1) Zakres rzeczowy planowanych prac lub robót budowlanych: .....

.....  
6. Terminy:

1) Wnioskowany termin przekazania dotacji: .....

2) Planowany termin rozpoczęcia prac: .....

3) Planowany termin zakończenia prac: .....

7. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem przewidywanych źródeł ich finansowania:

Lp.	Przewidywany okres rozpoczęcia i zakończenia prac	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Przewidywane źródło/źródła finansowania prac lub robót

8. Data i podpis/y

Załączniki:

- 1) wpis do rejestru zabytków lub potwierdzenie z gminnej ewidencji zabytków
- 2) pozwolenie na wykonywanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych
- 3) pozwolenie na wykonywanie robót budowlanych
- 4) dokumenty potwierdzające tytuł prawny do zabytku.

SEKRETARZ GMINY  
  
mgr Grażyna Tatar