

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### na wykonanie utwardzenia placu pod ustawienie czterech wiat przystankowych zlokalizowanych w sołectwie Wesoła

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych określonych w art. 4 pkt. 8 (Dz. U. 2017r. Poz. 1579) Urząd Gminy Piekoszów zwraca się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie utwardzenia placu pod ustawienie czterech wiat przystankowych zlokalizowanych w sołectwie Wesoła.

#### 1. Zamawiający:

Gmina Piekoszów  
ul. Częstochowska 66a  
26-065 Piekoszów

#### 2. Przedmiot zamówienia :

Wykonanie utwardzenia terenu o powierzchni 50m<sup>2</sup> nawierzchni z kostki brukowej szarej grubości 6cm wraz z krawężnikami, podbudową cementowo – piaskową o grubości 15 cm. Zakup niezbędnych materiałów do wykonania usługi należy uwzględnić w składanej ofercie cenowej.

#### 3. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji prac objętych niniejszym zapytaniem ofertowym: 40 dni od daty podpisania umowy.

#### 4. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Ofertę należy sporządzić według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- Oferta powinna być:
  - opatrzona pieczęcią firmową
  - posiadać datę sporządzenia
  - zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, NIP
  - podpisana czytelny podpisem przez Wykonawcę
  - Wszystkie zmiany i skreślenia dokonane w ofercie muszą być zaparafowane przez Wykonawcę
  - Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### 5. Miejsce i termin składania ofert:

oferta powinna być dostarczona na adres: Urząd Gminy w Piekoszowie, ul. Częstochowska 66a, 26-065 Piekoszów.

**6. Termin składania ofert: do dnia 25.09.2017r. do godz. 15.30**

**7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie i opisać następująco:**

Gmina Piekoszków  
ul. Częstochowska 66a  
26-065 Piekoszków

**Oferta na:**

*„Wykonanie utwardzenia placu pod ustawienie czterech wiat przystankowych zlokalizowanych w sołectwie Wesola”*

**8. Wybór oferty:**

Zamawiający dokona wyboru oferty, spośród ofert przygotowanych zgodnie z niniejszym pismem, jako oferty o najniższej cenie ofertowej.

**9. Warunki płatności:**

Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru zatwierdzonego przez Zamawiającego, przelewem na wskazane konto. Wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie wypłacone Wykonawcy za prace prawidłowo wykonane i odebrane w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury.

**10. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:** Agnieszka Foks – podinspektor ds. gospodarki komunalnej i mieszkaniowej – 41 300-44-11.

**11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.**

**Załącznik nr 1 stanowiący integralną część zapytania:**

**- formularz ofertowy**

Zup. Wojta  
Kierownik Referatu Inwestycji, Rolnictwa  
Ochrony Środowiska i Mienia Samorządowego  
*[Podpis]*  
mgr inż. Agnieszka Foks

**Załącznik nr 1 do zaproszenia**

.....  
miejsowość i data

**Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Numer telefonu: .....

Numer NIP: .....

**Gmina Piekoszów**  
**ul. Częstochowska 66a**  
**26 – 065 Piekoszów**

**OFERTA**

W nawiązaniu do zapytania oferowanego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2017 poz. 1579) na wykonanie utwardzenia terenu o powierzchni 50m<sup>2</sup> nawierzchni z kostki brukowej szarej grubości 6cm wraz z krawężnikami, podbudową cementowo – piaskową o grubości 15 cm wraz z *zakupem niezbędnych materiałów do wykonania usługi.*

Oferuje wykonanie prac, za kwotę:

**Wartość oferty netto**.....

**Wartość podatku VAT**.....

**Wartość oferty brutto**.....

**(słownie brutto:.....)**

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonanie całości zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Oferuję następujące warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury lub rachunku przez Zamawiającego.
3. Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz uzyskałem konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że dysponuje osobami zdolnym do wykonania zamówienia i przedłożę na wezwanie zamawiającego odpowiednie dokumenty.

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)