

BIURO URZĘDU GMINY
w Piekoszowie
OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
wpięnięto dnia 19-07-2016

Nr Zł.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

ORGANIZACJA WYPOCZYNKU LETNIEGO DLA DZIECI I MŁODZIEŻY Z GMINY PIEKOSZÓW
Z ELEMENTAMI PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Organizacja obozu sportowego szkoleniowo-integracyjnego dla dzieci z terenu gminy Piekoszów
z elementami profilaktyki**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **01 sierpnia 2016 roku do 30 września 2016 roku**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Gminy w Piekoszowie
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Fundacja na rzecz promocji zdrowia „Puls”

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (nr w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej) 0000402887

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 23 listopada

5) nr NIP: 6572905254

nr REGON: 260568549

6) adres:

Miejscowość: Kielce ul.: Wesola 19/3

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Kielce powiat:⁸⁾ grodzki

województwo: świętokrzyskie

kod pocztowy: 25-659 poczta: Kielce

7) tel.: 41 330 53 12 faks:

e-mail: sekretariat@fundacjapuls.eu

<http://www.fundacjapuls.eu>

8) numer rachunku bankowego: 63 1140 2004 0000 3302 7596 2530

nazwa banku: mBank

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁴⁾:-

a) Adrian Lipa

b)

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Fundacja na rzecz promocji zdrowia „Puls”, ul. Wesola 19/3, 25-305 Kielce, tel. 41 330 53 12

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Adrian Lipa, tel. 602606043

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego – działalność na rzecz społeczeństwa poprzez ratownictwo i ochronę ludności, ochronę i promocję zdrowia, wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, pomoc społeczną pomoc osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób, działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, działalnością charytatywną, działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa, wspomaganie rozwoju gospodarczego i przedsiębiorczości, wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, działanie w polu nauki, szkolnictwa wyższego, edukację, oświatę i wychowanie, organizację wypoczynku dzieci i młodzieży, rozwój kultury i sztuki, pomoc ofiarom klęsk żywiołowych i katastrof, promocję i organizację wolontariatu, działalność na rzecz rodziny i praw dziecka, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, działalność na rzecz organizacji pozarządowych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

a) 5

b) 47, 61, Z, Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt ma na celu realizację zajęć z profilaktyki uzależnień. Głównie program obejmuje zagadnienia profilaktyki nikotynowej, alkoholowej, narkotykowej, uzależnienia od Internetu i innych środków uzależniających. Program jest skierowany do dzieci i młodzieży. Będzie realizowany przez pedagoga oraz wychowawców. Jest zgodny z założeniami programu wychowawczego oświaty i odnosi się do działań zapobiegających sięganiu przez uczestników po środki uzależniające, które stanowią przykład współczesnych zagrożeń cywilizacyjnych. Ma za zadanie wyposażyć uczestników w niezbędne umiejętności oraz wykształcić podstawowe nawyki radzenia sobie w sytuacjach zagrożenia, jakim jest między innymi niebezpieczeństwo uzależnień od środków odurzających. Poza tymi ważnymi aspektami jak walka ze wszelkimi nałogami, ważną staje się kwestia prowadzenia aktywnego trybu życia. W tym celu podczas całego obozu prowadzone będą zajęcia m.in. z karate, tak aby uczyć już od najmłodszych lat pozytywnego wpływu ruchu na życie człowieka.

Projekt jest skierowany do dzieci i młodzieży trenujących Karate Kyokushin w gminie Piekoszów.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Projektem będą objęte dzieci i młodzież z terenu województwa świętokrzyskiego. Według sprawozdania merytorycznego z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii z roku 2010 ilość wszczętych postępowań przez GKRPA dotyczących przymusu leczenia odwykowego wyniosła 586 z czego 60% osób podejmuje współpracę z Komisją oraz różnorodne formy współpracy. Młodzież często „dziedziczy” skłonności tego typu po swoich rodzicach czego przykładem jest wprowadzanie pomocy dla Dorosłych Dzieci Alkoholików i/lub Narkomanów przez inne miasta.

Wnioskujemy, iż znaczna liczba rodzin żyje na wysokim poziomie ubóstwa, co pociąga za sobą niemożność zaspokojenia podstawowych potrzeb życiowych, w tym potrzeb dzieci. Z ubóstwem silnie związana jest przestępczość lub różnego rodzaju patologie- w tym zauważalny jest wzrost osób uzależnionych oraz eksperymentujących z alkoholem i narkotykami.

Młodzież ma trudności z efektywnym wykorzystaniem czasu wolnego, który spędza głównie przed TV i komputerem, co nie zawsze pobudza ich rozwój. Wśród osób uczących się w szkołach dostrzega się ogromne braki edukacyjno-wychowawcze, konieczność powtarzania klas, zaległości w nauce, niemożność rozwijania talentów i zainteresowań.

W czasie wolnym od zajęć edukacyjnych dzieci narzekają na brak możliwości aktywnego spędzenia wolnego czasu. Potwierdzają to statystyki „Strategii Rozwoju Sportu do Roku 2015” mówiące o tym, iż społeczeństwo polskie cechuje niski stopień zaangażowania w systematyczną aktywność fizyczną. Przyczynami takiego stanu rzeczy są przede wszystkim elementy wychowawczo-edukacyjne, stopień zamożności, czy też dostępność do infrastruktury sportowo-rekreacyjnej. Uprawianie sportu oraz uczestnictwo w różnych formach aktywności fizycznej może być pomocne w eliminowaniu z życia młodzieży nałogów i zachowań o charakterze patologicznym takich jak narkomania, alkoholizm, palenie tytoniu czy chuligaństwo. Są to zjawiska coraz częstsze wśród młodych ludzi.

Grupowe zajęcia z pedagogiem dotyczące profilaktyki uzależnień przyczyniają się do rozwijania umiejętności społecznych i interpersonalnych (pracy w grupie, pewności siebie i samooceny), pozwalają na kreatywne i aktywne spędzanie wolnego czasu. Dzięki aktywnemu uczestnictwu w zajęciach przeprowadzonych podczas obozu osoby nabierają wiary we własne możliwości, a praca w zespole przyczynia się do poprawy współżycia z rówieśnikami zarówno w sferze fizycznej, jak i psychicznej.

Na te problemy odpowiada obóz połączony z profilaktyką uzależnień, w trakcie którego organizowane będą zajęcia edukacyjne z zakresu przeciwdziałania patologią społeczną, rekreacyjno- sportowe, wycieczki, warsztaty oraz szkolenia.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dzieci i młodzież ze szkół z gminy Piekoszów w wieku 4-18 lat.

Promocja i rekrutacja:

Projekt rozpocznie akcja promująca obóz oraz przeprowadzenie rekrutacji.

Akcja promocyjna

Akcja promocyjna rozpocznie się w I tygodniu sierpnia 2016 roku. O działaniach, organizowanych w ramach projektu, zostaną powiadomione organizacje współpracujące z Fundacją Puls które umieszczają informacje o projekcie na stronach www. O realizacji projektu zostaną powiadomione placówki oświatowe Gminy Piekoszów.

Rekrutacja

Rekrutacja rozpocznie się w I tygodniu sierpnia 2016 roku. Dokumenty zgłoszeniowe będą dostępne w biurze Fundacji Puls oraz na stronach www Oferenta oraz organizacji współpracujących z nim. Do 05 sierpnia 2016 roku wypełniony formularz (wraz z załącznikami) należy złożyć w sekretariacie Fundacji Puls. Realizacja projektu przyczyni się do wszechstronnego rozwoju dzieci, będących w szczególnej sytuacji rodzinnej- wiele osób, które obejmemy wsparciem w ramach zadania, najprawdopodobniej nie miałyby możliwości wyjazdu na wakacje. Spowodowane jest to czynnikami, takimi jak: wysoki poziom ubóstwa rodzin, rosnący poziom uzależnień oraz wskaźnikiem przestępczości, jak również znacznym poziomem bezrobocia (zwłaszcza długoterminowego) wśród rodziców dzieci. Program obozu został przygotowany w taki sposób, aby zapewnić realizację założonych celów obozu w atrakcyjnej formie- warsztatów, szkoleń, dyskusji, wycieczek, zajęć rekreacyjno- sportowych, pracy zespołowej. Dzięki temu uczestnicy obozu będą mogli jednocześnie przyswajać wiedzę oraz aktywnie spędzić czas. Realizacja obozu nie byłaby możliwa bez wsparcia ze środków Gminy Piekoszów.

- 4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

- 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾**

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Obóz ma zapewnić dzieciom bezpieczny wypoczynek po trudach całorocznej pracy w szkole, dostarczyć nowych wrażeń i umiejętności, poprawić kondycję fizyczną, umiejętność współżycia w grupie oraz zaradność życiową a przede wszystkim pozwala poznać profilaktykę uzależnień. Pragniemy aby podczas obozu dzieci zdobywały wiedzę, zmieniały swoje negatywne zachowania i przyzwyczajenia. Cele założone powinny zostać osiągnięte dzięki spopularyzowaniu wśród dzieci zajęć związanych z dyskusjami na temat uzależnień oraz sportem, turystyką i kulturą. Program obozu aby spełnić swoje zadania, uwzględniać będzie przede wszystkim potrzeby wychowawcze dzieci. Program jest tak przemyślany aby jego realizacja zapewniła dzieciom okazję do radosnej zabawy, aktywnego wypoczynku, samorządności dzieci, kształtowaniu kultury oraz ich osobowości.

Głównym celem, na którym skupimy się podczas trwania obozu będzie propagowanie zdrowego i aktywnego stylu życia zarówno u dzieci i młodzieży, jak i walka w przyszłości o lepsze życie ludzi z bliskiego dla nich otoczenia. Treningi karate, piłki nożnej, siatkówki itp. mają na celu nauczyć uczestników pracy zarówno indywidualnej jak i zespołowej, pomocy innym, samodyscypliny, organizacji, cierpliwości, w dążeniu do wyznaczonych celów.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Ośrodek Kolonijno-Wczasowy „Syrenka” ul. Grunwaldzka 13, 82-103 Stegna

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Obóz połączony z profilaktyką uzależnień

Obóz ten będzie trwał 9 dni. Na potrzeby obozu wynajęty zostanie ośrodek wypoczynkowy, który zapewni uczestnikom atrakcyjne formy spędzania wolnego czasu .Odbędzie się w terminie od 06.08.2016 r. do 14.08.2016 r. w Ośrodku Kolonijno-Wczasowym „Syrenka” ul. Grunwaldzka 13, 82-103 Stegna. Obejmować będzie zajęcia rekreacyjno- sportowe, szkolenia, gry i zabawy oraz zajęcia tematyczne.

Dzień 1

Ukazywanie zasad właściwego współdziałania w grupie, w zespole-zabawy zapoznawczo-integracyjne:

a) przyjazd i zakwaterowanie uczestników projektu.

b) powitanie, przedstawienie celów i istoty obozu, oczekiwania uczestników dotyczące wymiany.

Ustalenie zasad między grupą a prowadzącymi. Zawarty kontrakt opiekunów z grupą będzie zawierać:

- wypracowane jasne zasady oraz normy postępowania, które uczestnik ma przestrzegać w czasie zajęć,
- konsekwencje, które poniesie w przypadku złamania ustalonych zasad,
- przywileje, jakie uzyska postępując zgodnie z ustaleniami,
- czas trwania podjętych w kontrakcie ustaleń i zostanie zapisany w formie regulaminu zajęć oraz zobowiązanie uczestników do jego przestrzegania.

Funkcje kontraktu:

- uczy nastolatka odpowiedzialności za własne wybory,
- uczy podejmowania decyzji,
- pozwala zapoznać się z prawem przyczyny i skutku,
- uczy, że wolność to nie życie bez ograniczeń lecz świadomość dokonywanych wyborów,
- przygotowuje do życia w świecie dorosłych opartym na umowach i kontraktach.

c) obiadokolacja

d) utworzenie „ściany oczekiwań” – tablicy, na której uczestnicy projektu będą codziennie umieszczać swoje opinie nt. realizacji obozu. Wspólna integracja i zapoznanie się uczestników wymiany poprzez gry i zabawy.

Dzień 2-8

a) codzienne śniadania, obiadokolacje

b) szkolenia z umiejętności miękkich

Szkolenia mają na celu wszechstronnie wpływać na rozwój psychiczny, osobowościowy oraz praktyczne umiejętności zarówno najmłodszych jak i młodzieży. Zajęcia mają na celu odkrywanie zdolności, jak również wspomagać ich rozwój intelektualny i ruchowy. Kursy służą wywieraniu pozytywnego wpływu na kształtowanie osobowości, postaw moralnych i umiejętności społecznych, umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach. Mają na celu zawiązywanie więzi pomiędzy uczestnikami, wykorzystania umiejętności już posiadanych dla wzmocnienia pewności siebie i samodzielności. Ramowa tematyka: profesjonalna autoprezentacja, komunikacja interpersonalna, zachowania asertywne, rozwiązywanie konfliktów, panowanie nad stresem, zarządzanie czasem. Szczegółowa tematyka zostanie dostosowana do wieku oraz potrzeb uczestników obozu.

c) zajęcia sportowo-rekreacyjne oraz gry i zabawy

Głównymi celami zajęć, poza wymienionymi wcześniej, są:

1. Zaspokojenie biologicznej potrzeby zwiększonej aktywności ruchowej oraz stworzenie dzieciom

szerokiej możliwości jej realizowania po okiem nauczyciela.

2. Wspomaganie harmonijnego rozwoju psychofizycznego uczniów, przygotowanie do wszechstronnego uczestnictwa w kulturze fizycznej, jak również rozwijanie poczucia odpowiedzialności za zdrowie swoje i innych.

Zajęcia sportowe będą dostosowane do wieku i możliwości uczestników. Przewidujemy organizację takich form aktywnego wypoczynku, jak: ping pong, badminton, piłkarzyki, karate, judo, gry zespołowe (siatkówka, koszykówka, piłka nożna), gimnastyka, aerobik, zajęcia taneczne.

d) Warsztaty profilaktyczne z zakresu uzależnień

Celem warsztatów jest dostarczenie podstawowej wiedzy o uzależnieniach od psychoaktywnych substancji chemicznych takich jak alkohol, narkotyki, tytoń, leki psychotropowe, uświadomienie młodzieży czynników chroniących i czynników zagrażających w kontaktach z alkoholem i innymi substancjami zmieniającymi nastrój, pokazanie sposobów ochrony przed zagrożeniami związanymi z piciem alkoholu i braniem narkotyków, pokazanie uzależnienia jako problemu rodziny ze zwróceniem uwagi na zaburzenie adaptacyjne towarzyszące uzależnieniu - współuzależnienie, pokazanie uzależnienia jako choroby, którą należy leczyć i której można uniknąć.

SPOSOBY REALIZACJI CELÓW

- krąg uczuć;
- psychodramy;
- dyskusja klasowa;
- burza mózgów;
- praca w grupach;
- rozwiązywanie problemów;
- prace uczniów ;
- uzupełnianie zdań;
- ankiety.

TEMATYKA ZAJĘĆ Z UCZNIAMI

1. Jak radzić sobie z problemami?
2. Sztuka odmawiania i dokonywania właściwych wyborów - czyli o tym, jak podejmować trudne decyzje.
3. Dlaczego ludzie sięgają po środki uzależniające i jakie są tego skutki?
4. Świat byłby dużo lepszy bez środków uzależniających.

CELE WYCHOWANIA I KSZTAŁCENIA W ZAKRESIE PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ

1. Kształtowanie u uczniów świadomości przyczyn sięgania po środki uzależniające oraz negatywnych skutków stosowania i nadużywania tych środków (szczególnie dla młodego, rozwijającego się organizmu).
2. Wypracowanie umiejętności odmawiania (gł. w sytuacjach zagrożenia), podejmowania decyzji i dokonywania właściwych wyborów.
3. Utrwalanie nawyku zdrowego sposobu zaspokajania własnych potrzeb jako działania

- alternatywnego do używania środków uzależniających.
4. Doskonalenie umiejętności radzenia sobie z problemami poprzez próbę ich konstruktywnego rozwiązywania.
 5. Uświadomienie uczniom różnicy między używaniem a nadużywaniem.
 6. Ukazanie możliwości szukania pomocy w obliczu zagrożenia środkami uzależniającymi.
 7. Wskazanie sposobów bezpiecznego korzystania z internetu.
 8. Rozwijanie dojrzałości odpowiedzialności jako właściwego wzorca ról do naśladowania przez innych (obejmujących między innymi styl życia, podejmowanie decyzji itd.)
- e) warsztaty z zakresu udzielania pierwszej pomocy - celem warsztatów jest nabycie wiedzy i umiejętności udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz postępowania w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01 czerwca do 30 listopada 2016 roku		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Akcja promocyjna	01 sierpnia 2016 - 2 sierpnia 2016	Fundacja na rzecz promocji zdrowia „Puls” – zarząd Fundacji, koordynator realizacji zadania
Rekrutacja	03 sierpnia 2016 – 05 sierpnia 2016	Fundacja na rzecz promocji zdrowia „Puls” – zarząd Fundacji, koordynator realizacji zadania, wolontariusze
Obóz połączony z profilaktyką uzależnień	06 sierpnia 2016 – 14 sierpnia 2016	Fundacja na rzecz promocji zdrowia „Puls” – kadra obozu
Rozliczenie projektu	15 sierpnia 2016- 30 września 2016	Fundacja na rzecz promocji zdrowia „Puls” – zarząd Fundacji, koordynator realizacji zadania
Zarządzanie zadaniem	01 sierpnia 2016 – 30 września 2016	Fundacja na rzecz promocji zdrowia „Puls” – zarząd Fundacji, koordynator realizacji zadania

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty:		
- umiejętność nabywania zachowań asertywnych,	Umin. 70% uczestników obozu	Ankieta ewakuacyjna przed i po obozie
- poprawienie sprawności fizycznej	Poprawa sprawności fizycznej u 70% uczestników obozu	Sprawdziany umiejętności prowadzone przez prowadzącego zajęcia
- zwiększenie umiejętności pracy w grupie	Umin. 70% uczestników obozu	Ankieta ewakuacyjna przed i po obozie
- nabycie umiejętności radzenia sobie z nadmiernym stresem i napięciem,	Umin. 70% uczestników obozu	Ankieta ewakuacyjna przed i po obozie
- stosowanie zdrowego stylu życia i samodzielnego organizowania sobie czasu wolnego	Umin. 70% uczestników obozu	Ankieta ewakuacyjna przed i po obozie
- poprawa relacji z rówieśnikami	U 70% uczestników obozu	Ankieta ewakuacyjna przed i po obozie
- nabycie wiedzy z zakresu profilaktyki uzależnień	U 70% uczestników obozu	Ankieta ewakuacyjna przed i po obozie

Korzyści z realizacji projektu dla społeczności lokalnej:

Umożliwienie dzieciom zagrożonym wykluczeniem społecznym bezpłatnego wyjazdu na wakacje.

Aktywizacja młodego pokolenia do uczestnictwa w sporcie i rekreacji.

Podnoszenie sprawności fizycznej.

Kształtowanie zdrowego stylu życia i aktywnego spędzania wolnego czasu.

Korzyści z realizacji projektu dla organizacji realizującej projekt:

Realizacja projektu wpisuje się w cele statutowe Fundacji na rzecz promocji zdrowia Puls. Dzięki realizacji projektu Fundacja „Puls” da się poznać jako organizator nie tylko szkoleń i warsztatów, ale również wypoczynku. Będą mogły wziąć w nim udział osoby, które są zagrożone wykluczeniem społecznym. Dzięki udziałowi w obozie takie osoby mogą poznać prawidłowe zachowania i nawyki. Dzięki temu Fundacja Puls zyska nowych członków korzystających z jej wsparcia.

Realizacja projektu nie byłaby możliwa bez wsparcia z budżetu Urzędu Gminy w Piekoszowie.

Oddziaływanie projektu po jego zakończeniu:

W wyniku realizacji projektu spodziewane jest zwiększenie liczby dzieci posiadających umiejętności racjonalnego wykorzystywania czasu wolnego a także świadomych zagrożeń nadużywania środków odurzających. Realizacja projektu przyczyni się do trwałego zwiększenia aktywności młodzieży w zakresie kultury fizycznej oraz działań społecznych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) wynagrodzenie opiekuna (umowa wolontariacka)	2	500 zł	Usługa	1000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	1000,00 zł
	2) wynagrodzenie kierownika obozu (umowa zlecenie+składki)	1	1800 zł	Usługa	1800,00 zł	1800,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	3) wynagrodzenie pedagoga (umowa wolontariacka)	1	500 zł	Usługa	500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	500,00 zł
	4) wynagrodzenie pielęgniarki (umowa wolontariacka)	1	500 zł	Usługa	500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	500,00 zł
	5) wynajem autokaru	1	4200 zł	Usługa	4200,00 zł	4200,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	6) wynajem ośrodka wypoczynkowego (5 dzieci x 9 dni)	5	3060 zł	Usługa	3060,00 zł	0,00 tys. zł	3060,00 zł	0,00 zł
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :	-	-	-	-	-	-	-

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacja na rzecz promocji zdrowia PULS (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:				11 060,00zł	6000,00 zł	3060,00 zł 2000,00 zł

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6000,00 zł	54,25%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	3060,00 zł	27,67%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2000,00 zł	18,08%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11 260,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	

		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Kadra obozu to głównie wychowawcy/wolontariusze w odpowiedni sposób przygotowani merytorycznie, posiadający niezbędne do pracy z dziećmi cechy osobowościowe:

- 1) Adrian Lipa – koordynator zadania oraz kierownik wypoczynku - nauczyciel mianowany z długoletnim stażem, dyrektor College Medyczny oraz Europejskiego Instytutu Edukacji. prezes Fundacji, koordynator projektów: „Nowe kwalifikacje nauczycieli z gminy Górnó” oraz „Akademia kompetencji komputerowych po pięćdziesiątce”
- 2) Danuta Żyła – pielęgniarka - od 1981 roku do teraz nauczyciel przedmiotów medycznych w Policealnej Szkole Medycznej w Morawicy, od 1994 r. do teraz nauczyciel przedmiotów medycznych w Zakładzie Doskonalenia Zawodowego w Kielcach, od 2004 roku nauczyciel przedmiotów medycznych w Akademii Zdrowia Filia w Kielcach, od 2010 r. do teraz nauczyciel przedmiotów medycznych w College Medyczny, posiada doświadczenie w prowadzeniu warsztatów medycznych dla uczniów szkół gimnazjalnych i licealnych.
- 3) Katarzyna Lipa - pedagog
- 4) Ernest Miszczyk - Wszechnica Świętokrzyska w Kielcach
- Wydział Wychowania Fizycznego i Turystyki: Wychowanie fizyczne
- 5) Anna Miszczyk – opiekun – kurs wychowawca obozów i kolonii
- 6) Obsługa księgową - biuro rachunkowe „RachCiach” doświadczone w realizowaniu projektów finansowanych z różnych źródeł.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Wyposażenie, które zostanie wykorzystane podczas trwania obozu:

- 2 x laptop
- rzutnik multimedialny
- torba medyczna
- fantom elektroniczny

- koc termiczny
- kołnierz ortopedyczny

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja na rzecz promocji zdrowia „Puls” realizowała następujące przedsięwzięcia we współpracy z administracją publiczną:

Warsztaty z zakresu udzielania pierwszej pomocy dla przedszkolaków

Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych poprzez kursy

AKTYWIZACJA SPOŁECZNA I ZAWODOWA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH POPRZEZ KURSY - adresaci: 40 osób niepełnosprawnych z orzeczonym lekkim, umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności z pięciu powiatów województwa świętokrzyskiego. Cel aktywizacja społeczna i zawodowa uczestników zadania poprzez organizację 40 kursów zawodowych. Budżet zadania 44 800,00 zł, Źródło współfinansowania PFRON za pośrednictwem Samorządu Województwa Świętokrzyskiego.

DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ŚRODOWISKA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH POPRZEZ REALIZACJĘ PORADNICTWA PSYCHOLOGICZNEGO, SPOŁECZNO-PRAWNEGO ORAZ OGÓLNOINFORMACYJNEGO DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ZAMIESZKAŁYCH W POWIECIE ZIEMSKIM KIELECKIM, GRODZKIM KIELECKIM, KONECKIM, OSTROWIECKIM I OPATOWSKIM – okres realizacji od 30 września do 30 listopada 2014 r. Budżet zadania 33 400,00 zł. Źródło współfinansowania PFRON za pośrednictwem Samorządu Województwa Świętokrzyskiego.

WAKACYJNA AKADEMIA SPORTU – termin realizacji od 1 lipca 2014 do 31 sierpnia 2014 r. Adresaci projektu: 20 dzieci i młodzieży w wieku 4-16 lat. Cel zadania: przeprowadzenie zajęć karate dla 20 dzieci zamieszkałych na terenie powiatu kieleckiego ziemskiego. Budżet zadania: 2 000 zł.

OBÓZ JĘZYKOWO-SPORTOWY Z ELEMENTAMI PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ W SOLINIE - termin realizacji od 1 lipca do 31 sierpnia 2014 r. Adresatami projektu było 11 dzieci uczęszczających do placówek oświatowych na terenie gminy Piekoszów. Celem projektu było zapewnienie bezpiecznego wypoczynku oraz nabycie nowych umiejętności przez uczestników obozu. Źródło współfinansowania gmina Piekoszów. Budżet zadania: 15 286,00 zł.

NOWE KWALIFIKACJE NAUCZYCIELI GMINY GÓRNO – termin realizacji od 1 stycznia do 31 maja 2014 roku. Adresatami projektu było 24 nauczycieli (18 K i 6 M) zamieszkałych na terenach wiejskich, wiejsko-miejskich i miastach do 25 tys. Mieszkańców zamieszkałych na terenie województwa świętokrzyskiego zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych na terenie gminy Górno. Celem projektu było podniesienie do końca maja 2014 r. umiejętności i kwalifikacji 20 nauczycieli zatrudnionych na terenie gminy Górno (15 K i 5 M) spośród 24 uczestników projektu, poprzez zorganizowanie i przeprowadzenie kursu instruktora pierwszej pomocy. Źródło finansowania: Program Operacyjny Kapitał Ludzki. Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.5. Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich.

Budżet projektu: 46 128,80 zł.

AKADEMIA KOMPETENCJI KOMPUTEROWYCH PO PIĘĆDZIESIĄTCE - termin realizacji od 1 lutego do 30 czerwca 2014 roku, adresowany do 18 mieszkańców gminy Piekoszków w rozumieniu KC w wieku 50-64 l. (10 kobiet i 8 mężczyzn), zainteresowanych nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem umiejętności i kompetencji w zakresie obsługi komputera. Cel – uzupełnienie lub podwyższenie wiedzy i umiejętności w zakresie obsługi komputera przez 18 mieszkańców gminy Piekoszków po 50 roku życia (10 kobiet i 8 mężczyzn) do końca VI 2014 r. W ramach zadania zostało zorganizowane i przeprowadzone szkolenie komputerowe ABC. Źródło finansowania: Program Operacyjny Kapitał Ludzki. Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.5. Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich. Budżet projektu: 46 359,88 zł.

DOBRA ALTERNATYWA – ZAJĘCIA KARATE - cel: przeciwdziałanie przemocy rówieśniczej wśród dzieci i młodzieży woj. Świętokrzyskiego. Wsparcie 2 przedszkoli, 2 szkół podstawowych oraz 2 gimnazjów – łącznie 60 osób, 6 gr. 96 h zajęć karate w Piekoszowie oraz Borkowie. Projekt dofinansowany, ze środków samorządu województwa świętokrzyskiego w 2013 r.

APETYT NA ZDROWIE 2012 I 2103 r. – cel: profilaktyka otyłości i chorób mających podłoże w złych nawykach żywieniowych. Grupa docelowa: 3 placówki oświatowe z terenu m. Kielce. Działania: szkolenia z zasad komponowania zdrowych posiłków, konsultacje z dietetykiem, akcja promująca świadome dokonywanie zakupów spożywczych, planowanie jadłospisu zbilansowanej diety oraz wypracowanie zdrowych nawyków żywieniowych. Projekt dofinansowany, ze środków FIO.

ŚWIĘTOKRZYSKA AKADEMIA KARATE 2012 – cel przeprowadzenia zajęć karate zakończonych zawodami dla dzieci i młodzieży w wieku 6-16 lat z woj. Świętokrzyskiego. Zajęcia karate odbywały się w Piekoszowie. Projekt cieszył się dużym zainteresowaniem dzieci, ponieważ wzięło w nim udział aż 107 osób. Środki na wsparcie realizacji zadania otrzymano od Zarządu Woj. Świętokrzyskiego.

LETNI OBÓZ JĘZYKOWO-SPORTOWY – realizacja 27.07-05.08.2012 r. „Biały Dunajec”. Uczestnicy obozu – 54 osoby – dzieci i młodzież z województwa świętokrzyskiego.

„BEZPIECZNA SZKOŁA” - termin realizacji 01.12.2011 r. – 12.04.2012 r. Cel: upowszechnianie zasad udzielania pierwszej pomocy i ratownictwa medycznego. Adresaci: uczniowie I, II, III klas szkół gimnazjalnych woj. Świętokrzyskiego objętych programem „Bezpieczna Szkoła”. Wszystkie projekty zostały rozliczone a cele osiągnięte.

4. Informacja, czy oferent/ofere~~nci~~¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30 listopada 2016 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

FUNDACJA
na rzecz promocji zdrowia "PULS"
ul. Wesola 19/3, 25-305 Kielce
NIP 6572905254 REGON 260568549
KRS 0000402887, tel. 41/33-05-312

PREZES ZARZĄDU

Adrian Lipa

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.