OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz. 1118 ze zm.)

1. Wójt Gminy Piekoszów

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2015 w zakresie upowszechniania kultury fizycznej.

1. Rodzaj zadania:
2. Organizacja „Biegu mikołajkowego o puchar Wójta Gminy Piekoszów”
3. Wysokość środków publicznych na realizację przedmiotowego zadania:

5000,00zł. (słownie: pięć tysięcy złotych)

1. Zasady przyznawania dotacji:

1. Wyboru oferty dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem wójta.

2. Postępowanie w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert odbywać się będzie zgodnie   
z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz. 1118 ze zm.).

Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem art. 16 w/w ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U.   
z 2014r. poz. 1118 ze zm.).

3.Bieg należy zorganizować w jednym z podanych dni- 12, 13, 19 lub 20 grudnia 2015.

Organizacja biegu polega na:

- zorganizowaniu biura zawodów z możliwością zapisów w dniu zawodów- zostanie udostępnione pomieszczenie w budynku Biblioteki Centrum Kultury w Piekoszowie przy ul. Kolejowej 2 (na wyłączną odpowiedzialność podmiotu realizującego bieg)

- przygotowaniu regulaminu biegu w uzgodnieniu ze zleceniodawcą

- zapewnienie odpowiedniej oprawy muzycznej i konferansjerskiej (sprzęt nagłaśniający zostanie udostępniony na wyłączną odpowiedzialność podmiotu realizującego zadanie)

- zabezpieczeniu obsługi medycznej podczas trwania imprezy

W ramach w/w wykonawca ma zapewnić:

karetkę bez lekarza

trzech ratowników na trasie biegu

punkt medyczny na mecie biegu

- zapewnieniu profesjonalnej obsługi sędziowskiej wraz z pomiarem czasu

- wytyczeniu i oznakowaniu trasy na dystansie około 10 km- do uzgodnienia z zamawiającym

- uzyskaniu wszelkich uzgodnień i pozwoleń jeżeli będą wymagane

- zapewnieniu nr startowych dla zawodników

- zapewnieniu pucharów oraz dyplomów dla pierwszych trzech osób w kategoriach open kobiet i mężczyzn

- zapewnieniu napojów na mecie biegu

- uporządkowaniu terenu i pomieszczeń po realizacji imprezy

Dane dotyczące biegu:

preferowany bieg terenowy na dystansie około 10 km

prognozowana liczba uczestników to 100 osób

dwie kategorie open kobiety oraz open mężczyźni

4. Do konkursu może przystąpić podmiot, wobec którego nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne, ani też nie toczy się postępowanie sądowe lub administracyjne, które może skutkować wszczęciem takiego postępowania egzekucyjnego (złożenie pisemnego oświadczenia w tym zakresie niezbędne będzie przed podpisaniem umowy z wybranym w otwartym konkursie ofert podmiotem).

5. Priorytetowo traktowane będą formy organizacji imprezy, które:

1. promujące aktywny wypoczynek i zainteresowanie aktywnością fizyczną,

6. Dofinansowana będzie organizacja imprezy biegowej ukierunkowanej na zaangażowanie lokalnej społeczność.

7. Dofinansowanie nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów zadania.

8. Środki przeznaczone na koszty obsługi administracyjnej nie mogą przekraczać 25% całkowitych kosztów zadania.

9. Środki pochodzące z dotacji mogą być wykorzystane w szczególności na:

1. koszty ubezpieczenia imprezy;
2. zakup wyposażenia , niezbędnego do realizacji zadania
3. koszty związane z organizacją zadania
4. wynagrodzenie personelu

10. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na:

1. zakup gruntów;
2. działalność polityczną i religijną;
3. finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy,   
   w szczególności na finansowanie zaległości i zobowiązań.

11. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dofinansowań, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszania wielkości przyznanego dofinansowania

1. Termin i warunki realizacji zadania
2. Zadanie musi być zrealizowane w jednym z podanych dni 12, 13, 19 lub 20 grudnia 2015 r.
3. Działania, których realizację należy uwzględnić przy planowaniu zadania:

- organizacja imprezy w okolicy BCK w Piekoszowie przy ul. Kolejowej,

- realizacja kampanii promocyjnej min. na portalach społecznościowych związanych  
z bieganiem

- prowadzenie dokumentacji z realizacji zadania, w tym dokumentacji fotograficznej

1. Podmioty, które nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania, zgodnie z art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku i o wolontariacie, powinny przedstawić

w ofercie informację na ten temat ze wskazaniem zakresu, w jakim zadanie będzie realizowane przez podwykonawców.

Pouczenie:

Za podwykonawcę należy uznać podmiot prowadzący działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego, z którym oferent planuje zawarcie umowy ustnej lub pisemnej o wykonanie części przedmiotu umowy dotacyjnej (w zakresie działań merytorycznych), której samodzielnie nie będzie w stanie zrealizować. W rozumieniu powyższej definicji w zakresie podwykonawstwa nie wykazuje się działań administracyjnych. Za podwykonawstwo nie uważa się także pracy wykonywanej przez osoby fizyczne na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło. Podwykonawca nie jest podmiotem w rozumieniu oferty wspólnej.

1. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie  
   w realizacji zadań o podobnym charakterze, w tym:

- wykwalifikowaną kadrę,

* specjalistów o kwalifikacjach potwierdzonych dokumentami;
* przeszkolonych wolontariuszy.

- dokumentację potwierdzającą wcześniejszą realizację zadań o podobnym charakterze (np. recenzje, fotografie, foldery), o ile takie zadania były przez podmiot realizowane.

1. Nie dopuszcza się pobierania opłat od adresatów.
2. Praca wolontariuszy stanowi wkład osobowy organizacji i powinna być ujęta w ofercie - wycena pracy wolontariuszy może stanowić finansowy wkład własny organizacji.
3. Podmiot, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, ze zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014r., poz. 1182.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885).
4. Termin i warunki składania ofert:

1.Oferty należy składać wyłącznie na drukach, których wzór określa załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6 poz. 25). Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Piekoszów [www.piekoszow.pl](http://www.piekoszow.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce ogłoszenia.

2.Oferty można składać osobiście lub przesłać na adres:

Urząd Gminy w Piekoszowie

ul. Częstochowska 66 a; 26-065 Piekoszów (sekretariat urzędu)

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 listopada 2015 roku do godz. 15:30 (decyduje data wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy)

Oferta, która wpłynie po wskazanym wyżej terminie, nie będzie objętą procedurą konkursową.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z adresem zwrotnym oraz dopiskiem „*Organizacja Biegu mikołajkowego o Puchar Wójta Gminy Piekoszów”* .

1. Wymagana dokumentacja

Dokumenty podstawowe:

1. Prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany).
3. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę

wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru dokument potwierdzający upoważnienie do działania  
w imieniu oferenta(-ów).

1. Dokument potwierdzający reprezentację podmiotów w przypadku oferty wspólnej i wskazania w ofercie jednego podmiotu reprezentującego.

Do oferty mogą być dołączone inne załączniki, w tym rekomendacje i opinie o oferencie lub o realizowanych przez niego projektach.

Uwagi

Złożenie oferty bez wszystkich wymaganych, prawidłowo wypełnionych i podpisanych dokumentów spowoduje ODRZUCENIE oferty z przyczyn formalnych. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

1. Termin i tryb wyboru oferty

1.W ofercie w oświadczeniach w pkt. 3 należy podać termin związania ofertą do dnia 30.12.2015r.

1. Otwarcie kopert z ofertami konkursowymi oraz dokonanie oceny formalnej złożonych ofert, zgodnie z wymaganiami podanymi w dziale VII niniejszego ogłoszenia, nastąpi w obecności co najmniej dwóch członków komisji konkursowej.
2. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, nie będą dalej rozpatrywane.
3. Oceny merytorycznej złożonych ofert, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz. 1118 ze zm.), dokona komisja konkursowa powołana w celu zaopiniowania złożonych ofert.
4. Po analizie złożonych ofert komisja konkursowa przedłoży rekomendacje co do wyboru ofert Wójtowi Gminy , który dokona wyboru i ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert.
5. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zostanie podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Piekoszów oraz na stronie internetowej [www.piekoszow.pl](http://www.piekoszow.pl)

Planowany termin ogłoszenia wyników konkursu- do dnia 02.12.2015r.

1. Środki finansowe zostaną przydzielone podmiotowi uprawnionemu, którego oferta zostanie wyłoniona w drodze konkursu. Możliwe jest dofinansowanie jednej oferty lub nie dofinansowywanie żadnej z ofert.
2. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
3. Niedostarczenie przez oferenta wymaganych dokumentów w terminie 8 dni od dnia ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert może skutkować odstąpieniem Wójta Gminy Piekoszów od zawarcia umowy.

Zastrzega się prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia, w części lub w całości, otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny.

IX. Kryteria wyboru ofert 1. Kryteria formalne:

1. ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2. ocena terminowości złożenia oferty zgodnie z działem VI ogłoszenia;
3. ocena, czy oferta została wypełniona prawidłowo,
4. ocena kompletności złożonej dokumentacji, o której mowa w dziale VII ogłoszenia,

2. Kryteria merytoryczne:

1. Kryteria ustawowe:
2. możliwość realizacji zadania przez oferenta;
3. prawidłowość kalkulacji kosztów;
4. proponowana jakość wykonania zadania;
5. kwalifikacje kadry;
6. spójność kosztorysu z zakresem merytorycznym działań;
7. współfinansowanie realizacji zadania ze źródeł innych niż dotacja;
8. wkład oferenta w realizację zadania, w tym m.in. wkład wolontarystyczny, praca społeczna członków;
9. analiza i ocena realizacji zadań zleconych oferentowi w latach poprzednich, jeżeli dotyczy.
10. Kryteria wynikające z ogłoszenia:
11. zgodność oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu;
12. ukierunkowanie zadania na realizację celów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;
13. zachowanie limitu wydatków administracyjnych (maksymalnie 25% kwoty dotacji);

X. Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie o zrealizowanych przez Gminę Piekoszów w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami.

Jest to pierwszy konkurs organizowany w 2015 roku, na powyższe zadanie.

W roku 2014 na dofinansowanie organizacji imprezy biegowej Gmina Piekoszów nie przekazała organizacjom pozarządowym żadnego dofinansowania.

WÓJT GMINY PIEKOSZÓW  
 /-/ Zbigniew Piątek