



**Pytanie 6**

Prosimy o podanie średniej kwoty pojedynczej gotówkowej wpłaty zamkniętej (zastępującej wpłatę do tresora nocnego)

**Odpowiedź**

W przypadku wpłat zamkniętych - od 5 tysięcy do 15 tysięcy dziennie.

**Pytanie 7**

Prosimy o podanie ilości użytkowników z prawem podpisu operacji w bankowości elektronicznej

**Odpowiedź**

Ilość użytkowników z prawem podpisu operacji w bankowości elektronicznej – 4 osoby- UG, plus 12 – pozostałe jednostki. Zamawiający w przypadku zmiany struktury organizacyjnej może zmienić ilość użytkowników (chodzi np. o powołanie nowej jednostki budżetowej bądź likwidacja dotychczasowej jednostki budżetowej).

**Pytanie 8**

Prosimy o podanie zapotrzebowania na czytniki kart identyfikacyjnych niezbędnych do zatwierdzania operacji poprzez bankowość elektroniczną.

**Odpowiedź**

Ilość czytników – 4 Urząd Gminy plus po jednym czytniku w każdej jednostce budżetowej, tj. 11.

**Pytanie 9**

Prosimy o podanie ilości użytkowników bez prawa podpisu operacji w bankowości elektronicznej.

**Odpowiedź**

Oprócz w/w użytkowników będą dwie osoby bez prawa podpisu operacji w bankowości elektronicznej.

**Pytanie 10**

Prosimy o podanie ilości przelewów Sorbent – ilość sztuk w ujęciu miesięcznym w podziale na przelewy do 1 mln zł i przelewy powyżej 1 mln zł.

**Odpowiedź**

Ilość przelewów Sorbet – w miesiącu tylko przelew subwencji oświatowej – powyżej 1 mln zł.

**Pytanie 11**

Prosimy o podanie zapotrzebowania na sporządzanie opinii i zaświadczeń – ilości sztuk w ujęciu miesięcznym

**Odpowiedź**

Trudno oszacować. Są miesiące, że Gmina nie występuje o wydanie zaświadczeń. Dla przybliżenia, jest to niezbędne w sytuacji, kiedy jednostki realizują zadania związane z udziałem środków europejskich. Od początku roku do dnia dzisiejszego bank wydał dwa zaświadczenia.

**Pytanie 12**

Prosimy o informację, czy zakres obsługi bankowej, określonym w pkt 1 Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, ma charakter zamknięty, czy też inne czynności nie ujęte w Formularzu mogą być wykonywane na zlecenie Zamawiającego za wynagrodzeniem określonym w obowiązującej na dzień wykonania czynności „Taryfie opłat i prowizji”?

**Odpowiedź**

Zgodnie z zapisami SIWZ – „Dla innych ewentualnych czynności nie przewidzianych w SIWZ będących przedmiotem zlecenia Zamawiającego, Wykonawca będzie stosował opłaty i prowizje w wysokości nie wyżej niż określone w obowiązującej w banku oficjalnej tabeli, która będzie stanowić załącznik do umowy”.

**Pytanie 13**

Prosimy o informację, czy w przypadku pozytywnej odpowiedzi na pytanie dotyczące możliwości zastąpienia nieodpłatnego dostępu do tresora nocnego dokonywaniem wpłat zamkniętych w placówkach Poczty Polskiej S.A. i Kasie Zbiorczo Zasilającej Poczty Polskiej zlokalizowanej w Kielcach, Plac Niepodległości 2, w pkt 3 Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ wystarczy wskazać adresy trzech placówek Poczty Polskiej, położonych najbliżej siedziby Zamawiającego?

**Odpowiedź**

Zgodnie z treścią formularza oferty (załącznik Nr 1 do SIWZ) Zamawiający oczekuje dostępu do tresora nocnego z podaniem przez Bank miejsca lokalizacji.

Dopuszcza się możliwość dokonywania wpłat zamkniętych do placówki Poczty Polskiej, położonej najbliżej siedziby Zamawiającego.

**Powyższe odpowiedzi stanowią integralną część SIWZ i nie powodują konieczności przedłużenia terminu składania i otwarcia ofert.**

Dokument zostaje udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego: [bip.piekoszow.pl](http://bip.piekoszow.pl)

**WOJT GMINY**  
  
*mgr Zbigniew Piątek*

---

Kierownik Zamawiającego