

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępni Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.piekoszow.pl/przetargi (bip)

Piekoszów: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Piekoszów

Numer ogłoszenia: 115472 - 2013; data zamieszczenia: 22.03.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Piekoszów , ul. Częstochowska 66A, 26-065 Piekoszów, woj. świętokrzyskie, tel. 041 3061008, faks 041 3062193.

Adres strony internetowej zamawiającego: ww.piekoszow.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: nie dotyczy

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Piekoszów.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

A) Odbieranie odpadów z zabudowy jednorodzinnej

Na terenie zabudowy jednorodzinnej (tzw. nieruchomości zamieszkałe stale) obowiązywać będzie mieszany system zbiórki odpadów komunalnych tj. pojemnikowy-workowy.

1) Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane)

-Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 110 l lub 240 l od właścicieli nieruchomości, w których zamieszkują mieszkańcy (tzw. nieruchomości zamieszkałe stale) - właścicielom nieruchomości pojemniki na odpady będą udostępniane przez Wykonawcę wyłonionego przez Gminę w drodze przetargu.

-Częstotliwość odbioru (wywozu) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości: raz na dwa tygodnie zgodnie z dostarczonym harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

-Realizacja reklamacji (odpady nieodebrane zgodnie z harmonogramem) - w przeciągu 24 godzin od otrzymania zgłoszenia faxem lub e-mailem od Zamawiającego.

-Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. raporty miesięczne.

2) selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane), (kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40)

Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się trzy rodzaje worków:

- a) żółty - na odpady z tworzyw sztucznych i metali,
- b) niebieski - na odpady z papieru i tektury,
- c) zielony - na odpady ze szkła.

Worki do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych (dla mieszkańców przystępujących do segregacji, na wymianę, w ramach reklamacji itp.) zapewnia Wykonawca. Przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry:

- a) materiał - folia polietylenowa LDPE, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków,
- b) kolorystyka i pojemności: żółty - 60l i 120l, niebieski - 60l i 120l, zielony 60l i 120l,
- c) oznakowanie - worki muszą być opatrzone nadrukiem, na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone, dodatkowo na workach muszą widnieć adres i dane kontaktowe Zamawiającego oraz Wykonawcy.

Worki do pierwszego odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ilościach zapewniających funkcjonowanie systemu, do każdego mieszkańca Gminy Piekoszów.

Częstotliwość odbioru worków z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi:

- a) szkło i materiały szklane - raz w miesiącu
- b) plastik i metal - raz w miesiącu
- c) papier - raz na trzy miesiące

Realizacja reklamacji (worki nieodebrane z nieruchomości zgodnie z harmonogramem, brak worków na wymianę itp.) - w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia faxem lub e-mailem od Zamawiającego.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

- a) uzupełnianie na własny koszt właścicielom nieruchomości jednorodzinnych worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na papier, szkło, plastik i metal po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków,
- b) zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności w formie raportów miesięcznych.

B) Odbieranie odpadów z zabudowy wielorodzinnej

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01)

-Niesegregowane odpady komunalne odbierane będą z kontenerów o pojemności od 5 m³ do 10 m³ od właścicieli nieruchomości, które dostarczy Wykonawca w ilościach zapewniających funkcjonowanie systemu.

-Odbiór ww. odpadów będzie się odbywał raz na tydzień w dniach uzgodnionych przez Wykonawcę z zarządcami budynków, w porozumieniu i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego.

-Obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających te czynności w formie raportów miesięcznych .

2) selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane), kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40

-Odbiór selektywnie zebranych odpadów na terenie zabudowy wielorodzinnej prowadzony będzie w systemie pojemnikowym z zachowaniem następującej kolorystyki:

a) pojemnik żółty z napisem plastik,metal - do odpadów z tworzyw sztucznych i metali,

b) pojemnik niebieski z napisem papier - do odpadów z papieru i tektury,

c) pojemnik zielony z napisem szkło - do odpadów ze szkła.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

a) monitorowanie i opróżnianie z częstotliwością gwarantującą niezaleganie odpadów przy pojemnikach - wywóz ww. odpadów odbywał się będzie zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Wykonawcę, w porozumieniu z zarządcami budynków i zaakceptowaniu przez Zamawiającego

b)częstotliwość odbioru z nieruchomości:

- szkło i materiały szklane - raz w miesiącu

- plastik i metal - raz w miesiącu

- papier - raz na trzy miesiące

c) zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, w formie raportów miesięcznych.

3. Podstawowe dane o uwarunkowaniach zamówienia:

-orientacyjna liczba nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne stanowi zestawienie nr 1 do SIWZ

-orientacyjna ilość odpadów komunalnych przewidywanych do odebrania od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Piekoszów w trakcie trwania usługi stanowi zestawienie nr 2 do SIWZ

4. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia:

A) Zamawiający zobowiązuje się do:

1) przekazania z dniem podpisania Umowy szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych Umową odbioru odpadów,

2) zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę,

3) informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usługi,

4) potwierdzania comiesięcznego odbioru wywozu odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych gminy, rozliczania tej usługi i dokonywania zapłaty za wystawione faktury przez Wykonawcę w terminie ich płatności,

5) publikowania na swojej stronie internetowej www.piekoszow.pl uzgodnionych harmonogramów odbioru odpadów komunalnych.

B) Wykonawca zobowiązuje się:

1) przekazywać wszystkie odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do składowania w regionalnej instalacji przewidzianej w PGO dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2012-2018. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do instalacji zastępczych wyszczególnionych w ww. planie,

2) zawrzeć umowy i przekazać selektywnie zebrane odpady komunalne do instalacji odzysku i unieszkodliwienia odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 27.04.2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.),

3) terminowo odbierać odpady komunalne z nieruchomości wg. ustalonych harmonogramów, a w razie niemożności dostosowania się do ich wykonania, niezwłocznie informować Zamawiającego i właścicieli nieruchomości o zastępczych przedsięwzięciach,

4) odbierać odpady komunalne w dni powszednie od pn. do sob. w godz. 7.00-20.00,

5) zbierać odpady komunalne zmieszane i segregowane do odrębnych samochodów,

6) porządkować teren zanieczyszczony odpadami i innymi zanieczyszczeniami powstałymi w trakcie wywozu,

7) gospodarować odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązanie się Gminy z obowiązków nałożonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 3b i art 3c ust. 2 ustawy z 13.09.2012 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) tj.:

-Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia oraz odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645)

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676)

8) wykonywać prace będące przedmiotem umowy fachowo, nie powodując niedogodności i szkód dla mieszkańców Gminy, a w razie wystąpienia szkód na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, ponosić za nie pełną odpowiedzialność zgodnie z obowiązującymi przepisami,

9) świadczyć usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy również w sytuacjach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony np. ze względu na prowadzone remonty dróg itp. Wykonawcy nie będzie przysługiwało w takich przypadkach dodatkowe wynagrodzenie,

10) przekazywać Zamawiającemu informacje o nieruchomościach zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nieprzeprowadzających jej (niesegregujących odpady),

11) składać Zamawiającemu do 10 dnia następnego miesiąca raporty miesięczne z czynności wykonanych w

miesiącu poprzedzającym,

12) przedkładać Zamawiającemu kwartalne sprawozdania, zgodne z art. 9N ust.1-3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.).

13) przestrzegać podczas trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r., Nr 185, poz 1243, z póź. zm.),

b) ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.),

c) uchwały rady gminy Piekoszów w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Piekoszów,

d) Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego nr XXI/361/12 z dnia 28 czerwca 2012 roku w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2012 - 2018.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.50.00.00-2, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.31.00-7, 90.53.30.00-2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Rozpoczęcie: 01.07.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych).

2. Wadium należy wnieść w jednej lub kilku następujących formach (art.45 ustawy):

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić na konto Urzędu Gminy w Banku Spółdzielczym w Piekoszowie Nr 85 8499 0008 0400 0534 2000 0003. Kopię dowodu wpłaty lub przelewu wadium na konto Zamawiającego należy dołączyć do oferty przetargowej.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 2 - 5, muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym:

- dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,

- dokumenty te zostaną złożone w oryginale.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 2 - 5, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert lub wraz z ofertą, tj; Urząd Gminy w Piekoszowie ul. Częstochowska 66a 26-065 Piekoszów pokój nr 102 - sekretariat

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj.:

- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Piekoszów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

- aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych, w tym niebezpiecznych odpadów komunalnych,

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, należycie co najmniej 2 usługi odpowiadające rodzajem i zakresem przedmiotowi niniejszego zamówienia polegające na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu zmieszanych odpadów komunalnych, realizowane w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy w granicach administracyjnych jednego miasta lub gminy, obejmujące swoim zakresem każda nie mniej niż 4000 gospodarstw domowych.

Zgodnie z §1 ust. 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r., w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane w ogólnym wykazie usług Wykonawca zobowiązany jest wskazać jedynie usługi zgodnie z

powyższym warunkiem i załączeniem dowodów należytego wykonania w stosunku do tych usług.

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Wykonawca wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

A) posiada specjalistyczne samochody do wywozu zmieszanych odpadów komunalnych, w tym:

- min. 1 śmieciarka o poj. nie mniejszej niż 9 m³ i DMC nie większej niż 13t,
- min. 1 śmieciarka o poj. nie mniejszej niż 22 m³ przystosowana do odbioru pojemników 80l - 1100l oraz kontenerów o pojemności do 7 m³, o dopuszczalnej masie całkowitej do 27t,
- min. 1 pojazd z zabudową typu hakowiec/bramowiec,

Wszystkie pojazdy przeznaczone do wywozu zmieszanych odpadów komunalnych muszą spełniać normy emisji spalin o wartościach zgodnych z minimum normą EURO 4.

B) posiada specjalistyczne samochody do wywozu odpadów komunalnych gromadzone selektywnie, w tym:

- min. 1 pojazd do zbiórki w systemie workowym o DMC nie większej niż 3,5 t,
- min. 1 pojazd do odbioru pojemników 1100 l z zabudową szczelną tzw.bezpylną.

Wszystkie pojazdy muszą spełniać normy emisji spalin o wartościach zgodnych z minimum normą EURO 4

Wszystkie pojazdy muszą:

- posiadać system monitorowania pracy, który umożliwi automatyczną rejestrację czasu pracy i przebytej drogi pojazdów,
- być wyposażone w monitoring na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju,
- być wyposażone w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów,
- posiadać narzędzia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

C) posiada właściwą bazę magazynowo - transportową, do której ma tytuł prawny usytuowaną w gminie Piekoszów lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granic, która jest wyposażona w:

- miejsca do parkowania pojazdów,
- pomieszczenia socjalne dla pracowników,
- miejsca do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania,
- legalizowaną samochodową wagę najazdową,
- punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów,
- miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów.

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań co do potwierdzenia spełniania tego warunku.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- wykonawca musi udokumentować posiadanie środków finansowych na rachunku bankowym w wysokości nie mniejszej niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych), bądź zdolność kredytową,
- wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia wynosi 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w

art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg wzoru podanego w załączniku nr.1 do SIWZ,
- 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty i występowania w imieniu Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli Wykonawca nie będzie występował osobiście lub poprzez przedstawiciela upoważnionego do

reprezentowania. W przypadku osobistego występowania Wykonawcy złożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.piekoszow.pl/przetargi (bip)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy w Piekoszowie ul. Częstochowska 66a, 26-065 Piekoszów pokój nr 7 (parter).

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 04.04.2013

godzina 12:00, miejsce: w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Piekoszowie ul. Częstochowska 66a, 26-065 Piekoszów pokój nr 102 -sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie