

Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia Nr 85/2010
Wójta Gminy Piekoszów
z dnia 12.10.2010 r.

Warunki konkursu ofert o udzielenie dotacji podmiotom uprawnionym w formie wspierania/powierzenia realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej:
“Zapewnienie posiłku - dystrybucja artykułów żywnościowych”

Wójt Gminy Piekoszów, działając na podstawie art. 25 - 35 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz.U. Nr 175 poz. 1362 z 2009 r. z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz.U. Nr 44, poz. 427 z 2005 r.), ogłasza otwarty konkurs ofert o udzielenie dotacji podmiotom uprawnionym.

I. Rodzaj zadania

1. Podmiotom uprawnionym określonym w art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz.U. Nr 175 poz. 1362 z 2009 r.) zleca się realizację następującego zadania z zakresu pomocy społecznej: udzielanie posiłku.
2. Zakres przedmiotowy realizowanego zadania:

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Zadanie powinno być realizowane dla mieszkańców Gminy Piekoszów.2. Zakres świadczonych usług:<ul style="list-style-type: none">- odbiór i przechowywanie żywności w celu realizacji unijnego programu- dystrybucja żywności dla osób posiadających karty wystawione przez GOPS.3. Adresatami projektu będą rodziny i osoby ubogie, zagrożone wykluczeniem społecznym potrzebujące wsparcia w formie zapewnienia żywności. |
|---|

II. Wysokość dotacji na realizację zadania

Kwota przeznaczona na powyższe zadanie w roku 2010 wynosi 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
Organ ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zmiany wysokości kwoty przeznaczonej na powyższe zadanie.

III. Warunki przyznania dotacji

1. Dotacja z budżetu gminy może być przyznana podmiotom uprawnionym: organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej, osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym działającym na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele

statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.
2. Dotacja przeznaczona może być wyłącznie na wydatki związane z realizacją zadania powierzonego do realizacji.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania obejmuje rok 2010
2. Warunki realizacji zadania:

1. Standardy:

- organizacja dystrybucji żywności mieszkańcom gminy Piekoszów;
- zapewnienie odpowiednich warunków przechowywania żywności w magazynach.

W zależności od rozeznania potrzeb społeczności lokalnej gminy Piekoszów powyższe zadanie może zostać zlecone do realizacji więcej niż jednemu podmiotowi uprawnionemu.

2. Warunki lokalowe.

Podmiot zainteresowany realizacją zadania powinien dysponować lokalem w dobrym stanie technicznym umożliwiającym realizację zadania oraz dostosowanym do rodzaju świadczonych usług. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo oględzin lokalu w celu wydawania opinii na temat możliwości realizacji zadania. Opinia będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.

Podmiot powinien dysponować lokalem zapewniającym odpowiednie warunki do magazynowania żywności.

3. Kwalifikacje kadry

Zatrudnione osoby lub wolontariusze powinny posiadać umiejętności dostosowane do wykonywanego zakresu obowiązków.

V. Termin składania ofert

1. Kopertę z ofertą stosownie oznaczoną (z podaniem nazwy konkursu) należy składać w terminie do dnia 02 listopada 2010 r. do godz. 12.⁰⁰ w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie, ul. Częstochowska 85 a; 26-065 Piekoszów pok. Nr 8 lub przesłać na adres Ośrodka.
2. Oferty złożone po terminie lub sporządzone wadliwie albo niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji zostaną zwrócone oferentowi bez rozpatrywania. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do GOPS lub data stempla pocztowego.

VI. Tryb i kryteria oceny ofert

1. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest:
 - a) sporządzenie oferty zgodnie z obowiązującym wzorem, określonym w rozporządzeniu w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz.U. Nr 44, poz. 427 z 2005 r.), stanowiącym zał. nr 1 do warunków Konkursowych,
 - b) zamieszczenie w ofercie informacji, o których mowa w art. 29 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz.U. Nr 175 poz. 1362 z 2009 r. z późn. zm.),
 - c) dołączenie aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i

prowadzonej przez niego działalności, w szczególności:

- uwierzytelnionego wpisu do rejestru stowarzyszeń, fundacji lub innego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności,
- statut organizacji,

d) przedstawienie sprawozdania finansowego i merytorycznego z działalności podmiotu za ubiegły rok lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za okres tej działalności;

e) pisemne oświadczenie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu o nie prowadzeniu przeciwko podmiotowi ubiegającemu się o udzielenie dotacji egzekucji na podstawie przepisów Prawa cywilnego.

Ww. dokumenty mogą być przedstawione w kserokopii za potwierdzeniem za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu uprawnionego.

2. Przy rozpatrywaniu ofert organ ogłaszający konkurs:

a) dokonuje oceny zgłoszonych możliwości realizacji zadania przez podmioty uprawnione:

- do jakiej grupy osób - i jak licznej - adresowany jest projekt,
- zakres usług, tj. jakie standardy określone w warunkach konkursu spełniają przedstawione oferty,
- dostępność usług, tj. lokalizacja placówki, w jakich dniach i godzinach otwarte będą placówki realizujące zadanie,
- warunki lokalowe - na podstawie opinii z oględzin lokalu przez zleceniodawcę.

b) uwzględni zadeklarowaną przez podmiot uprawniony jakość działania i kwalifikacje osób, przy których podmiot uprawniony ma zrealizować zadanie, w szczególności:

- wiarygodność organizacji - na podstawie przedłożonych referencji;
- doświadczenie w prowadzeniu podobnej działalności - na podstawie przedłożonych referencji,

c) dokonuje oceny przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym realizacji do zakresu rzeczowego zadania:

- minimalnych i pożądaných standardów w zakresie świadczonych usług,
- kadry (w tym wolontariuszy) przewidzianej do realizacji zadania,
- liczby miejsc.

d) uwzględni zadeklarowany udział środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania oraz wysokość dotacji, która jest przeznaczona na realizację zadania,

e) uwzględni analizę i ocenę realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;

3. Oceny ofert, na podstawie przedstawionej dokumentacji dokona Komisja Konkursowa.

4. Informacja o terminie i miejscu posiedzenia Komisji Konkursowej zostanie przekazana uczestnikom komisji w terminie późniejszym.

5. Opinia Komisji Konkursowej zawierająca propozycję wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji wraz z propozycją kwoty dotacji przeznaczonej na realizację zadania, przekazana zostanie Wójtowi Gminy Piekoszów.

6. Wyniki otwartego konkursu ofert oraz warunki zlecenia realizacji podane zostaną do publicznej wiadomości.

VII. Informacja o realizowanym przy udziale podmiotów niepublicznych w roku poprzednim zadaniu pt. udzielanie posiłku

| | Wysokość dotacji przekazana podmiotom niepublicznym |
|----------|---|
| Rok 2009 | 3.000,00 zł |

VIII. Gdzie uzyskać dodatkowe informacje

Dodatkowe informacje można uzyskać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Piekoszowie ul. Częstochowska 85a pok. Nr 8 osobiście lub dzwoniąc pod numer telefonu 041 30-61-809. Osobą uprawnioną do kontaktu jest Pani Małgorzata Tarczyńska.