

## Zarządzenie nr 17 /2010

Wójta Gminy Piekoszów  
z dnia 25 marca 2010 roku

### **w sprawie powołania koordynatora programu CAF, osoby wspierającej oraz grupy samooceny**

Na podstawie art. 33 ust. 2, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz § 6 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Piekoszowie stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 90/2009 Wójta Gminy Piekoszów z dnia 31 grudnia 2009 r., w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Piekoszowie, zarządza się, co następuje:

#### **§ 1**

W celu zapewnienia prawidłowego wdrożenia metody CAF 2006 i skutecznego przeprowadzenia samooceny w Urzędzie Gminy w Piekoszowie, powołuję:

1. Pana Grzegorz Piwko na Koordynatora CAF.
2. Panią Gabrielę Rudkiewicz na osobę wspierającą Koordynatora CAF w Urzędzie Gminy w Piekoszowie.
3. Grupę samooceny w składzie:

Przewodniczący grupy: Gabriela Rudkiewicz

Członkowie grupy:

- Michał Zarychta,
- Marcin Dudek,
- Paweł Michalski,
- Grzegorz Wnuk,
- Krzysztof Bera,
- Ewa Kryczka,
- Katarzyna Dobrowolska,
- Anna Gwiazda,

#### **§ 2**

Do zakresu odpowiedzialności i uprawnień Koordynatora CAF należy:

1. planowanie samooceny,
2. upowszechnianie informacji o projekcie samooceny,
3. nadzorowanie procesu komunikacji wśród uczestników projektu (wewnętrznych i zewnętrznych),
4. kontakty i konsultacje ze stronami zainteresowanymi projektem,
5. wsparcie Kierownictwa w tworzeniu grup samooceny oraz wyznaczeniu

liderów grup,

6. rekrutacja uczestników na szkolenia z zakresu samooceny,
7. gromadzenie dokumentacji wspomagającej prowadzenie samooceny oraz dowodów obiektywnych,
8. aktywne uczestnictwo w grupie samooceny,
9. wspomagania procesu osiągania konsensusu,
10. opracowanie sprawozdania na temat wyników samooceny,
11. bezpośrednia współpraca z ekspertami Partnera F5 Konsulting Sp. z o.o. w ramach projektu „Przygotowanie jednostek samorządu terytorialnego do stosowania Wspólnej Metody Oceny (CAF) w procesie mierzenia potencjału i dokonań poprzez szkolenia pracowników i pomoc doradczą” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałanie 5.2.2. Systemowe wsparcie funkcjonowania administracji samorządowe

### § 3

Do zadań członków Grupy Samooceny CAF należy w szczególności:

1. aktywne uczestnictwo w grupie samooceny,
2. udział w szkoleniach z zakresu CAF,
3. udział w tworzeniu harmonogramu prac grupy,
4. przeprowadzenie indywidualnej samooceny:
  - a) zbieranie dowodów,
  - b) ocena poszczególnych kryteriów,
  - c) wskazywanie mocnych stron Urzędu,
  - d) wskazywanie obszarów wymagających usprawnień,
  - e) wprowadzanie raportów do narzędzia eTool,
  - f) sporządzanie raportów,
5. udział w samoocenie wspólnej:
  - g) wspomaganie procesu osiągania konsensusu,
  - h) dostarczanie wyników ocen indywidualnych oraz stosownych dowodów Koordynatorowi CAF,
6. udział w sporządzeniu sprawozdania z wyników samooceny,
7. przygotowanie propozycji działań usprawniających.

### § 4

Zobowiązuję osobę wspierającą Koordynatora do udzielenia wszelkiej pomocy związanej z wdrażaniem metody CAF oraz wsparcia Koordynatora przy realizacji poszczególnych zadań w projekcie.

## § 5

Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu Gminy w Piekoszowie do udzielenia Koordynatorowi CAF, jego zastępcy oraz Grupie samooceny wszelkiej pomocy związanej z wdrażaniem metody CAF 2006.

## § 6

Zobowiązuję kierowników referatów do zapoznania z treścią zarządzenia podległych im pracowników.

## § 7

Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych do zapoznania się z treścią zarządzenia podległych im pracowników.

## § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJCI GMINY  
mgr Jarosław Dąbrowa