

ZARZĄDZENIE Nr 22/2009
WÓJTA GMINY PIEKOSZÓW
z dnia 10.03.2009

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 7/2007 z dnia 15 stycznia 2007 w sprawie nadania
Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Piekoszowie**

Na podstawie art. 33 ust. 2, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz § 6 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Piekoszowie stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 7/2007 Wójta Gminy Piekoszów z dnia 15. 01. 2007 r., w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Piekoszowie, zarządza się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Piekoszowie stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 7/2007 Wójta Gminy Piekoszów z dnia 15 stycznia 2007 w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Piekoszowie wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 12 ust. 7 Samodzielne stanowiska pracy po ppkt 4 dodaje się ppkt 5 w brzmieniu:

„5. Kierownik Jednostki Realizującej Projekt”.

2. Po § 34 dodaje się § 34 a w brzmieniu :

„§ 34 a

Do zadań Kierownika Jednostki Realizującej Projekt należy:

1. Kierowanie, koordynacja i nadzór nad całością prac Jednostki Realizującej Projekt.
2. Przygotowywanie i tworzenie warunków do realizacją Projektu współfinansowanego z Funduszu Spójności.
3. Nadzór nad zachowaniem zgodności dokumentów Projektu z przepisami i procedurami Unii Europejskiej oraz Polskim Prawem.
4. Przygotowywanie strategii realizacji projektu.
5. Przygotowywanie(i ich aktualizacja): Harmonogramu Realizacji Projektu, Planu Płatności i Harmonogramu Rzeczowo – Finansowego.
6. Organizacja prac dotyczących przygotowania dokumentacji przetargowych dla wszystkich przetargów założonych w Harmonogramie Realizacji Projektu.
7. Zapewnienie organizacji i udział w naradach koordynacyjnych w toku realizacji Projektu.
8. Zapewnienie warunków pracy dla kontroli wewnętrznych, zewnętrznych i auditów.
9. Zatwierdzanie korespondencji i dokumentów przygotowywanych w JRP.
10. Reprezentowanie JRP w kontaktach zewnętrznych.

11. Przygotowywanie informacji, sprawozdań i raportów z przebiegu i realizacji Projektu.
12. Zapewnienie warunków i ogólny nadzór nad przechowywaniem całości dokumentacji związanej z zarządzaniem finansowym, technicznym oraz kontraktami przez okres pięciu lat następujących po roku, w którym nastąpiło przekazanie ostatniej transzy środków z Funduszu Spójności Beneficjentowi Końcowemu.
13. Współpraca z jednostkami organizacyjnymi Urzędu uczestniczącymi w realizacji Projektów.

Kierownik Jednostki Realizującej Projekt przy załatwianiu spraw używa symbolu „JRP”.

3. Załącznik Nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Piekoszowie otrzymuje brzmienie określone w Załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Pozostałe postanowienia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Piekoszowie pozostają bez zmian.

§ 3

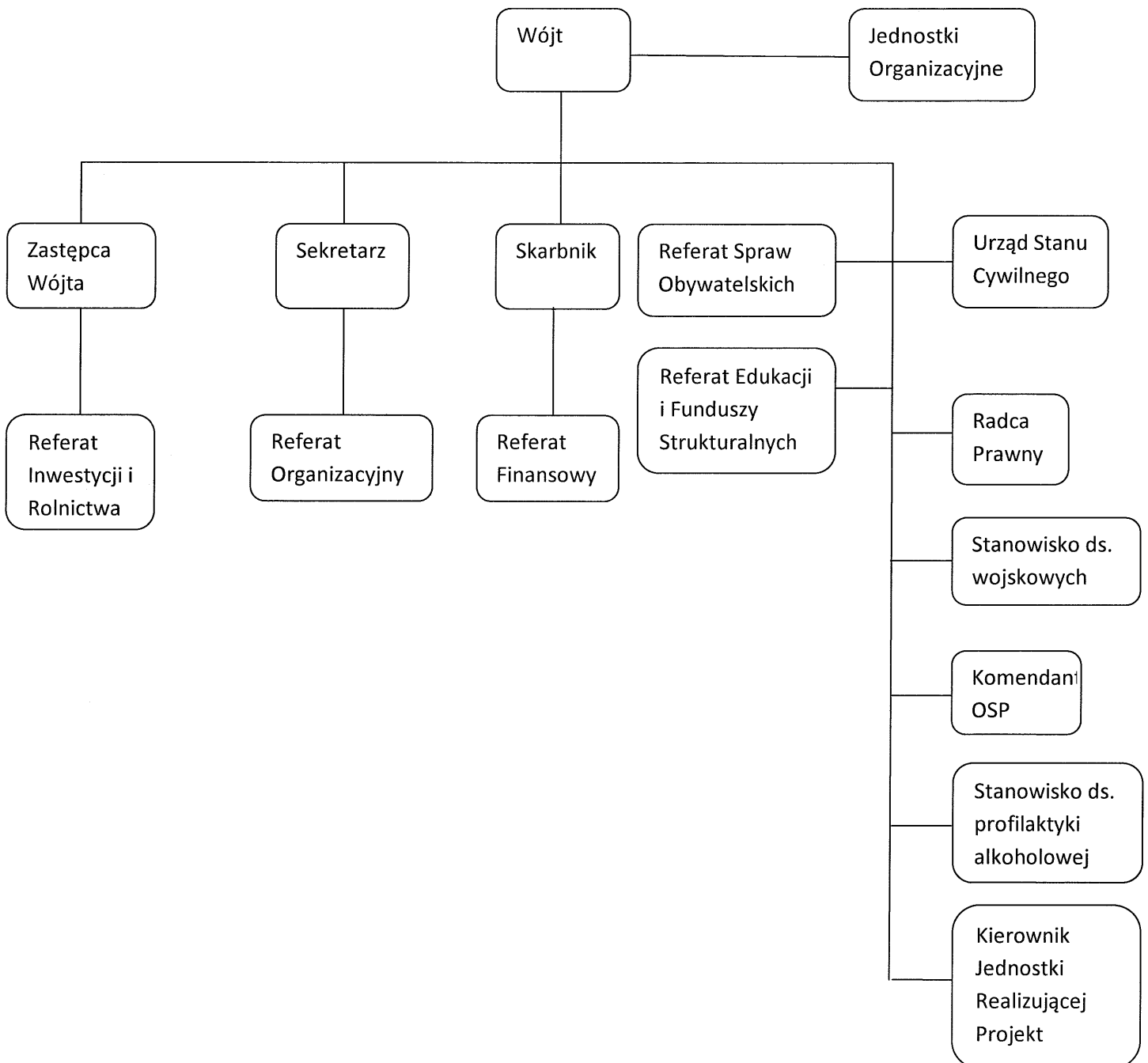
Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
mgr Tadeusz Dąbrowski

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY W PIEKOSZOWIE



WÓJTA GMINY
mgr Tomasz Dębowy