



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 17 października 2019 r.

Poz. 4000

UCHWAŁA NR XV/108/2019 RADY GMINY PIEKOSZÓW

z dnia 26 września 2019 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Piekoszów

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2, art. 40 ust. 1 w związku z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 i 1309) Rada Gminy Piekoszów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Piekoszów przeprowadza się obowiązkowo w przypadkach wskazanych w ustawie z dnia 9 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w celu uzyskiwania opinii, stanowisk, propozycji, czy uwag od mieszkańców Gminy, których dotyczą bezpośrednio lub pośrednio, skutki proponowanych przez organy Gminy działań.

2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1 mogą obejmować całą Gminę lub jej część.

§ 2. 1. Organem właściwym do przeprowadzenia konsultacji jest Wójt Gminy Piekoszów.

2. Decyzję o terminie i formie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami podejmuje Wójt.

3. Decyzja, o której mowa w ust. 2 podlega podaniu do wiadomości publicznej poprzez zamieszczanie informacji na:

- 1) tablicach ogłoszeń na terenie Gminy lub na obszarze Gminy objętym konsultacjami;
- 2) tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Piekoszowie;
- 3) stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

§ 3. 1. W konsultacjach mogą uczestniczyć:

- 1) wszyscy mieszkańcy Gminy, jeżeli sprawa dotyczy całej Gminy;
- 2) mieszkańcy określonej części Gminy objętej konsultacjami.

2. Konsultacje mogą być przeprowadzone na wniosek:

- 1) mieszkańców Gminy w liczbie:
 - a) co najmniej 200 mieszkańców, jeżeli konsultacje dotyczą całej Gminy,
 - b) co najmniej 30 mieszkańców, jeżeli konsultacje dotyczą części Gminy;
- 2) Rady Gminy;
- 3) Wójta.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji;

- 2) termin i zasięg terytorialny konsultacji;
- 3) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji.

4. Wniosek mieszkańców oprócz wymagań określonych w ust. 3 powinien zawierać:

- 1) wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu w imieniu mieszkańców z podaniem niezbędnych danych teleadresowych;
- 2) listę mieszkańców Gminy Piekoszów popierających wniosek, zawierającą imię i nazwisko; adres zamieszkania oraz własnoręczny podpis.

5. Wójt dokonuje formalnej oceny złożonego wniosku w terminie miesiąca licząc od dnia jego wpływu. W przypadku stwierdzenia braków wzywa do uzupełnienia w terminie 7 dni, a w przypadku nie uzupełnienia wniosku w określonym terminie pozostawia go bez rozpatrzenia informując o tym wnioskodawcę.

6. Wójt rozpatruje wnioski uwzględniając koszty proponowanej formy konsultacji oraz ważność przedmiotu konsultacji dla społeczności lokalnej. O negatywnym sposobie rozpatrzenia wniosku informuje się wnioskodawców na piśmie, w terminie nie dłuższym niż miesiąc od daty złożenia wniosku.

7. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych został rozpatrzony negatywnie, kolejny wniosek w tej samej sprawie może być złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty podjęcia negatywnej decyzji.

§ 4. 1. Konsultacje społeczne mogą być prowadzone w formie:

- 1) zebrań z mieszkańcami;
- 2) badania ankietowego;
- 3) imiennego wyrażenia opinii lub złożenia uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

2. Wyboru formy konsultacji społecznych w zależności od potrzeb wynikających z zaistnienia okoliczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, każdorazowo dokonuje Wójt.

3. Możliwe jest łączenie form prowadzenia konsultacji społecznych, o których mowa w ust. 1.

§ 5. 1. Zebranie z mieszkańcami, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 zwołuje Wójt.

2. Informację o terminie i miejscu zebrania, o którym mowa w ust. 1 podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na:

- 1) tablicach ogłoszeń na terenie Gminy lub na obszarze Gminy objętym konsultacjami,
- 2) tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Piekoszowie,
- 3) na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy,
- 4) sesji Rady Gminy, przypadającej w terminie poprzedzającym zebranie.

3. Zebranie z mieszkańcami prowadzi Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

4. Z zebrania z mieszkańcami sporządza się protokół, który powinien odzwierciedlać jego przebieg, a w szczególności powinien zawierać:

- 1) czas i miejsce zebrania;
- 2) przedmiot konsultacji;
- 3) zgłoszone wnioski, uwagi, opinie lub inne stanowiska;
- 4) wynik konsultacji.

5. Do protokołu, o którym mowa w ust. 4 dołącza się listę obecności mieszkańców biorących udział w zebraniu zawierającą:

- 1) imię i nazwisko;
- 2) adres zamieszkania;
- 3) podpis.

§ 6. 1. Konsultacje w formie badania ankietowego, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, polegają na:

- 1) opublikowaniu formularza ankiety na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy;
- 2) wyłożeniu formularza ankiety w ogólnodostępnym miejscu w Urzędzie Gminy w Piekoszowie.

2. Formularz ankiety, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) wnioskodawcę konsultacji,
- 2) uzasadnienie prowadzonych konsultacji,
- 3) adres mailowy: www.gmina.piekoszow.pl lub adres zwrotny Urzędu Gminy w Piekoszowie, na który można odesłać wypełniony formularz ankiety,
- 4) termin, do którego należy nadsyłać wypełnione formularze ankiety.

3. Ankiety powinny mieć charakter anonimowy.

§ 7. 1. Imienne wyrażenie opinii lub złożenie uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, polega na:

- 1) opublikowaniu formularza na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy,
- 2) wyłożeniu formularza w ogólnodostępnym miejscu w Urzędzie Gminy w Piekoszowie.

2. Do formularza, o którym mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio postanowienia § 6 ust. 2

§ 8. Informację o terminie i formie konsultacji Wójt podaje do publicznej wiadomości, na co najmniej 7 dni przed datą przeprowadzenia konsultacji.

§ 9. 1. Wyniki konsultacji Wójt podaje do wiadomości publicznej w ciągu 30 dni od daty ich zakończenia, poprzez zamieszczenie informacji na:

- 1) tablicach ogłoszeń na terenie Gminy lub w obszarze gminy objętym konsultacjami;
- 2) tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Piekoszowie;
- 3) stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

2. Wyniki konsultacji Wójt przedstawia Radzie Gminy na najbliższej sesji.

§ 10. 1. Wójt zapewnia niezbędne do przeprowadzenia konsultacji warunki organizacyjno-techniczne.

2. Koszty związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy Piekoszów.

§ 11. 1. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organów Gminy podejmujących rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami.

2. Konsultacje, o których mowa w § 5 są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.

3. Konsultacje, o których mowa w § 6 i 7 są ważne, jeżeli w terminie określonym do składania formularza ankiety, czy do imiennego wyrażenia opinii nie wpłynął żaden formularz ankiety, czy żadna imienna opinia.

§ 12. 1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Piekoszów dotyczące statutów jednostek pomocniczych oraz propozycji zmian do obowiązujących statutów przeprowadza się obowiązkowo poprzez pisemne zgłaszanie uwag i opinii do wyłożonych projektów tych dokumentów.

2. Wyłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 1, następuje na okres 14 dni poprzez:

- 1) udostępnienie ich do wglądu mieszkańcom u sołtysów poszczególnych sołectw, oraz w Urzędzie Gminy w Piekoszowie,
- 2) zamieszczenie na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

3. Informację o terminie i miejscu wyłożenia projektów dokumentów, o których mowa w ust. 1, Wójt podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na:

- 1) tablicach ogłoszeń w poszczególnych sołectwach,
- 2) tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Piekoszowie,
- 3) stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

4. Pisemne zgłoszenia uwag i opinii należy składać na ręce sołtysa lub w Urzędzie Gminy w Piekoszowie.

5. Zgłoszone uwagi i opinie sołtys przekazuje w formie pisemnej Wójtowi najpóźniej w 7 dniu po zakończeniu konsultacji.

6. Wójt przedstawia wyniki konsultacji na najbliższej sesji Rady Gminy oraz podaje do wiadomości publicznej poprzez:

- 1) przekazanie informacji sołtysom,
- 2) zamieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Piekoszowie,
- 3) zamieszczenie informacji na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

7. Wyniki konsultacji, o których mowa w ust. 1 nie są wiążące dla organów Gminy i mają charakter opiniodawczy.

8. Jeżeli w terminie określonym w ust. 2 nie wpłyną żadne uwagi, czy opinie konsultacje uważa się za ważne.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piekoszków.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Piekoszków

Barbara Drogosz