

**UCHWAŁA NR XVII/92/20  
RADY GMINY PĄTNÓW**

z dnia 7 lutego 2020 r.

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na  
2020 rok.**

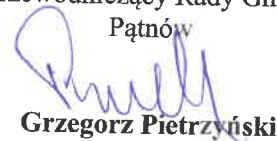
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) a także 4<sup>1</sup> ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2019 r., poz. 2277 z późn. zm.) Rada Gminy Pątnów uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 r. w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pątnów.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Pątnów



**Grzegorz Pietrzyński**

## **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok.**

### **Rozdział 1. Cele strategiczne.**

§ 1. Podstawowym narzędziem polityki dotyczącej przeciwdziałaniu alkoholizmowi jest ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, zwana w dalszej części ustawą. Na podstawie art. 41 ust. 2 ustawy Rada Gminy zobowiązana jest do uchwalenia corocznie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanego w dalszej części Programem i jest kontynuacją programów z lat ubiegłych.

2. Program ten stanowi podstawowe narzędzie kształtowania lokalnej polityki w sprawie rozwiązywania problemów alkoholowych.

3. Struktura i zawartość Programu jest pochodną wymienionych w art. 4. ust. 1 ustawy o wychowaniu trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zadań własnych gminy.

4. Inicjatorem zadań określonych Programem jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwana dalej Komisją. Współpracuje ona z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Komendą Powiatową Policji w Wieluniu, sądem, kuratorami sądowymi, szkołami, służbą zdrowia, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, grupą Anonimowych Alkoholików „KRAĞ”, „PROMYK NADZIEI”, grupą wsparcia „POPLON” oraz Fundacją „Bursztynek” w kierunku wspólnego realizowania wyznaczonych celów strategicznych.

5. Na pokrycie wydatków związanych z realizacją Programu przeznaczone są środki finansowe pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, planowane w budżecie gminy analogicznie jak inne źródła dochodów i wydatków.

### **Rozdział 2. Zadania do realizacji.**

**§ 2. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin:**

- 1) finansowanie funkcjonowania Punktu Konsultacyjnego, w tym zakup niezbędnego sprzętu i wyposażenia służącego do realizacji zadań z zakresu profilaktyki uzależnień;
- 2) wynagrodzenie osób zatrudnionych w charakterze: Specjalisty ds. terapii i uzależnień, ds. przeciwdziałania alkoholizmowi oraz psychologa;
- 3) dofinansowanie terapii grupowej i indywidualnej oraz dodatkowych zajęć terapeutycznych dla pacjentów uzależnionych, dzieci i rodzin alkoholowych, ofiar i sprawców przemocy w rodzinie w placówce odwykowej SNZOZ ProVitaMed w Wieluniu, do której kierowani są mieszkańcy Gminy Pątnów
- 4) zakup materiałów biurowych i informacyjno-edukacyjnych;

#### **Wskaźniki monitoringu programu w zakresie § 2 Regulaminu :**

- liczba osób zgłoszonych do Gminnej komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- liczba rozpropagowanych ulotek,
- liczba osób korzystających z Punktu Konsultacyjnego,
- liczba osób korzystających z zajęć terapeutycznych.

**§ 3. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez:**

- 1) finansowanie zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci (poprzez różnorodne zajęcia rozwojowe, możliwe jest zatrudnienie osoby prowadzącej zajęcia, a także zakup materiałów dydaktycznych);

- 2) finansowanie lub dofinansowanie szkoleń w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą oraz rozwijanie umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych dla osób, które deklarują gotowość podjęcia pracy terapeutycznej w zakresie przeciwdziałania niepowodzeniom dydaktycznym i wychowawczym, m.in, dofinansowanie wjazdów dzieci i młodzieży na tzw. „Zielone Szkoły” gdzie realizowany będzie program profilaktyczny;
- 3) stosowanie interwencji prawno-administracyjnej wobec przemocy i innych zaburzeń funkcjonowania rodziny przez nadużywanie alkoholu;
- 4) wynagrodzenie biegłego sądowego za wydanie opinii w przedmiocie uzależnienia;
- 5) współpraca z instytucjami mającymi w swoim programie kompetencje do prowadzenia działań zmierzających do wychowania w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

**Wskaźniki monitoringu programu w zakresie § 3 Regulaminu :**

- liczba dzieci korzystających z obozów socjoterapeutycznych,
- liczba dzieci korzystających z zajęć pozalekcyjnych,
- liczba osób przebadanych przez biegłych sądowych w zakresie uzależnienia od alkoholu.

**§ 4. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych:**

- 1) organizowanie programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży o tematyce dotyczącej uzależnień od alkoholu, przeciwdziałaniu przemocy i agresji;
- 2) prowadzenie działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych;
- 3) organizowanie spotkań młodzieży szkolnej z terapeutami, lekarzem psychiatrą, psychologiem, policją na temat uzależnień od alkoholu z punktu widzenia medycznego, społecznego i prawnego;
- 4) spotkania z grupą Anonimowych Alkoholików;
- 5) współfinansowanie letniego wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych, rodzin o niskim statusie finansowym;
- 6) współpraca z organizacjami, instytucjami i osobami fizycznymi poprzez organizację i współfinansowanie imprez integracyjnych mających na celu propagowanie "trzeźwych obyczajów";
- 7) organizowanie i finansowanie różnego rodzaju konkursów plastycznych, widowisk słowno- muzycznych o tematyce przeciwalkoholowej, przygotowywanych przez nauczycieli i uczniów;
- 8) prowadzenie lokalnych kampanii edukacyjnych na tematy związane z problemem alkoholowym;
- 9) zakup sprzętu sportowego koniecznego do gier zespołowych w ramach aktywnego spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież ;
- 10) zapewnienie udziału osób zajmujących się problematyką przeciwdziałania alkoholizmowi i przemocy w rodzinach w szkoleniach organizowanych przez zajmujące się tym instytucje;
- 11) pokrycie kosztów wyjazdów służbowych związanych z realizacją celów strategicznych realizowanego programu.

**Wskaźniki monitoringu programu w zakresie § 4 Regulaminu :**

- liczba młodzieży, rodziców i nauczycieli uczestniczących w szkolnych programach profilaktycznych,
- liczba i rodzaj przeprowadzonych programów profilaktycznych.

**§ 5. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służące rozwiązywaniu problemów alkoholowych, a w szczególności:**

- 1) dofinansowanie zadań wynikających z Programu, realizowanych przez instytucje, stowarzyszenia i osoby fizyczne, w szczególności: w organizacji różnych form spędzania czasu wolnego (dzieci i dorośli)
- 2) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

**Wskaźniki monitoringu programu w zakresie § 5 Regulaminu :**

- liczba osób korzystających.
- liczba osób, którym została udzielona pomoc w formie socjalnej.

### **Rozdział 3.**

#### **Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz występowania przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego, a w szczególności:**

- 1) Kontrole punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych przeprowadzane przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, sprawdzające przestrzeganie w/w przepisów ustawy
- 2) Podejmowanie interwencji w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ustawy, dotyczących zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych, prowadzonej na terenie Gminy Pątnów oraz zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nietrzeźwym i nieletnim,
- 3) Zawiadamianie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 43 w/w ustawy.

#### **Wskaźniki monitoringu programu w zakresie rozdziału 3 Regulaminu :**

- liczba przeprowadzonych kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
- liczba cofniętych zezwoleń w związku z zabronioną sprzedażą alkoholu nieletnim,
- liczba zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, tj. naruszenia przepisów dotyczących sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

### **Rozdział 4.**

#### **Źródło finansowania.**

Źródłem finansowania Programu na rok 2020 są środki finansowe pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, tzw. „korkowego” zgodnie z art. 18<sup>2</sup> pkt 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Przesunięcie środków finansowych między zadaniami w ramach programu nie skutkuje koniecznością dokonywania zmian w uchwale w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

#### **Planowane wydatki na 2020 rok.**

**Wydatki: 95 000,00 zł**

<b>Dział</b>	<b>Rozdział</b>	<b>Paragraf</b>	<b>Treść</b>	<b>Wartość</b>
<b>851</b>	<b>85154</b>		<b>Przeciwdziałanie alkoholizmowi</b>	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5 000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	4 000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	35 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8 500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	18 000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1 000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	19 000,00
			<b>Razem:</b>	<b>95 000,00</b>

### **Rozdział 5.**

#### **Zasady wynagradzania członków Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

§ 6. 1. Członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości 60,00 zł brutto za posiedzenie.

2. Za udział w rozmowach motywujących zespół otrzyma wynagrodzenie w wysokości 60,00 zł brutto za rozmowę.

3. Wynagrodzenie wypłacane jest po przedstawieniu przez Przewodniczącego Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych listy obecności z odbytych posiedzeń Komisji. Prawo do wynagrodzenia przysługuje tylko w przypadku udziału w posiedzeniu Komisji.

4. Za przeprowadzenie kontroli punktów sprzedaży alkoholu na terenie Gminy Pątnów członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości 60,00 zł osoba/punkt.

5. Komisja przeprowadzająca kontrolę punktów sprzedaży alkoholu powinna składać się z co najmniej 3 członków.

6. Podstawą wypłaty wynagrodzenia za przeprowadzenie kontroli dla członków biorących udział w kontroli jest Protokół z kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o "wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi" (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 i poz. 2244).

## **Rozdział 6.**

### **Ewaluacja.**

§ 7. Sporządzanie sprawozdania półrocznego i rocznego z realizacji zadania na podstawie zebranych danych.

Przewodniczący Rady Gminy Pątnów  
  
Grzegorz Pietrzyński

