

**ZARZĄDZENIE NR 153/2019**  
**WÓJTA GMINY PĄTNÓW**

z dnia 12 grudnia 2019 r.

**w sprawie: przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r., poz. 351 ze zm.: Dz.U. z 2019 r., poz.1495, 1571 1655, 1680) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji majątku Gminy Pątnów oraz inwentaryzacji kasy w Urzędzie Gminy Pątnów według stanu na dzień 31 grudnia 2019 r. zgodnie z Zarządzeniem Nr 27/2017 Wójta Gminy Pątnów z dnia 29 marca 2017 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Gminy Pątnów.

2. Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustaliam na dzień 16 grudnia 2019 r. a zakończenia na dzień 15 stycznia 2020 r.

§ 2. 1. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Beata Marczak – Przewodnicząca Komisji,

2. Członkowie Komisji: Beata Dudek-Smolnik, Aldona Mirowska-Konieczna, Alina Błach, Karolina Galasińska, Anna Magdalena Pakuła, Dorota Kula, Dorota Biegańska, Iwona Kalemba, Maria Krzak, Katarzyna Janicka, Magdalena Gmyrek, Anna Pakuła, Monika Paluszczyk, Łukasz Kałwak, Dominik Mamzer, Bożena Pietrzak, Bernard Drygała, Jacek Podyma, Sławomir Gmyrek

2. Osoby powołane na członków Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 3. Do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury powołuję następujące zespoły spisowe:

1. Zespół spisowy Nr 1 do przeprowadzenia spisu z natury w Urzędzie Gminy:

- Dorota Biegańska
- Karolina Galasińska
- Dorota Kula
- Anna Pakuła

2. Zespół spisowy Nr 2 do przeprowadzenia spisu z natury w Ośrodku Zdrowia w Dietrzniokach, Ośrodku Zdrowia w Pątnowie, Sołeckim Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Załączu Wielkim, Sołeckim Centrum Kultury w Kałużach, Sołeckim Centrum Sportu, Kultury i Rekreacji w Dietrzniokach, Sołeckim Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Kamionce oraz Sołeckim Centrum Kultury, Rekreacji i Sportu w Józefowie:

- Beata Dudek-Smolnik
- Bożena Pietrzak
- Anna Magdalena Pakuła
- Maria Krzak

3. Zespół spisowy Nr 3 do przeprowadzenia spisu z natury w remizach OSP:

- Łukasz Kałwak
- Zdzisław Lach
- Bernard Drygała
- Sławomir Gmyrek

4. Zespół spisowy Nr 4 do przeprowadzenia inwentaryzacji kasy w Urzędzie Gminy Pątnów:

- Iwona Kalemba

- Magdalena Gmyrek
- Alina Błach

5. Zespół spisowy Nr 5 do przeprowadzenia spisu z natury w kotłowniach i magazynach Urzędu Gminy Patnów:

- Domink Mamzer
- Jacek Podyma
- Tomasz Maliński

6. Zespół spisowy Nr 6 do przeprowadzenia inwentaryzacji druków ścisłego zarachowania:

- Aldona Mirowska
- Katarzyna Janicka
- Monika Paluszczak

§ 4. Zobowiązuję osobę prowadzącą ewidencję mienia komunalnego do uzgodnienia stanu z ewidencją księgową.

§ 5. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. środki trwałe,
2. środki trwałe w użytkowaniu,
3. należności i zobowiązania,
4. środki trwałe w budowie,
5. druki ścisłego zarachowania.

§ 6. 1. Składniki majątku wymienione w § 5 pkt 1 i 5 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 5 pkt 2 i 3 przeprowadzą pracownicy księgowości w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.

3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 5 pkt 4 przeprowadzą pracownicy księgowości przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury, jeżeli są dostępne oglądowi i spis ich jest możliwy, pozostałe składniki w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.

§ 7. Arkusze spisowe pobierze przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej w terminie do 16 grudnia 2019 r.

§ 8. Zobowiązuję Komisję do:

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych;
2. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji;
3. sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji;
4. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacji do Księgowości w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 9. Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodne ze stanem faktycznym.

§ 10. Wyceny majątku dokona osoba prowadząca księgi inwentarzowe, bądź wyznaczny pracownik.

§ 11. Zobowiązuję kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Patnów do przeprowadzenia inwentaryzacji w swoich jednostkach.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT  
Jacek Olczyk