

**ZARZĄDZENIE NR 26/2019
WÓJTA GMINY PĄTNÓW**

z dnia 1 marca 2019 r.

w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Pątnów

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wyznaczam Panią Aldonę Mirowską-Konieczną - Inspektora ds. Obsługi Rady Gminy, Gospodarki Mieniem Komunalnym i Ochrony Zdrowia na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Pątnów.

§ 2. Zadaniem koordynatora jest bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 33/2011 Wójta Gminy Pątnów z dnia 18 marca 2011 r. oraz Zarządzenie Nr 113/2017 Wójta Gminy Pątnów z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Pątnów.


WÓJTA
dr Jacek Oleczyk

RADCA PRAWNY


Radosław Karczmar