



ZP.271.10.2018

Pątnów, dnia 28 listopada 2018 r.

Zamawiający:  
**Gmina Pątnów**  
**Pątnów 48**  
**98-335 Pątnów**

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

### **„Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla Gminy Pątnów oraz jej jednostek podległych”**

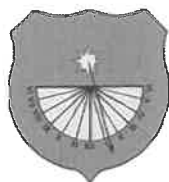
*Postępowanie o udzieleniu zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986) oraz zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.*

*Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)*

Zatwierdził:

Z up. Wójta  
SEKRETARZ

mgr inż. Beata Marczak



## 1 Nazwa i adres Zamawiającego.

1.1 Gmina Pątnów, jako Zamawiający upoważniony do przeprowadzenia postępowania pn: „Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla Gminy Pątnów oraz jej jednostek podległych” w imieniu własnym oraz na podstawie podpisanego porozumienia w imieniu:

- 1) Zespołu Szkół Samorządowych im. Wł. St. Reymonta w Pątnowie,
- 2) Zespołu Szkół Samorządowych im. Króla Władysława Jagiełły w Dzietznikach,
- 3) Zespołu Szkół Samorządowych im. Jana Pawła II Wielkiego w Załęczu Małym,
- 4) Gminnej Biblioteki Publicznej w Pątnowie.

1.2 Adres Zamawiającego upoważnionego do przeprowadzenia postępowania:

**Gmina Pątnów**

**Pątnów 48, 98-335 Pątnów**

**NIP: 832-19-79-664**

**REGON: 730934714**

**nr telefonu (43) 886 52 20**

**nr faksu (43) 886 52 50**

**Adres poczty elektronicznej: [gmina@patnow.pl](mailto:gmina@patnow.pl)**

**Strona internetowa: [www.patnow.biuletyn.net](http://www.patnow.biuletyn.net)**

## 2 Postanowienia ogólne.

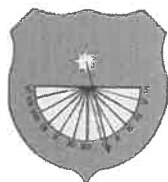
### 2.1 Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### 2.2 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Pątnów reprezentowana przez Wójta Gminy Pątnów**, Pątnów 48, 98-335 Pątnów, tel. 043 886 52 20, e-mail: [gmina@patnow.pl](mailto:gmina@patnow.pl)
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminie Pątnów** jest Pan Marcin Kominiarczyk, e-mail: [marcin.kominiarczyk@cbi24.pl](mailto:marcin.kominiarczyk@cbi24.pl)

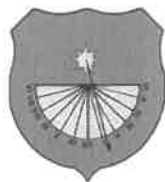


- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla Gminy Pątnów oraz jej jednostek podległych**” (znak sprawy: ZP.271.10.2018) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



### 3 Opis przedmiotu zamówienia.

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla Gminy Pątnów oraz jej jednostek podległych”. Sprzedaż energii elektrycznej odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 755 z późn. zm.), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.

**3.2** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

**3.2.1** Wykaz i charakterystykę obiektów gminy Pątnów i jednostek podległych – załącznik nr 4 do SIWZ.

1) obiekty gminy Pątnów:

- a) oświetlenie uliczne,
- b) budynek Urzędu Gminy Pątnów,
- c) stacja wodociągowa Pątnów,
- d) hydrofornia Załęcze Wielkie,
- e) hydrofornia Kamionka,
- f) budynek po SPSK Kamionka,
- g) stadion Pątnów,
- h) obiekty SKR Załęcze Małe,
- i) baza SKR Pątnów,
- j) Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Kamionce,
- k) remiza OSP Kluski,
- l) remiza OSP Pątnów,
- m) budynek komunalny – Agronomówka Pątnów,
- n) mieszkania komunalne Dzietrzniki,
- o) mieszkania komunalne Popowice,
- p) przepompownia wody Grębień,
- q) Ośrodek Zdrowia Pątnów,
- r) Ośrodek Zdrowia Dzietrzniki,

2) obiekty Zespołu Szkół Samorządowych im. Wł. St. Reymonta w Pątnowie,

3) obiekty Zespołu Szkół Samorządowych im. Króla Władysława Jagiełły w Dzietrznikach,

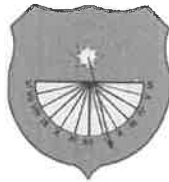
4) obiekty Zespołu Szkół Samorządowych im. Jana Pawła II Wielkiego w Załączku Małym,

5) obiekt Gminnej Biblioteki Publicznej w Pątnowie.

**3.2.2** Szacunkowe roczne zużycie energii elektrycznej w obiektach Gminy Pątnów i jednostek podległych dla poszczególnych grup taryfowych zawiera załącznik nr 4, określone zostało na podstawie zużycia w okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. i na podstawie prognoz.

B23 – 92 876 kWh

C11 – 3 181 kWh



C11o – 495 268 kWh  
C12a – 290 027 kWh  
C12b – 3 244 kWh  
G11 – 17 874 kWh  
G12 – 92 kWh

- 3.2.3** Określone przez Zamawiającego zużycie energii ma charakter jedynie orientacyjny i nie stanowi zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Łączna ilość zużycia energii może się zmienić w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego szacunkowej ilości energii.
- 3.3** Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania:  
KOD CPV 09310000-5 elektryczność  
KOD CPV 65310000-9 przesył energii elektrycznej
- 3.4** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.5** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.6** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.
- 3.7** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.8** Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: Dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla Gminy Pątnów oraz jej jednostek podległych, w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

#### **4 Termin wykonania zamówienia.**

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

#### **5 Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.**

- 5.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, który spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
- 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.



## 5.2 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

- 5.2.1 którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.4.
- 5.2.2 którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5.2.3 wobec których zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

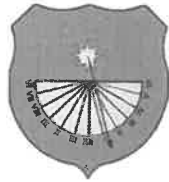
## 5.3 Przesłanki wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.

- 5.3.1 **Obligatoryjne przesłanki wykluczenia** – wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1. ustawy Pzp.
- 5.3.2 **Fakultatywne przesłanki wykluczenia przewidziane w niniejszym postępowaniu** – nie dotyczy.
- 5.3.3 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 ustawy Pzp)
- 5.3.4 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 5.3.5 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.3.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione w pkt. 5.3.5.

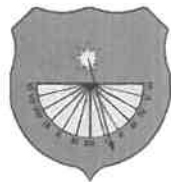
## 5.4 Warunki udziału w postępowaniu:

### 5.4.1 **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.** Zamawiający określa, że wyżej przedstawiony warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca posiada:

- 1) Koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r., poz. 755 z późn. zm.), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ustawy Prawo energetyczne oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025) wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.



- 2) Zawartą umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej (w przypadku Wykonawców nie będących właścicielem sieci dystrybucyjnej) lub aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji energii elektrycznej wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia energii elektrycznej (w przypadku Wykonawców będących właścicielem sieci dystrybucyjnej).
- 5.4.2 Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.** Zamawiający nie dokonuje szczegółowego określenia przedmiotowego warunku.
- 5.4.3 Zdolność techniczna lub zawodowa.** Zamawiający nie dokonuje szczegółowego określenia przedmiotowego warunku.
- 5.5** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, z tym że:
- 5.5.1** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 5.5.2** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na Wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
- 5.5.3** Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą (jeżeli dotyczy).

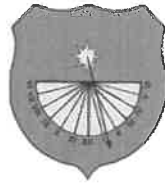


- 5.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.7 Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

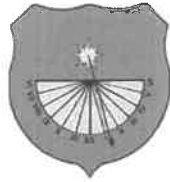
## 6 Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 6.1 *Uwaga!!! Zamawiający przewiduje procedurę wskazaną w art. 24aa Pzp tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*
- 6.2 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia wskazanych w sekcji 5, każdy Wykonawca musi **złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:
- 6.2.1 Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ – na zasadach określonych w pkt 6.2.1 SIWZ.
- 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.2.1.
  - 2) **Zamawiający nie żąda**, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.2.1.
  - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 4) Oświadczenie wskazane w pkt 6.2.1. powinno być aktualne na dzień złożenia.
  - 5) Oświadczenie wskazane w pkt 6.2.1. składa się w formie oryginału.





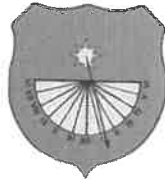
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 7) Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.2.1 lub dokument jest niekompletny, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.2.2 Dokument, z którego będzie wynikało zobowiązanie podmiotu trzeciego, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z pkt 5.5.3 SIWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu.
  - 6.2.3 Pełnomocnictwo (oryginał) osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.
  - 6.2.4 W przypadku złożenia oferty **wspólnej** – pełnomocnictwo udzielone liderowi.
  - 6.3 **Dokumenty składane po otwarciu ofert przez wszystkich Wykonawców:**  
*Prosimy nie składać niżej wymienionych dokumentów wraz z ofertą!!!*
    - 6.3.1 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp) z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
    - 6.3.2 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.3.1., lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
    - 6.3.3 **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej:** będzie żądał następujących dokumentów w tym zakresie – nie dotyczy.



**6.3.4** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

## **7 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 7.1** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.2** Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.3** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
- 7.4** Pisemna odpowiedź na zadane pytania zostanie przekazana jedynie tym Wykonawcom, którzy pobrali pisemną wersję SIWZ, ponadto odpowiedzi ukażą się na stronie: [www.patnow.biuletyn.net](http://www.patnow.biuletyn.net)
- 7.5** Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 7.6** Do kontaktów z Wykonawcami w sprawach j. w. upoważnieni są:  
Anna Pakuła – Inspektor – procedura,  
Karolina Kubera – Podinspektor – przedmiot zamówienia  
Tel: (0-43) 886-52-20
- 7.7** Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:
- 1) Operatora pocztowego,
  - 2) Osobiście,
  - 3) Przy pomocy posłańca,
  - 4) poczty elektronicznej: [gmina@patnow.pl](mailto:gmina@patnow.pl)



## **8 Wymagania dotyczące wadium.**

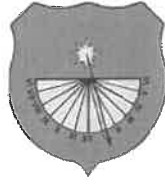
- 8.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9 Termin związania ofertą.**

- 9.1 Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## **10 Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 10.1 Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (t. j. Dz.U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.3 Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 10.4 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
- Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
  - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 10.5 Oferta powinna być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp), na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz czytelnie podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone, a kserokopia tłumaczenia oraz kserokopia oryginału dokumentu przetłumaczonego (potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowić będą załączniki do oferty.



- 10.6 Oferta, powinna zawierać formularz oferty na załączonym formularzu lub wg jego wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ.
- 10.7 Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 10.8 Zamawiający wymaga, aby w formularzu oferty wypełnione były wszystkie kolumny.
- 10.9 Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych kartkach zawierających informacje należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy) adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Urząd Gminy w Pątnowie, Pątnów 48, 98-335 Pątnów

Znak sprawy: ZP.271.10.2018

Przetarg nieograniczony na dostawę energii elektrycznej oraz świadczenie usług dystrybucji dla gminy Pątnów oraz jej jednostek podległych.

Ilość stron .....

Nie otwierać przed dniem otwarcia ofert godz. 12.15

- 10.10 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.
- 10.11 Forma oferty wraz z załącznikami: forma pisemna. Zgodnie z art. 78 §1 Kodeksu Cywilnego do zachowania formy pisemnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli.
- 10.12 Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

## 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy i zaadresowanej na adres Zamawiającego kopercie należy złożyć na adres:

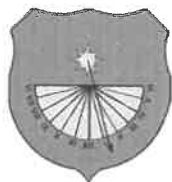
**Urząd Gminy Pątnów**

**98-335 Pątnów 48**

**Sekretariat pokój nr 104**

- 11.2 Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 06.12.2018 r. do godz. 12:00.

- 11.3 W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 2, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.



- 11.4** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wycofanie oferty winno być poprzedzone pisemnym powiadomieniem zamawiającego o wycofaniu oferty. Oferty, które zostały wycofane nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie odesłane do Wykonawcy.
- 11.5** Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się dnia **06.12.2018 r. w siedzibie Zamawiającego (Urząd Gminy Pątnów, 98-335 Pątnów 48) o godzinie 12:15.**

## **12 Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny ofert.**

**12.1** Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie:

**cena oferty brutto – 100%**

**12.1.1** Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według wzoru:

**$(Cn/Cof.b.) \times 100\% = \text{ilość punktów}$**

gdzie:

**Cn** – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

**Cof.b.** – cena oferty badanej nie odrzuconej,

**100** – wskaźnik stały

**100%** - procentowe znaczenie kryterium ceny.

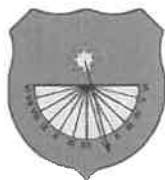
**12.1.1** Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione kryterium ceny.

**12.2** Sposób obliczenia ceny oferty:

**12.2.1** Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w niej nie ujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.

**12.2.2** Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ – formularz oferty.

**12.2.3** Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ – Załącznik nr 4 - Istotne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego.



**12.2.4** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz - wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**12.3** Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie przetargu z tym Wykonawcą, którego oferta:

- 1) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru zdobędzie największą ilość punktów.

### **13 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**13.1** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed podpisaniem umowy:

**13.1.1** przedłożyć dowód osobisty - w przypadku gdy wykonawcą jest osoba fizyczna,

**13.2** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania.

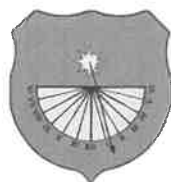
### **14 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**14.1** Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **15 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

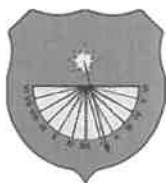
**15.1** Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w załączniku nr 5 do SIWZ – Istotne warunki umowy. Przewidywane zmiany umowy zawarto w Istotnych warunkach umowy stanowiących integralną część SIWZ.

**15.1** Zamawiający oraz uczestnicy porozumienia będą zawierać odrębne umowy wynikające z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.



## **16 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 16.1** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 16.2** Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 16.3** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 16.4** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 16.5** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 16.6** Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 16.7** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 16.8** Na czynności, o których mowa w pkt 16.7, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.
- 16.9** Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Pzp.



## **17 Informacje dotyczące walut obcych.**

**17.1** Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.

## **18 Obowiązki Zamawiającego.**

**18.1** Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności wszystkich obecnych Wykonawców, przekaze informacje o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

**18.2** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**18.3** Wszyscy Wykonawcy będą informowani o złożonych zapytaniach, zmianach terminu postępowania lub o jego unieważnieniu.

**18.4** Umowy z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostaną zawarte niezwłocznie po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zatwierdzenia wyników przez Kierownika Zamawiającego i po upływie terminów określonych w art. 94 ust.1 lub 2 ustawy Pzp.

## **19 Pozostałe informacje.**

**19.1** Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.

**19.2** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**19.3** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**19.4** Zamawiający nie zastrzega samodzielnego wykonania kluczowych części zamówienia.

## **20 Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty;
- 2) Załącznik nr 2 – oświadczenie wstępne;
- 3) Załącznik nr 3 – oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej;
- 4) Załącznik nr 4 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 5) Załącznik nr 5 – Istotne warunki umowy;