

ZARZĄDZENIE Nr 250/2010
Wójta Gminy Pątnów
z dnia 06 kwietnia 2010 r

w sprawie: zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Pątnów nadanego Zarządzeniem Nr 104/2008 Wójta Gminy Pątnów z dnia 15 maja 2008 r. i zmienionego zarządzeniami Nr 173/2009 z dnia 20 kwietnia 2009r, Nr 188/2009 z dnia 16 czerwca 2009r, Nr 201/2009 z dnia 12 sierpnia 2009r Nr 214/2009 z dnia 15 października 2009r i Nr 243/2010 z dnia 02 marca 2010r - Wójta Gminy Pątnów.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym /tj. Dz.U. z 2001 r: Nr 142 poz. 1591 ze zm. 2002 r: Nr 23 poz.220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz.984, Nr 153 poz.1271, Nr 214 poz.1806, z 2003 r : Nr 80 poz.717, Nr 162 poz.1568, z 2004 r: Nr 102 poz. 1055 Nr 116, poz.1203, Nr 167 poz.1759, z 2005 r: Nr 172 poz.1441, Nr 175 poz.1457, z 2006 r : Nr 17 poz.128, Nr 175 poz.1457, i Nr 181 poz.1337, z 2007r: Nr 48 poz.327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz.1218, z 2008r: Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz.1458 z 2009r Nr 52 poz.420 , Nr 157 poz. 1241 z 2010r ; Nr 28 poz.142 i poz.146 i Nr 40 poz.230 / - **p o s t a n a w i a m :**

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Pątnów stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 104/2008 Wójta Gminy Pątnów z dnia 15 maja 2008r zmienionym zarządzeniami Nr 173/2009 z dnia 20 kwietnia 2009r, Nr 188/2009 z dnia 16 czerwca 2009r, Nr 201/2009 z dnia 12 sierpnia 2009r Nr 214/2009 z dnia 15 października 2009r i Nr 243/2010 z dnia 02 marca 2010r Wójta Gminy Pątnów - wprowadzić następujące zmiany:

a/ w rozdziale 3 – Struktura Organizacyjna Urzędu:

- w § 25 w pkt. 2 - po słowach „Wydział Finansowy” skreślić cyfrę „7” a w to miejsce wpisać cyfrę „6”
- skreślić w całości brzmienie p.pkt. ”7”

b/ w rozdziale 4 - Podział zadań pomiędzy Wydziałami, Referatami i Samodzielnymi Stanowiskami Pracy:

- w § 29 w pkt. 6 p.pkt. 1) dopisać następane p.pkt. o brzmieniu :

- 2) prowadzenie obsługi kasowej Urzędu Gminy i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pątnowie,
- 3) sporządzanie raportów kasowych Urzędu Gminy i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pątnowie,

- 4) dokonywanie płatności za wystawione faktury wcześniej sprawdzone i zatwierdzone do wypłaty,
- 5) Wymiar i rozliczanie opłat za pobór wody z wodociągów wiejskich oraz windykacja należności,
- 6) Współpraca z Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Inwestycji w zakresie – analityka poboru wody.

- w § 29 skreślić w całości brzmienie pkt. 7

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 21 kwietnia 2010r.


Wojt
mgr Grzegorz Smugowski