

**UCHWAŁA NR XXVI/191/17
RADY GMINY PĄTNÓW**

z dnia 22 marca 2017 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Pątnów przez osoby fizyczne i prawne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, poz. 1954, poz. 1985, poz. 2169, z 2017 r. poz. 60) Rada Gminy Pątnów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Pątnów publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Pątnów przez osoby fizyczne i prawne.

2. Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Pątnów udzielanych na wniosek organów prowadzących jednostki, o których mowa w ust. 1, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji.

§ 2. 1. Przedszkola publiczne, niebędące przedszkolami specjalnymi otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Pątnów dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pątnów.

2. Osoba prawna niebędąca jednostką samorządu terytorialnego lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie publiczne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Pątnów w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pątnów.

3. Publiczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niebędące szkołami podstawowymi specjalnymi, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Pątnów dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pątnów.

4. Publiczne szkoły, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Pątnów w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pątnów.

5. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niebędąca szkołą podstawową specjalną, spełniająca wymagania określone w art. 90 ust. 1ba, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Pątnów dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pątnów.

6. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Pątnów dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pątnów.

7. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, które nie spełniają warunków określonych w art. 90 ust. 1 b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Pątnów dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pątnów.

8. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania publicznego, spełniającej wymagania określone w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Pątnów dotację w wysokości równej 50 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pątnów.

9. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Pątnów w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pątnów.

10. Publiczne szkoły podstawowe, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 71 b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o której mowa w ust. 1,2,3 i 4, dotację z budżetu Gminy Pątnów w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pątnów.

11. Niepubliczne szkoły podstawowe, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 71 b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka- otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o której mowa w ust. 5,6,7,8 i 9, dotację z budżetu Gminy Pątnów w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pątnów.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego.

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego składa w Urzędzie Gminy Pątnów wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Pątnów.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Organ prowadzący składa do 7 dnia każdego miesiąca informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca dla każdej prowadzonej jednostki.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1, i wypłacana do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1.

4. Organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 1, zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

§ 5. 1. Organ prowadzący składa Wójtowi Gminy Pątnów rozliczenie z wykorzystania dotacji do 15 stycznia roku następującego po roku jej udzielenia, odrębne dla każdej prowadzonej jednostki.

2. W przypadku zakończenia działalności w trakcie roku budżetowego rozliczenie należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji.

3. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Organ datujący ma prawo do żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 6. 1. W dotowanych jednostkach Wójt Gminy Pątnów może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e oraz 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrole, o których mowa w ust. 1, przeprowadzają przedstawiciele Gminy Pątnów na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Wójta Gminy Pątnów, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) podstawę prawną;
- 3) imię i nazwisko kontrolującego;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i termin kontroli;
- 7) czas trwania kontroli.

§ 7. Osoby upoważnione do kontroli są zobowiązane powiadomić organ prowadzący podmiot kontrolowany o terminie i zakresie planowanej kontroli co najmniej 7 dni przed kontrolą.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują kontrolujący i przedstawiciel organu prowadzącego lub osoba przez niego upoważniona. Jeden egzemplarz protokołu przekazuje się organowi prowadzącemu.

2. Organowi prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić Wójtowi Gminy Pątnów na piśmie w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu kontroli.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń przez organ prowadzący Wójt Gminy Pątnów jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń Wójt Gminy Pątnów dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części Wójt Gminy Pątnów przekazuje w ciągu 7 dni na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 9. 1. W terminie 21 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Wójt Gminy Pątnów przekazuje organowi prowadzącemu wystąpienie pokontrolne zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości, zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować Wójta Gminy Pątnów o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XIV/104/15 Rady Gminy Pątnów z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczania dotacji.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pątnów.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Pątnów
Nowak
Maciej Nowak

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wniosek o udzielenie dotacji

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok dla:

1. Pełna nazwa szkoły/przedszkola/placówki, adres i numer REGON:

.....

2. Data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji zgodnie z art. 82 ustawy o systemie oświaty lub zezwolenia wydanego zgodnie z art. 58 ustawy – data rozpoczęcia działalności

.....

3. Data i numer decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej (w przypadku szkoły niepublicznej)

.....

4. Liczba uczniów/wychowanków do objęcia dotacją (w przypadku dotacji udzielanej od początku roku szkolnego – wypełnić tylko tabelę w punkcie „2”):

1) od dnia 1 stycznia r. do 31 sierpnia r.

Informacja o liczbie uczniów z terenu Gminy Pątnów

Typ i rodzaj szkoły/przedszkola/placówki	Rozdział klasyfikacji budżetowej	Liczba uczniów/wychowanków		
		Ogółem z terenu Gminy Pątnów	w tym	
			niepełnosprawnych	objęci wczesnym wspomaganie rozwoju
1	2	3	4	5
w szkole:				
w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym przy szkole/innej formy wychowania przedszkolnego				

Informacja o liczbie uczniów spoza terenu Gminy Pątnów

Lp.	Nazwa gminy, w której zamieszkuje uczeń	Liczba uczniów/wychowanków		
		Ogółem	w tym	
			niepełnosprawnych	objęci wczesnym wspomaganie rozwoju
1	2	3	4	5

Informacja o uczniach niepełnosprawnych

	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Data orzeczenia	Rodzaj niepełnosprawności*	Przypisana waga**
	1	2	3	4
Z terenu Gminy Pątnów				
Spoza terenu Gminy Pątnów				

* Na podstawie orzeczenia (opinii) poradni psychologiczno-pedagogicznej

** Na podstawie rozporządzenia MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w roku sprawozdawczym

2) od dnia 1 września r. do 31 grudnia r.

Informacja o liczbie uczniów z terenu Gminy Pątnów

Typ i rodzaj szkoły/przedszkola/placówki	Rozdział klasyfikacji budżetowej	Liczba uczniów/wychowanków		
		Ogółem z terenu Gminy Pątnów	w tym	
			niepełnosprawnych	objęci wczesnym wspomaganie rozwoju
1	2	3	4	5
w szkole:				
w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym przy szkole/innej formy wychowania przedszkolnego				

Informacja o liczbie uczniów spoza terenu Gminy Pątnów

Lp.	Nazwa gminy, w której zamieszkuje uczeń	Liczba uczniów/wychowanków		
		Ogółem	w tym	
			niepełnosprawnych	objęci wczesnym wspomaganie rozwoju
1	2	3	4	5

Informacja o uczniach niepełnosprawnych

	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Data orzeczenia	Rodzaj niepełnosprawności*	Przypisana waga**
	1	2	3	4
Z terenu Gminy Pątnów				

Spoza terenu Gminy Pątnów				

* Na podstawie orzeczenia (opinii) poradni psychologiczno-pedagogicznej

** Na podstawie rozporządzenia MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w roku sprawozdawczym

5. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja

.....

6. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub placówkę,.....

adres, nr telefonu:

7. Osoby uprawnione do działania w imieniu organu prowadzącego szkołę/placówkę:

1);

(imię, nazwisko, stanowisko)

2);

(imię, nazwisko, stanowisko)

8. Zobowiązuję się do bieżącego informowania organu dotującego o zmianach:

1) liczby uczniów/wychowanków;

2) nazwy i numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja;

3) nazwy i adresu osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę/placówkę;

4) adresu szkoły;

5) osób uprawnionych do działania w imieniu organu prowadzącego szkołę/placówkę.

9. Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Pątnów
Nowak
Maciej Nowak

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

**Informacja miesięczna
o liczbie uczniów uczęszczających do szkoły/przedszkola/placówki
objętych dotacją z budżetu Gminy Pątnów**

wg stanu na dzień 1 20..... roku

1. Nazwa szkoły/przedszkola/placówki, adres:.....
-2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub placówkę,
-
adres, nr telefonu:
3. Liczba uczniów/wychowanków do objęcia dotacją.

Informacja o liczbie uczniów z terenu Gminy Pątnów

Typ i rodzaj szkoły/przedszkola/placówki	Rozdział klasyfikacji budżetowej	Liczba uczniów/wychowanków		
		Ogółem z terenu Gminy Pątnów	w tym	
			niepełnosprawnych (podać liczbę dzieci, klasę)	objęci wczesnym wspomaganie rozwoju (podać liczbę uczniów, klasę)
1	2	3	4	5
w szkole:				
w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym przy szkole/innej formy wychowania przedszkolnego				

Informacja o liczbie uczniów spoza terenu Gminy Pątnów

Lp.	Nazwa gminy, w której zamieszkuje uczeń	Liczba uczniów/wychowanków		
		Ogółem	w tym	
			niepełnosprawnych (podać liczbę dzieci, klasę)	objęci wczesnym wspomaganie rozwoju (podać liczbę uczniów, klasę)
1	2	3	4	5

4. Informacja o uczniach/wychowankach niepełnosprawnych.

	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Data orzeczenia	Rodzaj niepełnosprawności*	Przypisana waga**
	1	2	3	4
Z terenu				

Gminy Pątnów				
Spoza terenu Gminy Pątnów				

* Na podstawie orzeczenia (opinii) poradni psychologiczno-pedagogicznej

** Na podstawie rozporządzenia MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w roku sprawozdawczym

5. Informacja o wychowankach spoza terenu Gminy Pątnów.

Lp	Imię i nazwisko	Gmina, w której zamieszkuje uczeń	Data urodzeni a	Waga przypisana uczniowi niepełnosprawnemu *	Adres zamieszkania
1	2	3	4	5	6

* Dotyczy uczniów niepełnosprawnych — na podstawie rozporządzenia MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w roku sprawozdawczym

6. Oświadczam, że wszystkie podane w informacji dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Pątnów
Nowak
Maciej Nowak

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

**Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej w okresie od 01.01. 20.... r. do 20.... r.
z budżetu Gminy Pątnów**

1. Dane organu prowadzącego dotowaną szkołę/przedszkole/placówkę:

Nazwa:

Adres organu prowadzącego:

Nazwa szkoły/przedszkola/placówki:

Adres szkoły/przedszkola/placówki:

2. Kwota dotacji otrzymanej i wykorzystanej łącznie w w okresie od 01.01. 20.... r. do 20.... r.

Rozdziały klasyfikacji budżetowej				
Kwota dotacji otrzymanej				
Kwota dotacji wykorzystanej				
Kwota dotacji niewykorzystanej				

3. Zestawienie wydatków bieżących sfinansowanych z dotacji a poniesionych na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej w okresie objętym rozliczeniem:

Lp	Rodzaj wydatku	Wyszczególnienie	Kwota wydatków sfinansowana z dotacji w szkole/przedszkolu/placówce
1	2	3	4
		Wydatki bieżące dotowanej jednostki poniesione na cele dotowanej jednostki	
1	w tym	wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowaną placówkę	
		sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy o systemie oświaty – z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
2		Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych	
	w tym	książki i inne zbiory biblioteczne	
		środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu	
		sprzęt sportowy i rekreacyjny	
		meble	
		pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania	
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji (wydatki bieżące + zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych)			

4. Szczegółowa informacja o wydatkach poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Pątnów.

Lp	Rodzaj i numer dowodu księgowego	Data wystawienia dowodu księgowego	Data dokonania płatności	Przedmiot zakupu lub płatności	Pełna kwota zobowiązania	Kwota pokryta ze środków dotacji	
						Ogółem	w tym na ucznia niepełnosprawnego
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
...							
3							
2							
3							
3							
...							
...							
...							
Razem							

5. Oświadczam, że wszystkie podane w rozliczeniu dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania organu prowadzącego)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Pątnów
Nowak
Małgorzata Nowak