

**Zarządzenie nr 27/2018**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg**  
**z dnia 21 maja 2018 roku**

**w sprawie: wprowadzenia regulaminu korzystania**  
**z Kompleksu Rekreacyjno – Turystyczno – Sportowego nad Jeziorem Mormin**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10 i art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2017r., poz. 1875 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam regulamin korzystania z Kompleksu Rekreacyjno – Turystyczno – Sportowego nad Jeziorem Mormin, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2018 roku.



BURMISTRZ  
*dr Sławomir Szatata*

RADCA PRAWNY  
*dr Krzysztof Drozdowicz*

**REGULAMIN**  
**korzystania z Kompleksu**  
**Rekreacyjno – Turystyczno - Sportowego**  
**nad Jeziorem Mormin**

**§1. Informacje ogólne**

1. Kompleks rekreacyjno – turystyczno - sportowy nad Jeziorem Mormin, zwany dalej Kompleksem jest obiektem będącym własnością Gminy Ostroróg, zarządzanym przez Emilię Nogaj prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą P.U.H. Havana Emilia Nogaj, al. Wyzwolenia 62, 64-510 Wronki, NIP: 7631487357, tel. 660 486 244, zwaną dalej Zarządcą.
2. W skład Kompleksu wchodzi następujące obiekty: wiata biesiadna, plac zabaw, boisko do piłki plażowej, miejsce do palenia ogniska.

**§2. Zasady korzystania z wiaty biesiadnej**

1. Wiata biesiadna, jako miejsce piknikowe służy osobom indywidualnym oraz grupom zorganizowanym.
2. Opłata za korzystanie z wiaty przez grupy zorganizowane wynosi 10zł.
3. Rezerwacji wiaty biesiadnej i opłaty można dokonywać bezpośrednio u Zarządcy.
4. Pierwszeństwo korzystania z wiaty mają użytkownicy, którzy dokonali rezerwacji i opłaty za korzystanie.
5. W przypadku grup zorganizowanych organizatorem odpoczynku pod wiatą może być wyłącznie osoba pełnoletnia biorąca odpowiedzialność za pozostałych członków grupy.
6. Za osoby niepełnoletnie przebywające na terenie wiaty odpowiedzialność przyjmują ich opiekunowie.
7. Korzystający z wiaty biesiadnej zobowiązany jest do przestrzegania zasad ochrony przeciwpożarowej, określonych w stosownych przepisach.
8. Korzystający z wiaty biesiadnej i przebywający w jej sąsiedztwie ponoszą odpowiedzialność za utrzymanie ładu i porządku w trakcie korzystania z wiaty biesiadnej oraz za pozostawienie porządku po zakończeniu pobytu. W związku z tym w przypadku stwierdzenia zniszczeń, nieporządku oraz innych nieprawidłowości należy zgłosić je Zarządcy.
9. Korzystający z wiaty biesiadnej ponoszą odpowiedzialność za szkody powstałe podczas pobytu.
10. Wszelkie odpady wytworzone w czasie korzystania z wiaty biesiadnej należy pozostawić w miejscu wskazanym przez Zarządcę.

### **§3. Zasady korzystania z placu zabaw**

1. Urządzenia zabawowe przeznaczone są dla dzieci.
2. Dzieci w wieku poniżej 8 lat muszą na placu zabaw przebywać pod opieką rodziców lub opiekunów.
3. Zabrania się wchodzenia na dachy wież oraz na górne elementy konstrukcyjne przepłotni, poręczy, itp.
4. Zabrania się wbiegania po zjeżdżalni w kierunku przeciwnym do kierunku zjazdu.
5. Zabrania się grania w piłkę oraz jazdy rowerem na rolkach, wrotkach, deskorolce itp.
6. Zabrania się wprowadzania psów i innych zwierząt.
7. Zabrania się niszczenia urządzeń zabawowych.
8. Zabrania się zanieczyszczenia oraz spożywania napojów alkoholowych i palenia papierosów.

### **§4. Zasady korzystania z boiska do piłki plażowej**

1. Boisko do piłki plażowej służy osobom indywidualnym oraz grupom zorganizowanym wyłącznie do gry w siatkówkę plażową.
2. Boisko do piłki plażowej czynne jest codziennie w okresie maj – październik od godziny 14.00 do godziny 22.00.
3. Opłata za korzystanie z boiska dla grup zorganizowanych wynosi 10 zł za godzinę.
4. Rezerwacji boiska i opłaty można dokonywać bezpośrednio u Zarządcy.
5. Pierwszeństwo korzystania z boiska mają użytkownicy, którzy dokonali rezerwacji i opłaty za korzystanie.
6. W przypadku gdy boisko jest czynne, a użytkownik po uprzednim dokonaniu rezerwacji nie zamierza z niego skorzystać, powinien odwołać dokonaną rezerwację.
7. Zarządca zastrzega sobie prawo do odmówienia korzystania z boiska ze względu na złe warunki atmosferyczne, techniczne lub inne.
8. Użytkownik boiska pobiera sprzęt sportowy od Zarządcy obiektu, za który odpowiada w trakcie korzystania. Po zakończonych zajęciach zwraca sprzęt sportowy pracownikowi Zarządcy.
9. Osoba dokonująca rezerwacji jest zobowiązana każdorazowo przed rozpoczęciem korzystania z boiska do sprawdzenia stanu technicznego używanych urządzeń. W przypadku stwierdzenia niesprawności ww. sprzętu korzystający z boiska ma obowiązek zrezygnować z korzystania z niego oraz powiadomić o zaistniałym fakcie Zarządcę.
10. Na boisku obowiązuje zachowanie porządku i czystości.
11. W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystania z boiska zgodnie z jego przeznaczeniem zabrania się w szczególności:
  - a) wprowadzania i użytkowania sprzętu innego niż zgodny z przeznaczeniem boiska;
  - b) wnoszenia petard, materiałów łatwopalnych, szklanych opakowań oraz innych przedmiotów niebezpiecznych;
  - c) niszczenia urządzeń sportowych i nawierzchni boiska;
  - d) palenia tytoniu, spożywania alkoholu;
  - e) przebywania osób, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających;
  - f) wprowadzania zwierząt;

- g) korzystania z boiska przez osoby z przeciwwskazaniami lekarskimi.
12. Wejście i korzystanie z boiska, jest jednoznaczne z akceptacją zapisów niniejszego regulaminu.
  13. Pracownicy Zarządcy, mogą kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień zakazać korzystania z boiska.
  14. Na terenie całego obiektu sportowego obowiązuje przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i przepisów przeciwpożarowych.
  15. Korzystanie z boiska do siatkówki, odbywa się na własną odpowiedzialność użytkownika.
  16. Za ewentualne szkody wyrządzone przez osoby niepełnoletnie, odpowiada opiekun prawny.
  17. Za zniszczenie lub uszkodzenie sprzętu, spowodowane użyciem go niezgodnie z jego przeznaczeniem, obowiązuje odpłatność w wysokości 100% nowego urządzenia.
  18. Za wypadki i zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania Regulaminu boiska do siatkówki plażowej i zaleceń dotyczących bezpieczeństwa, Administrator i Zarządca nie ponosi odpowiedzialności.

#### **§5. Zasady korzystania z miejsca do palenia ogniska**

1. Dopuszcza się palenie ogniska wyłącznie w wyznaczonym i urzędzonym do tego miejscu. Palenie ogniska poza miejscem wyznaczonym jest zabronione.
2. Ognisko udostępniane jest osobom pełnoletnim lub osobom niepełnoletnim znajdującym się pod opieką pełnoletniego opiekuna.
3. Miejsce na ognisko udostępniane jest codziennie w okresie w okresie maj-październik od godziny 14.00 do godziny 22.00.
4. Opłata za korzystanie z miejsca do palenia ogniska wynosi 50zł.
5. Rezerwacji terminu i opłaty można dokonywać bezpośrednio u Zarządcy.
6. Osoby organizujące ognisko zobowiązane są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa pożarowego określonego w stosownych przepisach, a w szczególności do korzystania z ognia otwartego wyłącznie w miejscu wyznaczonym.
7. Wyznaczone miejsce na palenie ogniska może być czasowo wyłączone z użytkowania ze względów bezpieczeństwa lub przeciwpożarowych.
8. Organizator ogniska ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników oraz odpowiada za teren.
9. Organizator ogniska zobowiązany jest zapewnić drewno do palenia ogniska we własnym zakresie, zagasić skutecznie ognisko po zakończeniu imprezy, zasypując piaskiem lub zalewając wodą oraz pozostawić miejsce w należyтым porządku.
10. Drewno przewidziane do palenia ogniska nie może pochodzić z zadrzewień i elementów wyposażenia kompleksu. Niezastosowanie się do tego warunku stanowi wykroczenie stosownie do art. 144 Kodeksu wykroczeń.
11. W ognisku może być spalane wyłącznie drewno. Nie dopuszcza się spalania innych materiałów takich jak: płyny łatwopalne, tworzywa sztuczne, odpadki, materiały zawierające substancje niebezpieczne, opakowania i resztki jedzenia etc.
12. Korzystający z miejsca do palenia ogniska i przebywający w jej sąsiedztwie ponoszą odpowiedzialność za utrzymanie ładu i porządku w trakcie korzystania z paleniska oraz za pozostawienie porządku po zakończeniu pobytu. W związku z tym w przypadku

stwierdzenia zniszczeń, nieporządku oraz innych nieprawidłowości należy zgłosić je Zarządcy.

13. Organizator ogniska zobowiązany jest do pokrycia kosztów ewentualnych szkód wyrządzonych przez uczestników ogniska, w szczególności w mieniu stanowiącym wyposażenie miejsca na ognisko oraz w jego otoczeniu.
14. Wszelkie odpady wytworzone w czasie korzystania z wiaty należy pozostawić w miejscu wskazanym przez Zarządcę.

#### **§6. Przepisy porządkowe**

1. Zabrania się zakłócania porządku i używania wulgarnych słów.
2. Zabrania się poruszania pojazdami mechanicznymi (w tym m.in. quadami, motorami, skuterami) po terenie Kompleksu Rekreacyjno – Turystyczno – Sportowego nad Jeziorem Mormin.
3. Za pozostawione rzeczy odpowiada ich właściciel.

#### **§7. Postanowienia końcowe**

1. Niestosowanie się do postanowień niniejszego regulaminu może skutkować w szczególności interwencją Policji a także odpowiedzialnością karną.
2. Za pozostawione rzeczy na terenie kompleksu odpowiada ich właściciel
3. W sprawach skarg i wniosków dotyczących funkcjonowania kompleksu rekreacyjno-turystyczno-sportowego nad Jeziorem Mormin należy zwracać się do Urzędu Miasta i Gminy Ostroróg, ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg, tel. 612931710.
4. **Telefony alarmowe:**  
**POGOTOWIE RATUNKOWE 999 lub 112**  
**STRAŻ POŻARNA 998 lub 112**  
**POLICJA 997 lub 112**