

Ostroróg, dnia 05.04.2018 r.

RG.271.9.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA ZADANIE PN: ROZWÓJ INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ POPRZEZ REMONT SZATNI

PRZY BOISKU SPORTOWYM W DOBROJEWIE

o wartości nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Remont szatni przy boisku sportowym w Dobrojewie

w zakresie:

Szatnia nr 1 (szatnia gospodarzy)

1. Przeróbka instalacji z montażem trzech pryszniczyc z przegrodami
2. Remont posadzek – ułożenie posadzki z płytek ceramicznych
3. Przeróbka drzwi
4. Zmiana układu funkcjonalnego wydzielenie magazynku

Szatnia nr 2

1. Wykonanie instalacji wod – kan wraz z przyborami sanitarnymi (natryski, komory gospodarcze, umywalki; miski ustępowe, podgrzewacz pojemnościowy)
2. Wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej dla pomieszczeń sanitarnych i grawitacyjnej dla szatni
3. Wykonanie instalacji elektrycznej dla zmienionego układu zaplecza
4. Wydzielenie pomieszczenia w-c dla kibiców
5. Ułożenie posadzki z płytek ceramicznych

Dokumentacja projektowa zamieszczona została na stronie Zamawiającego www.ostrorog.biuletyn.net w zakładce Przetargi

2. Termin i miejsce realizacji zamówienia: **do 01.10.2018 r.**

3. Istotne warunki zamówienia:

- 1) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia w zakresie prowadzenia działalności związanej z realizacją zamówienia.
- 2) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
- 3) Zamawiający wymaga 30-dniowy okres związania z ofertą, oferty przedstawione na okres krótszy nie będą rozpatrywane.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zamówienia przedstawionego w ofercie.

5. Kryteria oceny ofert: cena 100 %

6. Termin i miejsce składania ofert:

Termin składania ofert: do dnia **11.04.2018 r.** do godz. 14:00

Oferta może być złożona za pośrednictwem: poczty, lub osobiście w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Ostroróg pok. nr 12. Oferty należy składać na formularzu ofertowym załączonym do zapytania ofertowego wraz z wymaganymi dokumentami

7. W ofercie należy podać ceny netto i brutto za zrealizowanie niniejszego zamówienia. Ostateczne rozliczenie nastąpi po przedłożeniu kosztorysu powykonawczego sporządzonego w oparciu o kosztorys ofertowy przedłożony wraz z ofertą.
8. Warunki płatności: przelewem po otrzymaniu faktury w terminie 14 dni na konto podane przez oferenta.
9. Informacje dodatkowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do złożenia oferty dodatkowej.

Złożenie oferty nie zapewnia uzyskania zlecenia na wykonanie w/w zamówienia.

10. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:


- 1) Formularz ofertowy, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa lub w przypadku składania oferty wspólnej (wówczas pełnomocnictwo musi zostać udzielone do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego)
- 4) Kosztorys ofertowy – sporządzony w oparciu o przedmiar robót. – Załącznik nr 3

11. Załączniki:

- Nr 1 Formularz ofertowy
- Nr 2 Projekt umowy
- Nr 3 Przedmiar robót

12. Osoby uprawnione do udzielania wyjaśnień w sprawie zapytania ofertowego:

Agnieszka Kuligowska Tel. 61 29 31 730 , e-mail: a.kuligowska@ostrorog.eu
Agnieszka Cembrowicz Tel 61 29 31 711, e-mail: a.cembrowicz@ostrorog.eu

z up. Burmistrza
mer Janusz Starke

Zastępca Burmistrza
Miasta i Gminy Ostroróg