

UCHWAŁA Nr XXVIII/172/2013

RADY MIEJSKIEJ W OSTROROGU

Z DNIA 25 WRZEŚNIA 2013 R.

w sprawie : określania zasad i trybu korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Ostroróg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 40 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 poz. 594 z późniejszymi zmianami ) uchwała się co następuje:

#### ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

##### § 1.

1. Ustala się zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich Gminy Ostroróg obejmujące: zadania, zasady zarządzania majątkiem oraz zasady finansowania świetlic wiejskich.
2. Szczegółowe regulaminy korzystania ze świetlic mogą ustalać Zebrania Wiejskie. Regulaminy te nie mogą być sprzeczne z niniejszą uchwałą.

#### ROZDZIAŁ II

Zadania świetlic wiejskich.

##### § 2.

Świetlice wiejskie działają w celu umożliwienia wspólnotom samorządowym poszczególnych Sołectw:

- 1) stworzeniu bazy integracji środowiska lokalnego,
- 2) prowadzenia statutowej działalności Sołectw oraz rozwoju samorządowych inicjatyw lokalnych,
- 3) prowadzenia działalności kulturalnej, sportowej, rekreacyjnej, opiekuńczej, edukacyjnej i socjalnej.

#### ROZDZIAŁ III

Zarządzanie majątkiem świetlic wiejskich na terenie Gminy Ostroróg.

### § 3.

Gmina Ostroróg ponosi koszty utrzymania gminnych świetlic wiejskich w zakresie:

- 1) rozbudowy, remontów, modernizacji
- 2) ogrzewania, dostaw energii elektrycznej i wody,
- 3) odbioru ścieków i odpadów komunalnych,
- 4) wyposażenia świetlic,
- 5) bieżącego utrzymania czystości i porządku obiektu świetlicy i przyległego terenu.

### § 4.

1. W granicach określonych niniejszą uchwałą, Zebranie Wiejskie określa kierunki działania i sposób wykorzystania majątku świetlicy wiejskiej.
2. Decyzje, o których mowa w ust. 1 podejmowane są w formie pisemnej uchwały Zebrania Wiejskiego,
3. Majątkiem świetlicy, w ramach zwykłego zarządu zarządza Sołtys, który w szczególności:

1) odpłatnie wynajmuje pomieszczenia świetlicy bądź jej wyposażenie i sprzęt na imprezy rodzinne i inne uroczystości okolicznościowe,

2) nieodpłatnie udostępnia pomieszczenia świetlicy na potrzeby działalności statutowych organów Sołectwa, organizacji i stowarzyszeń działających na terenie Sołectwa oraz organizacji uroczystości i otwartych, ogólnodostępnych imprez na rzecz mieszkańców Sołectwa,

3) administruje nieruchomością, na której znajduje się świetlica,

4) dba o ład i porządek, czystość i schludny wygląd świetlicy, pomieszczeń przynależnych oraz terenu przyległego do świetlicy

5) kontroluje i nadzoruje zajęcia odbywające się w świetlicy

6) pobiera z kasy Urzędu Miasta i Gminy Ostroróg kwitariusze wpłat (druki ścisłego zarachowania), wypełnia je w trzech egzemplarzach, a opłaty za wynajem odprowadza do kasy urzędu.

7) współpracuje z Burmistrzem Miasta i Gminy w zakresie działań określonych w § 4 ust. 1.

4. Sołtys składa na Zebraniu Wiejskim, w terminie do końca lutego każdego roku, pisemnie sprawozdanie z działalności, o której mowa w ust. 3.

5. Zebranie Wiejskie może powierzyć zarząd nad świetlicą wiejską, o której mowa w § 4 ust. 3, gospodarzowi świetlicy.

6. W przypadku powierzenia zarządu nad świetlicą gospodarzowi świetlicy, opisane w ust. 3 funkcje Sołtysa przejmuje i wykonuje gospodarz świetlicy wiejskiej.

## **§ 5.**

Wynajęcie świetlicy wiejskiej na cele wymienione w § 4 ust. 3 pkt 1 może nastąpić w przypadku, gdy nie jest ona niezbędna dla realizacji innych celów, wynikających z bieżącej działalności prowadzonej na rzecz środowiska lokalnego.

## **§ 6.**

Wynajęcie świetlicy na cele, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 powyżej 14 dni jest możliwe jedynie na podstawie pisemnej umowy zawartej przez Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg z osobą ubiegającą się o wynajęcie, po uprzednim uzyskaniu zgody Sołtysa, co do możliwości jej wynajęcia.

## **§ 7.**

1. Umowa najmu świetlicy na cele, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 musi zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres najemcy
- 2) rodzaj i charakter imprezy, na którą jest wynajmowana świetlica,
- 3) datę, planowany czas korzystania ze świetlicy
- 4) wysokość opłaty za korzystanie ze świetlicy oraz termin i sposób zapłaty a także ewentualną kaucję.

Wysokość minimalnej stawki opłaty za najem świetlicy wiejskiej i jej wyposażenia ustala w formie odrębnej uchwały Zebranie Wiejskie, a Sołtys podaje ją do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na sołectwie tablicy informacyjnej oraz jeden egzemplarz uchwały doręcza Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg. Poza opłatami, których mowa w ust. 2, najemca zobowiązany jest zapłacić koszty wszystkich mediów, z których korzystał, wg wskazania liczników lub obowiązujących ryczałtów oraz koszt wywozu odpadów komunalnych. Środki uzyskane z wynajęcia świetlicy i jej wyposażenia pobrane przez Sołtysa lub gospodarza świetlicy stanowią dochód Gminy Ostroróg i muszą być wpłacone w kasie Urzędu Miasta i Gminy Ostroróg nie później niż w terminie do ostatniego dnia roboczego za dany miesiąc.

## **§ 8.**

Wszelką dokumentację księgową dotyczącą świetlic gromadzi i przechowuje, a następnie przekazuje do archiwum referat finansowy Urzędu Miasta i Gminy Ostroróg.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Finansowanie świetlic wiejskich.**



**§ 9.**

Środki pochodzące z wynajmu oraz działalności świetlic wiejskich zgromadzone na koncie Gminy mogą być przeznaczone na bieżące utrzymanie, remonty, wyposażenie lub inne koszty związane z podniesieniem standardów funkcjonowania świetlic wiejskich.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe.

**§ 10.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi miasta i Gminy Ostroróg.

**§11.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§12.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2013 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
w Ostrorógu  
inż. Andrzej Greczka

Uzasadnienie

do uchwały nr XXVIII/172/2013

z dnia 25 września 2013r.

Uchwałę wprowadza się w celu ujednoczenia i sformalizowania zasad wykorzystywania świetlic wiejskich na terenie Gminy Ostroróg



BURMISTRZ

*inż. Roman Napierała*