



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA USŁUGI W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na realizację zadania pn.:

**Realizacja zajęć dodatkowych w nowoutworzonych grupach w  
przedszkolu na terenie Gminy Ostroróg  
w ramach Projektu  
„Przedszkole w Gminie Ostroróg szansą na udany start!”**

**ZATWIERDZAM**

Z up. Burmistrza  
Miasta i Gminy Ostroróg  
Stanisław Żołądkowski  
Sekretarz Gminy

*<Podpis kierownika Zamawiającego>*

Ostroróg, dnia 28.08.2012 r.



- Nazwa Zamawiającego: **GMINA OSTRORÓG**
- REGON: **631258253**
- NIP: **787-20-79-111**
- 
- Miejscowość: **Ostroróg**
- Adres: **ul. Wroniecka 14**
- Strona internetowa: [www.ostrorog.pl](http://www.ostrorog.pl)
- 
- Godziny urzędowania: **pon. 08:00 – 16:00, wt. – pt. 07:15 – 15:15**
- 
- Tel./fax.: **061 29 31 710 / 061 29 31 712**

– **Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:**

– **Urząd Miasta i Gminy Ostroróg, ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg**

– **znak postępowania: RG.271.8.2012**

- ***Sporządzili:***
- ***Członkowie Komisji Przetargowej***



## SPIS TREŚCI:

Rozdział 1.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu
Rozdział 2.	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział 3.	Termin wykonania zamówieni.
Rozdział 4.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
Rozdział 5.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Rozdział 6.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami
Rozdział 7.	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział 8.	Termin związania ofertą
Rozdział 9.	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział 10.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział 11.	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział 12.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział 13.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział 14.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział 15	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.
Rozdział 16.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Rozdział 17.	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
Rozdział 18.	Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających
Rozdział 19.	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie
Rozdział 20	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą, jeżeli zamawiający jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
Rozdział 21	Istotne postanowienia umowy.
Rozdział 22	Aukcja elektroniczna.
Rozdział 23	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.
Rozdział 24	Udzielenie zamówienia
Rozdział 25	Postanowienia końcowe
Rozdział 26	Załączniki do SIWZ



## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji zmiany ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 318870 – 2012 z dnia 28.08.2012r.
  - strona internetowa Zamawiającego – [www.ostrorog.pl](http://www.ostrorog.pl) – 28.08.2012r.
  - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego – 28.08.2012r.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

CPV: 80.00.00.00 – 4      *Usługi edukacyjne i szkoleniowe*  
80.41.00.00 – 1      *Różne usługi szkolne*

Świadczenie usług polegających na prowadzeniu zajęć w projekcie POKL 09.01.01-30-037/12. Przedmiotem zamówienia są usługi edukacyjne, obejmujące przeprowadzenie zajęć dodatkowych w nowoutworzonych grupach w przedszkolu w ramach projektu „Przedszkole w Gminie Ostroń szansą na udany start!”, w latach 2012-2014 w przedszkolu, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Ostroń, woj. wielkopolskie. Projekt jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Priorytet IX, Poddziałanie 9.1.1.

Usługi edukacyjne będą realizowane w budynkach przedszkolnych w Bininie.

Przez jedną godzinę zajęć przedszkolnych rozumie się czas określony w §6 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. W sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U.2001 nr 61 poz 624)

Zajęcia muszą być prowadzone z uwzględnieniem realizacji darmowej podstawy programowej i zgodnie z harmonogramem dowozów i odwozów dzieci.

Zajęcia będą prowadzone w wymiarze 6 godzin tygodniowo dla 2 grup – przez okres 21 miesięcy począwszy od IX 2012 do VI 2014 ( z miesięczną przerwą w lipcu 2013) oraz 2 godziny tygodniowo dla 2 os. niepełnosprawnych – przez okres 21 miesięcy począwszy od IX 2012 do VI 2014 ( z miesięczną przerwą w lipcu 2013r.

**Zadanie Nr 1** - Zajęcia logopedyczne w wymiarze 1 godziny tygodniowo dla każdej z 2 grup przez okres 21 miesięcy począwszy od IX 2012 do VI 2014 ( z miesięczną przerwą w lipcu 2013)

**Zadanie Nr 2** - Zajęcia z języka angielskiego w wymiarze 1 godziny tygodniowo dla każdej z 2 grup przez okres 21 miesięcy począwszy od IX 2012 do VI 2014 ( z miesięczną przerwą w lipcu 2013)

**Zadanie Nr 3** - Zajęcia gimnastyki korekcyjnej w wymiarze 1 godziny tygodniowo dla 2 grup (dla dzieci z wadami postawy) przez okres 21 miesięcy począwszy od IX 2012 do VI 2014 ( z miesięczną przerwą w lipcu 2013)

**Zadanie Nr 4** - Zajęcia rytmiczno- muzyczne w wymiarze 1 godziny tygodniowo dla każdej z 2 grup przez okres 21 miesięcy począwszy od IX 2012 do VI 2014 ( z miesięczną przerwą w lipcu 2013)

**Zadanie Nr 5** – Zajęcia integracyjne prowadzone przez pedagoga w wymiarze 1 godziny tygodniowo dla każdej z 2 grup przez okres 21 miesięcy począwszy od IX 2012 do VI 2014 ( z miesięczną przerwą w lipcu 2013)

**Zadanie Nr 6** –Zajęcia rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych- w wymiarze 2 godzin tygodniowo przez okres 21 miesięcy począwszy od IX 2012 do IV 2014 ( z miesięczną przerwą w lipcu 2013)

**Zadanie Nr 7** – Zajęcia plastyczne w wymiarze 1 godziny tygodniowo z dla każdej z 2 grup przez okres 21 miesięcy począwszy od IX 2012 do VI 2014 ( z miesięczną przerwą w lipcu 2013)

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:

- a. opracowanie w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego planu pracy zajęć dodatkowych, obejmującego harmonogram oraz zakres zadania i przedstawienie go do akceptacji Dyrektorowi Przedszkola;
- b. przeprowadzenie zajęć dodatkowych zgodnie z zatwierdzonym planem pracy w terminie do 30.06.2014 r.
- c. prowadzenie na bieżąco szczegółowego dziennika zajęć w formie papierowej;
- d. wprowadzenie wszelkich zmian w grafiku zajęć (tzn. odpracowywanie zajęć w innym terminie niż ustalonym przez Biuro Projektu) spowodowanych chorobą Zleceniobiorcy lub innymi, niezależnymi okolicznościami wynikającymi z pracy przedszkola, jest możliwe pod warunkiem zgłoszenia w/w zmian w Biurze Projektu z tygodniowym wyprzedzeniem.
- e. stosowanie się do zaleceń i umożliwienie kontroli zajęć zarówno przedstawicielom Biura Projektu oraz innym uprawnionym podmiotom w zakresie prawidłowości prowadzenia zajęć;
- f. uzupełnienie miesięcznych kart czasu pracy i składanie ich u Dyrektora Przedszkola, do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zajęcia się odbywały;
- g. przekazywanie na bieżąco (maksymalnie następnego dnia roboczego) wszystkich informacji dotyczących zagrożenia realizacji wskaźników oraz innych budzących wątpliwości w zakresie sprawnej realizacji projektu;
- h. ponoszenie odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie;
- i. przestrzeganie regulaminu obowiązującego w pomieszczeniach, w których będą prowadzone zajęcia;
- j. decydowanie o doborze form, metod i środków dydaktycznych do przeprowadzenia zajęć, przeprowadzenie; po zakończeniu zajęć; wśród rodziców uczniów objętych wsparciem ankiety edukacyjnej.



### **Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie od 11.09.2012r. do 30.06.2014r.

### **Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, czyli:

- a. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:
  - przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
  - ponadto warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, który posiada wykształcenie wyższe kierunkowe, odpowiednie dla zadania, na które składa ofertę.
- b. Posiadają wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się min. 2 letnim doświadczeniem w pracy z dziećmi.
- c. Dysponują czasem w zakresie wykonania usługi edukacyjnej od poniedziałku do piątku (zgodnie z organizacją pracy grup przedszkolnych).
- d. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
- e. W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, przedstawi on pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zgodnie z art. 22 ust. 1 w zw. z art. 26 ust. 2b.

4.2 Ocena spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg formuły **spełnia/nie spełnia** na podstawie przedstawionych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 4 SIWZ. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia.

4.3 Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom, w ofercie należy wskazać, która część będzie wykonywana przez podwykonawców.

### **Rozdział 5 Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców**

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.

5.1 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca przedłoży w ofercie następujące dokumenty i oświadczenia:

- a. oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 załącznik nr 2 do SIWZ - (składają wszyscy wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia).



- b. oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy załącznik nr 3 do SIWZ - *(składają wszyscy wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia)*.
- c. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ( załącznik nr 4 do SIWZ - *składają wszyscy wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia*), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; (wymagane wykształcenie wyższe kierunkowe, odpowiednie dla zadania, na które składana jest oferta, min. 2 letnie doświadczenie w pracy z dziećmi).
- d. Oświadczenie o dysponowaniu czasem w zakresie wykonania usługi edukacyjnej od poniedziałku do piątku (zgodnie z organizacją pracy grup przedszkolnych)

5.2 Wskazane w pkt. 5.1 dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

5.3. Zgodnie z art.23 ustawy wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W tym przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Każdy z podmiotów występujących wspólnie zobowiązany jest do złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w 5.1. ppkt a,b,c specyfikacji. Pozostałe dokumenty określone w rozdz. może złożyć jeden z podmiotów występujących wspólnie.

## ***Rozdział 6 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami***

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
  - pisemnej na adres: **Urząd Miasta i Gminy Ostroróg ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg** faksem (**nr 061 29 31 712**) przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania  
Pisma skierowane do Zamawiającego faksem muszą być potwierdzone pisemnie ( przez pocztę lub osobiście).

*Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów przekazanych w formie faksu przez Zamawiającego.*





Zamawiający również przekazuje informacje najpierw faksem, a następnie pisemnie przez pocztę. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem,) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu,
  - 3) znak postępowania – RG.271.8.2012
5. SIWZ została opublikowana na stronie: [www.ostrorog.pl/BIP/PRZETARGI](http://www.ostrorog.pl/BIP/PRZETARGI) oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta i Gminy Ostroń, ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroń, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
6. **Zamawiający nie przewiduje spotkania z Wykonawcami.**
7. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:  
**Alinę Kaźmierczak- sprawy merytoryczne – tel. 502 492 514**  
**Agnieszkę Kuligowską – sprawy postępowania przetargowego – tel. 061 29 31 730**

## **Rozdział 7**                      **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział 8**                      **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

## **Rozdział 9**                      **Opis sposobu przygotowania ofert**

- 9.1 Każdy wykonawca może przedłożyć nie więcej niż jedną ofertę, na dowolną liczbę części.
- 9.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 9.3 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 9.4 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot kosztów zgodnie z art.93 ust.4 ustawy pzp.





9.5. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- a. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- b. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust 1 – załącznik nr 2,
- c. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 – załącznik nr 3.
- d. wykaz osób / lub informacja o osobie realizującej zamówienie - załącznik nr 4
- e. projekt umowy - załącznik nr 5

9.6 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.

9.7 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji. W przypadkach, które nie dotyczą Wykonawcy, w treści oferty należy użyć określenia "**nie dotyczy**".

9.8 Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

9.9 Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami winny być kolejno ponumerowane i związane w sposób trwały, a na każdej stronie podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) musi być opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy – tylko w przypadku instytucji szkoleniowych, lub czytelny podpis w przypadku osób fizycznych. Pozostałe strony mogą być parafowane.

9.10 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

9.11 Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione - muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ- INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA” i załączone jako osobna część, nie złączoną z ofertą w sposób stały.

9.12 Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w jednym zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)**

**Adresat                      Gmina Ostroróg, ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg**

**OFERTA NA REALIZACJĘ ZADANIA:**

**„Przedszkole w Gminie Ostroróg szansą na udany start”**

**Zadanie Nr.....**

**Zadanie Nr.....**

**Zadanie Nr.....**

**Zadanie Nr.....**

**Zadanie Nr.....**

**Zadanie Nr.....**

**Zadanie Nr.....**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**05.09.2012r. GODZ. 09:30**



9.13 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 10.12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9.14 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## **Rozdział 10** *Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert*

- 1. Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, w jego siedzibie tj. **Urząd Miasta i Gminy Ostroróg ul. Wroniecka 14, 64- 560 Ostroróg, pokój nr 12 sekretariat I piętro, w terminie do dnia 05.09.2012 roku, godz. 09:00**
- 2. Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego, **Urząd Miasta i Gminy Ostroróg, ul. Wroniecka 14, 64- 560 Ostroróg, ul. Wroniecka 14, III piętro - pok. 35 – dnia 05.09.2012 roku, godz. 09:30**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 09.30 w Urzędzie Miasta i Gminy Ostroróg w pokoju nr 35.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## **Rozdział 11** *Opis sposobu obliczenia ceny*

1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
2. Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową brutto. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena obejmuje wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego – w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą. Zamawiający bowiem potrąci z każdego wynagrodzenia miesięcznego zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym (właściwe dla zleceniodawcy i zleceniobiorcy),



oraz z ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, w przypadku zaistnienia prawnego obowiązku w tym zakresie.

3. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres zamówienia określony w SIWZ.
5. Wykonawca, określając wynagrodzenie ryczałtowe, zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę oferty.
6. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym koszty materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia oraz przeniesienie ewentualnych praw autorskich na Zamawiającego).
7. Cena oferty nie będzie mogła ulec zwiększeniu przez cały okres trwania umowy.
8. Do oceny ofert zamawiający przyjmie łączną cenę brutto podaną w formularzu ofertowym.

## **Rozdział 12**      **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Jedynym kryterium przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest **cena brutto za 1 godzinę zajęć przedszkolnych**.
2. O kolejności ofert, spełniających wszystkie wymagania określone specyfikacją, decyduje cena.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
**cena: znaczenie 100 %**

Kryterium stanowi kryterium mierzalne, będzie oceniane w skali od 0 do 100 pkt, obliczane jako:

**Cena ofertowa** – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{OB}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów. Najkorzystniejszą ofertą jest oferta zawierająca najniższą cenę brutto za 1 godzinę zajęć, dla poszczególnych zadań.
5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo



- sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  10. Jeżeli nie będzie możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, albowiem złożono oferty w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie.

### **Rozdział 13**      ***Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Niedotrzymanie przez wybranego Wykonawcę terminu podanego w zawiadomieniu będzie traktowane jako odmowa podpisania umowy i pociągnie za sobą konsekwencje przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.

### **Rozdział 14**      ***Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział 15**      ***Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

### **Rozdział 16**      ***Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych***



Zamawiający dopuszcza możliwość składania przez Wykonawców ofert częściowych tj. ofert na poszczególne zajęcia niniejszą SIWZ. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub większą ich ilość.

### ***Rozdział 17***      ***Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeśli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej***

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### ***Rozdział 18***      ***Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających***

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

### ***Rozdział 19***      ***Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie***

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### ***Rozdział 20***      ***Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych***

Rozliczenia między zamawiającym z przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

### ***Rozdział 21***      ***Istotne postanowienia umowy***

1. Istotne postanowienia umowy określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą. Zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:

Zmiana ilości zajęć w poszczególnych semestrach w przypadku aneksowania umowy Zamawiającego z Instytucją Pośredniczącą.

### ***Rozdział 22***      ***Aukcja elektroniczna***

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.



## **Rozdział 23**      **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **Rozdział 24**      **Udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt. 14.3 lit. a Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://www.zsostrorog.edu.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.



## **Rozdział 25**      **Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010r., Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm).

## **Rozdział 26**      **Załączniki do SIWZ**

Załącznik Nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w Art. 22 Ust. 1 Ustawy  
Prawo Zamówień Publicznych

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie  
zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w Art. 24 Ust.  
1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Załącznik Nr 4 – Wykaz osób / lub informacja o osobie realizującej zamówienie

Załącznik Nr 5 – Wzór umowy





**Załącznik Nr 1 do SIWZ- FORMULARZ OFERTY**

**RG.271.8.2012**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane dotyczące wykonawcy/ pełnomocnika**

Nazwa/nazwisko i imię: .....

Siedziba/adres: .....

Adres poczty elektronicznej: . .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON/PESEL: .....

**Dane dotyczące zamawiającego**

Gmina Ostroróg  
ul. Wroniecka 14  
64 – 560 Ostroróg

**Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym *na* : „Realizację zajęć dodatkowych w nowoutworzonych grupach w przedszkolu na terenie Gminy Ostroróg w ramach Projektu „Przedszkole w Gminie Ostroróg szansą na udany start!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

oferujemy/ę wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),

na zadanie Nr ..... o nazwie .....

wykonawcą będzie .....

w ilości godzin ..... na cały okres umowy, za : (cena brutto za 1 godzinę zajęć ) ..... zł

(słownie złotych: ..... )

łączna wartość zamówienia na cały okres umowy wynosi (cena brutto za 1 godz. zajęć x liczba godzin) : ..... zł

na zadanie Nr ..... o nazwie .....  
wykonawcą będzie .....  
w ilości godzin ..... na cały okres umowy, za : (cena brutto za 1 godzinę zajęć ) ..... zł  
(słownie złotych: ..... )

łączna wartość zamówienia na cały okres umowy wynosi (cena brutto za 1 godz. zajęć x liczba godzin) : .....zł

na zadanie Nr ..... o nazwie .....  
wykonawcą będzie .....  
w ilości godzin ..... na cały okres umowy, za : (cena brutto za1 godzinę zajęć ) ..... zł  
(słownie złotych: ..... )

łączna wartość zamówienia na cały okres umowy wynosi (cena brutto za 1 godz. zajęć x liczba godzin) : ..... zł

na zadanie Nr ..... o nazwie .....  
wykonawcą będzie .....  
w ilości godzin ..... na cały okres umowy, za : (cena brutto za1 godzinę zajęć ) ..... zł  
(słownie złotych: ..... )

łączna wartość zamówienia na cały okres umowy wynosi (cena brutto za 1 godz. zajęć x liczba godzin) : ..... zł

na zadanie Nr ..... o nazwie .....  
wykonawcą będzie .....  
w ilości godzin ..... na cały okres umowy, za : (cena brutto za1 godzinę zajęć ) ..... zł  
(słownie złotych: ..... )

łącna wartość zamówienia na cały okres umowy wynosi (cena brutto za 1 godz. zajęć x liczba godzin) : ..... zł

na zadanie Nr ..... o nazwie .....  
wykonawcą będzie .....

w ilości godzin ..... na cały okres umowy, za : (cena brutto za 1 godzinę zajęć ) ..... zł

(słownie złotych: ..... )

łącna wartość zamówienia na cały okres umowy wynosi (cena brutto za 1 godz. zajęć x liczba godzin) : ..... zł

Powyższe cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej.

**Oświadczam/y, że:**

Wykonam/y zamówienie publiczne w terminie od podpisania umowy do dnia: **30.06.2014r.**

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę/simy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanego/nych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczam/y, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / projekt umowy zostały przeze mnie/nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

**Dokumenty**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

1. Oświadczenie, o spełnianiu warunków z art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
3. wykaz osób / lub informacja o osobie realizującej zamówienie



Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art. 233 Kodeksu karnego) oświadczam, że podane przeze mnie dane są prawdziwe.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy/pełnomocnika)

Wykaz osób biorący udział w składaniu oferty wspólnej ( imię i nazwisko, adres zamieszkania, NIP, pesel,)

1. ....
2. ....
3. ....



**Załącznik Nr 2 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP**

(nazwa i adres wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest: „Realizacja zajęć dodatkowych w nowoutworzonych grupach w przedszkolu na terenie Gminy Ostroróg w ramach Projektu „Przedszkole w Gminie Ostroróg szansą na udany start!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Oświadczam(y), że spełniam (y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i min. 2letniego doświadczenia w racy z dziećmi.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

oraz złożyłem (liśmy) wymagane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)



**Załącznik Nr 3 do SIWZ OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE WYKONAWCY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

(nazwa i adres wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

„Realizacja zajęć dodatkowych w nowoutworzonych grupach przedszkolu na terenie Gminy Ostroróg w ramach Projektu „Przedszkole w Gminie Ostroróg szansą na udany start!” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

Oświadczam (y), że brak w stosunku do mnie (nas) podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :

- (1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- (2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- (3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- (4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- (5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- (6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo



przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- (7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- (8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- (9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)



**Załącznik Nr 4 do SIWZ WYKAZ OSÓB/LUB INFORMACJA O OSOBIE REALIZUJĄCEJ ZAMÓWIENIE**

.....  
 .....  
 .....  
 (nazwa, dokładny adres wykonawcy/wykonawców )

**WYKAZ OSÓB / lub INFORMACJA O OSOBIE REALIZUJĄCEJ ZAMÓWIENIE \***

Oświadczam, że dysponuję / będę dysponował\*

Funkcja pełniona w toku realizacji zamówienia	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie **	Stopień zawodowy	Podstawa do dysponowa nia osobą ***

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art. 233 Kodeksu karnego) oświadczam, że podane przeze mnie dane są prawdziwe.

.....  
 (data i podpis Wykonawcy / Wykonawców)

\* niepotrzebne skreślić  
 \*\* należy podać wszystkie informacje, pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnia warunek określony w SIWZ – pkt. 4.1 i 4.2  
 \*\*\* należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o prace, umowa zlecenie, itp. Ponadto, jeżeli wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**RG.271.8.2012**

**UMOWA ZLECENIE**

zawarta pomiędzy

**GMINĄ OSTRORÓG, NIP 787-20-79-111, REGON 631258253**, z siedzibą w Ostrorogu (64-560) ul. Wroniecka 14, zwaną dalej

Zamawiający, reprezentowanym przez:

**ROMANA NAPIERAŁĘ** – Burmistrza Miasta i Gminy

przy kontrasygnacie

**BEATY SZULC** – Skarbnika Miasta i Gminy,

a

Panem/Panią ..... zamieszkałym/-ą w

.....

ul.....,

PESEL ..... lub firmą ..... z siedzibą w

..... ul....., wpisaną do .....

pod Nr ....., reprezentowaną przez: ....., zwanym

w treści umowy **Wykonawca**.

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje zlecenie i podejmuje się na rzecz Zamawiającego świadczenia usługi polegającej na prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych z dziećmi w zakresie:

**1) Zadanie Nr ....**

.....

**2) Zadanie Nr ....**

.....

**3) Zadanie Nr ....**

.....

**4) Zadanie Nr ....**

.....

**5) Zadanie Nr ....**

.....



**6) Zadanie Nr ....**

.....

**7) Zadanie Nr ....**

.....

Zgodnie z założeniami projektu pt.: „Przedszkole w Gminie Ostroróg szansą na udany start!”. Projekt jest dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Priorytet IX, Poddziałanie 9.1.1.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje/uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania usługi.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego, bieżącego i terminowego świadczenia usług zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że znane mu są założenia i cele Projektu „Przedszkole w Gminie Ostroróg szansą na udany start!” w przedszkolu..
3. Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) opracowanie w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego planu pracy zajęć dodatkowych, obejmującego harmonogram oraz zakres zadania i przedstawienie go do akceptacji Dyrektorowi Przedszkola;
  - b) przeprowadzenie zajęć dodatkowych zgodnie z zatwierdzonym planem pracy w terminie do 30.06.2014 r.
  - c) prowadzenie na bieżąco szczegółowego dziennika zajęć w formie papierowej;
  - d) wprowadzenie wszelkich zmian w grafiku zajęć (tzn. odpracowywanie zajęć w innym terminie niż ustalonym przez Biuro Projektu) spowodowanych chorobą Wykonawcy lub innymi, niezależnymi okolicznościami wynikającymi z pracy przedszkola, jest możliwe pod warunkiem zgłoszenia w/w zmian w Biurze Projektu z tygodniowym wyprzedzeniem.
  - e) stosowanie się do zaleceń i umożliwienie kontroli zajęć zarówno przedstawicielom Biura Projektu oraz innym uprawnionym podmiotom w zakresie prawidłowości prowadzenia zajęć;
  - f) uzupełnienie miesięcznych kart czasu pracy i składanie ich u Dyrektora Przedszkola, do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zajęcia się odbywały;
  - g) przekazywanie na bieżąco (maksymalnie następnego dnia roboczego) wszystkich informacji dotyczących zagrożenia realizacji wskaźników oraz innych budzących, wątpliwości w zakresie sprawnej realizacji projektu;
  - h) ponoszenie odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie;
  - i) przestrzeganie regulaminu obowiązującego w pomieszczeniach, w których będą prowadzone zajęcia;
  - j) decydowanie o doborze form, metod i środków dydaktycznych do przeprowadzenia zajęć,



k) przeprowadzenie; po zakończeniu zajęć; wśród rodziców uczniów objętych wsparciem ankiety edukacyjnej.

#### § 4

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony z mocą obowiązującą od dnia rozpoczęcia realizacji zajęć w Projekcie tj. **od 11.09.2012r. do 30.06.2014r** (z miesięczną przerwą w lipcu 2013r).
2. W ramach zawartej umowy zakłada się przeprowadzenie przez Wykonawcę..... **godz.** zajęć, określonych szczegółowo w § 1.
3. Umowa może zostać rozwiązana z miesięcznym wypowiedzeniem złożonym drugiej stronie na piśmie.
4. W przypadku naruszenia przez Zamawiającego bądź Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, zarówno Zamawiający jak i Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym;
5. Przez naruszenie zobowiązań przez Wykonawcę rozumie się niewykonanie lub niewykonanie w terminie zadań, o których mowa w § 3 ust.2. lub nienależyte ich wykonanie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania umowy związanej z wykonywaniem wyżej wymienionej usługi **do dnia 31 grudnia 2020r.**
7. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić dokumenty o których mowa w § 3 na żądanie instytucji kontrolującej i audytującej przy każdej kontroli projektu.

#### § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie za świadczone usługi w wysokości ..... **zł** (stawka ubruttowiona czyli zawierająca koszty pracodawcy) za jedną godzinę przeprowadzonych zajęć.
2. Wynagrodzenie będzie płatne za faktycznie zrealizowane godziny.
3. Wynagrodzenie będzie płatne po przeprowadzeniu zajęć zgodnie z harmonogramem oraz przekazaniu w odpowiedniej formie, informacji sprawozdawczej z realizacji zajęć, jak również kart czasu pracy do Biura Projektu.
4. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy na konto nr ..... do 21 dni od daty otrzymania rachunku z zastrzeżeniem § 5 ust.6
5. Rachunek należy sporządzić na podstawie wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
6. Warunkiem terminowej wypłaty wynagrodzenia jest przekazanie odpowiednich środków na rachunek Zamawiającego.
7. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu opóźnienia wynikającego z przyczyny, o której mowa w ust. 6.

8. Wynagrodzenie w ramach niniejszej umowy finansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 6

Wykonawca nie może powierzyć wykonywania przedmiotu umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych Zamawiającego, otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji, otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym niniejszą Umową.

§ 8

1. Z chwilą rozwiązania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu wszelkich dokumentów, danych i informacji, znajdujących się w jego posiadaniu, jakie Wykonawca otrzymał w czasie obowiązywania niniejszej Umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania.
2. Obowiązek określony w ust.1 powinien zostać wypełniony przez wykonawcę w ciągu 7 dni od daty rozwiązania Umowy, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty ostatecznego rozliczenia się przez Zamawiającego.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Z tytułu niniejszej Umowy Wykonawca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych ani socjalnych.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
5. Do Umowy załącza się informację osobową Wykonawcy do celów ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.

Ostroróg, dn. 11.09.2012r.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca