

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I. Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej, ul. 1 Maja 1, 57-500 Bystrzyca Kłodzka

tel. kontaktowy (74) 81 10 266, fax (74) 81 11 785

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7.00 - 15.00

Adres poczty elektronicznej: opsbyst@poczta.onet.pl

Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1). Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn.zm.).
- 2). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817).
- 3). Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (D.U Nr 282 z dnia 28 grudnia 2011 r. Nr 224, poz.1796 z późn. zm.).

II. Tryb udzielenia zamówienia

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 10, art. 39 i 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej „pzp”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Usługi w zakresie posiłków szkolnych (CPV: 55523100-3)
2. Usługi dostarczana posiłków do szkół (CPV: 55524000-9)

Wykonanie usługi cateringowej, polegającej na przygotowywaniu i dostarczaniu jednodaniowych, ciepłych posiłków dla uczniów Zespołu Szkół w Wilkanowie w ramach rządowego programu „Posiłek dla potrzebujących”

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi cateringowej, polegającej na przygotowaniu i dostarczaniu jednodaniowych, ciepłych posiłków dzieciom do Zespołu Szkół w Wilkanowie. Szacunkowa liczba dzieci objętych dożywianiem to 48 uczniów. Liczba ta w trakcie okresu dożywiania może ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie

prawo do dokonywania zmian dotyczących ilości posiłków do 20% w stosunku do zamówienia.

Przewidywana ilość posiłków w okresie obowiązywania umowy wynosi 9.168. Posiłki będą serwowane w naczyniach jednorazowych ze sztuccami jednorazowymi. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia naczyń i sztucców jednorazowych do serwowania posiłków.

Ciepły posiłek musi odpowiadać normom odżywczym obowiązującym w tzw. punktach zbiorowego żywienia, tj. posiłki powinny być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności., wg wymogów sztuki kulinarnej i sanitarnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających kaloryczność zamawianego posiłku. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w zamówieniu Zamawiający kosztami badania obciąży Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności rodzajowo tych samych posiłków w ciągu 2 tygodni (10 dni). Ustala się obowiązującą gramaturę posiłków na nie mniej niż: mięso– 80g, ziemniaki lub zamiennik (makaron, ryż lub inne)– 200g. i surówka– 60g. Posiłki oferent dostarczać będzie własnym transportem, na własny koszt w specjalistycznych termosach lub opakowaniach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. Wykonawca ponosi koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłku. O czystość termosów zadba Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany do wydawania posiłków uprawnionym uczniom.

Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany jest do współpracy z Dyrektorem szkoły i Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej. Harmonogram dostarczania posiłków Wykonawca ustali z dyrektorem szkoły. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno- epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

Dostawy posiłków przez wykonawcę przeprowadzone będą własnym środkiem transportu i na własny koszt.

Firma jest zobowiązana wykonać usługę cateringową zgodnie z wymogami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. Dz. U. z 2010 roku Nr 136, poz. 914 z późn.zm.).

Firma zobowiązuje się spełnić warunki zgodnie z instrukcją dobrej praktyki higienicznej i produkcyjnej oraz systemem HACCP.

Żywność musi być dostarczona specjalistycznym transportem, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19.12.2002r. w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności (Dz. U. Nr 21, poz.179 z 2003r).

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia – od 02.01.2013r. do 20.12.2013 r.

Dożywianie dzieci odbywać będzie się od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej w okresie od 2 stycznia 2013r. do 28 czerwca 2013r. i od 2 września 2013r. do 20 grudnia 2013r. z uwzględnieniem przerw w nauce (tj. ferii zimowych, wiosennych, letnich a także innych dni świątecznych).

V. Termin płatności – 14 dni od daty dostarczenia faktury VAT lub rachunku.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który:

1.a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

b) Spełnia warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) Udokumentuje posiadanie doświadczenia w realizacji usług objętych zamówieniem.

3) Posiada zezwolenie na przygotowywanie i dostawę posiłków wydane przez właściwy terenowo oddział sanepidu.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg. zasady spełnia-nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkowało będzie odrzuceniem oferty.

4) Preferowane będą podmioty ekonomii społecznej, które spełniają wymagania związane z realizacją zamówienia dotyczące zatrudnienia osób:

- co najmniej 50 % z osób zatrudnionych przy wykonaniu zadania określonego w ofercie, to osoby bezrobotne, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- conajmniej 10% z osób zatrudnionych przy wykonaniu zadania określonego w ofercie, to osoby o których mowa w rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego obszaru gospodarczego.

Okres zatrudnienia winien obejmować cały okres realizacji zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien dostarczyć:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych,

3) decyzję właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, dotyczącą spełniania warunków do przygotowywania posiłków ciepłych i właściwego mycia opakowań transportowych oraz pozytywną opinię sanitarną właściwego terenowo Państwowego Inspektora Sanitarnego wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert dot. spełniania w/w warunków.

4) podpisany **załącznik nr 2** (oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ustawy Pzp) załączony do niniejszej SIWZ,

5) wykaz usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie (dołączyć opinie, referencje zamawiających) - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**.

Dla podmiotów ekonomii społecznej

6) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, posiadanej niepełnosprawności i

rejestracji w PUP.

Dokumenty wymienione powyżej, muszą być dostarczone w formie oryginałów lub kopii oświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1) Wszystkie oświadczenia i dokumenty mogą być dostarczone osobiście lub przesłane pocztą na adres Ośrodka Pomocy Społecznej, 57-500 Bystrzyca Kłodzka, ul. 1 Maja 1.

2) Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą pod warunkiem, że pytania wpłyną nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3) Godziny pracy Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej: 7:00 – 15:00

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą.

1). Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1) każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

) Koszt sporządzenia oferty.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

3) Postać oferty.

a) Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.

b) Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

c) Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów wymaganych postanowieniami pkt. VII niniejszej specyfikacji.

d) Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

e) Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na pierwszej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy, a pozostałe strony muszą być parafowane.

f) Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

g) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

4) Opakowanie i oznakowanie oferty:

a) Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie opatrzonej napisem:

Oferta na „Dożywanie dzieci w Zespole Szkół w Wilkanowie”.

b) Na kopercie należy podać adres i nazwę firmy składającej ofertę.

c) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu

zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 4. lit. a) niniejszej specyfikacji oraz dodatkowo opisane „Zmiana” lub „Wycofanie”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- a) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, **do dnia 21 grudnia 2012 r. godz. 10:00**
- b) Zamawiający otworzy oferty **w dniu 21 grudnia 2012r. godz. 10:05** w siedzibie Zamawiającego, pokój kierownika OPS.
- c) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę ofertową realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny jednostkowej za posiłek brutto. Cenę oferty należy wyliczyć na **Załączniku nr 5** Formularz cenowy.
2. W cenie oferty powinny być ujęte wszystkie koszty mające wpływ na jej wysokość nawet te nie ujęte w niniejszej SIWZ a możliwe do przewidzenia na etapie przygotowywanie oferty.

XIII. Opis kryteriów i sposób oceny ofert.

- 1) Zamawiający będzie ocenił oferty wg. kryterium: Cena 80%.
- najtańsza oferta otrzyma 80 punktów a pozostałe proporcjonalnie mniej.
- 2) Jakość oraz doświadczenie w zakresie usługi cateringowej – 20%
będzie oceniana na podstawie załączników otrzymanych od wykonawcy.
 - Załącznik nr 2 – 5%
 - Załącznik nr 3 – 5%
 - Załącznik nr 4 – 5%
 - Załącznik nr 5 – 5%

XIV. Wzór umowy.

1. Wzór umowy stanowi integralną część niniejszej SIWZ (**załącznik nr 3**).
2. Umowa o realizację przedmiotu zamówienia z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta na takich warunkach, jakie wynikają ze wzoru. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
Postanowienia umowy mogą zostać zmienione jedynie w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności. Zamawiający zastrzega zmianę ilości dostarczanych posiłków.

XV. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom zgodnie z Działem VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVI. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XVII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XVIII. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.

XIX.Inne.

Do spraw nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

Załączniki:

załącznik Nr 1 formularz oferty,
załącznik Nr 2 oświadczenie wykonawcy,
załącznik Nr 3 projekt umowy
załącznik Nr 4 wykaz zrealizowanych usług
załącznik Nr 5 formularz cenowy

sporadziła: 13.12.2012 roku
Jolanta Płazińska

OFERTA

Na „Dożywianie dzieci w Zespole Szkół w Wilkanowie”.

Dane dotyczące Zamawiającego

Ośrodek Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej

57-500 Bystrzyca Kłodzka, ul 1 Maja 1

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu i faksu.....

nr NIP.....

nr REGON.....

OFERUJEMY:**Realizację przedmiotu zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w cenie:**

Ilość posiłków	Cena jednostkowa brutto	Cena zamówienia brutto	W tym podatek VAT %
9168			

Cena zamówienia brutto.....

słownie:.....

Oświadczamy, że:

1)w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, opisane w SIWZ oraz koszty ewentualnych prac nie wyszczególnionych w SIWZ, a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia;

2)zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty;

3)spełniamy wszystkie warunki, określone w SIWZ i złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty, potwierdzające spełnianie tych warunków;

4)akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy ,

5)uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ;

6) oferta

-nie zawiera informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*

- dokumenty z napisem " zastrzeżone " stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawnione*;

7) dostawy, objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami* ,

8)następujące części zamówienia powierzone zostaną podwykonawcom: *

.....podwykonawca.....

.....podwykonawca.....

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy dokumenty, które stanowią integralną część oferty:

Załącznik Nr 1 aktualny odpis z właściwego rejestru

Załącznik Nr 2 decyzja właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, dotycząca spełniania warunków do przygotowywania posiłków ciepłych i

właściwego mycia opakowań transportowych oraz pozytywną opinię sanitarną
właściwego terenowo Państwowego Inspektora Sanitarnego
Załącznik Nr 3 oświadczenie wykonawcy art. 22
Załącznik Nr 4 wykaz usług
Załącznik Nr 5 formularz cenowy

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

Oferta Zawiera.....Kolejno Ponumerowanych I Zaparafowanych Stron

Miejsce i data,

*(podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy we właściwym pełnomocnictwie)*

** niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany:.....,

Będąc upoważniony do reprezentowania firmy..... z

siedzibą w.....przy ulicy.....

Oświadczam że:

1. Reprezentowana przeze mnie firma nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn wymienionych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Reprezentowana przeze mnie firma spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

.....

(miejsowość, data

.....

(podpis /y)

Projekt Umowy

UMOWA O REALIZACJĘ ZADANIA Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

NR

zawarta w dniu grudnia 2012 roku pomiędzy **Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej,**

zwanym dalej Zleceniodawcą, reprezentowanym przez Kierownika **Małgorzatę**

Kuczejdę

a

zwanym dalej Zleceniobiorcą,

§1.1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, póź. 593, Nr 99, póź. 1001 i Nr 273, póź. 2703), polegającego na:

Wykonaniu usługi cateringowej, polegającej na przygotowywaniu i dostarczaniu jednodaniowych, ciepłych posiłków dla uczniów Zespołu Szkół w Wilkanowie w ramach rządowego programu „Posiłek dla potrzebujących”

- Przewidywana liczba posiłków - około 48 dziennie.
- Czas wykonywania zamówienia:
od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej w okresie od 2 stycznia 2013r. do 28 czerwca 2013r. i od 2 września 2013r. do 20 grudnia 2013r. z uwzględnieniem przerw w nauce (tj. ferii zimowych, wiosennych, letnich a także innych dni świątecznych

§1

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostawy posiłków do Zespołu Szkół w Wilkanowie.
2. Realizacja powyższego zadania polegała będzie na przygotowaniu i dostarczaniu jednodaniowych, ciepłych posiłków dzieciom w szkołach w naczyniach jednorazowych ze sztućcami jednorazowymi. Wykonawca zobowiązuje się także do dostarczenia opakowań jednorazowych do porcjowania posiłków i sztućców.
3. Szacunkowa liczba dzieci objętych dożywianiem to ok. 48 uczniów. Liczba ta w trakcie okresu dożywiania może ulec zmianie, tj. zwiększeniu lub zmniejszeniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian dotyczących ilości posiłków do 20% w stosunku do zamówienia.
4. Szacowana ilość posiłków w całym okresie obowiązywania umowy wynosi: 9.168 (48uczniów x 191 dni = 9168)

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ciepłe posiłki odpowiadające normom odżywczym obowiązującym w tzw. punktach zbiorowego żywienia, tj. posiłki powinny być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności, według wymogów sztuki kulinarnej i sanitarnej oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w tym z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, późn. zm.)
2. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo do dokonywania badań sprawdzających jakość i kaloryczność zamawianego posiłku. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia norm odżywczych określonych w zamówieniu, Zamawiający kosztami badania obciąży Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć posiłki określone w § 1 niniejszej umowy, które nie będą powtarzały się rodzajowo w ciągu kolejnych 5 dni.
4. Strony ustalają obowiązującą gramaturę posiłków na nie mniej niż: mięso – 80g, ziemniaki lub zamiennik (makaron, ryż, lub inne) - 200g, surówka – 60g.
5. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do współpracy z Dyrektorem Szkoły wymienionej w § 1 i Kierownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej. Harmonogram dostarczania posiłków Wykonawca ustali z Dyrektorem Szkoły. Wykonawca zobowiązuje się przygotować i dostarczać posiłki zachowując wymogi sanitarno – epidemiologiczne, w szczególności w zakresie personelu i warunków produkcji oraz ponosi odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać posiłki, o których mowa w § 1 niniejszej umowy własnym transportem, na własny koszt, w specjalistycznych termosach lub opakowaniach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
2. Wykonawca ponosi koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłku. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić czystość termosów.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wydawania posiłków uprawnionym uczniom.

§4

Termin wykonania zamówienia. Dożywianie dzieci odbywać będzie się od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej w okresie **od 02 stycznia 2013r. do 28 czerwca 2013r. i od 02 września 2013r. do 20 grudnia 2013r.** z uwzględnieniem przerw w nauce (tj. ferii zimowych, wiosennych, letnich a także innych dni świątecznych.)

§5

1. Ustalony w wyniku przetargu wynagrodzenie brutto(netto+VAT) za należycie wykonany przedmiot zamówienia wynosi (słownie:)
brutto.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za należycie wykonany przedmiot zamówienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury lub rachunku przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury lub rachunki, gdzie wartość do zapłaty będzie stanowiła iloraz ilości posiłków i i ceny jednostkowej posiłku brutto. Załącznikiem do faktury lub rachunku będzie dzienny jadłospis, wykaz dzieci i ilość wydanych posiłków
4. Faktury za posiłki będą wystawiane na Ośrodek Pomocy Społecznej, do 10 dnia następnego miesiąca.

§6

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.

§7

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w przypadkach, gdy:

- a) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni,
- b) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy -odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- c) Wykonawca realizuje zlecenie przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniem Zamawiającego.

§8

1. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w związku z realizacją umowy jest
2. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą w związku z realizacją umowy jest:

§9

Podmioty ekonomii społecznej, które spełniają wymagania związane z realizacją zamówienia dotyczące zatrudnienia osób:

- co najmniej 50 % z osób zatrudnionych przy wykonaniu zadania określonego w ofercie, to osoby bezrobotne, o których mowa w przepisach

- o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- co najmniej 10% z osób zatrudnionych przy wykonaniu zadania określonego w ofercie, to osoby o których mowa w rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego obszaru gospodarczego.
 - Zatrudniają w/w osoby na podstawie umowy o prace przez cały okres realizacji zamówienia.
 - W przypadku zmian w zatrudnieniu odpowiednia dokumentacja dotycząca zatrudnienia i statusu winna być złożona wraz z fakturą wystawioną za okres, w którym wystąpiły zmiany w zatrudnieniu.

§10

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności,
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzanie do niej takich postanowień, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że spełniony zostanie jeden z następujących warunków:
 - 1) gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) gdy wprowadzenie zmian będzie korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
 - 4) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie ze zwiększenia lub zmniejszenia ilości posiłków wymienionych w §1 niniejszej umowy - w przypadku zmiany ilości dzieci uprawnionych do otrzymywania posiłków.

§11

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy stosuje się przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące zaistnieć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§12.

5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Wykaz

wykonanych przez wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert usług polegających na dostawie posiłków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

(Wykaz sporządzany jest w celu potwierdzenia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym)

L.p	Opis wykonanej dostawy – ilość posiłków	Nazwa zamawiającego	Termin wykonania

*do wykazu należy dołączyć niezbędne opinie i referencje od zamawiających
dnia.....

.....

i przedstawiciele wykonawcy)

(upewnomochnien

Formularz cenowy

L.p.	Miejsce dostawy	Cena netto za 1 posiłek	Ilość posiłków	Wartość brutto
1.	Wilkanów		9.168	
	W tym VAT.....%			

Dnia

.....
(upoważnieni przedstawiciele wykonawcy)