

Okonek, dnia 31 stycznia 2018 r.

(pieczęć adresowa zamawiającego)

ITRiŚ.271.9.2018

**ZAPYTANIE OFERTOWE  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 30 000 EURO**

1. Zamawiający:

**Gmina Okonek**  
**Ul. Niepodległości 53**  
**64-965 Okonek**  
**NIP: 767-16-57-653 REGON: 570791388**

2. Tytuł zadania „*Opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie ewidencyjnym Ciosaniec, gm. Okonek*”.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **pozyskanie map do celów opiniodawczych w skali 1:1000, 1:2000 lub 1:5000 dla wskazanego w uchwale inicjującej terenu oraz wykonanie opracowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie ewidencyjnym Ciosaniec, gm. Okonek**, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 23 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1587), Uchwałą Nr XLIII/279/2017 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie uchwalenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Okonek, oraz Uchwałą Nr XLIII/281/2017 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie ewidencyjnym Ciosaniec, gm. Okonek. Obszar opracowania stanowi załącznik graficzny będący integralną częścią uchwały o przystąpieniu do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia.

4.1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu:

- a) kompletny projekt uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie ewidencyjnym Ciosaniec, gm. Okonek wraz z załącznikami zawierającymi część tekstową i graficzną w formie papierowej - 2 egz. oraz wersję elektroniczną; 2 egz. plików w formacie PDF lub JPG oraz 1 egz. pliku w formacie wektorowym DWG, DXF ( na nośnikach elektronicznych do odczytu i wydruku);
- b) elektroniczną wersję MPZP z naniesionymi mapami ewidencyjnymi;
- c) prognozę oddziaływania na środowisko - 2 egz.;
- d) prognozę skutków finansowych uchwalenia projektu mpzp – 2 egz.;
- e) rysunek kolorowy MPZP w skali 1 : 10 000 - 1 egz. naklejany na folii lub płótnie;
- f) 1 egzemplarz kolorowej planszy w formacie A3 podklejony na folii lub płótnie;
- g) 2 egz. dokumentacji formalno-prawnej prac nad MPZP;
- h) 1 egz. opracowania ekofizjograficznego w wersji papierowej oraz 1 egz. wersji elektronicznej – pliki w formacie PDF lub JPG;
- i) opracowania graficzne informacji planistycznych stanowiących zasób materiałów wyjściowych i analiz.

4.2. Przedmiot zamówienia obejmuje również przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (projekty pism zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym) i współpracę przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych oraz konsultacji społecznych.

4.3. Wykonawca jest zobowiązany do: prezentacji projektu MPZP i uczestnictwa w konsultacjach społecznych m.in. publicznej dyskusji na temat przyjętych w projekcie rozwiązań; prezentacji projektu MPZP podczas

posiedzeń Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej (GKUA) i komisji Rady Miejskiej oraz prezentacji projektu MPZP podczas sesji Rady Miejskiej.

4.4. Wykonawca z chwilą wydania przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa autorskie.

4.5. W przypadku uwag organu nadzoru prawnego do uchwalonego MPZP, Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić to opracowanie do zgodności z przepisami w terminach ustalonych przez Zamawiającego i w ramach ustalonego w przetargu wynagrodzenia.

4.6. Zamawiający w terminie 14 dni od podpisania umowy przekaże Wykonawcy materiały znajdujące się w jego posiadaniu, niezbędne do opracowania przedmiotu zamówienia, tj. aktualnie obowiązujące „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Okonek”, obowiązujący miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości Okonek.

4.7. W przypadku zmiany prawa w trakcie wykonywania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszego zamówienia uzupełnić (zmienić) opracowanie stanowiące przedmiot zamówienia o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowań do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia wykonywania zamówienia.

5. Termin i miejsce realizacji zamówienia: od 15.02.2018 r. do 7.12.2018 r.; Gmina Okonek, powiat złotowski, województwo wielkopolskie.

6. Realizacja przedmiotu zamówienia możliwa będzie po zapewnieniu środków w budżecie na 2018 r.

7. Całkowita wycena kosztów realizacji ww. usług w ramach ryczału określonego w ofercie. Podane parametry określone są jako minimum i złożona oferta musi zawierać realizację zadania o cechach nie gorszych niż wymienione.

8. Kryterium oceny ofert:

8.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z postępowania,
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

8.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium oceny ofert:

Lp	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1.	<b>Cena Umowna ( C )</b> -podana w ofercie łącznie z podatkiem VAT i wyrażona w PLN z wyłączeniem wykonawcy zagranicznego, który w ofercie podaje cenę netto	<b>100% = 100 punktów</b>

9. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa – wraz z ofertą, sporządzoną wg formularza, stanowiącego załącznik nr 1 - następujące dokumenty, oświadczenia i informacje:

9.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2**;

9.2. W celu potwierdzenia warunków: posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dostarczy wraz z ofertą aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9.3. W celu potwierdzenia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym Wykonawca dostarczy wykaz wykonanych przez oferenta w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - opracowań planistycznych odpowiadających charakterowi zamówienia, potwierdzonych referencjami zamawiających, w tym co najmniej jednego mpzp wykonanego dla całej miejscowości. Wykaz należy sporządzić zgodnie z **załącznikiem nr 3; Dokumenty potwierdzające jakość wykonania w/w zamówień (opinie,**

referencje protokoły odbiorów) należy załączyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

9.4. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat: ich kwalifikacji zawodowych, potwierdzających niezbędną wiedzę do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, sporządzony zgodnie z **załącznikiem nr 4**;

9.5. Pozostałe wymagane dokumenty jako załączniki do oferty:

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia należy załączyć dodatkowo dla podmiotu wiodącego – lidera **pełnomocnictwo** udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w zapytaniu ofertowym składane są przez Wykonawców wspólnie, z wyjątkiem wymienionych w **pkt 8.1 i 8.2** które składane są przez każdego z Wykonawców oddzielnie. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem wiodącym – liderem. Płatności będą wnoszone na specjalnie założone w tym celu przez konsorcjum konto bankowe, którego dysponentem z upoważnienia uczestników będzie podmiot wiodący – lider konsorcjum. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Uczestnik konsorcjum nie może złożyć oferty odrębnej.

10. Miejsce i termin złożenia ofert wraz z niezbędnymi załącznikami:

**Do dnia 9.02.2018 r. do godz. 12.00** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Okonku, ul. Niepodległości 53, 64-965 Okonek.

11. Informacje dodatkowe:

- a) Dodatkowych informacji udziela Pani Karolina Liwińska pod numerem telefonu (67) 266 09 59 lub adresem email [plany@okonek.pl](mailto:plany@okonek.pl),
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny,
- c) Szczegółowe zapisy dotyczące sporządzenia projektu mpzp zostaną zawarte w umowie, która to stanowi załącznik do niniejszego postępowania.

12. Załączniki

- a) Formularz ofertowy
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w zapytaniu ofertowym
- c) Wykaz opracowań planistycznych
- d) Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie
- e) Projekt umowy

**BURMISTRZ OKONKA**  
  
**Małgorzata Samec**