

ZARZĄDZENIE NR 105/2017
BURMISTRZA OKONKA
z dnia 04 grudnia 2017 r.

w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz § 18.1 Uchwały Nr XLIII/284/2017 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Okonek

z a r z ą d z a m, co następuje :

§ 1. Powołuję w skład Społecznej Komisji Mieszkaniowej następujące osoby :

1. Piotr Janiszewski – Członek Komisji
2. Roman Noga – Członek Komisji
3. Małgorzata Barejko – Członek Komisji
4. Irena Miler – Członek Komisji
5. Marek Zaleski – Członek Komisji
6. Halina Peczyńska – Członek Komisji

§ 2. Zakres działania i pracy Komisji określa jej Regulamin, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Infrastruktury Technicznej, Rolnictwa i Środowiska.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ OKONKA

Małgorzata Barejko

REGULAMIN
Pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej w Okonku.

1. Do zadań Społecznej Komisji Mieszkaniowej należy w szczególności :
 - a) dokonywanie ocen i weryfikacji warunków mieszkaniowych i bytowych rodzin ubiegających się o przydział lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Okonek,
 - b) opiniowanie wniosków o przydział lokali mieszkalnych, socjalnych oraz pomieszczeń zastępczych,
 - c) ustalanie kolejności przydziału lokali mieszkalnych, socjalnych i pomieszczeń zastępczych poprzez grupowanie spraw według ich pilności,
 - d) ustalanie projektów list przydziału lokali mieszkalnych z osobami i rodzinami, które w pierwszej kolejności powinny zostać skierowane do zawarcia umowy najmu na poszczególne rodzaje mieszkań,
 - e) dokonywanie przeglądów substancji mieszkaniowej – wizji lokalnej, technicznego wyposażenia lokali mieszkalnych oraz warunków zamieszkiwania przez wnioskodawców,
 - f) rozpatrywanie skarg i odwołań w sprawach mieszkaniowych.
2. Komisja działa na posiedzeniach zwoływanych według potrzeb i zgodnie z zapisami uchwały Nr XLIII / 284 / 2017 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Okonek.
3. Obecność członków Komisji na posiedzeniach jest obowiązkowa i musi być potwierdzona podpisem na liście obecności.
4. Niemożność wzięcia udziału w posiedzeniu Komisji, jej członek obowiązany jest usprawiedliwić.
5. Komisja wyraża swoją opinię w formie ustaleń zamieszczonych w protokołach z posiedzeń, które każdorazowo podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu jej członkowie.
6. Protokoły z posiedzeń Komisji otrzymują odrębną numerację od początku każdego roku kalendarzowego.
7. Obsługę Komisji zapewnia Wydział Infrastruktury Technicznej, Rolnictwa i Środowiska, do którego należy :
 - a) zawiadomienie członków o terminie posiedzenia Komisji,
 - b) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komisji,
 - c) prowadzenie dokumentacji z zakresu spraw mieszkaniowych,
 - d) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji,
 - e) sprawowanie nadzoru nad realizacją ustaleń Komisji.
8. Na wniosek członków Komisji, do niniejszego regulaminu mogą być wprowadzane zmiany.

ZATWIERDZAM :

BURMISTRZ OKONKA


Małgorzata Samiec