



Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Okonku

**INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI
MIEJSKO – GMINNEGO
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W OKONKU ZA 2015 ROK**

OCENA ZASOBÓW POMOCY SPOŁECZNEJ

Okonek, marzec 2016 r.

SPIS TREŚCI

1. Pomoc społeczna	3 - 13
2. Świadczenia rodzinne	14 - 18
3. Fundusz alimentacyjny oraz postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych	19 - 24
4. Stypendia	25 - 27
5. Warsztat Terapii Zajęciowej w Okonku	28 - 39
6. Finanse za 2014 r.....	40 - 47

Pomoc społeczna ma na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać samodzielnie. Zadaniem pomocy społecznej jest również podejmowanie działań zapobiegających tym sytuacjom. Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka; podejmuje również działania zmierzające do życiowego usamodzielnienia się rodzin i osób oraz ich integracji ze środowiskiem.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Okonku, jako jednostka organizacyjna Miasta i Gminy Okonek, realizuje zadania własne gminy i zadania zlecone przez administrację rządową.

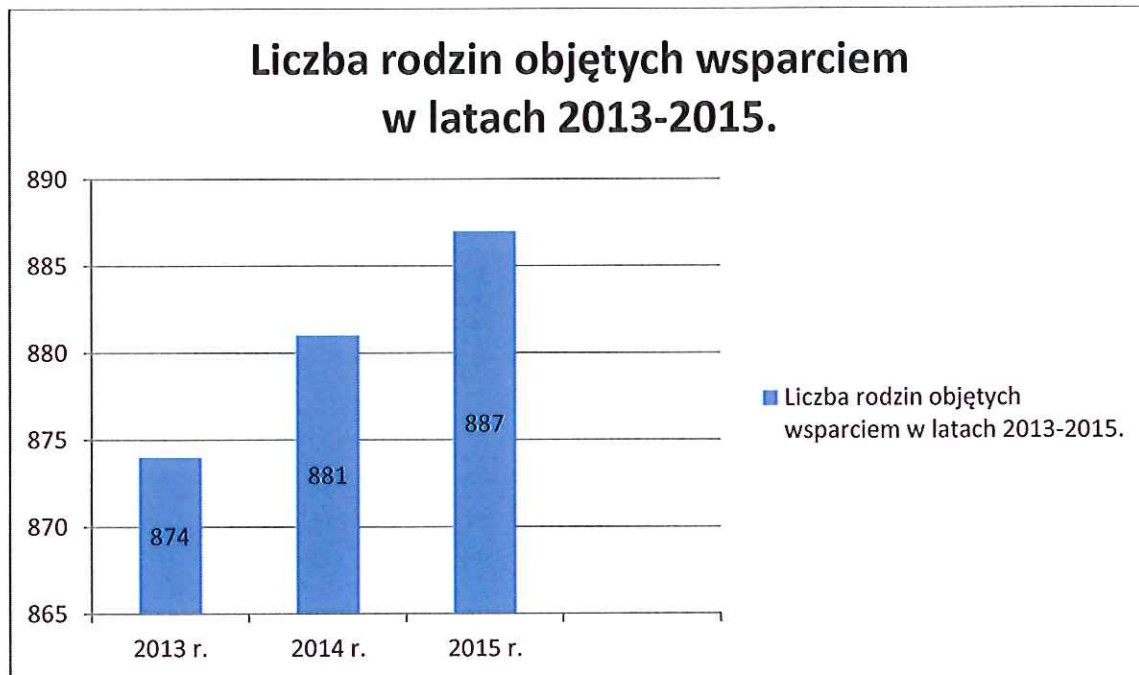
Ośrodek działa na podstawie:

- 1) zarządzenia Nr 3/90 z dnia 25 maja 1990 r. Naczelnika Miasta i Gminy Okonek w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej oraz uchwały Nr XI/46/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Okonku z dnia 26 kwietnia 1990 r. w sprawie powołania Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 3) art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 5) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 6) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 7) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 9) ustawy z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 10) ustawy z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 11) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- 12) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 13) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 14) ustawy z dnia 1 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 15) statutu uchwalonego przez Radę Miejską w Okonku.

Pomoc społeczna

W roku 2015 pomocą społeczną objętych zostało 877 rodzin. W rodzinach tych było 1484 osób, co stanowi 17 % ogółu ludności gminy (8896 na dzień 31.12.2015 r.).

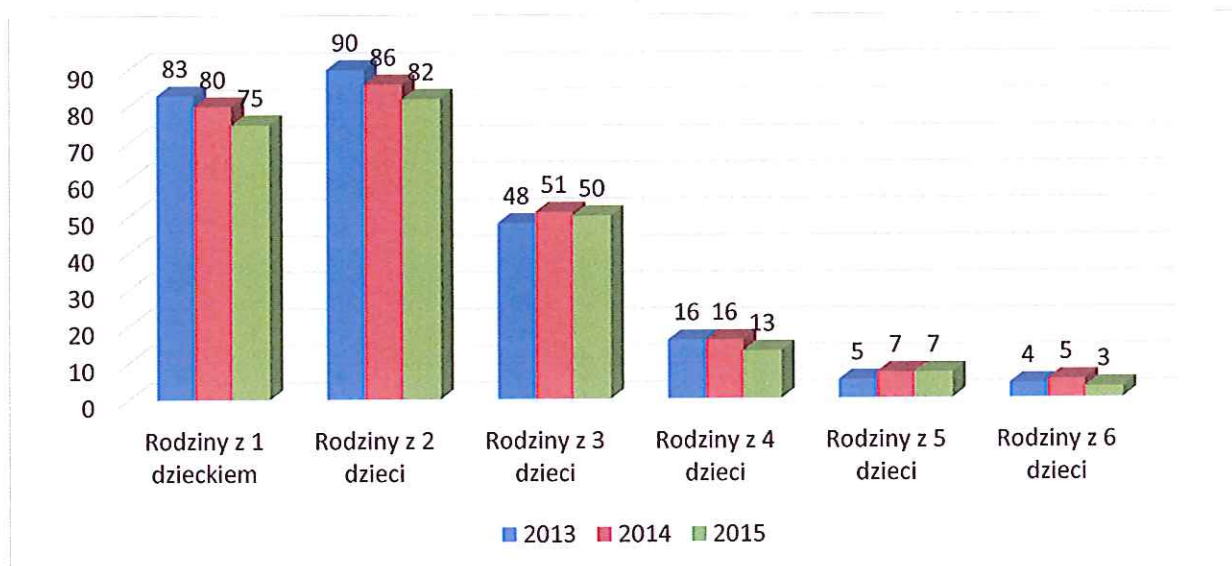
RODZINY KORZYSTAJĄCE ZE WSPARCIA SPOŁECZNEGO ZE WZGLĘDU NA OKRES POZOSTAWANIA W TRUDNEJ SYTUACJI:



Poddając analizie powyższy wykres przedstawiający rodziny korzystające z pomocy społecznej ze względu na okres pozostawania w trudnej sytuacji należy stwierdzić, że na przestrzeni tych lat liczba rodzin objętych wsparciem pozostaje na podobnym poziomie.

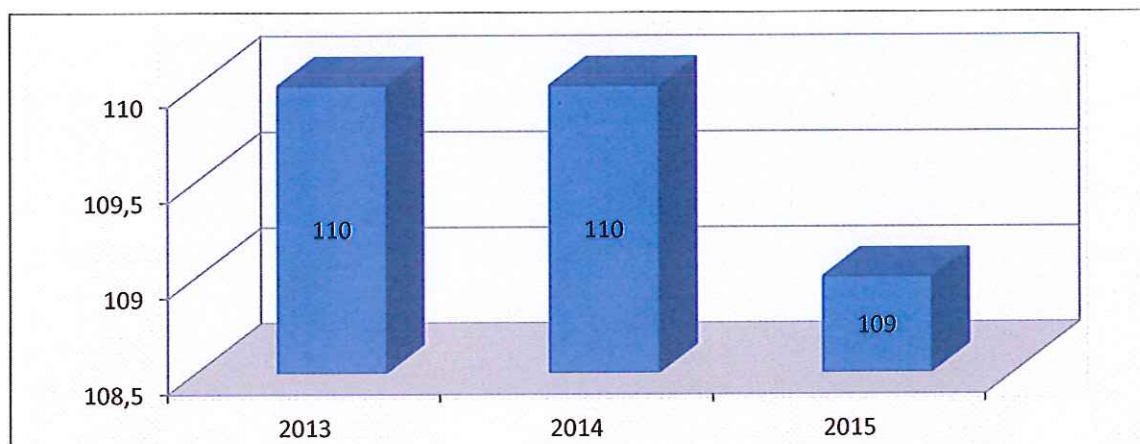
TYPY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ ZE WZGLĘDU NA LICZEBNOŚĆ W ROKU 2015

RODZINY OBJĘTE POMOCĄ SPOŁECZNĄ ZAMIESZKUJĄCE NA TERENIE MIASTA I GMINY OKONEK, POSIADAJĄCE NA UTRZYMANIU DZIECI



Wysoka liczba rodzin posiadających od jednego do trojga dzieci objętych pomocą społeczną tutaj. Ośrodek wskazuje, iż rodziny te borykają się z różnego rodzaju problemami, których same nie są w stanie pokonać - najczęstszym z tych problemów jest bezrobocie. Rodziny posiadające dzieci na utrzymaniu, objęte pomocą społeczną w 2015 stanowią 39,24 % ogółu rodzin korzystających ze wsparcia. Bezrobocie jest wciąż dysfunkcją, która dodatkowo generuje wiele innych dysfunkcji społecznych. Wśród bezrobotnych klientów ośrodka nadal w rodzinach znaczną grupę stanowią osoby długotrwale bezrobotne, dla których bezrobocie stało się stylem życia, a swoją bierność zawodową i straconą pozycję na rynku pracy usprawiedliwiają, brakiem miejsc pracy w okolicy, brakiem możliwości dojazdu do pracy lub wiekiem.

**Rodziny emerytów i rencistów korzystających z pomocy społecznej
w latach 2013-2015**

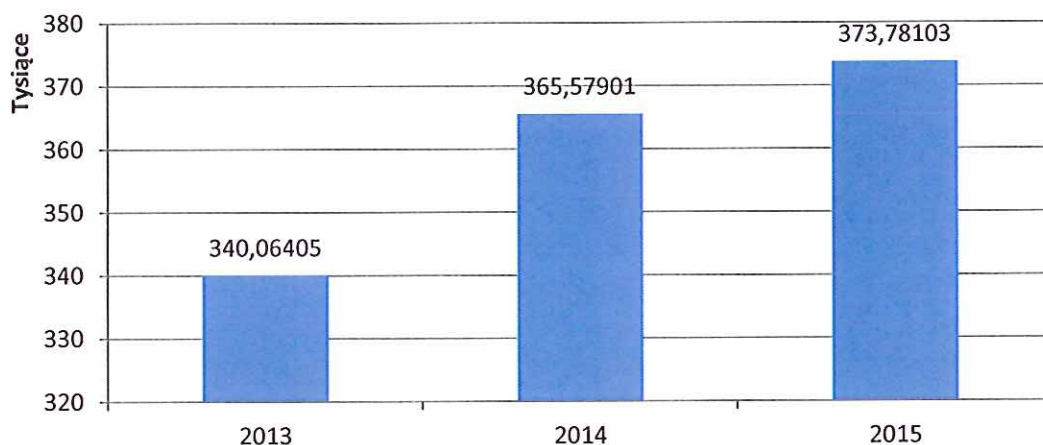


Długotrwała choroba lub niepełnosprawność to problemy, które występują najczęściej w tych rodzinach, a na przezwycięzenie, których w większości przypadków rodziny nie mają znaczącego wpływu. Chorzy i ich losy zależne są od procesu diagnostycznego, leczenia, a następnie rehabilitacji i rekonwalescencji. W przypadku klientów pomocy społecznej z uwagi na trudności finansowe zachodzi konieczność podejmowania trudnych decyzji pomiędzy rozpoczęciem lub kontynuowaniem leczenia, a zaspokojeniem podstawowych potrzeb bytowych. Dlatego działania pomocowe skierowane do w/w grupy odbiorców to intensywna praca nad poprawą sytuacji osoby chorej. Poczynając od motywowania do leczenia i pomocy w dostępie do diagnostyki medycznej, przez wsparcie finansowe pozwalające na dojazd do specjalistycznych ośrodków medycznych, pomoc w zakupie leków i wsparcie procesu rehabilitacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA OSÓB UMIESZCZONYCH W DPS

Liczba osób	2013	2014	2015
Liczba osób skierowanych	2	0	1
Liczba osób umieszczonych w DPS	1	1	1
Liczba osób, skierowanych oczekujących	1	0	0
Liczba osób przebywających w DPS	15	16	11

Wydaki na DPSy w latach 2013-2015

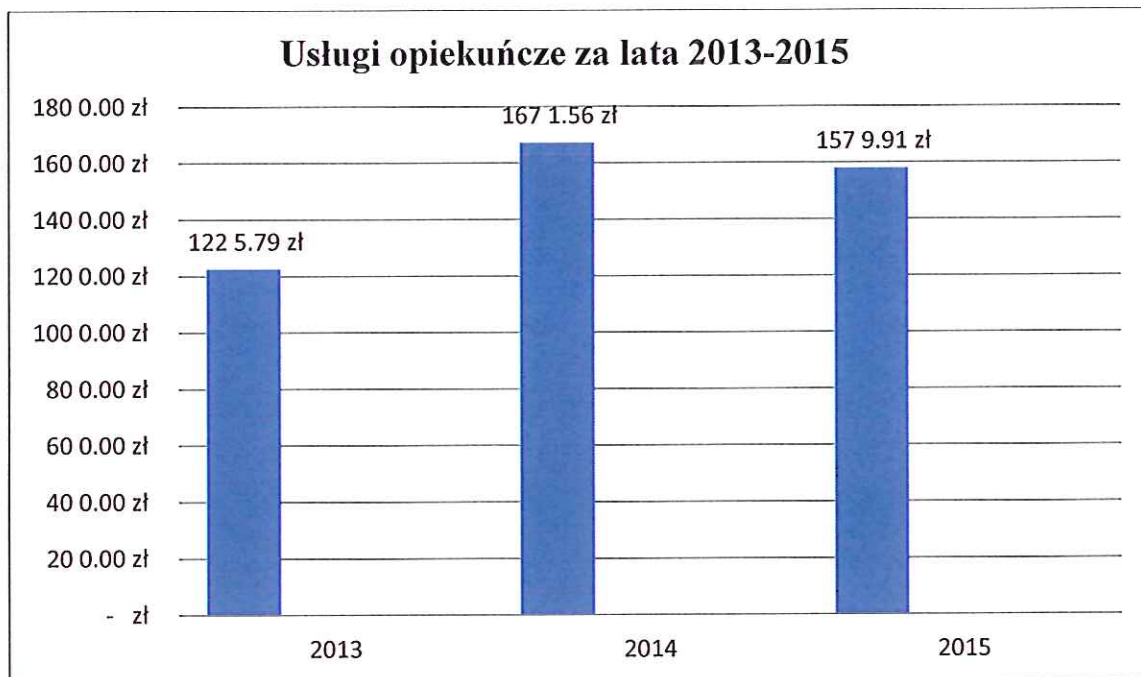


Informacja dotycząca osób korzystających z usług opiekuńczych

Liczba osób	2013	2014	2015
Liczba osób korzystających z usług opiekuńczych	30	34	30

Dominującym problemem tych osób są niezmiennie: długotrwała choroba, brak samodzielności w prowadzeniu gospodarstwa domowego, brak samodzielności w utrzymywaniu higieny osobistej.

Priorytetem pracy socjalnej w tej grupie jest zapewnienie dostępu do usług opiekuńczych, umożliwienie utrzymania stanu zdrowia na zadowalającym poziomie. Zaznaczyć należy, że duża ilość osób w wieku sędziwym mieszka samotnie oraz znaczna część nie posiada rodziny lub nie posiada jej na terenie miasta i gminy, dlatego zależna jest od wsparcia służb pomocowych.



Świadczenia pieniężne udzielone przez Ośrodek w 2015 r. obejmowały:

- zasiłek stały;
- zasiłek okresowy;
- zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy.

Zasiłek stały.

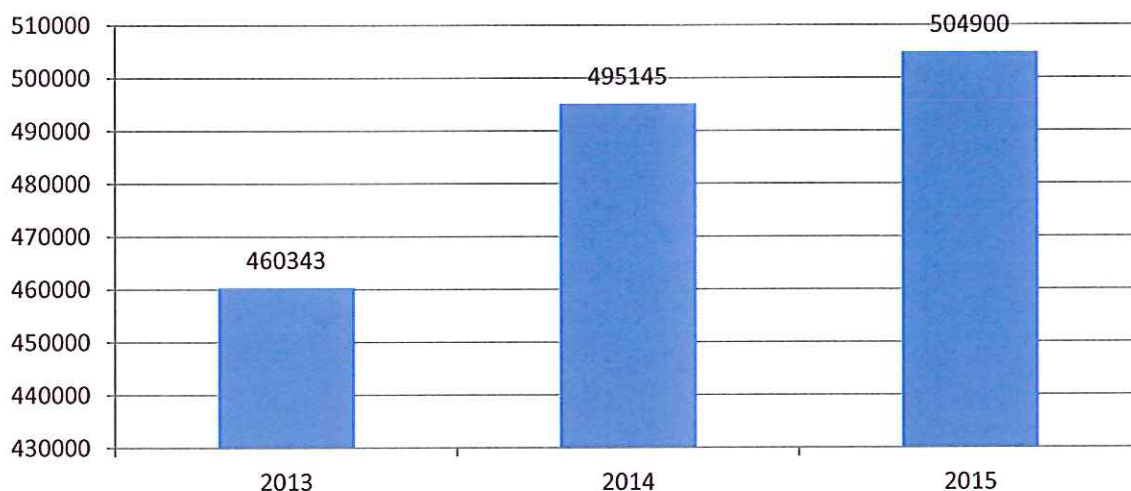
Od 1 lipca 2009 r. jest zadaniem własnym gminy dofinansowanym z budżetu państwa. Przysługuje pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej lub w rodzinie, całkowicie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej – 542 zł lub osoby w rodzinie - 456 zł (kryterium to obowiązywało do końca września 2015 r., a od 1 października 2015 r. kryterium dochodowe uległo zmianie zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej i wynosi 634 zł dla osoby samotnie gospodarującej i 514 zł. dla osoby w rodzinie).

Minimalna wysokość zasiłku stałego wynosi 30 zł., maksymalna natomiast do końca września 2015 r. wynosiła 529 zł., a od 1 października 2015 r. 604 zł.

Z tej formy pomocy w roku 2015 skorzystało 115 osób w tym 82 osoby samotne i 33 osób w rodzinie na łączną kwotę 504.900,00 zł z tego:

- dotacja budżetu państwa – 504.900,00 zł.
- wkład własny gminy – 0 zł.

Wydaki na zasiłki stałe w latach 2013-2015

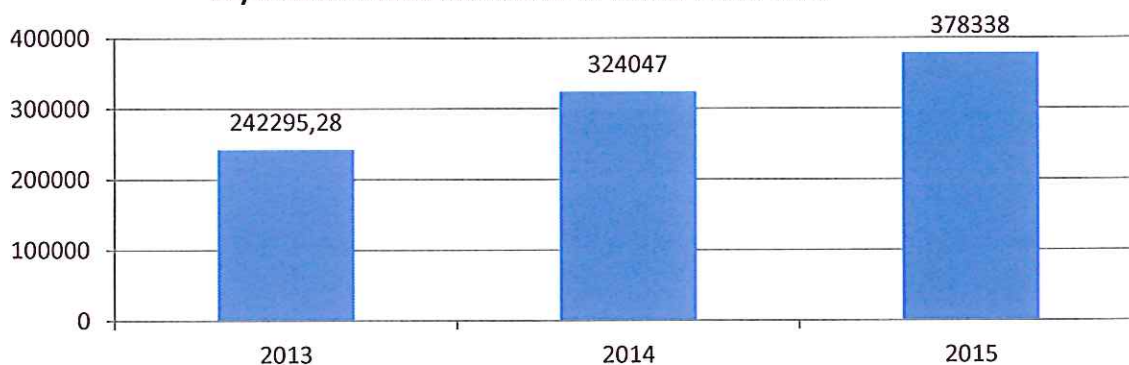


Zasiłek okresowy.

Jest zadaniem własnym gminy dofinansowanym z budżetu państwa. Przysługuje osobom i rodzinom ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie. Wysokość zasiłku ustala się do wysokości różnicy między faktycznym dochodem, a kryterium dochodowym osoby lub rodziny z tym, że kwoty te w 2015 r. nie mogły być niższe niż 50% różnicy w przypadku rodzin i osób samotnych.

W 2015 r. na pomoc w formie zasiłków okresowych wydatkowanych zostało łącznie 378.337,65 zł. Zasiłki okresowe zostały wypłacone 256 rodzinom (liczba osób w rodzinach – 739).

Wydaki na zasiłki okresowe w latach 2013-2015



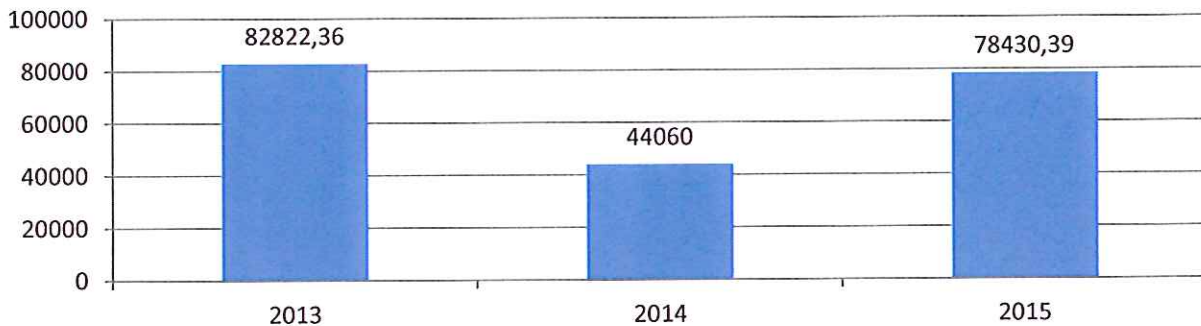
Zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy.

Zasiłek celowy jest zadaniem własnym gminy. Przyznawany w celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej osób i rodzin spełniających kryterium dochodowe. W szczególności może być przyznany na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe może być przyznany specjalny zasiłek celowy

w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny, który nie podlega zwrotowi.

W 2015 r. zasiłki celowe zostały przyznane na łączną kwotę 78.430,39 zł.

Wydatki na zasiłki celowe w latach 2013-2015



Wieloletni program rządowy „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”,

„Program”, ten jest programem wspierania finansowego gmin w zakresie realizacji zadań własnych o charakterze obowiązkowym określonych w art. 17 ust. 1 pkt 3 i pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.)

Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” jest programem wieloletnim w rozumieniu art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.). Program jest realizowany w latach 2014–2020 i obejmuje swoim zasięgiem wszystkie województwa.

Strategicznym celem Programu jest ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z terenów objętych wysokim poziomem bezrobocia i ze środowisk wiejskich oraz osób dorosłych, w szczególności osób samotnych, w podeszłym wieku, chorych lub osób niepełnosprawnych.

Ze środków przekazywanych w ramach Programu gmina udziela wsparcia osobom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150% kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy. Ze środków przekazanych gminom z Programu udziela się wsparcia w szczególności:

- 1) dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,
- 2) uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej,
- 3) osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w szczególności osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym – w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

W 2015 r. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Okonku w ramach tego programu wydatkował kwotę 534.300,00 zł.

Dla 439 rodzin wypłacono zasiłki celowe na zakup żywności, 277 dzieci zostało objętych dożywianiem w szkołach i przedszkolach a 119 osób (osoby samotne, bezdomne, niepełnosprawne, rodzinny bez dochodu) otrzymało gorące posiłki.

Prace społecznie użyteczne.

Prace społecznie użyteczne, jako instrument reintegracji społeczno-zawodowej, przeznaczone są dla osób bezrobotnych, pozbawionych prawa do zasiłku i korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. Za każdą godzinę pracy bezrobotny otrzymał świadczenie pieniężne w wysokości 8,10 zł. Otrzymane świadczenia wspierały budżet domowy, a wykonywana praca stanowiła pierwszy etap w powrocie do pełnienia ról społecznych i zawodowych.

Organizacja, przebieg i finansowanie przebiegało zgodnie z porozumieniami zawieranymi pomiędzy Starostą Złotowskim, a Gminą Okonek. W roku 2015 zostały podpisane dwa porozumienia:

- Nr CAZ.4431-1/KT/2015 w tej sprawie zawarte zostało w dniu 30 marca 2015 r.
- Nr CAZ.4431-5/KT/2015 w tej sprawie zawarte zostało w dniu 10 lipca 2015 r.

W ramach Porozumień Powiatowy Urząd Pracy w Złotowie skierował pięćdziesiąt dwie osoby bezrobotne do wykonywania prac społecznie użytecznych. Wypracowali oni ogółem 5754 godziny w różnych jednostkach w okresach:

- od 01 kwietnia do 30 czerwca 2015 r.,
- od 01 sierpnia do 31 października 2015 r.

Szczegółową strukturę prac społecznie użytecznych w minionym okresie przedstawia poniższa tabela.

Struktura prac społecznie użytecznych w roku 2015

Nazwa podmiotu, w którym są realizowane PSU	Rodzaj prac społecznie użytecznych	Liczba osób realizujących PSU	Liczba wypracowanych godzin PSU
ZGKIM w Okonku	prace porządkowe na terenie miasta Okonek	26	2792
Sołectwo Lotyń	prace porządkowe na terenie sołectwa	6	720
Sołectwo Węgorzewo	prace porządkowe na terenie sołectwa	6	720
Sołectwo Lędyczek	prace porządkowe na terenie sołectwa	2	240
Sołectwo Kruszką	prace porządkowe na terenie sołectwa	1	120
Sołectwo Łomczewo	prace porządkowe na terenie sołectwa	3	360
Sołectwo Brzozówka	prace porządkowe na terenie sołectwa	1	64
Sołectwo Glinki Mokre	prace porządkowe na terenie sołectwa	1	120
Sołectwo Podgaje	prace porządkowe na terenie sołectwa	1	18
Sołectwo Glinki Suche	prace porządkowe na terenie sołectwa	1	120
Sołectwo Borki	prace porządkowe na terenie sołectwa	1	120
Sołectwo Lubnica	prace porządkowe na terenie sołectwa	1	120

Sołectwo Drzewice	prace porządkowe na terenie sołectwa	1	120
Sołectwo Skoki	prace porządkowe na terenie sołectwa	1	120
Razem:		52	5754

ASYSTENT RODZINY

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Okonku prowadzi pomoc na rzecz rodzin wieloproblemowych w formie asysty rodzinnej. Ustawa o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej nadała ramy prawne temu działaniu i umożliwiła rozszerzenie jego zakresu m.in. poprzez uzyskanie dodatkowego finansowania

Asystent rodziny w tut. Ośrodku zatrudniony jest na pełen etat w ramach zadaniowego czasu pracy, który w 2015 r. finansowany był z budżetu tut. Ośrodka i dotacji Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, otrzymanej na ten cel.

Rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny zostały zgłoszone przez pracowników socjalnych, którzy po dokonaniu analizy sytuacji rodzinnej, wnioskowali w wywiadzie środowiskowym do Kierownika MGOPS o przydzielenie tej formy pomocy.

Działaniami asystenta objęte są rodziny, które przeżywają trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej i długotrwale pozostają w systemie pomocy społecznej. W rodzinach tych najczęściej występują problemy z prowadzeniem gospodarstwa domowego, bezrobocie, ubóstwo, nadużywanie alkoholu, przemoc, niepełnosprawność. Są to najczęściej rodziny wielodzietne, niepełne, nie posiadające właściwego wsparcia w swoim środowisku rodzinnym. Znaczna część rodzin ma nadzór kuratora z sądu rodzinnego lub karnego i z powodu własnej niewydolności z wyżej wymienionych dysfunkcji rodziny te zagrożone są odebraniem dzieci z ich pieczy.

W 2015 roku objęto wsparciem asystenta rodziny 7 rodzin, w tym 22 dzieci.

W ramach swoich zadań asystent rodziny opracował i zrealizował plan pracy z każdą rodziną, prowadził dokumentację pracy, okresowo oceniał sytuację rodziny, współpracował z innymi instytucjami i placówkami.

Asystent udzielał wsparcia w poprawie sytuacji życiowej, w tym zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego, w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych, problemów wychowawczych z dziećmi, motywował do poszukiwania i utrzymania zatrudnienia oraz achowania trzeźwości od alkoholu.

Asystent rodziny w swoich działaniach na rzecz rodzin współpracował z pracownikami socjalnymi, kuratorami sądowymi, pracownikami szkół, policji, służby zdrowia, przedstawicielami placówek opiekuńczo – wychowawczych, koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej,. Ponadto w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i innych członków rodziny podejmował działania interwencyjne i zaradcze, współpracując interdyscyplinarnie z przedstawicielami innych instytucji oraz w ramach grup roboczych powołanych przez Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Okonek

Na podstawie uchwały Nr IX/50/2011 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 26 kwietnia 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, został powołany Gminny Zespół Interdyscyplinarny w Okonku, działający na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Gminy Okonek.

W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele:

1. Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
2. Miejsko – Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
3. Sądu Rejonowego w Złotowie;
4. Komisariatu Policji w Okonku;
5. Oświaty;
6. Ochrony zdrowia.

Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego jest Pani Małgorzata Kijowiec – z-ca dyrektora Szkoły Podstawowej w Okonku.

Celem działania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego jest:

- pomoc osobom i rodzinom dysfunkcyjnym w przezwyciężaniu problemów;
- efektywne podejmowanie działań interwencyjnych i pomocowych w momencie zaistniałego problemu;
- współdziałanie z innymi podmiotami przy rozwiązywaniu problemu i przeciwdziałaniu pomocy w rodzinie;

Do zadań Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:

- integrowanie i koordynowanie działań służb i specjalistów działających w zakresie przeciwdziałania przemocy i rozwiązania problemów osób, rodzin i grup społecznych;
- przyjmowanie zgłoszeń dotyczących przemocy domowej i uruchamianie procedur mających na celu powstrzymanie przemocy;
- diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie;
- inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie;
- opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach;
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym;
- dokumentowanie działań podjętych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań;
- podejmowanie działań i zbieranie materiałów dowodowych zgodnie z procedurą Niebieskiej Karty;
- kierowanie ofiar i sprawców przemocy do specjalistów działających w ramach Punktu Konsultacyjnego dla Osób Uzależnionych i Współuzależnionych oraz Ofiar Przemocy;
- analiza wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu składanych do Miejsko – Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych pod kątem związku nadużywania alkoholu, a stosowaniem przemocy;
- występowanie z zawiadomieniami do prokuratora o podejrzeniu popełnienia czynów;

Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Okonku.

W ramach działania Zespołu Interdyscyplinarnego w Okonku w roku 2015 odbyły się 42 posiedzenia, z których sporządzone zostały protokoły w tym:

- 3 posiedzenia całego Zespołu
- 39 posiedzeń grup roboczych

W 2015 roku wpłynęło 24 Niebieskich Kart z tego:

- 23 Niebieskie Karty z Komisariatu Policji w Okonku
- 1 Niebieska Karta z Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku

Liczba osób dotkniętych przemocą w rodzinie wyniosła 32 w tym:

- kobiet 30
- mężczyzn 2

Grupy robocze zajmują się rozwiązywaniem problemów związanych z występowaniem przemocy w indywidualnych przypadkach, według procedury Niebieskiej Karty. Dokonują analizy sytuacji rodzinnej- wypełniając formularz NK – C, z osobą, wobec której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą oraz NK – D, z osobą, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie.

Posiedzenia grup roboczych odbywały się w obecności osób, co do których istniało podejrzenie, że są dotknięte przemocą oraz osób, co do których istniało podejrzenie, że stosują przemoc.

Skład osobowy grup roboczych uzależniony był od skali występującego problemu w rodzinie.

W trakcie trwania procedury Niebieskiej Karty Zespół Interdyscyplinarny złożył do Prokuratury Rejonowej w Złotowie 1 zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.

W 2015 roku prowadzono w 32 rodzinach procedury Niebieskiej Karty z czego zakończono u 13 rodzin procedurę Niebieskiej Karty na skutek ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.

Aby przeciwdziałania przemocy w rodzinie były skuteczne niezbędna jest świadomość specyfiki zjawiska oraz wiedza na temat przemocy w rodzinie, a także sytuacji psychologicznej osób doświadczającej jej. Przemoc w rodzinie nie jest to zachowanie incydentalne, jest to zachowanie, które zwykle się powtarza. Nie reagując na przemoc każdy bierze na siebie odpowiedzialność za krzywdę drugiego człowieka, a być może nawet i za jego życie. Stąd też obowiązkiem każdej osoby będącej świadkiem przemocy w rodzinie jest powiadomienie o tym czynnie odpowiednie służby.

KARTA DUŻEJ RODZINY

Od 16 czerwca 2014 r. realizowany jest rządowy program dla rodzin wielodzietnych „Karta Dużej Rodziny”. Karta Dużej Rodziny przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Wydawana jest bezpłatnie każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z Karty dożywotnio. Natomiast dzieci do 18. roku życia lub do czasu ukończenia nauki, maksymalnie do 25. roku życia.

Dzieci po osiągnięciu 18 lub 25 roku życia legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności otrzymują Kartę na okres ważności orzeczenia.

Karta oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień na terenie całego kraju.

Od stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku do tut. Ośrodka wpłynęło 39 wniosków o przyznanie KDR. Wydano 212 Kart Dużej Rodziny w tym 76 karty dla opiekunów i 136 kart dla dzieci.

WIELKOPOLSKA KARTA RODZINY

Od dnia 30 czerwca 2015 roku w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej rodziny 2+3 mogą pobierać wnioski o wydanie Wielkopolskiej Karty Rodziny.

W 2015 roku w tut. Ośrodku 8 rodzin złożyło wniosek o przyznanie Wielkopolskiej Karty Rodziny. Ogółem wydano 40 kart w tym:

- 13 kart dla opiekunów
- 27 kart dla dzieci

Wielkopolska Karta Rodziny zapewnia rodzinom wielodzietnym korzystanie na preferencyjnych warunkach z katalogu oferty kulturalnej, oświatowej, rekreacyjnej i transportowej poprzez system zniżek wprowadzony przez Podmioty przystępujące do Programu „Wielkopolska Karta Rodziny”.

Świadczenia rodzinne

Charakterystyka systemu świadczeń rodzinnych

Podstawę prawną systemu świadczeń rodzinnych stanowi ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.). Aktualny system świadczeń rodzinnych trwa od 1 maja 2004 r. Świadczenia rodzinne realizowane są ze środków budżetu państwa.

Rodzaje świadczeń rodzinnych:

- zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego,
- świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek --
- opiekuńczy i zasiłek dla opiekuna
- dwa rodzaje zapomóg związanych z urodzeniem się dziecka.

Jednym z głównych kryteriów uprawniających do świadczeń rodzinnych jest dochód.

Kryterium dochodowe uprawniające do świadczeń rodzinnych wynosi 574 zł na osobę w rodzinie. W przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności kryterium dochodowe nie może przekroczyć 664 zł na osobę w rodzinie obowiązujące do 31.10.2015 r., od 01.11.2015 r. kryterium dochodowe wynosi 674 zł na osobę lub 764 zł na osobę, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności

Niezależnie od wysokości dochodu rodziny przyznaje się zasiłek pielęgnacyjny oraz świadczenie pielęgnacyjne.

Świadczenia rodzinne przyznaje się na okres zasiłkowy, który rozpoczyna się od 1 listopada do 31 października następnego roku kalendarzowego.

Przy ustalaniu uprawnień do świadczeń rodzinnych brane są pod uwagę dochody osiągnięte w roku poprzedzającym okres zasiłkowy. W przypadkach określonych w ustawie dochód ten odpowiednio pomniejsza się o dochód utracony lub powiększa o dochód uzyskany.

Kwoty zasiłku rodzinnego różnicowane są w zależności od wieku dziecka i wynoszą:

- 77 zł - na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia do 31.10.2015 r., od 01.11.2015 r.
- 89,00 zł;
- 106 zł - na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia do --
- 31.10.2015 r., a od 01.11.2015 r. 118,00 zł;
- 115 zł - na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia do
- 31.10.2015 r., a od 01.11.2015 r. 129,00 zł.

Do zasiłku rodzinnego przysługują dodatki z tytułu:

- - urodzenia dziecka (1000 zł na dziecko; świadczenie jednorazowe);
- - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego (400 zł. miesięcznie);
- samotnego wychowywania dziecka (170 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej niż 340 zł na wszystkie dzieci do 31.10.2015 r., a od 01.11.2015 r. 185,00 zł, w przypadku dzieci niepełnosprawnych kwotę dodatku zwiększa się o 80 zł, nie więcej niż o 160 zł na wszystkie dzieci do 31.10.2015 r., od 01.11.2015 r. nie więcej niż 370,00 zł na wszystkie dzieci);

- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – na trzecie i kolejne dziecko w rodzinie (80 zł miesięcznie do 31.10.2015 r., od 01.11.2015 r. 90,00 zł),
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego (60 zł na dziecko do 5 roku życia do 31.10.2015 r., od 01.11.2015 r. 80,00 zł., 80 zł – na dziecko od 5 do 24 roku życia do 31.10.2015r., od 01.11.2015 r. 100,00 zł.);
- rozpoczęcia roku szkolnego (100 zł; świadczenie jednorazowe);
- podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania (90 zł na internat do 31.10.2015 r. od 01.11.2015 r. 105,00 zł. lub 50 zł na dojazd do szkoły do 31.10.2015r., a od 01.11.2015 r. 63,00 zł).

Aby skorzystać z w/w dodatków należy przede wszystkim mieć prawo do zasiłku rodzinnego.

Poza zasiłkami rodzinnymi i przysługującymi do nich dodatkami, w ramach świadczeń rodzinnych realizowane są cztery rodzaje świadczeń opiekuńczych:

- zasiłek pielęgnacyjny w kwocie 153 zł,
- świadczenie pielęgnacyjne w kwocie 1200,00 zł.,
- specjalny zasiłek opiekuńczy w kwocie 520 zł.
- zasiłek dla opiekuna w kwocie 520,00 zł.

Do katalogu świadczeń rodzinnych zaliczają się również dwa rodzaje zapomóg wypłacanych w związku z urodzeniem się dziecka:

- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka w wysokości 1000 zł,
- zapomoga uchwalana i wypłacana przez gminę z jej środków własnych; gmina w przypadku tego świadczenia sama decyduje, czy będzie dodatkowo realizować tego rodzaju świadczenie, ustala kryteria nabycia prawa do świadczenia oraz jego wysokość.

Za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy oraz zasiłek dla opiekuna opłacane są składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe.

Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane są za osoby nie podlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu.

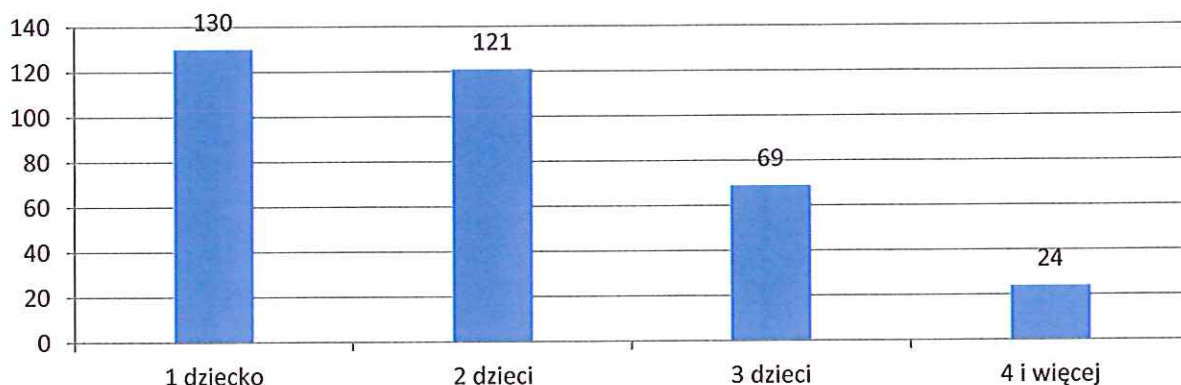
Realizacja świadczeń rodzinnych

Z danych zawartych w sprawozdawczości rzeczowo - finansowej, w 2015 r. ze świadczeń rodzinnych skorzystało 580 rodzin.

Liczba rodzin pobierających zasiłki rodzinne:

- 1 dziecko – 130,
- 2 dzieci – 121,
- 3 dzieci – 69
- 4 i więcej dzieci – 24.

Liczba rodzin



Źródło: Sprawozdania rzeczowo-finansowe z realizacji świadczeń rodzinnych w 2015 r.

Wydatki na świadczenia rodzinne

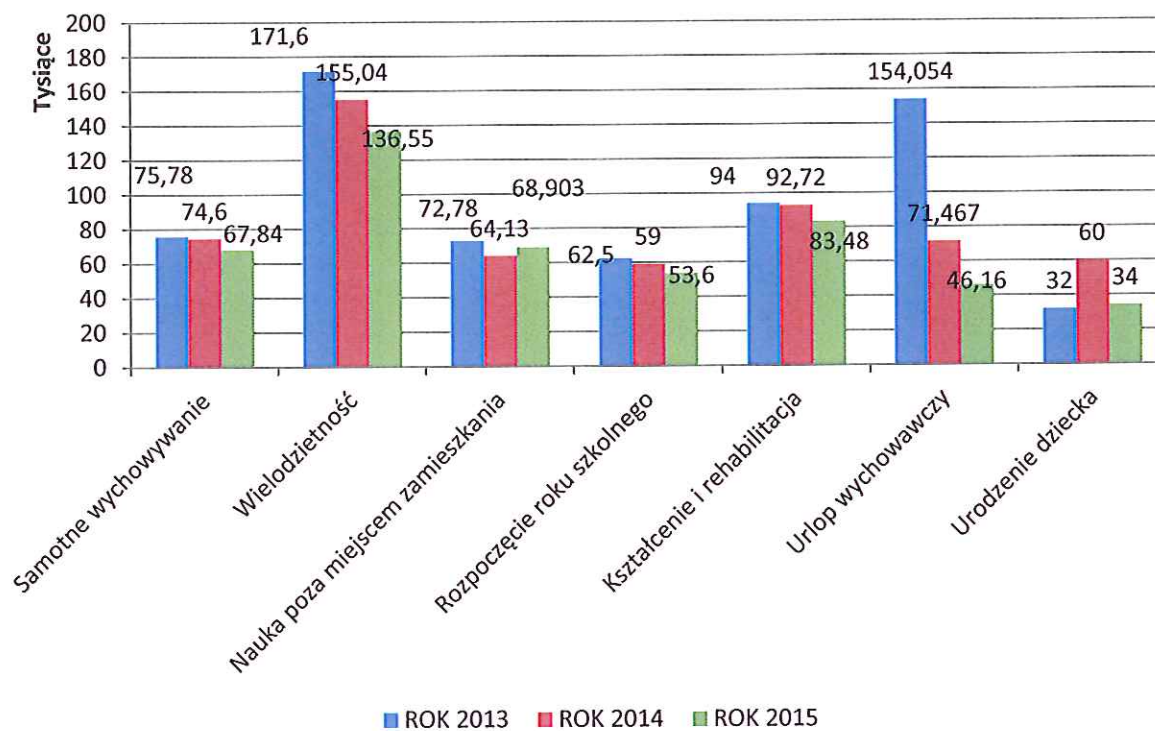
W 2015 r. wydatki na realizację ustawy o świadczeniach rodzinnych wyniosły ogółem **2 820 985 zł**, z tego:

- zasiłki rodzinne – 853 275,00 zł,

dotądki do zasiłku rodzinnego – 490 533,00 zł:

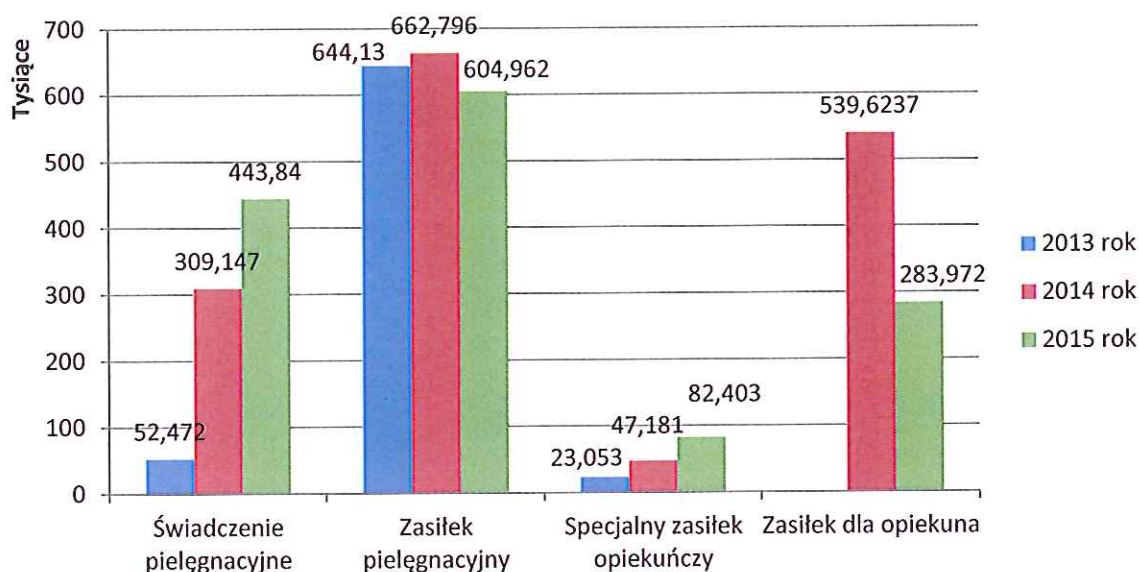
- z tytułu samotnego wychowywania dziecka wypłacono – 67 840,00 zł,
- z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej wypłacono – 136 550,00 zł,
- z tytułu podjęcia nauki poza miejscem zamieszkania wypłacono – 68 903,00 zł,
- z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego wypłacono - 53 600,00 zł
- z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego wypłacono – 83 480,00 zł,
- z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 46 160,00 zł,
- z tytułu urodzenia dziecka wypłacono – 34 000,00 zł,
- świadczenia opiekuńcze – 1 415 177,00 zł,
 - zasiłek pielęgnacyjny wypłacono – 604 962,00 zł,
 - świadczenie pielęgnacyjne wypłacono – 443 840,00 zł,
 - specjalny zasiłek opiekuńczy wypłacono – 82 403,00 zł,
 - zasiłek dla opiekuna wypłacono – 283 972,00 zł.
- jednorazowe zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka – 62 000,00zł,
- składki na ubezpieczenie emerytalno – rentowe opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy oraz zasiłek dla opiekuna 168 115,00 zł,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne przeznaczono 53 339,00 zł

Wydatki na dodatki do zasiłku rodzinnego w latach 2013-2015 (w tys. zł)



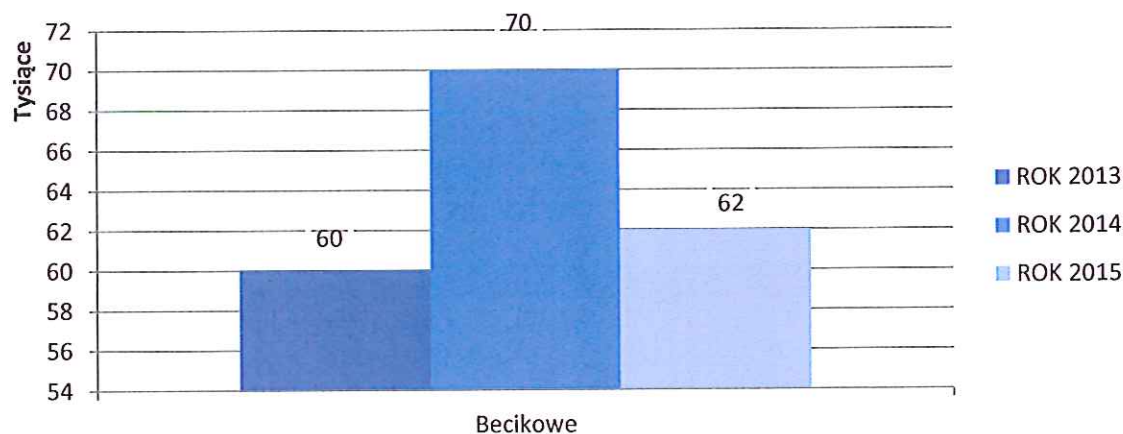
Źródło: Sprawozdania rzeczowo – finansowe z realizacji świadczeń rodzinnych w latach 2013, 2014 i 2015.

Wydatki na świadczenia opiekuńcze w latach 2013-2015 (w tys. zł).



Źródło: Sprawozdania rzeczowo – finansowe z realizacji świadczeń rodzinnych w latach 2013, 2014 i 2015.

Wydatki na jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka w latach 2013-2015 (w tys. zł).



Źródło: Sprawozdania rzeczowo – finansowe z realizacji świadczeń rodzinnych w latach 2013, 2014 i 2015.

Obsługa świadczeń rodzinnych - koszty

W 2015 r. wydatki na obsługę świadczeń rodzinnych sfinansowane z dotacji wyniosły 96 741,00 zł (korespondencja, zakup materiałów i wyposażenia), z czego 89 880,00 zł stanowiły wydatki na wynagrodzenia.

Dotacja na pokrycie kosztów obsługi świadczeń rodzinnych wynosi, zgodnie z art. 33 ust. 2a ustawy o świadczeniach rodzinnych 3% otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa na świadczenia rodzinne.

W 2015 r. można zaobserwować spadek liczby osób korzystających ze świadczeń rodzinnych. Jest to spowodowane przede wszystkim spadkiem liczby osób uprawnionych do świadczeń rodzinnych spowodowanych niskim kryterium dochodowym uprawniającym do świadczeń, a także ze zmniejszaniem się liczby dzieci w wieku uprawniającym do zasiłku rodzinnego.

Można zaobserwować, że wzrasta liczba osób pobierających świadczenia opiekuńcze.

FUNDUSZ ALIMENTACYJNY ORAZ POSTĘPOWANIA WOBEC DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH

Z dniem 1 października 2008 r. weszła w życie ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 859 z późn. zm.) określająca zasady pomocy udzielanej przez państwo osobom mającym trudności w egzekucji wierzytelności alimentacyjnych oraz mechanizm prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.

Jednostką odpowiedzialną za realizację spraw wynikających z w/w ustawy jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Okonku.

Regulacje zawarte w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów reguluje dwie istotne kwestie związane z brakiem skuteczności egzekucji zasądzonych alimentów. Pierwsza z nich to pomoc państwa dla rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej w związku z nieskuteczną egzekucją alimentów, druga to postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych, którego celem jest poprawa ściągальności alimentów.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego Osoby uprawnione:

Świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje osobie uprawnionej, w przypadku bezskuteczności egzekucji zasądzonych świadczeń alimentacyjnych. Świadczenie przysługuje do ukończenia 18 roku życia lub do ukończenia 25 roku życia, jeżeli dziecko uczy się w szkole lub szkole wyższej. W przypadku posiadania przez osobę uprawnioną orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności, świadczenie przysługuje bez względu na jej wiek. Dochód na osobę w rodzinie nie może przekroczyć kwoty 725 zł. netto (po odliczeniu należnego podatku oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne).

Bezskuteczność egzekucji ma miejsce wówczas, gdy w okresie dwóch ostatnich miesięcy nie wyegzekwowano pełnej kwoty należności z tytułu zaległych i bieżących zobowiązań alimentacyjnych. Za bezskuteczność egzekucji uznaje się również niemożność wszczęcia lub prowadzenia egzekucji alimentów przeciwko dłużnikowi przebywającemu poza granicami Polski, w szczególności z powodu braku podstawy prawnej do podjęcia czynności zmierzających do wykonania tytułu wykonawczego w miejscu zamieszkania dłużnika albo w sytuacji braku możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika.

Wysokość świadczenia z funduszu alimentacyjnego

Kwota świadczenia jest limitowana. Świadczenie przysługuje do wysokości bieżąco zasądzonego świadczenia alimentacyjnego, nie więcej jednak niż 500 zł na osobę.

Wniosek o świadczenie z funduszu alimentacyjnego składa się bezpośrednio w jednostce realizującej ustawę o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, właściwej ze względu na miejsce zamieszkania osoby uprawnionej, tj. urządzie gminy lub miasta, ośrodka pomocy społecznej albo specjalnie powołanej do tego jednostce organizacyjnej. Do wniosku o ustalenie prawa do świadczenia należy dołączyć m.in. zaświadczenie komornika o bezskuteczności prowadzonego postępowania egzekucyjnego. W przypadku, gdy dłużnik alimentacyjny przebywa za granicą, do wniosku o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego osoba dołącza informację sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności z powodów, o których mowa powyżej.

Prawo do świadczenia ustala się na okres, trwający od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego.

Finansowanie

Wyplata świadczeń z funduszu alimentacyjnego, koszty związane z ich wypłatą oraz koszty podejmowanych wobec dłużników działań, finansowane są w formie dotacji celowej z budżetu państwa na świadczenia rodzinne. Zgodnie z art. 31 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, dotacja na koszty obsługi stanowi 3% otrzymanej dotacji na realizację zadań określonych w ustawie (tj. wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego i koszty obsługi).

Dłużnik alimentacyjny jest obowiązany do zwrotu organowi właściwemu wierzyciela należności w wysokości świadczeń wypłaconych z funduszu alimentacyjnego osobie uprawnionej, łącznie z odsetkami ustawowymi, które naliczane są od pierwszego dnia następującego po dniu wypłaty świadczenia do dnia spłaty. 40% zwróconych przez dłużnika kwot stanowi dochód własny gminy organu właściwego wierzyciela, zaś 60% tych zwrotów oraz odsetki stanowią dochód budżetu państwa. Intencją ustawodawcy, znajdującą odzwierciedlenie w art. 27 ust. 6 *ustawy*, jest by ta część zwróconych kwot, która stanowi dochód własny gmin, została przeznaczona w szczególności na pokrycie kosztów działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych.

W okresie, kiedy płacone są świadczenia z funduszu alimentacyjnego, wyegzekwowane kwoty przekazywane są w pierwszej kolejności do gminy na pokrycie należności powstałych w wyniku wypłacanych świadczeń z funduszu alimentacyjnego i zaliczek alimentacyjnych. Dopiero po zaspokojeniu tych należności, pozostałe kwoty przekazywane są osobie uprawnionej do alimentów. W ostatniej zaś kolejności są zaspokajane należności z tytułu świadczeń wypłaconych z uchylonego z dniem 1 maja 2004 r. funduszu alimentacyjnego. Natomiast po zaprzestaniu wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego, wyegzekwowane od dłużnika kwoty przekazywane są w pierwszej kolejności na pokrycie należności wierzyciela do wysokości zasądzonych miesięcznie alimentów, a następnie na pokrycie należności z tytułu świadczeń wypłacanych w zastępstwie niewyegzekwowanych alimentów (odpowiednio kolejno: świadczenia z funduszu alimentacyjnego, zaliczki alimentacyjne, świadczenia ze zlikwidowanego w 2004 r. funduszu alimentacyjnego).

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych

Regulacje zawarte w ustawie, odnoszące się do postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, dotyczą wszystkich dłużników, wobec których egzekucja jest bezskuteczna, a nie tylko tych przypadków, w których zostało przyznane świadczenie z funduszu alimentacyjnego. Ich celem jest skoordynowanie działań wierzycieli, władz samorządowych, sądów, komorników sądowych i innych instytucji, służących poprawie efektywności egzekucji zasądzonych alimentów. Działania dotyczą:

Wnioskowania przez osobę uprawnioną do gminy wierzyciela o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego. W przypadku bezskuteczności egzekucji osoba uprawniona może złożyć do organu właściwego wierzyciela wniosek o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego.

Ścisłej współpracy gminy wierzyciela z gminą dłużnika. Organ właściwy wierzyciela zobowiązany jest do wystąpienia do organu właściwego dłużnika z wnioskiem o podjęcie działań wobec dłużnika każdorazowo w sytuacji przyznania osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego albo złożenia wniosku w tej sprawie przez osobę uprawnioną (patrz pkt. 1). Z kolei organ właściwy dłużnika zobowiązany jest do informowania gminy wierzyciela o podjętych względem dłużnika działaniach i ich efektach.

Sprawdzania sytuacji rodzinnej, dochodowej, zawodowej, zdrowotnej dłużnika alimentacyjnego oraz przyczyn nielożenia na utrzymanie osoby uprawnionej poprzez przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego albo uzyskanie takich informacji z rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz odebranie oświadczenia majątkowego. Gmina dłużnika przeprowadza wywiad alimentacyjny i odbiera oświadczenie majątkowe albo występuje do ośrodka pomocy społecznej o udzielenie informacji dotyczących dłużnika, pochodzących z rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Po otrzymaniu kolejnego wniosku, o którym mowa w art. 3 ust. 5, dotyczącego tego samego dłużnika alimentacyjnego organ właściwy dłużnika przeprowadza z dłużnikiem alimentacyjnym wywiad alimentacyjny oraz odbiera od niego oświadczenie majątkowe. W przypadku gdy organ właściwy dłużnika ustali na podstawie wywiadu alimentacyjnego lub oświadczenia majątkowego, że sytuacja dłużnika alimentacyjnego nie uległa zmianie, lub w przypadku gdy dłużnik alimentacyjny uniemożliwi przeprowadzenie tego wywiadu lub odmówi złożenia oświadczenia majątkowego, organ właściwy dłużnika nie informuje właściwego powiatowego urzędu pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego ani nie wszczyna postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych, jeżeli poprzednio wydana decyzja o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych pozostaje w mocy.

Ścisłej współpracy gmin z komornikami. W przypadku bezskutecznej egzekucji świadczenia alimentacyjnego, komornik sądowy prowadzący postępowanie jest obowiązany do informowania gminy dłużnika i gminy wierzyciela o stanie egzekucji i przyczynach jej bezskuteczności. Z kolei gmina dłużnika i gmina wierzyciela przekazują komornikowi sądowemu wszelkie informacje istotne dla skuteczności egzekucji, w tym te pochodzące z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego.

Aktywizacji zawodowej dłużników alimentacyjnych. W przypadku, gdy dłużnik alimentacyjny nie może wywiązać się ze swych zobowiązań z powodu braku zatrudnienia, gmina, na terenie której zamieszkuje dłużnik, zobowiązuje go do zarejestrowania się w powiatowym urzędzie pracy jako osoba bezrobotna albo poszukująca pracy, zaś urząd informuje o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika.

Wszczęcia postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych organ właściwy dłużnika wszczyna w przypadku uniemożliwienia przez dłużnika przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego, odmowy złożenia oświadczenia majątkowego, odmowy zarejestrowania się w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotny lub poszukujący pracy albo odmowy bez uzasadnionej przyczyny, przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, wykonywania prac społecznie użytecznych, prac interwencyjnych, robót publicznych prac na zasadach robót publicznych albo udziału w szkoleniu, stażu lub przygotowaniu zawodowym dorosłych.

Sporządzenie decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. W przypadku gdy dłużnik alimentacyjny przez okres ostatnich 6 miesięcy nie wywiązuje się w każdym miesiącu ze zobowiązań alimentacyjnych w kwocie niższej niż 50 % kwoty bieżąco ustalonych alimentów organ właściwy dłużnika wydaje decyzje o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.

Złożenia przez gminę dłużnika do prokuratury wniosku o ściganie dłużnika za przestępstwo uporczywego uchylania się od alimentacji oraz do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnikowi alimentacyjnemu. Jeżeli decyzja o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych stanie się ostateczna, organ właściwy dłużnika składa wniosek o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny oraz po uzyskaniu z centralnej ewidencji kierowców informacji, że dłużnik alimentacyjny posiada uprawnienia do kierowania pojazdami, kieruje wniosek do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego wraz z odpisem tej decyzji.

Wnioskowania o alimenty od dalszych osób zobowiązanych. Jeżeli nie można wyegzekwować należności od dłużnika alimentacyjnego, wówczas istnieje możliwość zasądzenia alimentów na dziecko od osób zobowiązanych do alimentacji w dalszej kolejności, np. od dziadków dziecka.

Kontroli sądów nad działalnością komorników. Organ właściwy dłużnika i wierzyciela informuje sąd o wszelkich przejawach opieszałości komornika prowadzącego postępowanie egzekucyjne przeciwko dłużnikowi alimentacyjnemu.

Jednocześnie należy zauważyć, że – jak wynika z innych ustaw:

- komornik jest zobowiązany we własnym zakresie ustalić wysokość zarobków i stan majątkowy dłużnika oraz miejsce jego zamieszkania,
- faktyczny opiekun dziecka może złożyć wniosek o wszczęcie egzekucji świadczeń alimentacyjnych do komornika właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby zobowiązanej do płacenia alimentów na dzieci lub komornika właściwego ze względu na swoje własne miejsce zamieszkania,
- pracodawca, na podstawie wyroku zasądzającego alimenty, złożonego u niego przez wierzyciela, jest zobowiązany do potrącania z wynagrodzenia pracownika należności na zaspokojenie świadczeń alimentacyjnych (nie ma konieczności postępowania komorniczego). Pracodawca ma obowiązek przekazywać wierzycielowi kwoty na pełne zaspokojenie świadczenia alimentacyjnego, jednak nie może potrącić więcej niż 60% wynagrodzenia dłużnika,
- komornik, w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy, z urzędu składa wniosek o wpisanie dłużnika alimentacyjnego do rejestru dłużników niewypłacalnych w Krajowym Rejestrze Sądowym,

- wójt, burmistrz lub prezydent miasta, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy, przekazuje do biura informacji gospodarczej informację o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego.

Realizacja ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w 2015 r.

Głównym źródłem informacji o realizacji *ustawy* są przygotowywane przez gminy kwartalne sprawozdania z realizacji zadań przewidzianych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Mają one charakter rzeczowo-finansowy, a ich zakres określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2011 r. w sprawie sprawozdań z realizacji zadań przewidzianych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. (Dz. U. Nr 228, poz. 1694).

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych.

W 2015 r. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Okonku prowadził postępowanie wobec 106 dłużników alimentacyjnych.

Podstawową przyczyną niepłacenia alimentów przez dłużników jest ukrywanie przez nich składników majątkowych, z których mogłaby być prowadzona egzekucja albo brak zatrudnienia. W pierwszym przypadku *ustawa* daje możliwość przeprowadzania z dłużnikiem wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania od niego oświadczenia majątkowego (ewentualnie pozyskania takich informacji z rodzinnego wywiadu środowiskowego), zaś w drugim wszczęcia procedury, której celem jest aktywizacja zawodowa dłużników alimentacyjnych. Informację na temat liczby podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych zawiera poniższa tabela.

Informacja na temat działań podejmowanych w 2015 r. wobec dłużników alimentacyjnych

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba działań podjętych w 2015 r.
1	Przekazanie komornikowi sądowemu informacji mających wpływ na egzekucję zasądzonych świadczeń alimentacyjnych, pochodzących z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego	47
2	Przekazanie komornikowi sądowemu informacji mających wpływ na egzekucję zasądzonych świadczeń alimentacyjnych pochodzących z rodzinnego wywiadu środowiskowego	-
3	Zobowiązanie dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się w urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy	6
4	Poinformowanie powiatowego urzędu pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego	25
5	Informacje od starosty o odmowie dokonania przez dłużnika alimentacyjnego czynności, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy	-
6	Wszczęcie postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	21

7	Wydanie decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	27
8	Wydanie decyzji o umorzenie postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	6
9	Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwa określone w art. 209 § 1 Kodeksu karnego	39
10	Skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego	34
11	Skierowanie wniosku o zwrot zatrzymanego prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego	0
12	Wystąpienie z powództwem o ustalenie alimentów od innych osób	-
13	Informacje przekazywane do sądu o beczynności lub opieszałości komornika sądowego (art. 3 ust. 8 ustawy)	-
14	Przekazanie informacji gospodarczej do biura informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy	17
15	Ogółem	222

Wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Liczba korzystających

W roku 2015 r. wypłacono 1811 świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Większość świadczeń (87%) wypłacono na osoby w wieku do ukończenia 18 roku życia. Wśród osób uprawnionych do świadczeń z funduszu alimentacyjnego przeważały osoby wychowywane w rodzinach niepełnych.

Niewielka była liczba świadczeń wypłaconych w przypadku pobytu dłużnika alimentacyjnego poza granicami Polski (zgodnie z art. 2 pkt 2 lit. a ustawy). W przypadku zaledwie 1 świadczenia z funduszu alimentacyjnego uprawnienie powstało w związku z niemożnością ustalenia miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego poza granicami RP.

Ogółem ze świadczeń z funduszu alimentacyjnego korzystało 96 rodzin.

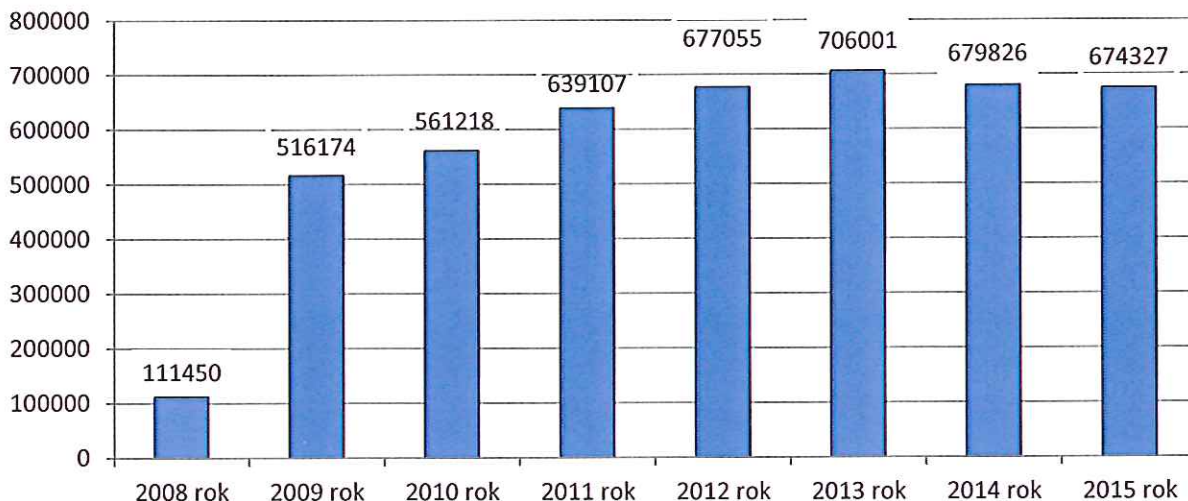
Najczęściej świadczenie z funduszu alimentacyjnego wypłacane było na 1 osobę uprawnioną w rodzinie – dotyczy to 58 % rodzin korzystających z tego świadczenia. Kolejne 27% stanowiły rodziny z dwiema osobami uprawnionymi, natomiast rodziny wielodzietne (z trojgiem i więcej osób uprawnionych) stanowiły 15% rodzin pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

Większość rodzin pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego to rodziny o bardzo niskim dochodzie. Aż 20 % nie uzyskiwało dochodu w ogóle, a dochód nieprzekraczający 252,00 zł na osobę uzyskiwało 37 % świadczeniobiorców. Dochód poniżej 504,00 zł. uzyskiwało 31 % natomiast dochód do 725,00 zł uzyskiwało 12% rodzin korzystających z funduszu alimentacyjnego.

Wydatki na świadczenia z funduszu alimentacyjnego

W roku 2015 wydatki na świadczenia z funduszu alimentacyjnego wyniosły 674.327,00 zł. Przeciętna miesięczna kwota świadczenia wyniosła 372,35 zł.

Wydatki na świadczenia z funduszu alimentacyjnego w latach 2008-2015 r.



W przypadku większości świadczeniobiorców 66 %, wysokość otrzymywanego przez nich świadczenia z funduszu alimentacyjnego nie przekraczała 400 zł. Świadczenia w najwyższych kwotach (400,01 - 500 zł) otrzymywało 34 % uprawnionych.

Kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego

W roku 2015 dłużnicy alimentacyjni zwrócili 113.927,12 zł. z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego (co w relacji do kwoty wypłaconych świadczeń z funduszu stanowi 17 %), z czego 68.356,26 zł przekazano na dochody budżetu państwa, a pozostałe 45.570,86 zł. stanowiły dochody własne gmin.

W 2015 r. stwierdzono 3 wygaszenia należności od dłużników alimentacyjnych (na podstawie art. 28 ust. 3 ustawy, tj. w związku ze śmiercią dłużnika) na kwotę 53.750,00 zł

Realizacja stypendium szkolnego w ramach tzw. świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Od 1 października 2015 r. uległa zwiększeniu miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne z 456,00 zł do 514,00zł. Osoby, których dochód przekroczył kryterium obowiązujące do końca września, tj.: 456 zł, a nie przekraczał kryterium obowiązującego od 1 października 2015 r. tj.: 514 zł, aby otrzymać stypendium w roku szkolnym 2015/2016 zobowiązane były złożyć wniosek również w terminie do 15 września 2015 r. W tym przypadku uprawnienia do otrzymania stypendium nabyli od października 2015 r.

Przyznawanie świadczeń pomocy o charakterze socjalnym odbywa się na podstawie ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – Rozdział 8a Pomoc materialna dla uczniów art.90b-90f,

Do świadczeń pomocy mają też zastosowanie niektóre przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 114 ze zm.). Postępowanie w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest postępowaniem administracyjnym regulowanym przez ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 23)

Rodzajami świadczeń pomocy o charakterze socjalnym są stypendium szkolne i zasiłek szkolny. Stypendium szkolne jest świadczeniem okresowym przyznawanym na ucznia w roku szkolnym, na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż dziesięć miesięcy.

Zasiłek szkolny natomiast, ma charakter jednorazowy i przyznaje się go z powodu zdarzenia losowego.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie występuje: - bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Pomoc materialna przysługuje:

- uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla
- młodzieży i dla dorosłych
- słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych, do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.
- wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
- uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2015 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, miesięczna kwota dochodu netto na osobę w rodzinie ucznia, uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż 514,00 zł., a dla osoby samotnie gospodarującej 634,00 zł.

Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym wynika z zakwalifikowania ucznia do odpowiedniej grupy dochodowej.

Dochód oblicza się na podstawie, art. 8 pkt 3-13 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.).

Kwota stypendium jest zależna od wysokości wskazanego dochodu na członka rodziny:

I grupa – stypendium w wysokości 95,40 zł.,

czyli od 90% do 95% kwoty, o jakiej mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 114) jeżeli dochód miesięczny na

członka rodziny ucznia wynosi do 90% kryterium dochodowego, o jakim mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.).

II grupa – stypendium w wysokości 84,80 zł.,

czyli od 80% do 85% kwoty, o jakiej mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 114) jeżeli dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wynosi powyżej 90% kryterium dochodowego, o jakim mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.)

Stypendium szkolne nie przysługuje:

- uczniom klas zerowych,
- uczniowi, który otrzymuje inne stypendium ze środków publicznych z wyjątkiem sytuacji,
- kiedy łączna kwota otrzymywanych stypendiów nie przekracza 1.820,00 zł (rocznie),
- uczniowi, który został umieszczony w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie albo w rodzinie zastępczej.

Stypendium szkolne przeznaczone jest na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych jak również na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w szczególności na zakup podręczników, stroju sportowego oraz innych przedmiotów ściśle związanych z procesem edukacyjnym w szkole, do której uczęszcza uczeń. Stypendium może także pokrywać koszty zakwaterowania w internatach lub stancjach, zakup posiłków, czy też koszty dojazdu do szkół środkami komunikacji publicznej.

Dla obliczenia dochodu art. 90d ust. 8 ustawy o systemie oświaty odsyła do zasad zawartych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

Na dochód uprawniający do ubiegania się o stypendium szkolne składają się poszczególne przychody wszystkich członków rodziny, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pochodzące z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, a w przypadku utraty dochodu (w tym miesiącu) z miesiąca, w którym wniosek został złożony.

Do tak obliczonego dochodu nie wlicza się:

- świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, zarówno o charakterze socjalnym, jak i motywacyjnym, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty,
- jednorazowych pieniężnych świadczeń socjalnych,
- wartości świadczeń w naturze,
- świadczeń na rzecz osób bezrobotnych z tytułu wykonywania przez nie prac społecznie użytecznych,
- zasiłków celowych.

Aby przyjąć dochód netto, co w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej oznacza pomniejszenie go o miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, kwoty alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Ustalanie dochodu bez względu na źródło i tytuł oznacza, że należy przyjmować dochód wypłacony przez każdego płatnika i na podstawie każdego tytułu prawnego.

Zgodnie z art. 90n ust. 4 pkt 3 ustawy o systemie oświaty wnioskodawca ma przedłożyć zaświadczenia o wysokości dochodów (członków rodziny). Zaświadczenia wystawiać powinny podmioty wypłacające ów dochód: pracodawcy, zleceniodawcy, płatnicy świadczeń itd. Można przedkładać odcinki rent lub emerytur, decyzje o przyznaniu świadczeń czy umowy.

Wysokość dochodu – z uwzględnieniem występujących pomniejszych – uprawniającego do ubiegania się o stypendium powinna być obliczona na podstawie tych zaświadczeń. W sytuacji niemożności uzyskania zaświadczenia – w razie potrzeby - organ przyznający stypendium powinien dopuścić każdy dowód, który może przyczynić się do wyjaśnienia sprawy, a nie jest sprzeczny z prawem, w szczególności: zeznania świadków, opinie biegłych oraz oświadczenia strony postępowania złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania – art. 75 k.p.a.

Zaświadczenia mogą dotyczyć jedynie otrzymanych przez członków rodziny dochodów, niedopuszczalne jest żądanie np. zaświadczeń o zameldowaniu, ponieważ ustawa nic o tym nie mówi.

Rozstrzygnięcia o przyznaniu bądź nie przyznaniu stypendium szkolnego oraz zasiłku szkolnego pomocy zapadają w drodze decyzji administracyjnej, dlatego wnioskodawcom przysługują środki odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Pile za pośrednictwem M-GOPS w Okonku.

W 2015 roku budżetowym przyznaliśmy pomoc finansową w formie stypendium szkolnego dla 339 uczniów, czyli o 81 więcej uczniów skorzystało z tej formy pomocy niż w poprzednim 2014 roku budżetowym.

W wysokości otrzymanej dotacji na stypendia szkolne i zasiłki szkolne wyniosła 204 305,00 zł. Wysokość wykorzystanej dotacji na wypłatę w/w świadczeń wyniosła 190 168,27 zł. w tym udział środków własnych w realizacji wypłaty wyniósł 48 401,53 zł.

WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ

I. INFORMACJE OGÓLNE

Warsztat Terapii Zajęciowej w Okonku rozpoczął swoją działalność 1.12.2005 r. Do dnia 31.12.2011 r. jednostką prowadzącą Warsztat był Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Okonku, a od dnia 1.01.2012 r. – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Okonku (na mocy uchwały nr XX/94/2011 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 4.11.2011 r.). Kierownikiem Warsztatu od dnia 1 lutego 2015 r. jest Krystyna Hark.

Warsztat Terapii Zajęciowej w Okonku jest placówką, która organizuje proces rehabilitacji i terapii dla 30 niepełnosprawnych uczestników zamieszkałych na terenie miasta i gminy Okonek. Od początku istnienia warsztat funkcjonował w siedzibie mieszczącej się przy ul. Niepodległości 47 w Okonku, natomiast w marcu 2013 r., na mocy umowy użyczenia nr 1/2013 z dnia 26.03.2013 r., otrzymał nową siedzibę przy ul. Leśnej 40, w której funkcjonuje od 2.04.2013 r. Łączna powierzchnia użytkowa pomieszczeń Warsztatu wynosi obecnie 342,09 m².

Dla uczestników spoza Okonka zapewniono bezpłatny dowóz na zajęcia i z powrotem. Transport samochodem stanowiącym własność Miasta i Gminy Okonek realizowała Spółdzielnia Socjalna „Gryf” w Okonku.

II. INFORMACJA O WYDATKOWANYCH ŚRODKACH FINANSOWYCH

Podstawą finansowania działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Okonku jest umowa nr 1/2011 z dnia 22.11.2011 r. o finansowanie kosztów zorganizowania i działalności warsztatu terapii zajęciowej zawarta pomiędzy Zarządem Powiatu Złotowskiego oraz Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Okonku. Na podstawie niniejszej umowy warsztat otrzymał łącznie za pośrednictwem Powiatu Złotowskiego środki w wysokości 493 200,00 zł. Z całości dofinansowania kwota 443 880,00 zł pochodziła z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, natomiast kwota 49 320,00 zł stanowiła dofinansowanie działalności warsztatu w formie dotacji celowej przyznanej z budżetu Powiatu Złotowskiego. Ponadto bieżąca działalność warsztatu została dofinansowana środkami samorządowymi pochodzącymi z budżetu Gminy Okonek w wysokości 63.600 zł.

Środki finansowe pochodzące z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych wykorzystano na poziomie 443 789,45 zł, co stanowi 99,97% zakładanego planu (zwrócono niewykorzystaną część dofinansowania w wysokości 90,55 zł oraz odsetki w kwocie 17,71 zł).

Dotacja celowa na dofinansowanie bieżącej działalności warsztatu przekazana przez Powiat Złotowski została wykorzystana w wysokości 49 320 zł, co stanowi 100%, wykonania planu.

Dodatkowe środki samorządowe zaplanowane z budżetu Gminy Okonek wykorzystano w wysokości 63.599,14 zł, co stanowi 99,99% wykonania planu (zwrócono niewykorzystaną część dotacji w kwocie 0,86 gr).

**INFORMACJA O WYDATKOWANYCH ŚRODKACH FINANSOWYCH OTRZYMANYCH Z PFRON ORAZ Z DOTACJI
SAMORZĄDOWEJ ZA 2015 r.**

Lp.	Rodzaj zapotrzebowania	Konto /Paragrafy	PLAN			WYKONANIE			Wykonanie %	Kwota do zwrotu	
			PFRON 90%	POWIAT 10%	GMINA	RAZEM	PFRON 90%	POWIAT 10%			GMINA
1.	Wynagrodzenie pracowników	404 / 4010	320.366,05		8.500,00	328.866,05	320.365,42	8.500,00	328.865,42	100	0,63
1a.	Dodatkowe wyn. roczne „13”	/ 4040			26.199,06	26.199,06		26.199,06	26.199,06	100	
1b.	Umowa-zlecenie	/ 4170	1.000,00			1.000,00	1.000,00		1.000,00	100	
2.	Narzut na płace	405 / 4110	55.888,03		4.574,34	60.462,37	55.825,50	4.574,34	60.399,84	99,89	62,53
2a.	Fundusz Pracy	/ 4120	4.090,80		386,07	4.476,87	4.063,69	386,07	4.449,76	99,39	27,11
3.	Materiały biurowe	401 / 4210	6.994,98	395,74	3.574,17	10.764,89	6.994,98	3.373,31	10.764,03	100	0,86
	materiały do terapii	/4210-01	286,73				286,73				
	mater. do prac. gosp. dom.	/4210-02	2.065,26				2.065,26	179,24	2.694,69		
	środki czystości	/4210-03	489,99				489,99	66,50	438,65		
	zakup paliwa	/4210-04	382,25				382,25	150,00	215,02		
	doposażenie	/4210-05							24,95		
	pozostałe	/4210-07	3.770,75				3.770,75				
4.	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	401 /3020		630,00		630,00			630,00	100	
5.	Energia elektryczna	401 /4260	598,92	10.740,58	2.077,48	13.416,98	598,92	10.740,58	13.416,98	100	
	ogrzewanie	/4260-01	15,92				15,92	4.322,44			
	woda	/4260-02						6.418,14			
		/4260-03	583,00				583,00				
6.	Drobne remonty i naprawy	402 /4270									
7.	Usługi obce	402	41.208,98	37.094,54	18.488,88	96.792,40	41.208,70	37.094,54	96.792,12	100	0,28
	badania lekarskie	/4280-01	30,00				30,00				
	usługi komunalne	/4300-02	1.642,56				1.642,56				
	trening ekonomiczny	/4300-03	21.267,00				21.267,00	35,00	106,00		
	usługi bankowe	/4300-04	981,71				981,43				
	integracja społ.-wycieczki	/4300-05	425,00				425,00				
	usługi transportowe	/4300-06	2.438,28				2.438,28	36.444,54	18.382,88		
	usługi pozostałe	/4300-07	13.202,35				13.202,35	615,00			
	usługi telef.i inter.	/4360-01	1.222,08				1.222,08				

8.	Podróże służbowe szkolenie pracowników	409 /4410 /4700	471,35	459,14	930,49	471,35	459,14	930,49	100
9.	Ubezpiecz. uczestn. i mienia pozostałe opłaty	403 /4430-01 /4430-02	610,00 624,96		610,00 624,96	610,00 624,96		610,00 624,96	100 100
10.	ZFFŚ	405 /4440	12.025,93		12.025,93	12.025,93		12.025,93	100
	OGÓLEM		443.880,00	49.320,00	63.600,00	556.800,00	443.789,45	63.599,14	99,98
								556.708,59	91,41

Rozliczenie dochodów ze sprzedaży wyrobów warsztatu w 2015 r.

L.p.	Stan na koncie na dzień 01.01.2015 r.	OSIĄGNIĘTE DOCHODY I WYDATKI									
		I kwartał		II kwartał		III kwartał		IV kwartał		Razem	
		3	4	5	6	7	8	9			
1.	9.513,27	Dochód 52,00	Dochód 954,90	Dochód 2.144,50	Dochód 1.900,45	Dochód 14.564,92	Wydatk 3+4+5+6	Wydatk 2+3+4+5+6	Wydatk 3+4+5+6	Wydatk 3+4+5+6	Stan posiadanych środków (7-8)
					488,00	7.653,39					6.911,53

- Stan środków finansowych zgromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym na początek okresu sprawozdawczego 9.513,27 zł
- Dochody uzyskane ze sprzedaży wyrobów warsztatu w 2015 r. 5.051,65 zł
- Wydatki realizowane w 2015 r. ze środków pochodzących ze sprzedaży wyrobów (w porozumieniu z uczestnikami warsztatu) 7.653,39 zł:
- wyjazdy do Szczecinka (kręgle, obiad) 448,00 zł
- wycieczka do Karpacza (transport, ubezpieczenie) 5.554,76 zł
- wycieczka nad morze Sarbinowo, Gąski (ubezpieczenie, transport) 1.380,63 zł
- hipoterapia 270,00 zł
- Stan środków finansowych na koniec okresu sprawozdawczego do wykorzystania w kolejnych latach 6.911,53 zł

III. UCZESTNICY WTZ

1. Liczba uczestników w przedziale wiekowym:

- a) 7 - 21 – 30
- b) 14 - 31 – 40
- c) 5 - 41 – 50
- d) 4 - 51 – 60

2. Liczba uczestników w podziale na płeć:

- a) kobiety – 12
- b) mężczyźni – 18

3. Rodzaj i stopień niepełnosprawności (liczba osób)

Rodzaj niepełnosprawności	Liczba osób
Upośledzenie umysłowe	9
Choroby psychiczne	7
Niepełnosprawność sprzężona	12
Choroby neurologiczne	2

Stopień niepełnosprawności (liczba osób)

Stopień niepełnosprawności	Liczba osób
Znaczny	12
Umiarkowany	18

4. Liczba uczestników dowożonych na zajęcia – 15

Zestawienie miejscowości, z których dowożeni są uczestnicy

L.p.	Miejscowość	Ilość osób
1.	Drzewice	1
2.	Łotyń	3
3.	Węgorzewo	2
4.	Lędyczek	1
5.	Ciosaniec	2
6.	Pniewo	1
7.	Borucino	1
8.	Łomczewo	3
9.	Podgaje	1

Zestawienie zbiorcze frekwencji uczestników Warsztatu w 2015 r.

Miesiąc	Liczba dni obecności	Liczba dni nieobecności	Frekwencja w %
Styczeń	524	76	87,3
Luty	554	46	92,3
Marzec	592	68	89,7
Kwiecień	550	80	87,3
Maj	519	81	86,5
Czerwiec	487	143	77,3
Sierpień	523	77	87,1
Wrzesień	616	44	93,3
Październik	605	55	91,6
Listopad	553	47	92,16
Grudzień	608	22	96,5
Średnia frekwencja w roku			89,24

Frekwencja w 2015 r. wyniosła 89,24%. W okresie sprawozdawczym typowymi przyczynami zdarzających się nieobecności były choroby, wizyty u lekarzy specjalistów oraz hospitalizacje.

Warsztat opuściły 3 osoby – w tym jedna osoba zmarła, jedna osoba zrezygnowała ze względu na stan zdrowia i jedna osoba podjęła zatrudnienie na otwartym rynku pracy. W zamian przyjęto 3 kolejnych uczestników, zgodnie z kolejnością złożenia podań o przyjęcie do warsztatu.

IV. KADRA WTZ

1. Liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę w warsztacie wyniosła łącznie 11.

W trakcie zatrudnienia 2. osoby otrzymały zgodę na korzystanie z urlopów bezpłatnych: 1 osoba od dnia 08.12.2014 r. do czasu wygaśnięcia mandatu burmistrza; 1 osoba od dnia 01.11. 2015 r. do dnia 30.10.2018 r.

W ramach umowy zlecenia od dnia 02.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r. prowadzone są usługi rehabilitacyjne.

2. Liczba etatów – 11, w tym:

kierownik – 1;

psycholog – terapeuta - 1;

instruktor terapii zajęciowej – 5;

pracownik ds. księgowości i obsługi administracyjnej – 1;

pracownik socjalny – 1;

urlop bezpłatny – 2.

3. Zajmowane stanowiska i rodzaj wykształcenia pracowników (kwalifikacji)

Stanowisko	Wykształcenie, kwalifikacje
kierownik	studia podyplomowe - Przygotowanie pedagogiczne; wyższe II ^o : - Zarządzanie, wyższe I ^o . – Zarządzanie i marketing
psycholog	wyższe II ^o : Psychologia z przygotowaniem klinicznym i pedagogicznym
instruktor terapii zajęciowej	średnie; terapeuta zajęciowy
instruktor terapii zajęciowej	średnie; asystent osoby niepełnosprawnej, terapeuta zajęciowy
instruktor terapii zajęciowej	średnie techniczne; asystent osoby niepełnosprawnej, terapeuta zajęciowy
instruktor terapii zajęciowej	średnie; terapeuta zajęciowy, masaż leczniczy,
instruktor terapii zajęciowej	średnie; terapeuta zajęciowy,
pracownik socjalny	średnie pomaturalne – specjalista pracy socjalnej;
księgowy	średnie, kurs - samodzielny księgowy

4. Uczestnictwo pracowników WTZ w szkoleniach w 2015 r:

l.p.	Tytuł kursu/szkolenia	Ilość osób	Stanowisko	Termin	Miejsce szkolenia
1.	Spółdzielnie Socjalne	3	psycholog terapeuta księgowy	21-22.02.2015	Złotów
2.	Obowiązki pracownika samorządowego w zakresie ochrony informacji niejawnych, danych osobowych oraz dostępu do informacji publicznej	2	kierownik księgowy	02.06.2015	Okonek
3.	W sieci dobrych połączeń – Nowy Standard Działania w zakresie współpracy międzyinstytucjonalnych przy wykorzystaniu narzędzi ekonomii społecznej	1	pracownik socjalny	27.11.15	Złotów

V. REALIZACJA ZADAŃ REHABILITACJI SPOŁECZNEJ I ZAWODOWEJ

1. Rodzaj zajęć obowiązkowych prowadzonych dla uczestników WTZ

Warsztat Terapii Zajęciowej w Okonku jest placówką pobytu dziennego, czynną od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰-15⁰⁰. Zajęcia terapeutyczne z osobami niepełnosprawnymi w poszczególnych pracowniach odbywają się w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰. Terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej odbywała się w grupach pięcioosobowych, w następujących pracowniach terapeutycznych:

- 1) stolarskiej,
- 2) gospodarstwa domowego i zaradności życiowej,
- 3) plastyczno-artystycznej,
- 4) komputerowo- poligraficznej;
- 5) komunikacji społecznej;
- 6) ogrodniczo-przyrodniczej.

zgodnie z miesięcznymi i tygodniowymi planami działalności poszczególnych pracowni oraz programem rehabilitacji ruchowej.

1) Pracownia stolarska

Na pracowni stolarskiej podopieczni poznają możliwości zastosowania drewna, tworzyw drewnopochodnych oraz uczą się różnych technik obróbki drewna, tj. wyrzynanie, przecinanie, struganie, profilowanie, szlifowanie, wiercenie, wykańczanie powierzchni przez lakierowanie, obrabianie wąskich płaszczyzn w elementach płytowych i właściwy sposób ich łączenia.

Podczas zajęć kładziemy nacisk na samodzielność w organizowaniu stanowiska pracy i przestrzeganie zasad BHP, utrzymywanie porządku na stanowisku pracy, używanie odzieży ochronnej. Zapoznujemy uczestników z prawidłowym używaniem narzędzi i elektronarzędzi do ręcznej obróbki drewna takich jak: piły ręczne i stołowe, strugi, wiertarki, wiertarko-wkrętarki, frezarka, wyrzynarka, pilarka ukosowa, opalarka, strugarka wyrówniarka, szlifierka kąтова i oscylacyjna.

W pracowni powstają różnego rodzaju ozdoby okolicznościowe, przedmioty przestrzenne, ramki, meble. Nasze prace stanowią wyposażenie wielu pracowni, wykorzystywane są również do tworzenia infrastruktury przed budynkiem WTZ, a także wykonujemy prace stolarskie na zamówienie. Ponadto, dokonujemy również drobnych napraw mebli i innych sprzętów znajdujących się w warsztacie, dbamy o stan techniczny warsztatu. Prace są dostosowane do indywidualnych możliwości każdego uczestnika.

2) Pracownia gospodarstwa domowego i zaradności życiowej

Pracownia gospodarstwa domowego i zaradności życiowej za cel stawia sobie wpojenie i utrwalenie pozytywnych nawyków żywieniowych uczestników warsztatu. W trakcie zajęć uczestnicy muszą zwrócić szczególną uwagę na dbałość o własne bezpieczeństwo oraz przestrzeganie ogólnych zasad higieny. Zajęcia uczą ich zaradności, odpowiedzialności i pracy zespołowej. Ponadto zapoznają się ze sposobami przyrządzania prostych posiłków takich jak: zupy, sałatki, desery, ciasta. Poznają urządzenia kuchenne i zasady posługiwania się nimi (kuchnia

elektryczna, mikrofalówka, robot kuchenny, gofrownica, pralka, zmywarka do naczyń).

Po posiłku uczestnicy wykonują samodzielnie czynności porządkowe związane z myciem, segregowaniem naczyń, sprzątaniem stanowiska pracy oraz całej pracowni.

3) Pracownia artystyczno-plastyczna

W trakcie zajęć plastycznych uczestnicy stymulują i rozwijają własną aktywność twórczą z uwzględnieniem potrzeb, zainteresowań, dążeń oraz indywidualnych możliwości. W pracy korzystają z różnych materiałów: gazety, kleje, lakiery, farby, kredki, mazaki, plastelina, itp. Poznają różnorodne techniki plastyczne: malowanie, rysowanie, wyklejanie, wycinanie, decoupage, lakierowanie, itp. Prace wykonane przez nich wystawiane są na okolicznościowych kiermaszach organizowanych przy okazji różnych uroczystości. Największą popularnością od lat cieszą się aniołki, które stały się charakterystycznym produktem naszego Warsztatu.

4) Pracownia komputerowo-poligraficzna

W pracowni komputerowo-poligraficznej do dyspozycji uczestników, jest pięć stanowisk komputerowych. Uczą się tu oni praktycznej obsługi komputera - poznają funkcjonalność systemu operacyjnego, zarządzanie plikami i folderami, edycję tekstu, drukowanie i skanowanie. Podczas zajęć uczestnicy wykonują między innymi: kartki świąteczne i okolicznościowe, przepisują oraz edytują tekst w programie Word, a także drukują zaproszenia. Wykonują dokumentację dla potrzeb warsztatu, informacje bieżące dla uczestników i rodziców oraz redagują gazetkę „Co u nas piszczy.” W pracy z komputerem wykorzystywane są gry i programy edukacyjne w celu podtrzymywania i rozwijania umiejętności szkolnych.

W pracowni uczestnicy poznają sposoby korzystania z internetu oraz nowoczesne techniki komunikacji (np. skype, e-mail, gadu-gadu), a także nabywają umiejętności znajdowania, wykorzystywania i przetwarzania potrzebnych informacji, przez co rozwijają umiejętność samokształcenia oraz podejmowania inicjatywy. Uczą się obsługi urządzeń biurowo-poligraficznych typu kserokopiarka, drukarka, bindownica, laminator.

5) Pracownia komunikacji społecznej

W pracowni komunikacji społecznej, uczestnicy nabywają i podtrzymują umiejętności zdobyte w trakcie nauki szkolnej lub podczas zajęć edukacyjnych w innych placówkach, uczą się poprawnej wymowy, swobody wypowiedzi, a także wzbogacają swoje słownictwo. Zdobywają praktyczną wiedzę niezbędną do samodzielnego życia, jak np. liczenie pieniędzy oraz rozpoznawanie ich nominałów, czy korzystanie z dóbr współczesnej techniki (telefon komórkowy, internet, konto internetowe). Ponadto zdobywają wiedzę o otaczającym ich świecie, poznają tradycje, zwyczaje i kulturę. Kształtowane są również postawy społeczne i zachowania obywatelskie, aby w sytuacji zagrożenia uczestnicy potrafili samodzielnie wezwać karetkę pogotowia, straż pożarną, policję, czy inne służby lub sąsiadów.

6) Pracownia ogrodniczo-przyrodnicza

W pracowni ogrodniczo-przyrodniczej uczestnicy poznają sposoby upraw i pielęgnacji roślin. Zajmują się nowymi nasadzeniami krzewów i roślin ozdobnych. Uprawiają warsztatowy warzywniak, na którym dokonują wiosną zasiewu nasion warzyw, a jesienią zajmują się ich zbiórką i zabezpieczają na okres zimowy. Zapoznają się z przeznaczeniem i wykorzystaniem narzędzi ogrodniczych (grabie, szpadle, kosiarka, sekator itp.).

Uczestnicy rozwijają także umiejętności manualne poprzez wytwarzanie wyrobów z zebranych dóbr natury (szyszki, mech, gałązki itp.). Poznają i zdobywają wiedzę o otaczającej nas przyrodzie, i ochronie środowiska.

W ramach zaradności życiowej - uczestnicy wszystkich pracowni, na co dzień zajmują się sprzątnięciem wszystkich pomieszczeń należących do warsztatu. Uczą się dbałości o czystość i porządek, a także nabywają umiejętności niezbędne do codziennego funkcjonowania.

Każdy z uczestników realizuje indywidualny program rehabilitacji i terapii, który jest tworzony i weryfikowany na podstawie zgromadzonych dokumentów, informacji uzyskanych od rodziców i opiekunów prawnych, obserwacji, działań i zachowań w warsztacie oraz realizowany w poszczególnych pracowniach według indywidualnych potrzeb. Prowadzone jest także wsparcie psychologiczne i terapia psychologiczno-socjoterapeutyczna, a także rehabilitacja zdrowotna w zakresie kinezyterapii.

Realizowane w warsztacie indywidualne formy rehabilitacji i terapii są okresowo oceniane, modyfikowane oraz doskonalone. Rada Programowa Warsztatu dokonuje opisowej oceny postępów w rehabilitacji każdego uczestnika co pół roku (w styczniu i czerwcu) oraz punktowej oceny rocznej w styczniu każdego roku. Wnioski z dokonywanych cyklicznie ocen stanowią podstawę do konstruowania kolejnych indywidualnych programów rehabilitacji, których kompleksowej oceny realizacji Rada Programowa dokonuje co trzy lata.

2. Udział w zajęciach dodatkowych

1) Rehabilitacja ruchowa

Z zajęć ruchowych prowadzonych w Warsztacie mógł korzystać każdy uczestnik. Rehabilitacja prowadzona była w formie indywidualnej oraz grupowej. Poprzez ćwiczenia uczestnicy poprawiali swoją kondycję fizyczną, utrwalali nawyk prawidłowej postawy oraz doskonalili koordynację ruchową, co wpłynęło korzystnie na czynności wszystkich narządów. Do dyspozycji uczestników pozostawały rowery treningowe, materace, stół do tenisa stołowego, piłkarzyki stołowe, ekspander gumowy, piłki gimnastyczne.

Oprócz ćwiczeń usprawniających miały miejsce zajęcia sportowe, odbywające się w Hali Widowiskowo-Sportowej w Okonku. W okresie letnim organizowane były zajęcia na świeżym powietrzu oraz długie spacerowanie, dzięki którym uczestnicy uczyli się pokonywać bariery architektoniczne i poprawiali swoją wydolność krążeniowo-oddechową. Zajęcia z zakresu rehabilitacji ruchowej pozwalały rozładować emocje, powodowały rozluźnienie i odprężenie od typowych zajęć tematycznych.

Rehabilitacją specjalistyczną zajmuje się zatrudniona na umowę zlecenie firma świadcząca usługi rehabilitacyjne. Uczestnicy poprawiają kondycję fizyczną, usprawniają funkcje motoryczne, korygują wady postawy, wzmacniają narządy ruchu. Do dyspozycji uczestników znajdują się przyrządy i urządzenia służące poprawie zdrowia (rowerki, łóżko rehabilitacyjne, ciężarki, piłki itp.). Uczestnicy korzystają także z zabiegów rehabilitacyjnych w siedzibie firmy.

Na terenie przyległym do warsztatu znajduje się siłownia zewnętrzna - wykorzystywana głównie w sezonie wiosenno-jesiennym oraz wiata rekreacyjno-wypoczynkowa.

2) Praca psychologa

W trakcie całego roku prowadzona była rehabilitacja psychologiczna, mająca na celu adaptację psychiczną osób niepełnosprawnych do sytuacji i aktualnych warunków. Zajęcia służyły dążeniu do modyfikacji wyobrażeń o sobie samym i otaczającym świecie, w tym systemu wartości, ocen, nastawień, postaw i oczekiwań. W efekcie tych oddziaływań sukcesywnie wzrastała samoakceptacja uczestników, a także w lepszym stopniu poznali swoje słabe i mocne strony. Ponadto, uczyli się większej samodzielności, a także systematycznie nabywali umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej oraz kompetencji społecznych. Oprócz zajęć z uczestnikami prowadzono pracę z rodzinami.

3) Imprezy poznawcze, kulturalne i sportowe, w których wzięli udział uczestnicy:

- przedstawienie kolędowo-noworoczne w Okoneckim Centrum Kultury w Okonku;
- bal karnawałowy w WTZ Jastrowie;
- udział w obchodach Dnia Inwalidy zorganizowanych w Okoneckim Centrum Kultury w Okonku - przygotowanie prezentacji multimedialnej „Szczęście jest podróżą”;
- udział w IV Warsztatowym Przeglądzie Tańca Osób Niepełnosprawnych w Lipce;
- udział w inscenizacji teatralnej przygotowanej przez uczniów Gimnazjum w Okonku w Okoneckim Centrum Kultury;
- uroczyste Śniadanie Wielkanocne z udziałem władz gminnych;
- udział w wystawie pisanek Wielkanocnych w Okoneckim Centrum Kultury;
- uroczystość z okazji Dnia Matki w warsztacie;
- udział w uroczystości 15. lecia WTZ w Złotowie;
- trzydniowa wycieczka: Karpacz-Szklarska Poręba-Wrocław;
- wyjazd nad morze do Gąsek;
- jazda konna w ramach hipoterapii na terenie WTZ;
- wyjazd do Szczecinka – przejażdżka tramwajem wodnym po jeziorze;
- udział w konkurencjach sportowych na Plaży Miejskiej w Okonku;
- wyjazd na Stację Harcerską w Podgajach;
- udział w Pikniku integracyjnym zorganizowanym przez WTZ, Niepubliczne Przedszkole „Pszczółka Maja” w Okonku i OCK Okonek;
- udział w grach sportowych i zręcznościowych zorganizowanych przez Okoneckie Centrum Kultury;
- wycieczki po okolicy, grzybobranie;
- udział w akcji bicia rekordu Guinnessa – wykonywanie wiatraczków;
- udział w iluzjonistycznym spektaklu teatralnym;
- udział w wystawie z okazji Dożynek Powiatowych w Pniewie;
- współorganizacja wraz z Przedszkolem Miejskim w Okonku, „Dnia pieczonego ziemniaka”;
- udział w spotkaniu integracyjnym „Bawmy się razem” w Złotowie;
- udział w Olimpiadzie Osób Niepełnosprawnych w Krajence;
- udział w prelekcji lekarza rodzinnego pana Grzegorza Żółtańskiego;
- wieczór wróżb andrzejkowych;
- uroczystość X-lecia WTZ z udziałem władz powiatowych i gminnych.
- wyjazd do Szczecinka na bowling;
- wyjście do pizzerii w Okonku;
- wycieczka integracyjna do Poznania na finał konkursu figur z lodu;

- spotkanie wigilijne z rodzicami, opiekunami oraz władzami miasta;
- udział w Jarmarku Bożonarodzeniowym w Okonku;
- wyjazd do Krajenki – „Bawmy się”.

Warsztat współpracuje ze środowiskiem lokalnym m.in. z administracją samorządową (wykonywanie pamiątkowych upominków, kartek okolicznościowych, zaproszeń, drobnych prac stolarskich), z przedszkolami, z instytucją kultury w Okonku (organizując wspólne imprezy integracyjne), a także instytucjami i osobami fizycznymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych i chorych (przekazanie wyrobów na licytację WOŚP, wykonanie wiatraczków).

Dochody MGOPS w Okonku za 2015 rok

Ogółem dochody budżetowe MGOPS w Okonku w 2015 roku wyniosły 127.913,67 zł, co stanowiło 79,00% zakładanego planu rocznego na poziomie 161.000,00 zł. W poszczególnych źródłach dochodów odpowiadających rozdziałom klasyfikacji budżetowej realizacja planowanych wpływów przebiegała w następujący sposób:

Dział: 852 – POMOC SPOŁECZNA

1. **85202 §0830** - wpływy z usług związanych z częściową odpłatnością za pobyt podopiecznych z gminy umieszczonych w domach pomocy społecznej (od osób zobowiązanych do alimentacji) wyniosły 21.228,13 zł, co stanowi 53,07% wykonania planu - 40.000,00 zł.
2. **85212 §0920** – pozostałe odsetki od nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych w latach ubiegłych . Plan wykonano w 5,60% , wpłynęło 672,17 zł przy zakładanym planie 12.000,00 zł
3. **85212 §0970** - zaplanowano wpływy z tytułu zwrotów nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych w latach ubiegłych w wysokości 30.000,00 zł , wpłynęło 11.249,66 zł co stanowi 37,50% .
4. **85212 §0980** – zaplanowano wpływy wpłat od komorników dot. Funduszu alimentacyjnego w części przypadającej gminie wierzyciela (40%). Plan w wys. 30.000,00 zł wykonano w wys. 34.506,60 zł - 115,02%
5. **85212 §2360** - wpływy z tytułu zaliczki alimentacyjnej (50% wpłat przypadającej gminie wierzyciela) . Plan w wysokości 5.000,00 zł wykonano w kwocie 9.604,81 zł , co stanowi 192,10%
6. **85214 §0970** – wpływy z tytułu zwrotu nienależnie pobranych zasiłków okresowych wyniosły 248,50 zł co stanowiło 8,28% planu – 3.000,00 zł
7. **85216 §0970** - wpływy z tytułu zwrotu nienależnie pobranych zasiłków stałych wyniosły 11.908,96 zł co stanowiło 70,05% planu – 17.000,00 zł
8. **85228 §0830** - wpływy z usług związanych z częściową odpłatnością za świadczenie usług opiekuńczych (od osób o dochodach przewyższających obowiązujące kryterium uprawniające do bezpłatnych świadczeń) zostały zrealizowane na poziomie 192,47%. Na zaplanowaną kwotę 20.00,00 zł wpłynęło 38.494,84 zł.

DOCHODY

Dział	Nazwa	Rozdział	§	Plan na 2015 po zmianie	Wykonanie na 31.12.2015	% Wykonania
1	2	3	4	5	6	7
852	Pomoc Społeczna			161.000,00	127.913,67	79,00
	Domy Pomocy Społecznej	85202	0830	40 000,00	21.228,13	53,07
	Wpływy z usług		0830	40 000,00	21.228,13	53,07
	Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpiecz. emer i rentowe z ubezpiecz. społeczn.	85212		77.000,00	56.033,24	73,00

Pozostałe odsetki		0920	12 000,00	672,17	5,60
Wpływy z różnych dochodów		0970	30 000,00	11.249,66	37,50
Wpływy z tytułu zwrotów wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego		0980	30.000,00	34.506,60	115,02
Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami		2360	5 000,00	9.604,81	192,10
Zasilki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	85214		4.000,00	248,50	6,21
Pozostałe odsetki		0920	1.000,00	0,00	0,00
Wpływy z tyt. nienależnie pobranych zasiłków okresowych		0970	3.000,00	248,50	8,28
Zasilki stałe	85216		20.000,00	11.908,96	59,54
Pozostałe odsetki		0920	3.000,00	0,00	0,00
Wpływy z tyt. nienależnie pobranych zasiłków stałych		0970	17.000,00	11.908,96	70,05
Usługi opiekuńcze i specjalistyczne	85228	0830	20 000,00	38.494,84	192,47
Wpływy z usług opiekuńczych		0830	20 000,00	38.494,84	192,47

Wydatki budżetowe za 2015 r

Ogółem wydatki MGOPS w Okonku w 2015 roku zostały zrealizowane na poziomie 7.127.064,20 zł, co stanowiło 96,70% zakładanego planu rocznego na poziomie 7.370.550,23 zł.

W poszczególnych działach realizacja wydatków przedstawiała się następująco:

Dział 851 – Ochrona zdrowia

Dział ten obejmuje realizację Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Okonek. Plan roczny w tym dziale wynosił 150.000,00 zł – wydatki 140.086,52zł co stanowiło 93,39% wykonania zadania.

W rozdziale 85153 – Zwalczanie narkomanii zaplanowano 4.600,00 zł, wydatki w tym rozdziale wynosiły 4.454,20 zł, co stanowiło 96,83% . **W rozdziale 85154 – Przeciwdziałanie alkoholizmowi** plan roczny wynosił 145.000,00 zł, wydatki y zrealizowano w wysokości 135.632,32 zł co stanowiło 93,28%.

Dział 852 – Pomoc społeczna

Ogólna kwota wydatków w dziale została zrealizowana na poziomie 96,85% . Plan roczny wynosił 6.851.325,23 zł wydatki zaś 6.635.488,74 zł. W poszczególnych rozdziałach klasyfikacji budżetowej określających konkretne zadania wydatki kształtowały się następująco:

Rozdział 85202 – Domy Pomocy Społecznej

W 2015 roku wydatki poniesione na opłacenie kosztów pobytu w domach pomocy społecznej podopiecznych z terenu gminy Okonek wynosiły 373.781,03 zł , co stanowiło 98,36% planu wysokości 380.000,00 zł.

Rozdział 85204 – Rodziny zastępcze

Wydatki w tym rozdziale wynosiły 80.942,58 zł, plan roczny 83.000,00 zł. Realizacja tego zadania kształtowała się na poziomie 97,52%.

Rozdział 85205 – Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

W rozdziale w 2015 roku w ramach realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy poniesiono wydatki w wysokości 2.999,99 zł. co stanowi 100,00% planu rocznego, 3.000,00 zł.

Rozdział 85206 – Wspieranie rodziny

Plan roczny wynosił 47.703,93 zł wydatki zaś zrealizowano na kwotę 45.740,01 zł, co stanowiło 95,88 % wykonania. Wydatki w tym rozdziale związane były z pracą asystenta rodziny, którego zadaniem jest wspieranie rodzin w przewyżczeniu trudności opiekuńczo-wychowawczych z terenu naszej gminy. Zadanie to było częściowo sfinansowane z budżetu państwa - kwota 18.000,00 zł.

Rozdział 85212 – Świadczenie rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego.

W zakresie świadczeń rodzinnych oraz wypłat funduszu alimentacyjnego zrealizowano wydatki w 2015 roku na poziomie 96,44%. Plan w tym rozdziale wynosił 3.946.664,00zł wydatki wykonano na kwotę 3.806.172,78zł. Wydatki w kwocie 3.776.172,78 zł realizowano ze środków pochodzących z dotacji celowej na realizację zadania zleconego gminom oraz kwotę 30.000,00 zł - ze środków własnych gminy. Plan Wojewody wynosił 3.916.664,00 zł, zaś plan gminy 30.000,00 zł. W układzie rodzajowym wydatków w rozdziale 85212 poniesiono następujące koszty:

- bezpośrednia wypłata świadczeń rodzinnych	2.816.559,78 zł
- bezpośrednia wypłata Funduszu Alimentacyjnego	674.326,77 zł
- wynagrodzenia osobowe pracowników	83.000,00 zł
- dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.172,43 zł
- składki na ubezpieczenia społeczne pracowników	15.500,00 zł
- składki na ubezpieczenia społeczne świadczeniobiorców	168.113,80 zł
- fundusz pracy	2.250,00 zł
- zakup materiałów i wyposażenia	7.062,14 zł
- zakup usług pozostałych (opłaty pocztowe, nadzór nad oprogramowaniem, usługi drukarskie, naprawy urządzeń biurowych i inne)	30.000,00 zł
- odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	2.187,86 zł

Rozdział 85213 – Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia społeczne z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej

W rozdziale 85213 – składki zdrowotne wydano w 2015 roku 97.372,75 zł , co stanowiło 88,12% planu rocznego, który wynosił 110.494,00 zł. Zadanie to realizowane było z budżetu państwa zgodnie z przeznaczeniem:

- składki od świadczeń rodzinnych – plan 60.494,00 zł, wykonanie – 53.338,95 zł.

- składki od zasiłków stałych - plan 50.000,00 zł , wykonanie – 44.033,80 zł.

Rozdział 85214 – Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe.

Na zasiłki i pomoc w naturze wydano łącznie 456.768,04 zł co stanowiło 99,41% zakładanego planu rocznego – 459.470,00 zł.

Na zasiłki okresowe w 2015 roku wydano 378.337,65 zł na plan 378.470,00 zł. Zasiłki okresowe w całości sfinansowano ze środków budżetu państwa. Wydatki na zasiłki celowe wyniosły 78.430,39zł na plan 81.000,00zł. - zostały one sfinansowane ze środków własnych gminy.

Rozdział 85216 – Zasiłki stałe

Zasiłki stałe zrealizowano w wysokości 504.900,00 zł ,co stanowiło 100,00% planu rocznego. Zadanie w całości sfinansowane zostało z budżetu państwa.

Rozdział 85219 – Ośrodki Pomocy Społecznej

Łączne koszty utrzymania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w 2015 roku ukształtowały się na poziomie 667.358,59 zł, co stanowiło 94,83% planu rocznego – 703.709,30 zł. Gmina otrzymała dotację na realizację tego zadania w wys.176.039,00 zł. Pozostałe wydatki w tym rozdziale sfinansowano ze środków własnych gminy.

W poszczególnych rodzajach wydatków odpowiadających paragrafom klasyfikacji budżetowej poniesiono następujące wydatki:

- wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	3.590,00 zł
- wynagrodzenia osobowe pracowników	409.636,08 zł
- dodatkowe wynagrodzenia roczne	36.515,74 zł
- składki na ubezpieczenia społeczne	74.938,47 zł
- składki na fundusz pracy	7.186,95 zł
- wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00zł
- zakup materiałów i wyposażenia	24.973,96 zł
- zakup pomocy naukowych i dydaktycznych i książek	129,00 zł
- zakup energii	9.833,17 zł
- zakup usług zdrowotnych	110,00 zł
- zakup usług pozostałych	59.961,95 zł
- opłaty z tyt. zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	11.608,56zł
- podróże służbowe	6.968,67 zł
- odpis na zakładowy fundusz socjalny	9.845,37 zł
- podatek od nieruchomości	2.218,50 zł
- opłaty na rzecz budżetów jst (wywóz odpadów komunalnych)	288,00 zł
- koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	5.625,17 zł
- szkolenie pracowników	1.929,00 zł

Rozdział 85295 – Pozostała działalność

Ogólne wydatki w tym rozdziale wyniosły 599.452,97 zł , co stanowiło 97,89 % planu rocznego – 612.384,00 zł.

Wydatki w tym rozdziale kształtowały się zgodnie z przeznaczeniem:

- w programie rządowym „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” wydatki wyniosły 534.300,00 zł. Z budżetu państwa sfinansowano kwotę 384.300,00 zł a ze środków własnych gminy – 150.000,00 zł. Zadanie zrealizowano w 100,00%.
- na prace użytecznie – społecznie wydatkowano 18.642,96 zł . Plan – 30.000,00zł został zrealizowany w 62,14%. Zadanie sfinansowano ze środków własnych gminy.
- dodatek do świadczenia pielęgnacyjnego w całości jest zadaniem finansowanym z budżetu państwa. Plan wynosił 1.000,00 zł ,wydatki wyniosły 400,00 zł.
- w rozdziale 85295 zaplanowano zakupy dla „Karty Dużej Rodziny” w kwocie 1.394,00 zł, które zrealizowano w wys. 420,01 zł co stanowiło 30,13% . Dotacja z budżetu państwa.
- w rozdziale 85295 poniesione zostały wydatki inwestycyjne w kwocie 45.690,00 zł , co stanowiło 100% planu. Wydatki te związane były z tworzeniem dziennego domu pomocy społecznej „Senior-Wigor” przy ul. Spokojnej 1 w Okonku.

Dział 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej

Rozdział 85311 – Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych

W rozdziale tym ujęto wydatki poniesione przez Warsztat Terapii Zajęciowej w Okonku. W 2015 roku zrealizowano wydatki w kwocie 112.919,14 zł co stanowiło 100% planu rocznego. W poszczególnych paragrafach wydatki przedstawiały się następująco:

- wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	630,00 zł
- wynagrodzenia osobowe pracowników	8.500,00 zł
- dodatkowe wynagrodzenie roczne	26.199,06 zł
- składki na ubezpieczenie społeczne	4.574,34 zł
- składki na Fundusz Pracy	386,07 zł
- zakup materiałowi wyposażenia	3.769,05 zł
- zakup energii	12.818,06 zł
- zakup usług pozostałych	55.583,42 zł
- podróże krajowe służbowe	459,14 zł

W/w zadanie finansowane jest przez Starostwo Powiatowe w Złotowie oraz Gminę Okonek.

Dział 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza

Rozdział 85415 – Pomoc materialna dla uczniów

W dziale 854 zostały poniesione wydatki na wypłatę stypendiów dla uczniów i zasiłków szkolnych.

Ogółem wydatki wyniosły 238.569,80 zł co stanowiło 93,08% planu – 256.305,00 zł.

Z budżetu państwa wypłacono stypendia w kwocie 190.168,27zł . Wypłacone stypendia ze środków własnych gminy wyniosły 48.401,53 zł .

Wydatki MGOPS za 2015 r.

Dział	Nazwa	Rozdział	§	Plan na 2015 po zmianie	Wykonanie na 31.12.2015	% Wykonania
1	2	3	4	5	6	7
	Ogółem wydatki			7 370 550,23	7 127 064,20	96,70
851	Ochrona zdrowia			150 000,00	140 086,52	93,39
	Zwalczanie narkomanii	85153		4 600,00	4 454,20	96,83
	Zakup materiałów i wyposażenia		4210	1 000,00	934,20	93,42
	Zakup usług pozostałych		4300	3 600,00	3 520,00	97,78
	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	85154		145 400,00	135 632,32	93,28
	Składki na ubezpieczenia społeczne		4110	2 000,00	1 536,33	76,82
	Składki na Fundusz Pracy		4120	200,00	61,14	30,57
	Wynagrodzenia bezosobowe		4170	57 900,00	55 958,34	96,65
	Zakup materiałów i wyposażenia		4210	42 500,00	37 126,15	87,36
	Zakup środków żywności		4220	19 500,00	19 355,11	99,26
	Zakup energii		4260	2 900,00	1 995,84	68,82
	Zakup usług pozostałych		4300	20 000,00	19 199,85	96,00
	Podróże służbowe krajowe		4410	400,00	399,56	99,89
852	Pomoc społeczna			6 851 325,23	6 635 488,74	96,85
	Domy pomocy społecznej	85202		380 000,00	373 781,03	98,36
	Domy pomocy społecznej		4330	380 000,00	373 781,03	98,36
	Rodziny zastępcze	85204		83 000,00	80 942,58	97,52
	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego		4330	83 000,00	80 942,58	97,52
	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	85205		3 000,00	2 999,99	100,00
	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego		4330	3 000,00	2 999,99	100,00
	Wspieranie rodziny	85206		47 703,93	45 740,01	95,88
	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	530,00	530,00	100,00
	Wynagrodzenie osobowe pracowników		4010	33 000,00	32 994,00	99,98
	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	3 100,00	2 831,18	91,33
	Składki na ubezpieczenia społeczne		4110	6 200,00	6 169,17	99,50
	Składki na Fundusz Pracy		4120	280,00	0,00	0,00
	Zakup pomocy naukowych,		4240	500,00	156,98	31,40

dydaktycznych i książek					
Podróże służbowe krajowe		4410	2 000,00	1 264,75	63,24
Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	1 093,93	1 093,93	100,00
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	1 000,00	700,00	70,00
Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	85212		3 946 664,00	3 806 172,78	96,44
Świadczenia społeczne		3110	3 624 164,00	3 490 886,55	96,32 55,45
Wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	83 000,00	83 000,00	100,00
Dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	7 500,00	7 172,43	95,63
Składki na ubezpieczenia społeczne		4110	190 500,00	183 613,80	96,39
Składki na fundusz pracy		4120	2 250,00	2 250,00	100,00
Zakup materiałów i wyposażenia		4210	7 062,14	7 062,14	100,00
Zakup usług pozostałych		4300	30 000,00	30 000,00	100,00
Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	2 187,86	2 187,86	100,00
Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia społeczne z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	85213		110 494,00	97 372,75	88,12
Składki na ubezpieczenia zdrowotne		4130	110 494,00	97 372,75	88,12
Zasilki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	85214		459 470,00	456 768,04	99,41
Świadczenia społeczne		3110	459 470,00	456 768,04	99,41
Zasilki stałe	85216		504 900,00	504 900,00	100,00
Świadczenia społeczne – zasilki stałe		3110	504 900,00	504 900,00	100,00
Ośrodki Pomocy Społecznej	85219		703 709,30	667 358,59	94,83
Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń		3020	3 845,43	3 590,00	93,36
Wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	410 000,00	409 636,08	99,91
Dodatkowe wynagrodzenia roczne		4040	40 000,00	36 515,74	91,29
Składki na ubezpieczenia		4110	83 000,00	74 938,47	90,29

	społeczne					
	Składki na Fundusz Pracy		4120	13 000,00	7 186,95	55,28
	Wynagrodzenie bezosobowe		4170	2 000,00	2 000,00	100,00
	Zakup materiałów i wyposażenia		4210	25 000,00	24 973,96	99,90
	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek			300,00	129,00	43,00
			4240			
	Zakup energii		4260	12 000,00	9 833,17	81,94
	Zakup usług zdrowotnych		4280	200,00	110,00	55,00
	Zakup usług pozostałych		4300	70 000,00	59 961,95	85,66
	Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej		4360	13 000,00	11 608,56	89,30
	Podróże służbowe krajowe		4410	9 500,00	6 968,67	73,35
	Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	9 845,37	9 845,37	100,00
	Podatek od nieruchomości		4480	2 218,50	2 218,50	100,00
	Oplaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego		4520	300,00	288,00	96,00
	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego		4610	7 500,00	5 625,17	75,00
	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	2 000,00	1 929,00	96,45
	Pozostała działalność	85295		612 384,00	599 452,97	97,89
	Świadczenia społeczne		3110	565 300,00	553 342,96	97,88
	Zakup materiałów i wyposażenia		4210	1 394,00	420,01	30,13
	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		6050	45 690,00	45 690,00	100,00
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej			112 920,00	112 919,14	100,00
	Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	85311		112 920,00	112 919,14	100,00
	Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń		3020	630,00	630,00	100,00
	Wynagrodzenie osobowe pracowników		4010	8 500,00	8 500,00	100,00
	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	26 199,06	26 199,06	100,00
	Składki na ubezpieczenia społeczne		4110	4 574,34	4 574,34	100,00
	Składki na Fundusz Pracy		4120	386,07	386,07	100,00
	Zakup materiałów i wyposażenia		4210	3 769,91	3 769,05	99,98
	Zakup energii		4260	12 818,06	12 818,06	100,00
	Zakup usług pozostałych			55 583,42	55 583,42	100,00

			4300			
	Podróże służbowe krajowe		4410	459,14	459,14	100,00
854	Edukacyjna opieka wychowawcza			256 305,00	238 569,80	93,08
	Pomoc materialna dla uczniów	85415		256 305,00	238 569,80	93,08
	Stypendia dla uczniów		3240	256 305,00	238 569,80	93,08

Opracowanie informacji: Ewa Nowak
Pracownik Socjalny w MGOPS w Okonku

Kierownik M-GOPS w Okonku


Brygida Kotschy