

## **O g ł o s z e n i e**

**Burmistrza Okonka**

**o otwartym konkursie ofert**

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.) oraz uchwały Nr XV/91/2015 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 27 października 2015 r. w sprawie „Rocznego programu współpracy Gminy Okonek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016”

**B u r m i s t r z   O k o n k a**

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego:

### **Z ZAKRESU KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU**

**„Prowadzenie sekcji piłki nożnej obejmujące udział w rozgrywkach drużyn: seniorów, juniorów młodszych i trampkarzy w ramach rozgrywek Okręgowego Związku Piłki Nożnej”.**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2016 wynosi – 70.000,00 złotych.

#### **Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Termin realizacji zadania ustala się do 31 grudnia 2016 r.
2. W konkursie brać mogą udział podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - 1) zadanie realizowane będzie w zakresie szkoleniowym na terenie Gminy Okonek, oraz na terenie wyznaczonym przez OZPN w zakresie rozgrywek ligowych,
  - 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - 3) dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
  - 4) przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.

#### **Termin i warunki składania ofert:**

1. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania

(Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25), w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „OFERTA na realizację zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej i sportu. Prowadzenie sekcji piłki nożnej obejmujące udział w rozgrywkach drużyn: seniorów, juniorów młodszych i trampkarzy w ramach rozgrywek Okręgowego Związku Piłki Nożnej” w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Okonku, ulica Niepodległości 53 lub przesłać pocztą w terminie do 1 marca 2016 r. do godz. 15.00.

2. Oferty złożone na innych formularzach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Oferta powinna zawierać w szczególności:
  - 1) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania,
  - 2) termin i miejsce realizacji zadania,
  - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, uwzględniającą udział rzeczowych, kadrowych i finansowych środków własnych,
  - 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, wskazujących na możliwość wykonania zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania od innych podmiotów i instytucji,
  - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
4. Do oferty należy załączyć:
  - 1) dokument lub uwierzytelniony odpis dokumentu, potwierdzający prawo organizacji do występowania w obrocie prawnym wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) dokument lub oświadczenie o nadaniu statusu organizacji pożytku publicznego, jeżeli oferent taki status posiada,
  - 3) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu organizacji,
  - 4) wykaz zadań podobnych realizowanych przez organizację w czasie ostatnich 2 lat, (wykaz nie jest wymagany od organizacji, która powstała w okresie ostatnich dwóch lat do dnia złożenia oferty),
  - 5) sprawozdanie finansowe i merytoryczne za ostatni rok (sprawozdania nie są wymagane od organizacji, która powstała w roku bieżącym),
  - 6) oświadczenie o nie działaniu w celu osiągnięcia zysku.

#### **Tryb, termin i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

1. Wnioski rozpatrywane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Okonka. Po zaopiniowaniu przez Komisję Konkursową, ostateczną decyzję w sprawie przyznania dotacji podejmuje Burmistrz Okonka.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od terminu składania ofert.
3. Przyznane środki finansowe zostaną przekazane w 12 miesięcznych ratach. Pierwsze trzy raty zostaną przekazane łącznie w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy. Pozostałe raty w równych kwotach przekazywane będą do 10 dnia każdego miesiąca.

4. Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania uwzględnia się w szczególności:
  - 1) zgodność projektu z zadaniami Gminy Okonek oraz z zadaniami statutowymi organizacji,
  - 2) wartość merytoryczną projektu,
  - 3) ocenę kosztów realizacji projektu, w tym wysokość środków własnych organizacji,
  - 4) dotychczasową współpracę organizacji z Gminą Okonek,
  - 5) zakładaną liczbę uczestników realizowanego projektu,
  - 6) efekty projektu,
  - 7) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot,
  - 8) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym udział rzeczowych, kadrowych i finansowych środków własnych,
  - 9) analizę i ocenę wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
  - 10) wysokość środków publicznych, które są przeznaczone na realizację zadania.
5. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty.
6. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli komisja konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ogłoszeniu.
7. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
8. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, nie będą oni związani złożonymi ofertami.
9. Burmistrz Okonka może odmówić podmiotowi wybranemu w konkursie podpisania umowy i przyznania dotacji w przypadku, gdy okaże się, iż podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
10. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

#### **Zasady przyznawania dotacji:**

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnianiu zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

4. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
5. Burmistrz Okonka może odmówić podmiotowi wybranemu w konkursie podpisania umowy i przyznania dotacji w przypadku, gdy okaże się, iż podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta, podmiot nie wyodrębnił rachunku bankowego dla przejęcia dotacji.
6. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wspierania wykonania zadania. Dofinansowanie ze strony Gminy Okonek wynosić będzie nie więcej niż 90% całkowitych kosztów związanych z realizacją projektu. Co najmniej 5% całkowitych kosztów związanych z realizacją projektu musi stanowić własny wkład finansowy (pieniężny) oferenta.
7. Dotacji oferent nie może przeznaczyć na:
  - a) kary, odszkodowania oraz odsetki wynikające z nieterminowego regulowania zobowiązań;
  - b) koszty związane z otrzymaniem oraz spłatą kredytów i pożyczek;
  - c) koszty transferowe zawodników wnoszonych na rzecz OZPN oraz innych klubów;
  - d) ponoszenie kosztów na nabycie oraz remont środków trwałych.
8. Wkład własny w realizacji zadania może być wykazany w formie pieniężnej, rzeczowej, lub odpowiednio wycenionej pracy wolontarystycznej (dla porównywalności ofert przy wycenie pracy wolontarystycznej, za każdą godzinę pracy należy przyjąć stawkę w wysokości 12 zł brutto).
9. Łączne koszty wynagrodzeń brutto (w tym trenerów) nie mogą przekraczać 50% całkowitych kosztów związanych z realizacją projektu.

**Zadania publiczne tego samego rodzaju, zrealizowane przez Gminę Okonek w 2014 i w 2015 roku :**

1. MLKS „Włókniarz” – „Prowadzenie sekcji piłki nożnej obejmujące udział w rozgrywkach drużyn: seniorów, juniorów młodszych, trampkarzy i młodzików”, kwota dotacji w 2014 r. – 80.000,00 zł;
2. MLKS „Włókniarz” - „Prowadzenie sekcji piłki nożnej obejmujące udział w rozgrywkach drużyn: seniorów, juniorów młodszych, trampkarzy i młodzików”, kwota dotacji w 2015 roku – 77.000,00 zł

Okonek, dnia 10 lutego 2016 r.

BURMISTRZ OKONKA  
  
Małgorzata Samec