

**ZARZĄDZENIE Nr 47/2014**  
**Burmistrza Okonka**  
**z dnia 5 maja 2014 r.**

**w sprawie powołania operatorów do obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w Gminie Okonek w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 25 maja 2014 r.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 1 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 10 lutego 2014 r. w sprawie warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej oraz trybu przekazywania danych za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach do Parlamentu Europejskiego w 2014 r.

**zarządza się, co następuje**

§ 1. Powołuje się operatorów do obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w Gminie Okonek w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 25 maja 2014 r. w składzie:

- 1) Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 w Okonku – Wójcik Natalia
- 2) Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 2 w Okonku – Węglowski Jan
- 3) Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 3 w Okonku – Niebieszczańska Daria
- 4) Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4 w Lotyniu – Osojca Cezary
- 5) Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 5 w Węgorzewie – Kowalska Maria
- 6) Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 6 w Pniewie – Balcerzyk Natalia
- 7) Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 7 w Podgajach – Zabrocki Jakub
- 8) Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 8 w Lędyczku – Misiak Paweł

§ 2. Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ OKONKA**

*Mieczysław Rępta*

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 47/2014  
Burmistrza Okonka  
z dnia 5 maja 2014 r.

### **Zadania operatora obsługi informatycznej obwodowej komisji wyborczej**

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmującym wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności) danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów oraz składy komisji obwodowych, z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji),
- 8) wprowadzenie danych z projektu protokołu głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej,
- 9) w przypadku wystąpienia błędów - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,

- 11) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 12) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 13) zapisanie, po podpisaniu licencją przez przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej, danych z protokołów głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku oraz dołączenie go do dokumentów przekazywanych do rejonowej komisji wyborczej,
- 14) przesłanie do rejonowej komisji wyborczej – podpisanych licencją przez przewodniczącego – danych z protokołu głosowania w obwodzie.

BURMISTRZ OKONKA

*Mieczysław Rapta*